



AIT
PROFESSIONAL ICT SOLUTIONS

บริษัท แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชั่นเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)
ADVANCED INFORMATION TECHNOLOGY PUBLIC COMPANY LIMITED

แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี 2564
(FORM 56-1 ONE REPORT)



สารบัญ

หน้า 003

ข้อมูลทางการเงินที่สำคัญ

หน้า 004

เหตุการณ์สำคัญประจำปี 2564

หน้า 006

สารจากประธานกรรมการและ
ประธานคณะกรรมการบริหาร

หน้า 008

การประกอบธุรกิจและ
ผลการดำเนินงาน

- โครงสร้างและการดำเนินงานของบริษัท 011
- การบริหารความเสี่ยง 026
- การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน 031
- การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ 055
- ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่นๆ 082

หน้า 086

การกำกับดูแลกิจการ

- นโยบายการกำกับดูแลกิจการ 086
- โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการและข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการ
คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงาน และอื่นๆ 091
- รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ 107
- การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน 117

หน้า 120

งบการเงิน


- รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน 120
- รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต 121
- งบการเงิน 126

หน้า 176

การรับรองความถูกต้อง
ของข้อมูล

- เอกสารแนบ
- เอกสารแนบ 1 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม
ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในรายงานบัญชีและ
การเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุม
ดูแลการทำบัญชี และเลขานุการบริษัท 177
- เอกสารแนบ 2 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการและผู้บริหารของบริษัทและ
กิจการร่วมค้า 185
- เอกสารแนบ 3 รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานผู้ตรวจสอบภายในและ
หัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท (Compliance) 186
- เอกสารแนบ 4 ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและรายละเอียดเกี่ยวกับ
รายการประเมินราคาทรัพย์สิน 187
- เอกสารแนบ 5 จรรยาบรรณธุรกิจ ฉบับเต็มที่บริษัทได้จัดทำ 188

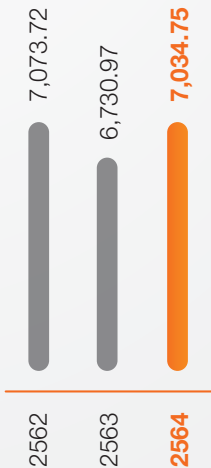
The Professional ICT Solutions Provider



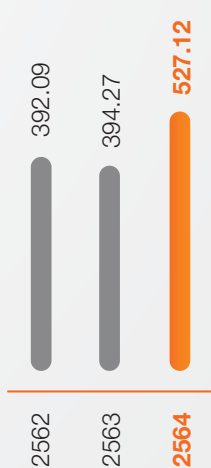
เราตระหนักถึงความสำเร็จของลูกค้าเป็นสิ่งสำคัญ เราปฏิบัติกับ
ลูกค้าเสมือนเป็นส่วนทางธุรกิจ และเราทำงานด้วยความเข้าใจ
ในความต้องการของลูกค้า นั่นคือปรัชญาในการทำงานของเรา
หน้าที่ของเราคือการคิดสรรสินค้าและบริการที่ดี และเหมาะสม
ที่สุดสามารถตอบสนองความต้องการงานของลูกค้า ซึ่งทำให้เรา
ได้รับความไว้วางใจจากลูกค้าเสมอมา

ข้อมูลทางการเงินที่สำคัญ

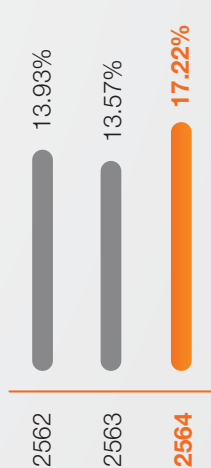
รายได้รวม (ล้านบาท)



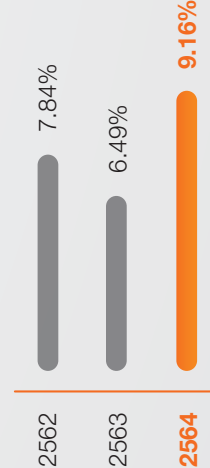
กำไรสุทธิ (ล้านบาท)



อัตรากำไรสุทธิ ผู้ถือหุ้น



อัตรากำไรสุทธิ จากสินทรัพย์



ข้อมูลสำคัญทางการเงิน

: งบการเงินแสดงตามวิธีส่วนได้เสีย 2564
: งบการเงินรวม 2563-2562

รวมสินทรัพย์

(ล้านบาท)		
5,752.11	6,429.18	5,728.61
2564	2563	2562

รวมหนี้สิน

(ล้านบาท)		
2,690.87	3,503.96	2,842.74
2564	2563	2562

รวมส่วนผู้ถือหุ้น

(ล้านบาท)		
3,061.24	2,925.22	2,885.88
2564	2563	2562

รายได้รวม

(ล้านบาท)		
7,034.75	6,730.97	7,073.72
2564	2563	2562

ค่าใช้จ่ายรวม

(ล้านบาท)		
6,352.94	6,216.27	6,532.61
2564	2563	2562

กำไรส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้น

(ล้านบาท)		
527.12	394.27	392.09
2564	2563	2562

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน

(บาท)		
0.51	0.38	1.90
2564	2563	2562

จำนวนพนักงาน

(คน)		
591	570	509
2564	2563	2562

จำนวนหุ้น ณ 31 ธันวาคม

(หุ้น)		
1,031,604,485	206,320,897	206,320,897
2564	2563	2562

อัตราส่วนทางการเงิน

: งบการเงินแสดงตามวิธีส่วนได้เสีย 2564
: งบการเงินรวม 2563-2562

อัตราส่วนสภาพคล่อง

(เท่า)		
2.11	1.84	1.95
2564	2563	2562

อัตรากำไรขั้นต้น

(%)		
18.25%	17.35%	15.39%
2564	2563	2562

อัตรากำไรสุทธิส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัท

(%)		
7.49%	5.86%	5.54%
2564	2563	2562

อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนผู้ถือหุ้น

(เท่า)		
0.88	1.20	0.99
2564	2563	2562

อัตราเงินปันผลตอบแทน

(%)		
3.77%	10.67%	5.41%
2564	2563	2562

เหตุการณ์สำคัญ

ประจำปี 2564

AIT ได้รับความไว้วางใจจากบริษัท กลสิกร โปร จำกัด ให้เป็นผู้รับจ้างติดตั้งระบบ SD-WAN ทุกสาขาทั่วประเทศของธนาคารกสิกรไทย

บมจ.แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชันเทคโนโลยี ได้รับความไว้วางใจจากบริษัท กลสิกร โปร จำกัด ให้เป็นผู้รับจ้างติดตั้งระบบ SD-WAN ทุกสาขาทั่วประเทศของธนาคารกสิกรไทย โดยในวันที่ 11 กุมภาพันธ์ 2564 คุณตะวัน จิตรถเวช รองกรรมการผู้จัดการ คุณมงคล เอื้อจิตอนันต์กุล รองกรรมการผู้จัดการ และทีมงานจากบริษัท กลสิกร โปร จำกัด เข้าดูความเรียบร้อยในการติดตั้งระบบ SD-WAN ณ ธนาคารกสิกรไทย สาขาเสาชิงช้า ซึ่งเป็นการใช้งานระบบ SD-WAN เป็นสาขาแรก โดยมีคุณอภิชัย นิรมจิรวัดน์ รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายงานการตลาดและการขาย บริษัท แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชันเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) เข้าร่วมงาน



AIT ส่วมอบความช่วยเหลือกับผู้ป่วยและขอเป็นกำลังใจให้กับบุคลากรทางการแพทย์สู้ภัยโควิด-19”

บมจ. แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชันเทคโนโลยี ขอส่งมอบความช่วยเหลือกับผู้ป่วยและขอเป็นกำลังใจให้กับบุคลากรทางการแพทย์สู้ภัยโควิด-19 โดยเมื่อวันที่ 29 – 30 กรกฎาคม 2564 ได้มอบเงินและอุปกรณ์ทางการแพทย์จำนวน 4 โรงพยาบาล ได้แก่ โรงพยาบาลศิริราช โรงพยาบาลรามาริบัติ โรงพยาบาลกลาง และโรงพยาบาลศรีธัญญา และเมื่อวันที่ 1 กันยายน 2564 ได้มอบรถเข็นผู้ป่วยจำนวน 15 คัน เพื่อใช้งานภายในโรงพยาบาลให้แก่โรงพยาบาลสนามบุษราคัม

AIT กับรางวัลแห่งความภาคภูมิใจ



CGR 4 ดาว

รายงานผลสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนประจำปี 2564 โดย สถาบันกรรมการบริษัทไทย AIT อยู่ในระดับดีมาก (Very Good)



★ รางวัล “Best Reseller of the Year 2020 Top Performance” ประจำปี 2563



เมื่อวันที่ 8 เมษายน 2564 คุณอุดม ลิ้มมีโชคชัย ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ ฝ่ายบริการก่อนการขาย ตัวแทนบริษัทเข้ารับมอบรางวัล “Best Reseller of the Year 2020 Top Performance” รางวัลจากผลการดำเนินงาน



ด้านการขายสูงสุด ประจำปี พ.ศ. 2563 ในกลุ่ม Silver Partner โดยมีคุณพลาศิลป์ วิชิวานิเวศน์ กรรมการผู้จัดการ บริษัท ฮิวเลตต์ แพคการ์ด เอนเตอร์ไพรส์ (ประเทศไทย) จำกัด เป็นผู้มอบรางวัล ทั้งนี้ จากผลการดำเนินงานที่ดีเยี่ยมในปี พ.ศ. 2563 อีกทั้งการให้ความสำคัญในการพัฒนาศักยภาพทั้งด้านการ

ขายและการให้บริการ ทำให้ในปีนี้ บริษัทฯ ได้ก้าวขึ้นมาเป็น HPE Gold Partner จึงทำให้ลูกค้าทุกท่านมั่นใจได้ว่า บริษัทฯ จะทำงานด้วยทีมงานมืออาชีพ มองผลประโยชน์และผลสำเร็จของลูกค้าเป็นสำคัญ เพื่อให้เป็นที่หนึ่งในใจลูกค้าตามพันธกิจของบริษัทฯ



★ รางวัล “Veeam Deal of The Year”

เมื่อวันที่ 19 พฤศจิกายน 2564 บมจ.แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชั่นเทคโนโลยีได้รับรางวัล “Veeam Deal of The Year” จากงาน Veeam Partner Appreciation Day



★ รางวัล “SEA Rising Star Partner of the Year FY21 Award

เมื่อวันที่ 29 เมษายน 2564 บมจ. แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชั่นเทคโนโลยี ได้รับรางวัล “SEA Rising Star Partner of the Year FY21 Award” จากบริษัท VMware ซึ่งเป็นรางวัลจากผลการดำเนินงานด้านการขายสูงสุดในเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ โดยมีอัตราการเติบโตของยอดขายสูงจากปีก่อนถึง 236%



★ Gold Partner from Huawei

AITได้รับการแต่งตั้งเป็นHuawei Enterprise Gold Partner เมื่อวันที่ 30 กันยายน 2564 ซึ่งเป็น Certified ที่ทาง Huawei Enterprise ที่มอบให้กับ Partner ที่ทำยอดขายได้ถึงเป้าหมาย รวมถึงผ่านเกณฑ์มาตรฐานการอบรม กล่าวคือ ได้รับ Sales, Pre-Sales และ Post-Sales Certification ในด้าน data communication, enterprise IT และ transmission จากความพร้อมและความเชี่ยวชาญในการให้บริการดังกล่าว เอไอที จึงได้รับการแต่งตั้งให้ตัวแทนจำหน่ายในระดับ Gold Partner

สารจากประธานกรรมการบริษัทและประธานคณะกรรมการบริหาร

ช่วงไตรมาสที่ 1 และ 2 ปี 2564 ที่ผ่านมาเป็นปีที่ทั่วโลกยังคงเผชิญกับความท้าทายจากสถานการณ์แพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ที่ยังคงส่งผลกระทบต่อเศรษฐกิจ สังคม และการดำเนินชีวิตของผู้คนทั่วโลก ทำให้เกิดความเปลี่ยนแปลงทางสังคมและนำไปสู่ความปกติใหม่ (New Normal) ทั้งในสังคมไทยและสังคมโลก บทเรียนสำคัญในปี 2563 ทำให้บริษัทสามารถเรียนรู้จากผลกระทบดังกล่าวไม่ว่าจะเป็นเรื่องการปรับเปลี่ยนวิธีการทำงานจากแบบดั้งเดิมเป็นลักษณะทำงานจากที่บ้าน (Work From Home) แบบ 100% ส่งผลให้มีการพัฒนาระบบต่างๆ ภายในองค์กรมากขึ้นเพื่อช่วยอำนวยความสะดวกการสื่อสารเชื่อมต่อระหว่างกัน การประเมินความเสี่ยงให้รอบด้านมากขึ้น รวมถึงแนวทางปฏิบัติใหม่ๆ สำหรับลูกค้าเพื่อให้ธุรกิจยังคงดำเนินต่อไปได้ อันเนื่องจากการที่ไม่สามารถเข้าดำเนินการในพื้นที่ได้ สิ่งเหล่านี้บริษัทได้เรียนรู้และปรับตัวกับมันได้ดีมากขึ้นเรื่อยๆ

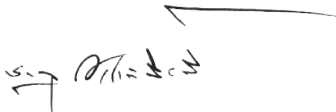
ในขณะที่ภาพรวมเศรษฐกิจเริ่มฟื้นตัวในช่วงไตรมาสที่ 3 ปี 2564 เนื่องจากปัจจัยดังต่อไปนี้ 1) การทยอยผ่อนคลายมาตรการควบคุมการแพร่ระบาดของโรค COVID-19 และการฉีดวัคซีนที่มีความคืบหน้ามากขึ้น 2) ผลของอุปสงค์ค้างค้ำจากช่วงก่อนหน้า และ 3) มาตรการภาครัฐที่ยังช่วยพยุงกำลังซื้ออย่างต่อเนื่องซึ่งถือว่ามีความสำคัญในการพยุงเศรษฐกิจอยู่ในปัจจุบันนี้ ท่ามกลางมาตรการควบคุมการแพร่ระบาดของโรค COVID -19 ซึ่งถือว่ามีความเข้มงวดน้อยกว่าเมื่อเปรียบเทียบกับต้นปี 2563 บริษัทก็ยังสามารถทำรายได้ถึง 7,035 ล้านบาท ซึ่งเกินกว่าเป้าหมายที่กำหนดไว้ที่ 6,500 ล้านบาท ในขณะที่เดียวกันที่ทุบสถิติกำไรสุทธิถึง 527 ล้านบาท ซึ่งนับว่าเป็นการทำกำไรสุทธิที่สูงสุดเป็นประวัติการณ์นับตั้งแต่ก่อตั้งบริษัท เหตุผลหลักๆมาจากงบประมาณรายจ่ายภาครัฐได้ขยายตัวต่อเนื่องเพื่อพยุงเศรษฐกิจในภาพรวมจากผลกระทบจากแพร่ระบาดของโรค COVID-19 จึงทำให้จำนวนโครงการสำหรับการประมูลแข่งขันในตลาดไม่ได้ลดลง ซึ่งบริษัทฯ เองก็สามารถประมูลได้รับงานโครงการขนาดใหญ่หลายโครงการในปี 2564 นี้

แม้ว่าในระยะ 2-3 ปีก่อนหน้านี้ ธุรกิจรับเหมாவางระบบด้านเทคโนโลยีสารสนเทศจะมีการแข่งขันในตลาดค่อนข้างสูงมาตลอด แต่ด้วยความร่วมมือจากที่ผู้บริหารและพนักงานทุกระดับร่วมกันกำหนดเป้าหมายร่วมกันและร่วมบริหารจัดการภายในองค์กร โดยมุ่งเน้น 3 เรื่องหลักเป็นสำคัญอันได้แก่ การเน้นลูกค้า การเน้นประสิทธิภาพ และการเน้นกำไร ส่งผลให้ในปี 2564 บริษัทสามารถทำอัตรากำไรสุทธิได้ถึงร้อยละ 7.49 ซึ่งถือว่าเกินจากเป้าหมายทั้งปีที่กำหนดไว้ที่ร้อยละ 7.00 และเพิ่มขึ้นร้อยละ 27.86 เมื่อเปรียบเทียบกับปี 2563 ที่ทำได้ร้อยละ 5.86 นับเป็นความภาคภูมิใจสำคัญของบริษัทอีกปีหนึ่ง

นอกจากนี้ บริษัทยังมีมุมมองที่ค่อนข้างเป็นบวกสำหรับโอกาสทางธุรกิจของกลุ่มรับเหมாவางระบบด้านเทคโนโลยีสารสนเทศโดยเฉพาะอย่างยิ่งตลาดโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ที่จะสามารถเติบโตได้ดีจากความต้องการใช้เทคโนโลยีในองค์กรต่างๆ เพื่อรองรับการทำงานกับลูกค้าทางออนไลน์มากขึ้น อีกทั้งการแข่งขันในภาคธุรกิจที่สูงกระตุ้นให้หลายองค์กรเร่งปรับเปลี่ยนในลักษณะ Digital Transformation และ Business Transformation มากขึ้น ซึ่งรวมถึงโอกาสทางธุรกิจของกลุ่มบริษัทที่นำเทคโนโลยี 4G/5G และ Big Data Analytic เป็นตัวช่วยในการต่อยอดด้วย

ในปี 2565 ฝ่ายบริหารและพนักงานสัญญาว่าจะไม่หยุดก้าวไปข้างหน้า แต่จะยังคงตั้งใจทำงานอย่างสุดความสามารถเพื่อสร้างผลกำไรสูงสุดให้แก่ผู้ถือหุ้นอย่างต่อเนื่อง โดยจะมุ่งเน้นการขายที่ก่อให้เกิดกำไรสูงสุด พัฒนาการให้บริการแก่ลูกค้า คู่ค้า พันธมิตรทางธุรกิจของบริษัทเพื่อสร้างความพึงพอใจสูงสุด พัฒนาคณะทำงาน และพัฒนาการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น รวมถึงปรับองค์กรเพื่อรองรับเทคโนโลยีรูปแบบใหม่ๆ โดยมุ่งมั่นที่จะเป็นบริษัท Professional ICT Solution Provider ชำนาญของประเทศไทยที่เติบโตอย่างมั่นคง

ท้ายที่สุดในนามของคณะกรรมการบริษัท แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชันเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) ขอขอบคุณท่านผู้ถือหุ้น ลูกค้า คู่ค้า พันธมิตรทางการค้า สถาบันทางการเงิน ผู้บริหารและพนักงาน รวมทั้งบุคคลที่มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ที่ได้ให้การสนับสนุน และไว้วางใจบริษัทฯ จนทำให้บริษัทได้สร้างผลประกอบการที่ดีตลอดระยะเวลาที่ผ่านมา และยังคงมุ่งมั่นที่จะดำเนินธุรกิจให้ก้าวหน้า อย่างยั่งยืนตลอดไปด้วยการสนับสนุนของท่านทั้งหลายในอนาคตจากนี้ต่อไป



(นายธนา ไชยประสิทธิ์)
ประธานกรรมการ



(นายศิริพงษ์ อุ่นทรพันธุ์)
ประธานคณะกรรมการบริหาร
และกรรมการผู้จัดการใหญ่

การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน

1. โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

1.1 นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

บริษัท แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชันเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) (“AIT”)

บริษัท แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชันเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) พู่ออกแบบระบบเครือข่ายและระบบสื่อสาร ให้สามารถทำงานร่วมกันได้อย่างมีประสิทธิภาพและมีประสิทธิภาพตรงต่อความต้องการของลูกค้า (System Integrator หรือ “SI”) องค์กรประกอบด้วย คอมพิวเตอร์ฮาร์ดแวร์ ซิสเต็มส์ซอฟต์แวร์ แอปพลิเคชันซอฟต์แวร์ และอุปกรณ์ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ ลักษณะการขายเป็นแบบเบ็ดเสร็จ หรือ เทิร์นคีย์ (Turn Key) ซึ่งรวมถึงการให้คำปรึกษา การวางแผนงานโครงการ การออกแบบระบบ การดำเนินการ การติดตั้ง การฝึกอบรม และการซ่อมบำรุงรักษา

วิสัยทัศน์ (Vision)

“AIT เป็นบริษัท Professional
ICT Solution Provider
ชั้นนำของประเทศที่เติบโตอย่างมั่นคง”

พันธกิจ (Mission)

“Lifelong Trusted Partner”

- ต่อลูกค้า: เป็นที่หนึ่งในใจลูกค้า ด้วยทีมงานมืออาชีพ มุ่งผลประโยชน์และผลสำเร็จของลูกค้าเป็นสำคัญ
- ต่อพนักงาน: พัฒนาบุคลากรให้เป็นมืออาชีพ และสร้างความมั่นคงในชีวิตการทำงานและชีวิตครอบครัว
- ต่อผู้ถือหุ้น: สร้างความเชื่อมั่นและให้ผลตอบแทนที่ดีต่อผู้ถือหุ้น
- ต่อคู่ค้า: สร้างความไว้วางใจต่อพันธมิตรทางธุรกิจที่พร้อมจะเติบโตและประสบความสำเร็จไปด้วยกัน
- ต่อสังคมชุมชน: ตอบแทนสังคมด้วยการสร้างดิจิทัลเพื่อสังคม

การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ

ปี 2564

- บริษัทฯ ได้ก้าวขึ้นมาเป็น “HPE Gold Partner” ของบริษัท ฮิวเลตต์ แพคการ์ด เอนเตอร์ไพรส์ (ประเทศไทย) จำกัด
- บริษัทฯ ได้ก้าวขึ้นมาเป็น “HUAWEI Gold Partner” ของบริษัท หัวเว่ย เทคโนโลยี (ประเทศไทย) จำกัด
- บริษัทฯ ได้พัฒนาผลิตภัณฑ์ด้าน Internet of Thing เพื่อเสริมการให้บริการแก่ลูกค้า เดิมใช้ชื่อว่า “Talegur” เปลี่ยนมาใช้ชื่อว่า “iotonix” ซึ่งเป็นระบบแพลตฟอร์มที่ครอบคลุมการแลกเปลี่ยนข้อมูล IoT ออนไลน์อย่างครบถ้วน พร้อมเปิดตัวเว็บไซต์ <https://iotonix.ait.co.th/th/>
- บริษัทฯ ได้ลงทุนในบริษัท บลู กรีน โซลูชัน จำกัด ซึ่งประกอบธุรกิจทางด้าน System Storage โดยการลงทุนในครั้งนี้จะมาเพิ่มการบริการของบริษัทฯ ให้ครอบคลุมด้านและยังเสริมธุรกิจให้แข็งแกร่งมากขึ้น
- ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 1/2564 ได้มีมติให้บริษัทฯ เปลี่ยนแปลงมูลค่าหุ้นที่ตราไว้ของบริษัทฯ จากหุ้นละ 5 บาท เป็นหุ้นละ 1 บาท และมีมติอนุมัติการออกไปสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัทฯ ครั้งที่ 2 (AIT-W2) จำนวนไม่เกิน 515,802,242 หน่วย เพื่อจัดสรรให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมของบริษัทฯ ตามสัดส่วนการถือหุ้น (Right Offering) ในอัตราส่วน 2 หุ้นสามัญเดิมต่อไปสำคัญแสดงสิทธิ AIT-W2 1 หน่วย รวมถึงการอนุมัติการเพิ่มทุนจดทะเบียนของ บริษัทฯ จำนวน 515,802,242 บาท โดยการออกหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 515,802,242 หุ้น เพื่อรองรับการใช้สิทธิตามไปสำคัญแสดงสิทธิ AIT-W2 เมื่อวันที่ 21 ธันวาคม 2564

ปี 2563

- บริษัทฯ ได้ปิดบริษัทย่อยชื่อ “SP Recourses and Commercials Pte. Ltd.” บริษัทจัดตั้งในประเทศสิงคโปร์ มีวัตถุประสงค์เพื่อจำหน่ายชิ้นส่วนอะไหล่และอุปกรณ์ฮาร์ดแวร์และดำเนินธุรกิจอื่นๆ ทั้งนี้ บริษัทย่อยดังกล่าวไม่ได้มีการดำเนินการเชิงพาณิชย์แต่อย่างใด และการปิดบริษัทย่อยดังกล่าวไม่ได้ส่งผลกระทบต่อพันธอันเป็นสาระสำคัญต่อการดำเนินงานของบริษัทฯ
- บริษัทฯ ได้นำเทคโนโลยีจากบริษัท MEGVII ผู้ผลิตเทคโนโลยี AI ชั้นนำระดับโลกมาให้บริการระบบตรวจวัดอุณหภูมิอัจฉริยะโดยใช้ชื่อว่า “MEGVII AI Fever Screening System by AIT” ที่สามารถคัดกรองบุคคลก่อนเข้าอาคารหรือสถานที่ต่างๆ ได้อย่างรวดเร็ว ทำการแจ้งเตือนผู้ที่มีอุณหภูมิเกินกว่ากำหนด สามารถจดจำใบหน้าผู้ที่ผ่านเข้ามาในจุดคัดกรองโดยไม่ต้องถอดหน้ากาก สามารถทดแทนการใช้พนักงานมาทำหน้าที่ตรวจวัดอุณหภูมิ ลดความเสี่ยงของพนักงานจากการใกล้ชิดคนจำนวนมาก ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้เปิดให้บริการดังกล่าวแก่ลูกค้าองค์กรที่สนใจตั้งแต่เดือน เมษายน 2563 อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ยังได้มีการสนับสนุนมอบอุปกรณ์พร้อมติดตั้งระบบตรวจจับอุณหภูมิแบบอัจฉริยะให้แก่ 3 หน่วยงานเพื่อใช้ในการคัดกรองบุคคลเข้ามายังภายในอาคาร ได้แก่ กองทัพอากาศ โรงพยาบาลจุฬาลงกรณ์ สภากาชาดไทย และสถาบันสุขภาพเด็กแห่งชาติมหาราชินี
- บริษัทฯ ได้ร่วมมือกับบริษัท ฟอรัมส์ ซิมทรอน (ประเทศไทย) จำกัด บริษัท ซิสโก้ ซิสเต็มส์ (ประเทศไทย) จำกัด และสถาบันวิทยาการหุ่นยนต์ภาคสนาม (FIBO) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี (มจธ.) โดยร่วมกันพัฒนาชุดระบบหุ่นยนต์บนแพลตฟอร์มการควบคุมเพื่อช่วยแพทย์ดูแลผู้ป่วยติดเชื้อ COVID-19 ภายใต้ชื่อ โครงการ मदบริรักษ์ “FIBO AGAINST COVID-19: FACO” ซึ่งบริษัทฯ ได้ให้ทุนสนับสนุนการสร้างแพลตฟอร์มโดยสนับสนุนทั้งในส่วนของงบประมาณและอุปกรณ์ต่างๆ ทั้งนี้ โครงการดังกล่าวได้มีการส่งมอบชุดหุ่นยนต์เพื่อช่วยบุคลากรทางการแพทย์ให้กับโรงพยาบาลจำนวน 9 แห่ง

ปี 2562

- นายศิริพงษ์ อุนทรพันธุ์ ประธานคณะกรรมการบริหารและกรรมการผู้จัดการใหญ่ บมจ.แอดวานซ์อินโฟร์เมชัน เทคโนโลยี (“บริษัทฯ”) เข้าร่วมพิธีลงนามในข้อตกลงคุณธรรม (Integrity Pact) ระหว่างนายสรศักดิ์ เพ็ญเวช เลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร และผู้สังเกตการณ์ 4 ราย ได้แก่ พล.ต.ต.แสงชัย สุวัฒน์ภักดี นางสาวโสธิตยา ออวิเชียร นายสมชาติ เจศรีชัย และนายวิเชียร เฉษฐากานต์ ทั้งนี้เพื่อแสดงเจตนาพร้อมในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริตในโครงการจ้างงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารอาคารรัฐสภาแห่งใหม่

- นายโชติวัฒน์ ดันธนสาร กรรมการและรองกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายงานลูกค้าสัมพันธ์ พร้อมด้วยผู้บริหาร บมจ.แอดวานซ์อินโฟร์เมชันเทคโนโลยี เข้าร่วมงานในพิธีลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือโครงการส่งเสริมพัฒนา และกำหนดแนวทางการนำสายสื่อสารลงใต้ดินในเขตพื้นที่กรุงเทพมหานคร และพิธีเปิดโครงการก่อสร้างโครงข่ายท่อร้อยสายสื่อสารใต้ดินในพื้นที่กรุงเทพมหานคร โดยมี พลตำรวจเอก อัศวิน ขวัญเมือง ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร เป็นประธานในพิธีดังกล่าว ทั้งนี้ บริษัทฯ ร่วมกับบมจ.เติมโก้ และบริษัท ไวร์เอช แอนด์ ไวร์เลส จำกัด ได้จัดตั้งกิจการร่วมค้าเอดับบลิวดี (“AWD”) เพื่อดำเนินการโครงการดังกล่าวในพื้นที่โซน 2
- นายศิริพงษ์ อุ่นทรพันธุ์ ประธานคณะกรรมการบริหารและกรรมการผู้จัดการใหญ่ และคุณสุพร รักตประจิด รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายงานบริการ บมจ.แอดวานซ์อินโฟร์เมชันเทคโนโลยี เข้าร่วมลงนามในสัญญา MOU เป็นพาร์ทเนอร์กับทางบริษัท Hentong Optic-Electric ผู้นำด้านสายเคเบิลอันดับหนึ่งจากประเทศจีน
- นายอภิชัย นิมิตรวัฒน์ รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายงานการตลาดและการขาย บมจ.แอดวานซ์อินโฟร์เมชันเทคโนโลยี และนายวรวิทย์ มาลา รองผู้อำนวยการกลุ่มธุรกิจการบริหารทรัพย์สิน รักษาการในตำแหน่งผู้ว่าการรถไฟแห่งประเทศไทย (รฟท.) ร่วมลงนามในสัญญาโครงการจ้างพัฒนาระบบการจำหน่ายตั๋วโดยสารและสำรองที่นั่ง (D-Ticket) โดยการรถไฟฯ ได้ว่าจ้างให้ AIT พัฒนาแอปพลิเคชันและระบบขายตั๋วให้รองรับกับการจำหน่ายตั๋วในทุช่องทาง ทั้งทางออนไลน์และออฟไลน์ เพื่อยกระดับมาตรฐานการให้บริการที่ดี

แนวทางธุรกิจปี 2565

บริษัทยังคงยึดแนวทางในการดำเนินธุรกิจโดยเน้น 3 เรื่องหลักเป็นสำคัญได้แก่ เน้นลูกค้า เน้นประสิทธิภาพ และเน้นกำไร แต่ได้เพิ่มเรื่อง "การเน้นพนักงาน" เข้ามาเป็นหลักสำคัญอีกข้อหนึ่ง รวมเป็นทั้งหมด 4 เรื่องหลัก โดยซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

1. **การเน้นลูกค้า** บริษัทมุ่งที่จะพัฒนาการให้บริการแก่ลูกค้าของบริษัทเพื่อสร้างความพึงพอใจสูงสุดดังนี้
 - รู้จักและเข้าใจธุรกิจหลักของลูกค้าเพื่อสนองความต้องการอย่างแท้จริง
 - พัฒนาการให้บริการแก่ลูกค้า (Service และ Technical)
 - สร้างความสัมพันธ์อันดีกับลูกค้า
2. **การเน้นประสิทธิภาพ** บริษัทมุ่งที่จะพัฒนาคนและระบบการทำงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น ดังนี้
 - จัดพนักงานให้เหมาะสมกับงาน เพิ่มขีดความรู้และความสามารถของพนักงาน และให้ปฏิบัติงาน เยี่ยงมืออาชีพ
 - ปรับปรุงโครงสร้างองค์กรให้เหมาะสมกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา ปรับปรุงระบบการทำงาน ลดขั้นตอนต่างๆ เพื่อความรวดเร็วและคล่องตัวโดยนำระบบเทคโนโลยีที่ทันสมัยมาปรับใช้ในองค์กรเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด
3. **การเน้นกำไร** บริษัทมุ่งที่จะเป็นบริษัทที่เน้นการทำกำไรและสร้างผลตอบแทนที่ดีที่สุดดังนี้
 - สร้างโครงการที่เพิ่มมูลค่า (Value Added) และมีกำไรที่ดี (Good Margin)
 - ลดค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน (Operation Expense)
 - ลดความผิดพลาดในการทำงาน
4. **การเน้นพนักงาน** บริษัทมุ่งเน้นที่จะพัฒนาบุคลากรทุกคนทุกหน้าที่ให้เป็นคนเก่งคนดี ทำงานเยี่ยงมืออาชีพ รักองค์กรและทำงานอย่างมีความสุขดังนี้
 - สร้างโอกาสพนักงานได้แสดงความคิดเห็นอย่างสร้างสรรค์และได้แสดงออกถึงความสามารถ
 - ส่งเสริมและพัฒนาให้พนักงานได้ทำงานในสิ่งที่ตนชอบและถนัด
 - สร้างระบบผลตอบแทนในด้านรายได้ สวัสดิการ และแรงจูงใจอื่นๆของพนักงานตามความรู้ ความสามารถ และผลสำเร็จของงานให้มากพอที่จะรักษาคนดีคนเก่งให้อยู่กับบริษัทตลอดไป
 - จัดให้มีกิจกรรมสร้างความสัมพันธ์ระหว่างพนักงานให้เกิดความรักและสามัคคีภายในองค์กร

โครงสร้างองค์กร



* ประกาศบริษัทล่าสุด ณ วันที่ 9 มกราคม 2565

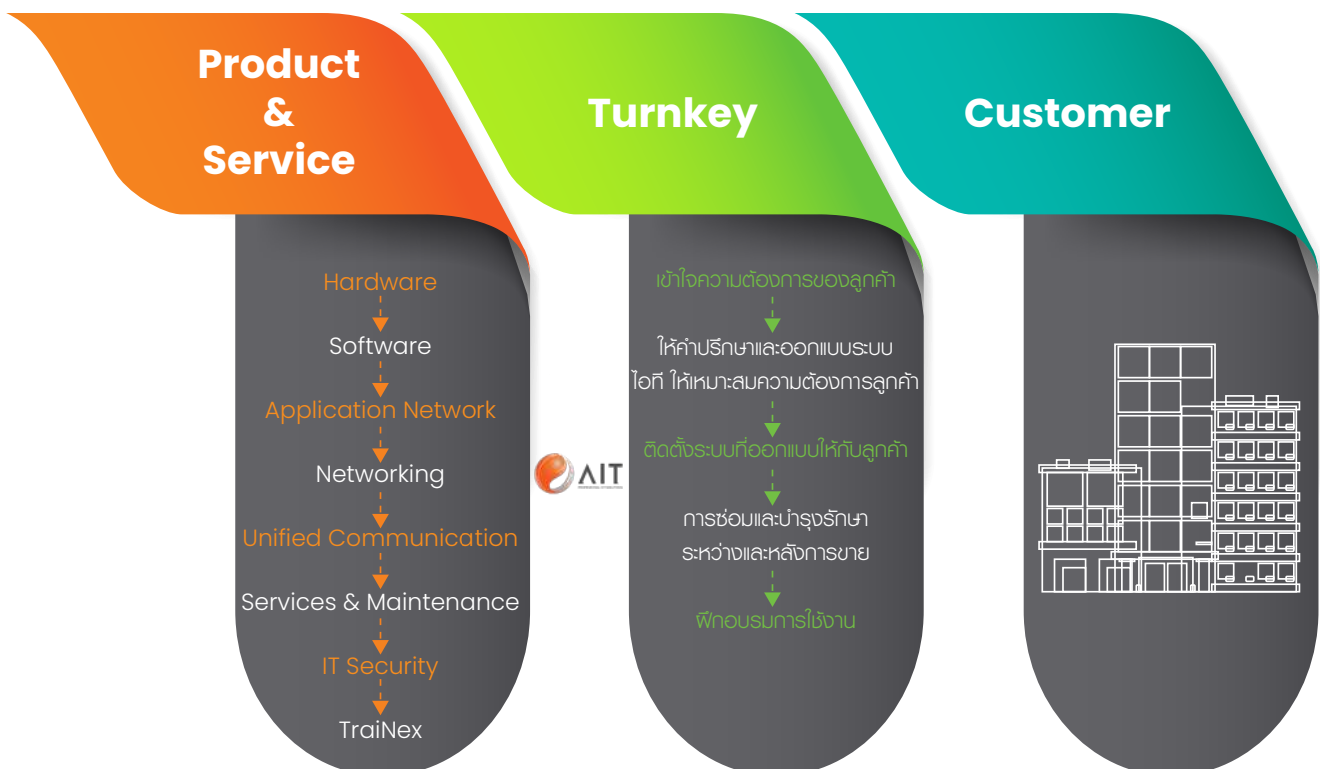
1.2 ลักษณะการประกอบธุรกิจ

โครงสร้างรายได้

	ปี 2564		ปี 2563		ปี 2562	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
รายได้จากการขายและบริการ	6,765.98	96.18	6,529.65	97.00	6,903.43	97.55
รายได้จากค่าเช่าจากอุปกรณ์สำหรับให้เช่า	179.38	2.55	131.23	1.95	118.90	1.68
รายได้อื่นๆ	89.39	1.27	70.08	1.04	51.39	0.77
รวม	7,034.75		6,730.96		7,073.72	

ลักษณะผลิตภัณฑ์หรือบริการ

บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจให้บริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารโทรคมนาคมแบบครบวงจร หรือ System Integrator (“SI”) และเป็นธุรกิจหลักที่สร้างรายได้ในสัดส่วนกว่า 70% โดยเป็นผู้ออกแบบระบบคอมพิวเตอร์และระบบสื่อสารคอมพิวเตอร์ให้สามารถทำงานร่วมกันได้อย่างมีประสิทธิภาพและมีประสิทธิผล ตรงต่อความต้องการงานของลูกค้า โดยมีระบบที่ให้บริการประกอบไปด้วย คอมพิวเตอร์ฮาร์ดแวร์ ซิสเต็มส์ซอฟต์แวร์ แอปพลิเคชันซอฟต์แวร์ และอุปกรณ์ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ โดยบริษัทฯ มีลักษณะการขายแบบเบ็ดเสร็จ หรือ **เทิร์นคีย์ (Turn Key)** ตั้งแต่การทำความเข้าใจถึงความต้องการของลูกค้า การให้คำปรึกษา การวางแผนงานโครงการ การออกแบบระบบ การดำเนินการติดตั้ง การซ่อมบำรุงรักษา ตลอดจนมีการฝึกอบรมเพื่อสร้างความเข้าใจในการใช้งาน แสดงได้ดังแผนภาพ 1.1 ส่วนที่เหลือเป็นกลุ่มธุรกิจใหม่ที่เน้นไปทางด้านวิศวกรรมพื้นฐานที่ต่อยอดธุรกิจบนฐานลูกค้าเดิม เช่น การสร้างสถานีไฟฟ้า (Substation) เป็นต้น ด้านวิศวกรรมพื้นฐานเกี่ยวกับสายงานไอซีที เช่น การเดินสายสัญญาณร้อยท่อลงดิน เป็นต้น และด้านวิศวกรรมปัญญาประดิษฐ์ (Artificial Intelligence) บิ๊กดาต้า (Big Data) และ Business Intelligence (BI) เช่น ระบบ CCTV การจดจำใบหน้า การพิสูจน์ตัวตน การรายงานในเชิงวิเคราะห์ข้อมูลเชิงธุรกิจ เป็นต้น



แผนภาพ 1.1 การดำเนินธุรกิจ System Integrator

โดยบริษัทฯ ดำเนินธุรกิจ SI ตามแบบแผนและโครงสร้างงาน 4 ด้าน ดังนี้

1. การขายสินค้าและการบริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารโทรคมนาคมและเครือข่ายสื่อสาร

งานโครงการเป็นองค์ประกอบหลักของการทำธุรกิจ แบ่งออกเป็น 2 ส่วน คือ โครงการที่มาจากประมูลและโครงการที่มาจากการขายโดยตรง บริษัทฯเอาใจใส่เป็นอย่างยิ่งกับความต้องการของลูกค้า และทำข้อเสนอทางด้านเทคโนโลยีที่ลูกค้าจะมั่นใจได้ว่าเป็นเทคโนโลยีที่ทันสมัยที่สุด ความเข้าใจในธุรกิจของลูกค้าและการใส่ใจในรายละเอียดของโครงการถือเป็นกุญแจสำคัญที่ทำให้เราประสบความสำเร็จในการส่งมอบงานและทำให้ลูกค้าพึงพอใจ บริษัทฯมีทีมงานขาย (Sales) และทีมงานก่อนการขาย (Pre-sales) ที่มีความชำนาญสูงเพื่อให้มั่นใจได้ว่าข้อเสนอของโครงการเป็นที่เข้าใจถูกต้องชัดเจน และเห็นพ้องกันทั้งบริษัทฯและลูกค้า เมื่อเริ่มรับงาน ฝ่ายการบริหารโครงการจะเข้ามารับผิดชอบเพื่อให้สามารถดำเนินโครงการได้อย่างเหมาะสมและเสร็จสมบูรณ์ ผู้จัดการโครงการจะเข้ามาจัดทีมงานผู้ชำนาญการและทีมวิศวกรที่ผ่านการฝึกอบรมเข้าดำเนินการ ทีมงานทั้งหมดจะเข้าดำเนินโครงการตามแผนงานและกระบวนการที่ได้รับการฝึกอบรมมาเป็นอย่างดี สิ่งเหล่านี้เป็นพื้นฐานสำคัญอีกประการหนึ่งที่ทำให้บริษัทฯประสบความสำเร็จมาจนทุกวันนี้

บริษัทฯ ดำเนินการในโครงการที่มีมูลค่าโครงการตั้งแต่หลักแสนบาทไปจนกระทั่งโครงการมูลค่าเป็นหลักพันล้านบาท ขึ้นอยู่กับลูกค้า ซึ่งปัจจุบันฐานลูกค้ามีตั้งแต่บริษัทขนาดเล็กจนถึงบริษัทขนาดใหญ่ ทั้งในหน่วยงานภาครัฐ หน่วยงานรัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานภาคเอกชน หลังจากส่งมอบและฝึกอบรมการใช้งานเรียบร้อยแล้ว บริษัทฯจะเริ่มการบริการหลังการขาย และทำการซ่อมบำรุงระบบให้กับลูกค้าต่อไป

2. การให้บริการดูแลบำรุงรักษา

การให้บริการดูแลบำรุงรักษาทุกด้านที่มีความยืดหยุ่นและหลากหลาย โดยออกแบบให้เหมาะสมกับความต้องการของลูกค้า ด้วยประสบการณ์ที่มีกว่า 25 ปี ในด้านต่างๆ เช่น การออกแบบดำเนินโครงการ การบำรุงรักษาเครือข่ายเซิร์ฟเวอร์และซอฟต์แวร์ เป็นต้น โดยใช้ระบบ Information Technology Infrastructure Library (ITIL) เข้ามาผสมผสานกับการปฏิบัติงานเพื่อให้มั่นใจได้ว่าบริษัทฯสามารถให้บริการที่เสมอต้นเสมอปลาย



3. การบริการจัดการไอที (Managed Services)

การให้บริการจัดการและรับผิดชอบด้านไอทีรายวัน ภายใต้การดูแลด้วย Managed Services ของบริษัทฯ โดยลูกค้าสามารถปลดภาระความรับผิดชอบด้านไอทีแบบรายวันมาให้เป็นการดูแลของบริษัทฯ ซึ่งจะทำให้มั่นใจได้ว่ากิจกรรมต่างๆ จะได้รับการปรับปรุงเพิ่มประสิทธิภาพการบริการ โดย Managed Services ของบริษัทฯ สามารถนำเสนอการดูแลทั้งระบบโครงสร้างพื้นฐานหรือเป็นบางส่วนก็ได้ ซึ่งประกอบไปด้วย

- Managed IT Infrastructure
- Managed Network Infrastructure
- Managed Security
- Managed Communication (VoIP)

การบำรุงรักษาโครงสร้างพื้นฐานไอทีกลายเป็นเรื่องซับซ้อน ยุ่งยาก และความต้องการของลูกค้าก็เพิ่มมากขึ้น การจัดการผลิตภัณฑ์ที่หลากหลายเป็นเรื่องที่เสียเวลาและลำบาก บริษัทฯสามารถเข้าไปจัดการปัญหาความยุ่งยากดังกล่าวเพื่อให้ลูกค้าสามารถจัดการโครงสร้างพื้นฐานไอทีได้อย่างเหมาะสมและตลอดเวลา

ปัจจุบันความต้องการของลูกค้าเกี่ยวกับ Managed Services ได้เพิ่มมากขึ้นจากเดิมที่เป็นลักษณะของการบังคับซื้อ และไม่ได้เพิ่มมูลค่าของธุรกิจ แต่บริษัทฯทำงานในลักษณะที่แตกต่าง โดยสร้างความเข้าใจให้ลูกค้าได้รับทราบถึงประโยชน์จากการมีเครือข่ายที่เหมาะสมตามความจำเป็น ซึ่งจะสามารถหลีกเลี่ยงการสะดุดของเครือข่าย (Downtime) ที่อาจจะกระทบต่อผลประกอบการของธุรกิจได้

4. การฝึกอบรม (TraiNex Training Center)



“เทรนนิ่งเซ็นเตอร์” (TraiNex Training Center: TRAINEX) ศูนย์อบรมด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ IT Certificate และ Soft Skill บริษัทฯ ได้จัดตั้งศูนย์อบรมนี้ขึ้นเพื่อบริการการฝึกอบรมให้กับลูกค้าโครงการของบริษัทฯ และบุคลากรของหน่วยงาน บริษัทฯทั่วไป ศูนย์ฝึกอบรมของเราได้ให้บริการตั้งแต่การการฝึกอบรมที่เป็นมาตรฐาน Official course ของ Product ต่างๆ ที่มีจำหน่ายในท้องตลาด ณ ปัจจุบัน ได้มีการออกแบบหลักสูตรฝึกอบรมเพื่อให้สอดคล้องและตรงกับความต้องการของผู้เรียนนอกจากนี้เราได้ให้บริการศูนย์สอบที่สามารถสอบ IT Certificate ที่เป็นมาตรฐานสากล การเข้าห้องฝึกอบรม และการเข้าใช้ห้องปฏิบัติการ (Lab) ซึ่งเปิดโอกาสให้แก่นักธุรกิจและบุคคลทั่วไปในอุตสาหกรรมด้านเทคโนโลยีสารสนเทศได้เข้ามาเรียนรู้เสริมทักษะเพิ่มเติม ด้วยปรัชญาการถ่ายทอดความรู้ 3E's คือ

- Expert** อบรมโดยที่มีทักษะความรู้ความสามารถ และใช้แบบเรียนที่มีมาตรฐาน
- Experience** ถ่ายทอดความรู้จากประสบการณ์ผู้สอน ที่ทำงานมาอย่างยาวนาน
- Experiment** มีอุปกรณ์ LAB ที่ใช้ในการเรียนรู้ที่ทันสมัยและครบครัน

TRAINEX ได้พัฒนารูปแบบการบริการใหม่ๆ ที่ให้ผู้เรียนได้สัมผัสประสบการณ์การเรียนรู้แบบครบครัน โดยเป็นศูนย์การเรียนรู้และศูนย์ฝึกอบรมทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศที่ได้รับมาตรฐานสากล อีกทั้งในปีนี้ได้เปิดให้บริการ Mobile Test Center Service ศูนย์สอบนอกสถานที่เพื่อเพิ่มความสะดวกสบายให้กับผู้ที่ต้องการสอบโดยไม่กระทบกับการทำงานอีกด้วย แต่สิ่งที่สำคัญกว่าคือความรู้ที่ผู้เรียนได้รับจะถูกถ่ายทอดจากประสบการณ์จริงของเหล่าอาจารย์ผู้สอนที่มีประสบการณ์ทำงานมากกว่า 10 ปี



TRAINEX ได้รับการแต่งตั้งให้เป็น Cisco Authorized Learning Partner และอาจารย์ทุกท่านเป็นผู้ที่ผ่านการรับรองและได้รับประกาศนียบัตรให้เป็น Cisco Certified Systems Instructor (CCSI) และ Cisco Certified Internetwork Expert (CCIE) นอกจากนี้เรายังมีพันธมิตรอื่นๆ ที่มีหลักสูตรฝึกอบรมด้าน IT อีกมากกว่า 300 หลักสูตร อาทิ CompTIA, Microsoft, Oracle, Red Hat, VMware, ITILL, PMP, Linux, Aruba อีกทั้งศูนย์สอบฯ ยังได้รับการรับรองจาก Authorized Test Center : PEARSON VUE, PSI (AWS, ISACA) และ Scantron หรือ Castle Worldwide ให้เป็นศูนย์สอบที่สามารถให้ตรวจสอบและรับรอง รวมถึงคำปรึกษา เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและสร้างความสำเร็จแก่ผู้เรียนและองค์กรสำหรับภาคธุรกิจ ดังนั้นจึงมั่นใจได้ว่า TRAINEX สามารถให้บริการอบรมหลักสูตรต่างๆ ในแวดวงอุตสาหกรรมด้านเทคโนโลยีสารสนเทศทุกระดับได้อย่างดีเยี่ยมและเป็นศูนย์สอบฯ ที่ได้มาตรฐานในระดับสากล

ปัจจุบัน TRAINEX ตั้งอยู่ที่ 90 อาคาร CW Tower B ชั้น 16 ถ.รัชดาภิเษก กรุงเทพฯ 10310 และมีสาขาย่อย 1 สาขา ได้แก่ จ.ขอนแก่น ตั้งอยู่ที่ อาคารเหรียญไทย ห้องที่ 7 เลขที่ 456 หมู่ 23 ซอย 1 ถ.มะลิวัลย์ ต.บ้านเปิด อ.เมือง ขอนแก่น 40000 รายละเอียดเพิ่มเติมที่ <http://www.trainex.co.th>

เทคโนโลยี/ระบบงานที่ให้บริการ

บริษัทฯ ได้แบ่งกลุ่มเทคโนโลยีเพื่อให้บริการแก่ลูกค้า ดังต่อไปนี้

1. IT Infrastructure and business cloud ปัจจุบันบริษัทฯ ถือเป็นผู้เชี่ยวชาญอันดับต้นๆของประเทศในการออกแบบและติดตั้งระบบโครงสร้างพื้นฐานที่สำคัญระดับประเทศ โดยเฉพาะโครงสร้างพื้นฐานที่อยู่บนสถาปัตยกรรมที่เรียกว่า Software Defined บริษัทฯ มีผลงานที่สำเร็จและติดตั้งเป็นที่เรียบร้อยแล้ว โดยมีส่วนแบ่งการตลาดเป็นอันดับหนึ่งทั้งในส่วน Software Defined Data Center, Software Defined Infrastructure และ Software Defined WAN

2. IT Innovation, AI and Big Data บริษัทฯ ได้ลงทุนพัฒนา platform เกี่ยวกับ IOT (Internet of Things) โดยในปีนี้ได้ดำเนินการเสร็จสมบูรณ์และพร้อมทำการตลาดเพื่อเสนอผลิตภัณฑ์และบริการให้แก่ลูกค้า ซึ่งตลอดระยะเวลา 2 – 3 ปี ที่ผ่านมาบริษัทฯ ชนะการประมูลงานเกี่ยวกับ Big Data ได้เป็นจำนวนมาก และในปีนี้ได้เริ่มต่อยอดบนธุรกิจที่เกี่ยวกับ AI/Data Analytics และ Face Recognition เพื่อรองรับการเติบโตของตลาดในด้านต่างๆที่เป็น Digital มากขึ้น โดยบริษัทฯ ได้ตั้งแผนก Digital Transformation ขึ้นมารับผิดชอบงานในส่วนนี้

3. Infrastructure and Engineering เพื่อต่อยอดการเติบโตของธุรกิจ บริษัทฯ ยังมุ่งมั่นที่จะสร้างยอดขายจากกลุ่มธุรกิจทางวิศวกรรมอย่างต่อเนื่อง ไม่ว่าจะเป็นการรับเหมาสายสัญญาณลงดิน หรือการสร้างสถานีไฟฟ้า

บริษัทฯ ตระหนักดีว่าเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (Information and Communication Technology :ICT) คือ โครงสร้างพื้นฐานสำคัญในการเชื่อมต่อของอุปกรณ์ต่างๆ เช่น คอมพิวเตอร์ เซิร์ฟเวอร์ เครือข่ายทั้งใช้สาย/ไร้สาย ดาวเทียม เป็นต้น และจากการเป็นผู้ให้บริการมายาวนานทางด้าน ICT และ System Integrator บริษัทฯ ได้ติดตั้ง Core ICT ไปแล้วในหลายหน่วยงาน เช่น โครงสร้างพื้นฐานของโครงการพัฒนาระบบคลาวด์กลางภาครัฐ โครงสร้างพื้นฐานด้านไอทีของรัฐบาลแห่งใหม่ เป็นต้น ตัวอย่างของระบบงานที่บริษัทฯ ได้เคยดำเนินการติดตั้งและดูแลบำรุงรักษา อาทิ

ระบบเครือข่ายไร้สาย (Wireless Solutions): ปัจจุบันความต้องการในเครือข่ายไร้สายบนโน้ตบุ๊ก สมาร์ทโฟน และแท็บเล็ตเพิ่มมากขึ้น ความต้องการเหล่านี้ไม่เพียงแต่เพื่ออำนวยความสะดวก แต่เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริการของลูกค้า บริษัทฯ ได้ดำเนินการในสิ่งต่างๆ เหล่านี้มาแล้ว เช่น การออกแบบ และติดตั้งเครือข่ายไร้สายในหลายๆ องค์กร เป็นต้น

เครือข่ายหลัก (Core Networking): การติดตั้งระบบเครือข่ายหลัก (Core Networking) ให้กับผู้ให้บริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารระดับชาติ ได้แก่ TOT และ CAT นอกจากนี้ยังได้ติดตั้งเครือข่ายในหน่วยงานการศึกษามหาวิทยาลัย ธุรกิจขนาดใหญ่ รวมทั้งระบบเครือข่ายไร้สายอีกหลายแห่ง โดย “เครือข่ายหลัก” มักจะทำให้นึกถึง Router และ Switch ซึ่งเป็นพื้นฐานของการทำเครือข่ายคอมพิวเตอร์ ทั้งนี้ Switching และ Routing หมายถึงการส่งผ่านข้อมูลทั้งในรูปของภาพและเสียงในเครือข่ายเดียว (Switching) และในหลากหลายเครือข่าย (Routing) อย่างไรก็ตาม โลกในทุกวันนี้เข้าสู่โลกแห่งยุคดิจิทัลมากขึ้นและบริษัทฯ ได้พัฒนาและเชื่อมโยงรอยต่อของเทคโนโลยีนั้นเพื่อพร้อมรับมือกับการเปลี่ยนแปลงดังกล่าว ให้สามารถช่วยสนับสนุนความต้องการของลูกค้าที่อยู่ในช่วงของการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวเช่นกัน

การสื่อสารแบบรวมศูนย์ (Unified Communications and Collaboration): เทคโนโลยีการสื่อสารแบบรวมศูนย์ เช่น การส่งข้อความ (Instant Messaging) ไอพี โฟน (IP Phone) วีดิโอคอนเฟอเรนซ์ (Video Conference) เทลเพรเซนซ์ (Telepresence) กระดานที่ได้ตอบโต้ได้ (Interactive Whiteboard) การรวบรวม Voicemail, E-mail, SMS, และแฟกซ์ให้อยู่ในที่เดียวกัน การเชื่อมต่อของบริการเหล่านี้ผ่านทางอุปกรณ์หลายๆ ชนิด เป็นหัวใจสำคัญของการทำธุรกิจบริการนี้

การรักษาความปลอดภัยของข้อมูล (IT Security Solutions): การรักษาความปลอดภัยของข้อมูลในระบบสารสนเทศเป็นสิ่งที่สำคัญมากกับการดำเนินธุรกิจ ในขณะนี้เทคโนโลยีใหม่ๆ อาทิ Cloud ได้เพิ่มความสำคัญของระบบรักษาความปลอดภัยในระบบงานและข้อมูลของลูกค้ามากขึ้น ธุรกิจต่างๆ ได้เพิ่มการพึ่งพาทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศในการป้องกัน การโจรกรรมทางคอมพิวเตอร์ ไวรัสคอมพิวเตอร์ และแม้แต่การทำโจรกรรมโดยพนักงานของตนเอง สิ่งต่างๆ เหล่านี้เป็นหัวใจของการดำเนินการด้านสารสนเทศ

ศูนย์ข้อมูล/คลาวด์ (Data Centers/Cloud): โครงสร้างพื้นฐานของเทคโนโลยีสารสนเทศทั้งของหน่วยงานภาครัฐและเอกชน นอกจากจะมีการขยายตัวอย่างมากแล้ว ยังมีความสลับซับซ้อนของเครือข่ายเป็นอย่างมาก ธุรกิจเอกชนขนาดใหญ่ได้เพิ่มการลงทุนในเรื่องศูนย์ข้อมูล (Data Centers) มากขึ้น โดยการสนับสนุนจากโครงข่ายระดับนานาชาติและกลยุทธ์ด้านการจัดการที่จัดเก็บข้อมูล (Storage) ในการดำเนินการจัดหาและตอบสนองต่อความต้องการในการเติบโตอย่างรวดเร็วของเครือข่ายดังกล่าวที่ต่ออาศัยการติดตามวิวัฒนาการของเทคโนโลยี ความชำนาญ ประสบการณ์ และการเอาใจใส่อย่างมากในปัจจุบันนี้ การดำเนินธุรกิจต่างๆ ได้ใช้เทคโนโลยีคลาวด์ (Cloud) กันเพิ่มมากขึ้น คลาวด์ได้ทำให้ธุรกิจเหล่านั้นสามารถจัดการด้านการใช้ทรัพยากรคอมพิวเตอร์ได้ดีขึ้น เช่น ด้านเครือข่าย ด้านการจัดการที่เก็บข้อมูล (Storage) เป็นต้น บริษัทฯ ได้ทำการออกแบบ ติดตั้ง และทดสอบระบบศูนย์ข้อมูล (Data centers) ไปหลายแห่ง และได้แนะนำลูกค้าเกี่ยวกับกลยุทธ์ต่างๆ เพื่อรองรับเทคโนโลยีคลาวด์ที่เกิดขึ้น

การใช้เครือข่ายให้ได้ประสิทธิภาพและความยืดหยุ่นสูงสุด (Software Defined Network – SDN): เครือข่ายที่ไม่สามารถตอบสนองความต้องการขององค์กร นอกจากจะทำให้ผู้ใช้งานรำคาญใจแล้ว ประสิทธิภาพในการทำงานขององค์กรนั้นๆยังลดลงอีกด้วย บริษัทฯจึงได้นำเสนอระบบเครือข่าย SDN และการแนะนำแนวทางการจัดการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพของระบบเครือข่าย ซึ่งส่งผลต่อการประหยัดการลงทุนด้านไอทีให้ลูกค้าเป็นอย่างมาก

โปรแกรมประยุกต์ทางธุรกิจ (Business Applications): โปรแกรมประยุกต์เป็นสิ่งสำคัญมากเมื่อพูดถึงเทคโนโลยีสารสนเทศทางธุรกิจ (Enterprise Information Technology) การปราศจากซึ่งโปรแกรมประยุกต์และข้อมูล โครงสร้างพื้นฐานในโลกธุรกิจก็หมดความหมาย ในช่วงระยะเวลากว่า 25 ปีที่ผ่านมา บริษัทฯได้ทำการคัดสรรและพัฒนาโปรแกรมประยุกต์เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าในด้านต่างๆ เช่น ระบบขนส่ง ระบบสารสนเทศทางภูมิศาสตร์ ระบบจัดการความสัมพันธ์ลูกค้า ระบบการศึกษา ระบบสนับสนุน E-Government การรวมโปรแกรมประยุกต์ขององค์กร โปรแกรมประยุกต์ทางการทหาร เป็นต้น

การตลาดและการแข่งขัน

การตลาดและกลยุทธ์

บริษัทฯ เน้นการทำธุรกิจในเชิงลึก ดูแลเอาใจใส่ลูกค้าและมองลูกค้าเป็นพันธมิตรในระยะยาว เพื่อสร้างความน่าเชื่อถือและต่อยอดธุรกิจกับลูกค้าทั้งรายเดิมและรายใหม่ โดยไม่เน้นการแข่งขันด้านราคา เน้นคุณภาพด้านการบริการ และส่งมอบเพราะเราเชื่อว่าความสัมพันธ์ที่ดีระยะยาวจะเป็นสิ่งที่สร้างความไว้วางใจและสร้างธุรกิจใหม่ๆให้กับบริษัทฯ ได้อย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้ บริษัทฯได้กำหนดกลยุทธ์การแข่งขันไว้ดังนี้



สินค้าและบริการ

- รักษาระดับคุณภาพสูงสุดของสินค้าและบริการ
- ให้ความสนใจอย่างชัดเจนเกี่ยวกับตัวโครงการ พร้อมคัดสรรสินค้าและเทคโนโลยีที่เหมาะสม
- ให้บริการหลังการขายที่ดีที่สุด จากศูนย์บริการที่มี 7 แห่งซึ่งครอบคลุมได้ทั่วประเทศ



ลูกค้า

- รักษาเข้าถึงลูกค้าตั้งแต่เริ่มต้น เพื่อจะสามารถให้คำแนะนำในเรื่องการวางแผนและการออกแบบ
- ให้ความสนใจความต้องการของลูกค้าและสร้างความพึงพอใจสูงสุดให้กับลูกค้า
- รักษาความสัมพันธ์ที่ดีกับลูกค้า



คู่ค้า

- รักษาความสัมพันธ์ที่ดีกับคู่ค้าของบริษัทฯ
- มีความจริงใจและซื่อสัตย์กับคู่ค้าของบริษัทฯ



บุคลากร

- พัฒนาคุณภาพบุคลากรอย่างต่อเนื่องเพื่อปัจจุบันและอนาคต
- มีความยืดหยุ่นและความรวดเร็วในการแก้ปัญหา

สำหรับการประเมินงานโครงการทั้งในภาครัฐและภาคเอกชน บริษัทฯมีเกณฑ์ที่ใช้ในการประเมินงาน ดังนี้

- ระดับความเข้าใจในความต้องการของโครงการ
- คุณภาพด้านเทคนิคของข้อเสนอโครงการ
- ความพร้อมด้านบุคลากรของบริษัทฯและผลงานอ้างอิง
- มูลค่าโครงการและฐานะการเงินของบริษัทฯ

ช่องทางการจัดจำหน่าย

บริษัทฯ มีการรับงานโดยผ่านการติดต่อและเจรจาเกี่ยวกับลูกค้าโดยตรงเป็นส่วนใหญ่ ซึ่งเป็นกลุ่มลูกค้าที่เป็นหน่วยงานราชการและหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ โดยในปี 2564 มีสัดส่วนประมาณร้อยละ 76 ของยอดขายรวม ซึ่งผลจากกลยุทธ์ในการสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับลูกค้า และความหลากหลายในด้านของผลิตภัณฑ์และบริการที่นำเสนอ รวมถึงคุณภาพของการให้บริการที่ดี จึงทำให้รายได้ของบริษัทฯส่วนใหญ่ยังคงมาจากฐานลูกค้าเดิมอันเนื่องมาจากความไว้วางใจและยอมรับในผลงานเป็นอย่างดีจากลูกค้า โดยบริษัทฯ ได้มีการจัดตั้งและแบ่งทีมงานขายออกเป็น 5 กลุ่ม ตามลักษณะของกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย โดยทำหน้าที่ดูแลและนำเสนอบริการต่างๆ ให้แก่ลูกค้า รวมทั้งเพิ่มขีดความสามารถในการให้บริการเพื่อตอบสนองความต้องการลูกค้า










ภาวะอุตสาหกรรมและการแข่งขัน

ในปี 2565 และอีก 3 ปีข้างหน้า AIT มองภาพรวมว่า องค์กรต่างๆมองหาเทคโนโลยีที่สามารถประมวลผลแบบเรียลไทม์ เพื่อเพิ่มความรวดเร็วในการนำข้อมูลต่างๆ ไปปรับใช้สำหรับกลยุทธ์ทางธุรกิจต่างๆ ทำให้มีข้อมูลจำนวนมากเกิดขึ้น และเพื่อสอดคล้องกับพฤติกรรมผู้บริโภคดิจิทัล คาดว่าจะมีแนวโน้มเติบโตได้ดี โดยประเมินภาพตลาดรวมจะขยายตัวกว่า 9-10% ต่อปี เนื่องจากหลายภาคธุรกิจเร่งปรับโครงสร้างองค์กรที่เน้นขับเคลื่อนมูลค่าเพิ่มด้วยเทคโนโลยีดิจิทัลมากขึ้น โดยเฉพาะในส่วนของธุรกิจบริการดิจิทัล คาดว่าจะขยายตัวในอัตรา 11 -12% ต่อปี โดยมีปัจจัยหนุนหลักจาก 1) การพัฒนาโครงข่ายเทคโนโลยี 5G ภายใต้อาณัติของภาครัฐที่จะเชื่อมโยงสัญญาณให้ครอบคลุมทุกพื้นที่ภายในปี 2565 และ 2) รูปแบบการใช้ชีวิตประจำวันและการทำงานที่มีแนวโน้มจะยังคงพึ่งพาบริการผ่านแพลตฟอร์มดิจิทัลในรูปแบบต่างๆ โดยเฉพาะการซื้อขายสินค้าและข้อมูลข่าวสารออนไลน์






การวิเคราะห์การแข่งขัน

รูปแบบการแข่งขันในภาค ICT ของบริษัทฯ ในปี 2563 ที่ผ่านมามีการจัดเป็นกลุ่มได้ 3 กลุ่ม ดังนี้

1. กลุ่มระบบคอมพิวเตอร์ มีรายชื่อบริษัท ดังนี้

 CDG Group	 Forth Corporation Plc.
 Loxley Plc.	 MFEC Plc.
 Metro Systems Corporation Plc.	 PCC Co., Ltd.
 Samart Corporation Plc.	 SVOA Plc.
 Yip In Tsoi Co., Ltd.	

2. กลุ่มระบบโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ มีรายชื่อบริษัท ดังนี้

 MFEC Plc.	 Forth Corporation Plc.
 IBM (Thailand) Co., Ltd.	 Datapro Computer Systems Co., Ltd.
 Sky ICT Plc.	 Metro Systems Corporation Plc.
 NTT Solutions (Thailand) Ltd.	 NetONE Network Solution Co., Ltd.
 Tangerine Co., Ltd.	 Turnkey Communication Services Co., Ltd.
 Yip In Tsoi Co.,Ltd.	

3. กลุ่มระบบสื่อสาร มีรายนามบริษัท ดังนี้



Jasmine International Plc.



Smart Corporation Plc.



United Communication Industry Plc.

ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญนี้และมีการวางแผนติดตามเทคโนโลยีและการเปลี่ยนแปลงอย่างใกล้ชิดในเรื่องที่มีผลกระทบต่อลูกค้าและภายในองค์กรเองทั้งในระยะสั้นและระยะยาว โดยมีคณะทำงาน Digital Transformation Committee เพื่อติดตามและสนับสนุนให้สอดคล้องกับเทคโนโลยีที่มีการเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา ซึ่งมีวัตถุประสงค์ด้วยกัน 2 ประการ คือ

1. การเปลี่ยนถ่ายองค์กรให้เป็นองค์กรยุคดิจิทัลเพื่อยกระดับประสิทธิภาพและประสิทธิผลของกระบวนการทำงานขององค์กร โดยมีนโยบายในการทำ Re-process engineering ใหม่เพื่อให้องค์กรมีประสิทธิภาพในการบริการที่คล่องตัว รวดเร็วยิ่งขึ้น ซึ่งได้วางแผนในการนำเอาโมบายแอปพลิเคชันและเทคโนโลยีมาบริหารและจัดการ อีกทั้งยังมีนโยบายจัดทำ Business Intelligence Dash Board ขององค์กร เพื่อให้ผู้บริหารได้เห็นข้อมูลในแง่มุมทางธุรกิจและทำนายแนวโน้มการเปลี่ยนแปลงได้อย่างถูกต้อง พร้อมด้วยการผลิตต้นสื่อกฎธุรกิจดิจิทัลแบบเต็มรูปแบบทั้งนามธรรมและรูปธรรม

2. กำหนดทิศทางการทำตลาด ให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนถ่ายของเทคโนโลยีและพฤติกรรมความต้องการในการซื้อและการใช้งานของลูกค้า เพราะการเกิดของเทคโนโลยีใหม่ๆ ที่จะมาทดแทนเทคโนโลยียุคเก่า ไม่ว่าจะเป็น Data Center, Cloud, Big Data/Analytics, IoT และ Software Defined Network (SDN) โดยเน้นต่อยอดจากเทคโนโลยี Infrastructure ที่บริษัทฯ มีความชำนาญเป็นอย่างดีอยู่แล้ว พร้อมกันนี้ทางบริษัทฯ ยังให้บริการครอบคลุมไปถึงเทคโนโลยีการรักษาความปลอดภัย (Cyber Security) ให้กับกลุ่มเทคโนโลยีใหม่ๆ เหล่านี้ ซึ่งจะเห็นว่าเทคโนโลยีการรักษาความปลอดภัยนี้ยังคงเป็นพื้นฐานที่บริษัทฯ ให้ความสำคัญ เพื่อครอบคลุมเทคโนโลยีใหม่ๆ ให้เกิดความปลอดภัยในการใช้งานและบริการจากการกำหนดแนวทางการทำตลาดนี้ ทางบริษัทฯ จึงพยายามหาพันธมิตรร่วมเพื่อขยายฐานลูกค้าของบริษัทฯ ที่มีอยู่ และทางบริษัทฯ ยังเล็งเห็นว่าจะมีแนวโน้มที่เติบโตขึ้นเรื่อยๆ

การนำเสนอและคิดโมเดลธุรกิจใหม่ๆ ให้กับลูกค้าก็เป็นสิ่งที่บริษัทฯ ให้ความสำคัญ จากเดิมที่บริษัทฯ ทำธุรกิจในลักษณะขององค์กรต่อองค์กร หรือที่เรียกว่า Business to Business – B2B บริษัทฯ ได้เปิดช่องทางในการขยายธุรกิจในรูปแบบ Business to Business to Consumer – B2B2C มากขึ้น โดยอาศัยความแข็งแกร่งทางการเงิน เพิ่มช่องทางการทำตลาดในรูปแบบต่างๆ ไม่ว่าจะเป็นการเปิดบริษัทร่วมทุนในธุรกิจใหม่ๆ ตลอดจนคัดเลือก ecosystem partners ที่มีความแข็งแกร่งในเทคโนโลยีเข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาโมเดลทางธุรกิจเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดให้กับลูกค้าของบริษัทฯ ทั้งในด้านการเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานและลดค่าใช้จ่ายลงไปในคราวเดียวกัน การสร้างโมเดลบริษัทร่วมทุนและ ecosystems partners นอกจากจะทำให้เกิดประโยชน์เชิงรายได้ที่แน่นอนในระยะยาวแล้ว ยังเป็นการเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันให้กับบริษัทฯ ซึ่งมีผลเชิงบวกโดยทำให้ระยะเวลาในการทำตลาดสั้นลง ทำให้บริษัทฯ ไม่เสียโอกาสทางธุรกิจที่กำลังหมุนเปลี่ยนไปอย่างรวดเร็วในยุคของการเปลี่ยนถ่ายเทคโนโลยีในปัจจุบัน

การจัดหาผลิตภัณฑ์และบริการ

1. ข้อมูลเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์

ผลิตภัณฑ์ที่ใช้ในการวางระบบสารสนเทศและการสื่อสาร ประกอบด้วย

1. อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ เช่น จอแสดงผลภาพ (Monitor) คอมพิวเตอร์ (PC/Laptop), เครื่องพิมพ์ (Printer) และ อุปกรณ์ต่อพ่วง (Server/Storage) เป็นต้น
2. อุปกรณ์สำหรับระบบโครงข่าย เช่น Router, LAN Switching, Network Controller, WiFi AccessPoint และ Network Security
3. โปรแกรมระบบงานสำเร็จรูป (Application Software) เช่น โปรแกรมสำรวจพื้นที่ (Mapping) โปรแกรมใบแจ้งหนี้ (Billing) เป็นต้น

บริษัทฯ ได้เป็นตัวแทนจำหน่ายสินค้าด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้แก่ บริษัท ซิสโก้ ซิสเต็มส์ จำกัด (Cisco Systems) บริษัท ฮิวเลตต์แพคการ์ด จำกัด (Hewlett Packard), บริษัท ออราเคิล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (Oracle), เวิร์ริทัส เทคโนโลยี (VERITAS) และ วีเอ็มแวร์ (VMware) ด้านโครงสร้างพื้นฐานและธุรกิจคลาวด์ ได้แก่ เอฟไฟฟ์ เน็ตเวิร์คส (F5) ด้านรักษาความปลอดภัย ได้แก่ พาโล อัลโต เน็ตเวิร์คส์ (Palo Alto), ฟอริตีเน็ต (Fortinet), โซแมนเทค คอร์ปอเรชั่น (Symantec) และเทรนดี้ไมโคร (Trend Micro) ทำให้บริษัทฯ ได้รับส่วนลดทางการค้าจากการซื้อสินค้าและเพื่อความคล่องตัวในการดำเนินงานและโครงการ

2. การจัดหาผลิตภัณฑ์และบริการ

เนื่องจากกว่าร้อยละ 80 ของการขายและบริการเป็นค่าสินค้า ดังนั้นการบริหารต้นทุนสินค้าที่เหมาะสมจะทำให้บริษัทฯ มีความได้เปรียบในการเสนอราคาประมูลโครงการ ปัจจุบันบริษัทฯ มีลักษณะการจัดซื้อสินค้าโดยวิธี

1. ติดต่อโดยตรงกับบริษัทผู้ผลิต ซึ่งส่วนใหญ่จะเป็นบริษัทพันธมิตรทางธุรกิจและมีการทำสัญญาทางการค้า โดยปกติอายุสัญญาประมาณ 1 ปี เช่น บริษัท ซิสโก้ ซิสเต็มส์ จำกัด (Cisco Systems) เป็นต้น โดยทางบริษัทฯ ต้องทำการต่อสัญญากับทางบริษัทผู้ผลิตรายใหญ่ทุก 1 ปี เนื่องจากเป็นนโยบายของทางผู้ผลิต แต่โอกาสที่อาจไม่ได้ต่อสัญญานั้นมีน้อยมาก เนื่องจากทางบริษัทผู้ผลิตจะไม่ทำการต่อสัญญากับบริษัทที่ไม่ทำตามข้อตกลงระหว่างกันเท่านั้น ซึ่งทางบริษัทฯ ได้ปฏิบัติตามข้อตกลงต่างๆ อย่างเคร่งครัด อีกทั้งความสัมพันธ์ทางการค้าของทั้งสองบริษัทก็มีความสัมพันธ์ที่ดี โดยทางบริษัทฯ ได้มีสัมพันธ์ทางต้นทุนการคามากกว่า 20 ปี และถือเป็นบริษัทคู่ค้าและพันธมิตรทางธุรกิจที่ดีเสมอมา

2. ติดต่อบริษัทผู้ผลิตโดยผ่านตัวแทนจำหน่ายในประเทศไทยโดยตรง หรือสั่งซื้อสินค้าจากตัวแทนจำหน่ายทั่วไป (กรณีบริษัทฯ ไม่ได้ติดต่อบริษัทผู้ผลิตโดยตรง) เนื่องจากบริษัทฯ มีจำนวนและมูลค่าโครงการเพิ่มสูงขึ้น และบางโครงการที่มีขนาดใหญ่และมีมูลค่าสูง บริษัทฯ มีความจำเป็นในการว่าจ้างผู้ดำเนินงานรายย่อย (Sub-Contractor) มาร่วมดำเนินงาน

3. บริษัทฯ ติดต่อสั่งซื้อสินค้าเพื่อการบริการ อันได้แก่ การสั่งซื้อเพื่อการติดตั้ง การสั่งซื้อเพื่อการฝึกอบรมและสัมมนา เป็นต้น

บริษัทฯ ไม่มีนโยบายในการสั่งซื้อสินค้าล่วงหน้า เนื่องจากโครงการต่างๆ ที่บริษัทฯ ดำเนินการจะมีกำหนดลักษณะและคุณสมบัติของสินค้าแตกต่างกันไป ดังนั้น บริษัทฯ จะสั่งซื้อสินค้าต่อเมื่อได้รับการว่าจ้างดำเนินโครงการแล้ว หากแบ่งตามการนำเข้าและการซื้อภายในประเทศ จะมีรายละเอียดดังนี้

1. การนำเข้า

บริษัทฯ มีการสั่งซื้อสินค้าจากผู้ผลิตหรือผู้จัดจำหน่ายโดยตรง เช่น Cisco Systems ซึ่งมีโรงงานผลิตตั้งอยู่ในต่างประเทศ โดยการสั่งซื้อสินค้าจากผู้ผลิตหรือผู้จัดจำหน่ายจะกระทำต่อเมื่อได้รับเอกสารคำสั่งซื้อจากลูกค้า ซึ่งช่วยลดต้นทุนในการเก็บรักษาสินค้าคงคลัง และเนื่องจาก Cisco Systems เป็นบริษัทพันธมิตรทางการค้ากับทางบริษัทฯ เป็นระยะเวลานานทำให้สะดวกในการติดต่อสื่อสารและการจัดส่ง ซึ่งช่วยลดระยะเวลาในการดำเนินงานของบริษัทฯ ลงได้ โดยมีระยะเวลาส่งของเฉลี่ยประมาณ 30 – 45 วันนับจากวันที่ทำการเปิดใบสั่งซื้อ

2. การซื้อภายในประเทศ

บริษัทฯ มีการสั่งซื้อสินค้าจากทั้งผู้ผลิตหรือผู้จัดจำหน่ายต่างประเทศที่นำสินค้าเข้ามาจำหน่ายในประเทศไทย และผู้นำเข้าสินค้าอิสระอื่นๆ ซึ่งบริษัทฯ จะทำการสั่งซื้อสินค้าจากในประเทศในกรณีที่โครงการมีความเร่งด่วน อีกทั้งเพื่อเป็นการกระจายความเสี่ยงจากการพึ่งพาผู้จัดจำหน่ายหรือผู้ผลิตสินค้าน้อยราย

3. ปัญหาเกี่ยวกับการดำเนินโครงการ

เนื่องจากในบางครั้งบริษัทฯ ประสบปัญหาเกี่ยวกับการไม่สามารถส่งมอบโครงการได้ตามระยะเวลาที่กำหนด ทั้งนี้ มีสาเหตุมาจาก

1. การส่งสินค้าล่าช้า โดยมีสาเหตุมาจากโรงงานหยุดการผลิตในช่วงเทศกาล หรือเหตุจากภัยธรรมชาติ ซึ่งกระทบต่อแผนการติดตั้งระบบและการส่งมอบสินค้า อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ จะติดตามและประสานงานกับบริษัทผู้ผลิต เพื่อวางแผนการดำเนินงานล่วงหน้า ซึ่งจะช่วยลดความเสี่ยงจากการขนส่งสินค้าล่าช้า

2. สินค้าที่ผลิตล่าช้า เนื่องจาก การเข้าร่วมประมูลแต่ละครั้ง บริษัทฯ ต้องนำเสนอรายละเอียดของสินค้าที่ใช้ในการดำเนินโครงการเพื่อพิจารณา หากการพิจารณาของลูกค้าล่าช้ามากหรือเลื่อนระยะเวลาการดำเนินโครงการออกไป บริษัทฯ ผู้ผลิตอาจยกเลิกหรือหยุดการผลิตสินค้าบางรายการ และทำให้บริษัทฯ ต้องเจรจากับลูกค้าเพื่อขอเปลี่ยนเป็นสินค้าอื่นที่มีคุณสมบัติเท่าเทียมกัน ซึ่งบางครั้งอาจกระทบต่อราคาต้นทุนการบริการ

4. ผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

- ไม่มี -

ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

1. ทรัพย์สินของบริษัท

ที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง : ที่ตั้งของสำนักงานใหญ่ของบริษัท

ที่ตั้ง:	37/2 ถนนสุขุมวิทราชวินิจฉัย แขวงสามเสนนอก เขตห้วยขวาง กรุงเทพฯ 10310
ลักษณะทรัพย์สิน:	เนื้อที่ 3 งาน 80 ตารางวา ประกอบด้วย อาคารพาณิชย์ 4 ชั้น ซึ่งประกอบด้วย พื้นที่ส่วนสำนักงานใหญ่ 1,800 ตารางเมตรและคลังพัสดุสินค้าชั่วคราว 138 ตารางเมตร

2. ทรัพย์สินที่เช่า

ที่ดินและสิ่งปลูกสร้างสำหรับสาขาโดยผู้เช่าเป็นบุคคลที่ไม่มีความเกี่ยวข้องกับบริษัท

2.1 ที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง : ที่ตั้งของศูนย์บริการศรีราชา

ที่ตั้ง:	9/76 ถ.เทศบาลพัฒนา ต.เหมือง อ.เมืองชลบุรี จ.ชลบุรี
ลักษณะทรัพย์สิน:	ประกอบด้วยอาคารพาณิชย์ 3 ชั้น
ระยะเวลาเช่า:	สัญญาเช่า 3 ปี (1 กรกฎาคม 2562 – 30 มิถุนายน 2565)
อัตราค่าเช่า:	13,500 บาทต่อเดือน

2.2 ที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง : ที่ตั้งของศูนย์บริการขอนแก่น

ที่ตั้ง:	35/1 ม.23 ถ.ศรีจันทร์ ต.บ้านเป็ด อ.เมืองขอนแก่น จ.ขอนแก่น
ลักษณะทรัพย์สิน:	ประกอบด้วยอาคารพาณิชย์ 1 ชั้น
ระยะเวลาเช่า:	สัญญาเช่า 2 ปี (4 สิงหาคม 2563 – 3 สิงหาคม 2565)
อัตราค่าเช่า:	10,000 บาทต่อเดือน

2.3 ที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง : ที่ตั้งของศูนย์บริการเชียงใหม่	
ที่ตั้ง:	188/39 ม.7 ต.ไชยสถาน อ.สารภี จ.เชียงใหม่
ลักษณะทรัพย์สิน:	ประกอบด้วยอาคารพาณิชย์ 3 ชั้น
ระยะเวลาเช่า:	สัญญาเช่า 1 ปี (1 พฤษภาคม 2564 – 30 เมษายน 2565)
อัตราค่าเช่า:	15,000 บาทต่อเดือน

2.4 ที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง : ที่ตั้งของศูนย์บริการสุราษฎร์ธานี	
ที่ตั้ง:	9/7 ม.10 ต.วัดประดู่ อ.เมือง จ.สุราษฎร์ธานี
ลักษณะทรัพย์สิน:	ประกอบด้วยอาคารพาณิชย์ 3 ชั้น
ระยะเวลาเช่า:	สัญญาเช่า 1 ปี (1 เมษายน 2564 – 31 มีนาคม 2565)
อัตราค่าเช่า:	6,000 บาทต่อเดือน

2.5 ที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง : ที่ตั้งของศูนย์บริการพิษณุโลก	
ที่ตั้ง:	199/183 หมู่ที่ 3 ต.พลาญชุมพล อ.เมืองพิษณุโลก จ.พิษณุโลก
ลักษณะทรัพย์สิน:	ประกอบด้วยอาคารพาณิชย์ 4 ชั้น
ระยะเวลาเช่า:	สัญญาเช่า 3 ปี (16 มกราคม 2565 – 15 มกราคม 2568)
อัตราค่าเช่า:	12,000 บาทต่อเดือน

2.6 ที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง : ที่ตั้งของศูนย์บริการหาดใหญ่	
ที่ตั้ง:	1061 หมู่ 1 ถ.สนามบิน-ลพบุรีราเมศวร์ ต.ควนลัง อ.หาดใหญ่ จ.สงขลา
ลักษณะทรัพย์สิน:	ประกอบด้วยคอนโด 8 ชั้น (เช่าชั้นล่างสุด)
ระยะเวลาเช่า:	สัญญาเช่า 3 ปี (1 กรกฎาคม 2562 – 30 มิถุนายน 2565)
อัตราค่าเช่า:	15,000 บาทต่อเดือน

2.7 ที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง : ที่ตั้งของศูนย์บริการนครราชสีมา	
ที่ตั้ง:	1113 ถ.เดชอุดม ต.ในเมือง อ.เมือง จ.นครราชสีมา
ลักษณะทรัพย์สิน:	ประกอบด้วยอาคารพาณิชย์ 3 ชั้น
ระยะเวลาเช่า:	สัญญาเช่า 3 ปี (21 มกราคม 2565 – 20 มกราคม 2568)
อัตราค่าเช่า:	10,000 บาทต่อเดือน

2.8 ที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง : ที่ตั้งของคลังสินค้าเมืองทองธานี	
ที่ตั้ง:	ห้องชุดเลขที่ 47/362, 363 ภายในอาคารนาริตะชั้น 1 เมืองทองธานี จ.นนทบุรี
ลักษณะทรัพย์สิน:	ประกอบด้วยห้องชุด 2 ห้องติดกัน
ระยะเวลาเช่า:	สัญญาเช่า 3 ปี (1 มกราคม 2564 – 31 ธันวาคม 2566)
อัตราค่าเช่า:	133,527.10 บาทต่อเดือน

2.9 ที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง : ที่ตั้งอาคารฝ่ายบริหารโครงการ

ที่ตั้ง:	1/14 ถ.รัชดาภิเษก แขวงสามเสนนอก เขตห้วยขวาง กทม.
ลักษณะทรัพย์สิน:	ประกอบด้วยอาคาร 4 ชั้น
ระยะเวลาเช่า:	สัญญาเช่า 3 ปี (1 พฤศจิกายน 2565 – 31 มีนาคม 2568)
อัตราค่าเช่า:	53,500 บาทต่อเดือน

2.10 ที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง : ศูนย์อบรมเทรนนิ่ง

ที่ตั้ง:	B1601 ชั้น 16B อาคาร CW Tower เลขที่ 90 ถนนรัชดาภิเษก แขวง ห้วยขวาง เขต ห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร 10310
ลักษณะทรัพย์สิน:	พื้นที่โล่ง 399.42 ตรม.
ระยะเวลาเช่า:	สัญญาเช่า 3 ปี (1 มีนาคม 2563 – 29 กุมภาพันธ์ 2566)
อัตราค่าเช่า:	263,617.20 บาทต่อเดือน

2.11 ที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง : ศูนย์บริการสำนักงาน AOT

ที่ตั้ง:	ห้อง SVB RA17 และ SVB RA18 ชั้น B1 สถานีรถไฟฟ้าสุวรรณภูมิ ต.หนองปรือ อ. บางพลี จ. สมุทรปราการ 10540
ลักษณะทรัพย์สิน:	พื้นที่โล่ง 136.18 ตรม.
ระยะเวลาเช่า:	สัญญาเช่า 1 ปี (1 กันยายน 2564 – 31 สิงหาคม 2565)
อัตราค่าเช่า:	80,545.40 บาทต่อเดือน

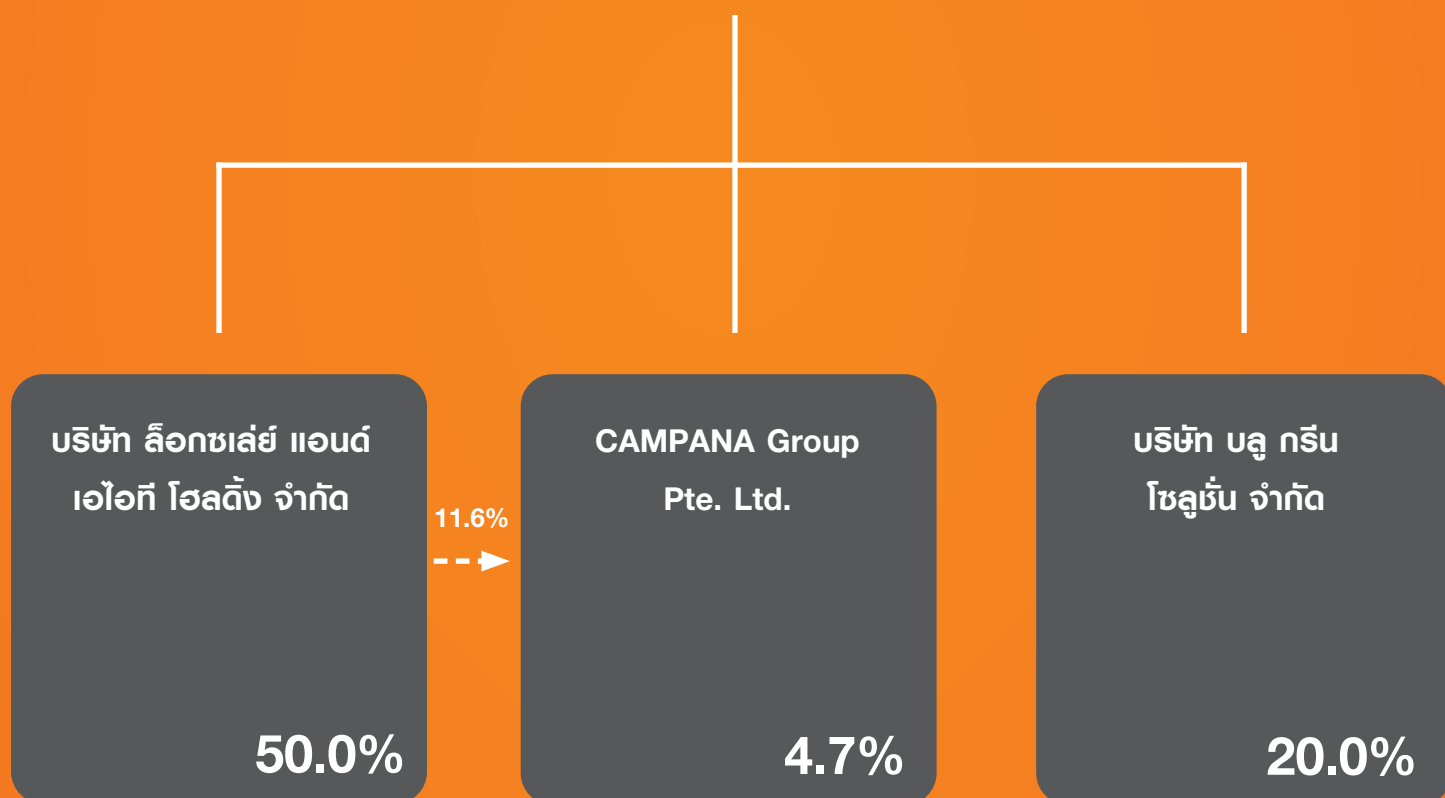
1. ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	มูลค่าทางบัญชี ณ 31 ธันวาคม 2564 เท่ากับ 94.27 ล้านบาท
2. ทรัพย์สินที่ให้เช่าและบริการ	มูลค่าทางบัญชี ณ 31 ธันวาคม 2564 เท่ากับ 197.50 ล้านบาท

งานที่ยังไม่ได้ส่งมอบ

1. บริษัทฯ มีสัญญาขายสินค้าและบริการกับลูกค้าซึ่งยังไม่ได้ส่งมอบหรือให้บริการเป็นจำนวนเงินประมาณ 5,138 ล้านบาท (2563: 7,127 ล้านบาท) ซึ่งบริษัทฯ คาดว่าจะปฏิบัติตามภาระที่ต้องปฏิบัติของสัญญาดังกล่าวเสร็จสิ้นภายใน 4 ปี (2563: 5 ปี)

2. บริษัทฯ ได้ทำสัญญาเช่าหลายสัญญากับบริษัทซึ่งมีรัฐบาลถือหุ้นใหญ่แห่งหนึ่ง หน่วยงานราชการและบริษัทเอกชน หลายแห่งโดยมีมูลค่าที่ต้องให้บริการตามสัญญาในอนาคตรวมทั้งสิ้น 391 ล้านบาท (2563: 117 ล้านบาท) โดยบริษัทฯ ผู้ผูกพันที่จะต้องดำเนินการติดตั้งอุปกรณ์ให้เข้าให้แล้วเสร็จตามสัญญาและให้บริการตามเงื่อนไขที่ระบุในสัญญา

บริษัท แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชันเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)
ทุนจดทะเบียนชำระแล้ว
1,031,640,485 บาท



โครงสร้างผู้ถือหุ้นรายใหญ่

กลุ่มผู้ถือหุ้นรายใหญ่ 10 รายแรก ณ วันที่ 24 พฤศจิกายน 2564

ผู้ถือหุ้น	จำนวนหุ้นสามัญ	ร้อยละ (%)
1. กลุ่มอู่ธนพันธ์ ⁽¹⁾	31,518,005	15.28
2. บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด	15,771,899	7.64
3. กลุ่มดัชนีธนสาร ⁽²⁾	11,184,000	5.42
4. กลุ่มสฟโซคซ์ ⁽³⁾	8,719,659	4.23
5. กลุ่มรักตประจิต ⁽⁴⁾	6,119,985	2.97
6. กลุ่มจารุติลิก ⁽⁵⁾	3,879,797	1.88
7. นางจิราพร ปรีดาวรรณกุล	2,626,900	1.27
8. นายธนา ไชยประสิทธิ์	2,250,000	1.09
9. โรงพยาบาลรามคำแหง จำกัด (มหาชน)	2,195,000	1.06
10. นายวิรัช ตันติเมธ	2,178,000	1.06
ผู้ถือหุ้นรายอื่นๆ	119,859,652	58.10

(1) กลุ่มอู่ธนพันธ์ ประกอบด้วย

ผู้ถือหุ้น	จำนวนหุ้น	ร้อยละ (%)
1. นายศิริพงษ์ อู่ธนพันธ์	10,753,225	5.21
2. นางศศิเนตร พหลโยธิน	6,898,115	3.34
3. นายศิณะ อู่ธนพันธ์	5,720,060	2.77
4. นางสาวศิณานางค์ อู่ธนพันธ์	5,081,908	2.46
5. นางเนตรนภิส อู่ธนพันธ์	1,552,497	0.75
6. นางเสาวลักษณ์ อู่ธนพันธ์	1,000,000	0.49
7. นายประชุมศักดิ์ อู่ธนพันธ์	285,000	0.14
8. นายสุรเทพ อู่ธนพันธ์	227,200	0.11
รวม	31,518,005	15.28

(2) กลุ่มดัชนีธนสาร ประกอบด้วย

ผู้ถือหุ้น	จำนวนหุ้น	ร้อยละ (%)
1. นายโชติวัต ดัชนีธนสาร	7,000,000	3.39
2. นายสธนธร ดัชนีธนสาร	2,000,000	0.97
3. นายศมากร ดัชนีธนสาร	1,600,000	0.78
3. นางสาวอนุช ดัชนีธนสาร	464,000	0.22
4. นางสาวจันทณา กระแสร์แสน	120,000	0.06
รวม	11,184,000	5.42

(3) กลุ่มสหวิชาชีพ ประกอบด้วย

ผู้ถือหุ้น	จำนวนหุ้น	ร้อยละ (%)
1. นายกิตติศักดิ์ สหวิชาชีพ	6,874,659	3.33
2. นายฐิติกร สหวิชาชีพ	875,000	0.42
3. นางสาวพิมพ์ภา สหวิชาชีพ	850,000	0.41
4. นางสาวบุญธิดา สหวิชาชีพ	120,000	0.06
รวม	8,719,659	4.23

(4) กลุ่มรักตประจิต ประกอบด้วย

ผู้ถือหุ้น	จำนวนหุ้น	ร้อยละ (%)
1. นายสุรพร รักตประจิต	5,455,885	2.64
2. นางสาวทิพย์ฉัตร รักตประจิต	663,600	0.32
3. นางสาวพัชรนันท์ รักตประจิต	500	0.00
รวม	6,119,985	2.97

(5) กลุ่มจารุติลก ประกอบด้วย

ผู้ถือหุ้น	จำนวนหุ้น	ร้อยละ (%)
1. นางสร้อยสน จารุติลก	2,606,378	1.26
2. นางสาวอภิพร จารุติลก	651,994	0.32
3. นายอภิมุข จารุติลก	621,425	0.30
รวม	3,879,797	1.88

1.4 นโยบายจ่ายปันผล

บริษัทฯ มีนโยบายการจ่ายเงินปันผลไม่ต่ำกว่าร้อยละ 40 ของกำไรสุทธิ ในกรณีที่ไม่มีเหตุจำเป็นอื่นใดในการใช้เงินจำนวนนั้นและการจ่ายเงินปันผลนั้นจะต้องไม่กระทบต่อการดำเนินงานปกติของบริษัทฯ อย่างมีนัยสำคัญ

2. การบริหารจัดการความเสี่ยง

2.1 การบริหารความเสี่ยงโครงการ

เนื่องจากบริษัทฯ ทำธุรกิจที่เน้นการประมูลโครงการเป็นหลัก บริษัทฯ จึงได้ตระหนักถึงความเสี่ยงต่างๆ ที่อาจจะเกิดขึ้นจากการขายแต่ละโครงการ บริษัทฯ จึงได้กำหนดนโยบายให้การบริหารความเสี่ยงเป็นส่วนหนึ่งของการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และมีคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงโครงการ (Project Risk Committee) ประกอบด้วย

- รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายงานสนับสนุน 1 ท่าน
- รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายงานลูกค้าสัมพันธ์ 1 ท่าน
- ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ จากสายงานการเงิน 1 ท่าน
- ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ จากสายงานการขายและการตลาด 1 ท่าน
- ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ จากสายงานบริการ 2 ท่าน
- ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ จากสายงานสนับสนุน 2 ท่าน

คณะกรรมการดังกล่าวทำหน้าที่ประเมินความเสี่ยงต่างๆ ทั้งที่เกิดจากเรื่องการเงิน การบริหารโครงการ ด้านเทคนิค รวมถึงปัจจัยภายในและปัจจัยภายนอก เพื่อเสนอแนะแนวทางในการจัดการความเสี่ยงให้อยู่ระดับที่ยอมรับได้ โดยโครงการสำเร็จลุล่วง และสามารถสร้างผลตอบแทนที่เหมาะสมกับบริษัทฯ

2.2 ปัจจัยความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท

การดำเนินธุรกิจมักจะไม่แน่นอนอยู่เสมอและการเกิดสถานการณ์ที่คาดไม่ถึงสามารถเกิดขึ้นได้ตลอดเวลา ดังนั้น การจัดการความเสี่ยงหรือการบริหารความเสี่ยงเป็นเครื่องมือสำคัญในการจัดการธุรกิจ รวมทั้งการเตรียมความพร้อมกับการแข่งขันในอนาคต เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินธุรกิจจะสามารถบรรลุได้ตามเป้าหมาย ในขณะที่เดียวกันยังคงสร้างความมั่นใจให้กับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียอื่นๆ

บริษัทฯ ได้ตระหนักถึงผลกระทบของปัจจัยเสี่ยงและได้จัดทำมาตรการที่จะลดความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ และทบทวนปัจจัยความเสี่ยงและอุปสรรคต่างๆ ที่อาจส่งผลกระทบต่อบริษัทฯ และผู้มีส่วนได้เสียอย่างสม่ำเสมอ นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมีคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงโครงการ (Project Risk Committee) เพื่อทำหน้าที่ประเมินความเสี่ยงของโครงการและลดปัจจัยลบที่ส่งผลกระทบต่อความสำเร็จของโครงการเนื่องจากลักษณะการขยายของบริษัทฯ โดยส่วนใหญ่จะเป็นรูปแบบโครงการ

ปัจจัยความเสี่ยงที่อาจส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานของบริษัทฯ สามารถจำแนกตามประเภทต่างๆ ได้ดังนี้

ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน

1. ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงเทคโนโลยี และภัยคุกคามทางไซเบอร์

เนื่องจากเทคโนโลยีได้มีความเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วและตลอดเวลา บริษัทฯ ต้องดำรงความเป็นผู้นำด้านเทคโนโลยีเพื่อหลีกเลี่ยงการสูญเสียโอกาสทางธุรกิจและความสามารถในการแข่งขันของตลาดที่เกี่ยวข้องกับแนวโน้มเทคโนโลยี เช่น Cloud, SDN และ Internet of Thing (IoT) เป็นต้น บริษัทฯ มีการส่งเสริมและสนับสนุนให้วิศวกร พนักงานขาย และเจ้าหน้าที่การตลาดติดตามพัฒนาการและการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยี รวมทั้งการเข้าร่วมงานสัมมนาทางวิชาการต่างๆ อย่างสม่ำเสมอ เพื่อสร้างความเข้าใจและนำมาพัฒนาในรูปแบบการให้บริการให้ทันสมัย นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังคงทำงานอย่างใกล้ชิดกับพันธมิตรทางธุรกิจ เพื่อให้เข้าใจในภาพรวมและรักษาความเป็นผู้นำของตลาด นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมีหน่วยงานรักษาความปลอดภัยทางไซเบอร์ที่ทำหน้าที่รับผิดชอบดูแลระบบและกำหนดข้อปฏิบัติเพื่อบริหารจัดการและเฝ้าระวังในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ และสร้างความตระหนักถึงการรักษาความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ขององค์กร

2. ความเสี่ยงจากการพึ่งพาลูกค้ารายใหญ่

โครงสร้างรายได้ของบริษัทฯ ส่วนใหญ่มาจากงานโครงการประเภทการขายและบริการติดตั้งเครือข่ายให้กับหน่วยงานราชการและหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ โดยมีสัดส่วนรายได้ประมาณร้อยละ 76 แม้จะถูกมองว่าเป็นความเสี่ยง แต่เนื่องจากโครงสร้างพื้นฐานของประเทศยังคงต้องมีการพัฒนาอยู่ตลอดเวลา ดังนั้นการลงทุนดังกล่าวจะมาจากหน่วยงานเหล่านี้เกือบทั้งหมดเพื่อเป็นการสนับสนุนวาระแห่งชาติในด้านไอทีตามกรอบนโยบายของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ยังมีการขยายการให้บริการประเภทงานดูแลบำรุงรักษา (Support and Maintenance Services: MA) ในระยะยาวให้กับลูกค้าของโครงการ และยังมีแผนขยายฐานไปยังลูกค้าใหม่ๆ เพื่อมารักษาสมดุลกับรายได้จากงานประเภทโครงการของบริษัทฯ

บริษัทฯ มีความตั้งใจที่จะลดความเสี่ยงอันเกิดจากการพึ่งพาลูกค้าน้อยรายและหาโอกาสที่จะกระจายฐานลูกค้าในอนาคต ซึ่งรายได้ที่เพิ่มจากการขยายฐานลูกค้าประเภทบริการบำรุงรักษา (MA) นี้ จะสามารถเพิ่มสัดส่วนรายได้ให้มากขึ้น ในขณะที่เดียวกันบริษัทฯ ก็ยังคงสามารถรักษาฐานลูกค้าหลักปัจจุบันได้อีกด้วย

3. ความเสี่ยงจากการพึ่งพาบุคลากร

การให้บริการธุรกิจด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารโทรคมนาคมนั้น ทักษะความรู้และความเชี่ยวชาญของบุคลากรถือเป็นกุญแจสำคัญในการดำเนินธุรกิจ ทั้งในด้านการตลาด ด้านวิศวกรรม และด้านการดำเนินโครงการทรัพยากรบุคคลที่มีค่าเหล่านี้ ต้องใช้ผู้เชี่ยวชาญในด้านการแนะนำ การออกแบบ และการดำเนินงาน การขายสินค้าและบริการ ปัจจุบันบริษัทฯ มีพนักงานประจำ จำนวน 337 คน โดยพนักงานส่วนใหญ่จะเป็นวิศวกร ซึ่งแต่ละคนมีประสบการณ์ทำงาน 3-27 ปี และในปี 2564 บริษัทฯ มีอัตราการลาออกของพนักงานประจำร้อยละ 5.93 และเพื่อที่จะรักษาพนักงานที่มีศักยภาพเอาไว้ บริษัทฯ มีรูปแบบผลตอบแทนที่เป็นแรงจูงใจและจัดให้มีสภาพแวดล้อมการทำงานที่ดีที่ส่งเสริมคุณภาพชีวิตในการทำงาน อีกทั้งยังมีระบบตรวจสอบภายในเพื่อป้องกันความเสี่ยงที่จะสูญเสียพนักงานที่สำคัญเพื่อไม่ให้เกิดผลกระทบต่อการทำงาน

บริษัทฯ ได้มีการทบทวนและปรับเปลี่ยนโครงสร้างองค์กรตามสถานการณ์เพื่อให้บริษัทฯ สามารถดำเนินการได้อย่างมีประสิทธิภาพ อีกทั้งยังมีระบบการทดแทนกันหากเกิดกรณีที่พนักงานหลักไม่พร้อมทำงานก็จะสามารถมีพนักงานทดแทนได้ในทันทีในทุกสัปดาห์จะมีการประชุมภายในของพนักงานในระดับอาวุโสเพื่อรับทราบและพูดคุยปัญหาที่เกิดขึ้นและเพื่อกำหนดมาตรการที่จำเป็นทันที ทั้งนี้เพื่อลดปัญหาในการทำงานที่อาจเกิดขึ้นได้

4. ความเสี่ยงจากการพึ่งพาคู่ค้ารายใหญ่

ปกติแล้วบริษัทฯ จะซื้อสินค้าโดยตรงจากผู้ผลิตหรือจากตัวแทนจำหน่ายของผู้ผลิตที่ตั้งสำนักงานตัวแทนในประเทศไทย และบริษัทฯ เป็นตัวแทนจำหน่ายหลักที่โดดเด่น ในปัจจุบันบริษัท ซิสโก้ ซิสเต็มส์ (ประเทศไทย) จำกัด (Cisco) ผู้ผลิตในด้านเทคโนโลยีสารสนเทศชั้นนำของโลก ถือเป็นคู่ค้าหรือพันธมิตรทางธุรกิจรายสำคัญของบริษัทฯ อีกทั้ง บริษัทฯ ยังได้รับการแต่งตั้งจาก Cisco ให้เป็นคู่ค้าในระดับ Gold Partner ซึ่งเป็นระดับที่สูงที่สุดมานานหลายปี ทำให้บริษัทฯ ได้รับการสนับสนุนทั้งด้านเทคนิคและส่วนลดทางการค้าที่ดีกว่าคู่ค้าในระดับอื่นที่อยู่ในระดับรองลงมา และในปี 2564 บริษัทฯ ได้สั่งซื้ออุปกรณ์เครือข่ายจากซิสโก้ ซิสเต็มส์ เป็นมูลค่ามากถึงประมาณร้อยละ 23 ของต้นทุนขายทั้งหมด สาเหตุสำคัญที่ทำให้ต้องมีมูลค่าการสั่งซื้อจาก Cisco ในแต่ละปีมากเช่นนี้ก็ด้วยเหตุที่ว่าสินค้าจาก Cisco ได้รับการยอมรับอย่างกว้างขวางจากลูกค้าทั้งในและต่างประเทศ

อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ทราบดีว่าการพึ่งพาคู่ค้ารายใหญ่เป็นความเสี่ยงในระดับที่สูง ดังนั้น บริษัทฯ จึงได้เป็นคู่ค้ากับผู้ผลิตรายอื่นๆ เพิ่มขึ้นซึ่งมีชื่อเสียงอยู่ในระดับเดียวกับกับ Cisco ผู้ผลิตเหล่านี้ก็เป็นผู้ผลิตชั้นนำในสาขาของตนเอง อีกทั้งบริษัทฯ ยังได้รับรางวัลการันตีความสำเร็จจากคู่ค้ารายนั้นๆ อีกด้วย

5. ความเสี่ยงจากลูกค้ารายใหม่

การเข้าประมุลงานกับลูกค้ารายใหม่ย่อมมาด้วยความเสี่ยงตั้งแต่ประวัติความเป็นมาของลูกค้า การนำเสนอเทคโนโลยีต่างๆ ให้ตรงตามความต้องการของลูกค้า รวมไปถึงการส่งมอบและความสามารถในการชำระเงิน บริษัทฯ จึงมีกระบวนการคัดกรองงานก่อนเข้าประมุลงาน โดยมีคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงโครงการ (Project Risk Committee) เข้ามาทำหน้าที่ประเมินความเสี่ยงต่างๆ ก่อนจะอนุญาตให้ฝ่ายปฏิบัติการเข้าร่วมงานประมุลงานครั้งสำคัญๆ ได้

6. ความเสี่ยงจากการส่งมอบโครงการ

การออกแบบและรับเหมาวางระบบโครงข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารโทรคมนาคมมักจะมีอายุการส่งมอบโครงการที่สำคัญประมาณ 15 เดือน ถ้าบริษัทฯ ไม่สามารถส่งมอบโครงการในเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญา บริษัทฯ อาจถูกปรับจากการส่งงานล่าช้าได้ ตลอดระยะเวลา 5 ปีที่ผ่านมา บริษัทฯ ถูกปรับจากการส่งมอบงานล่าช้าคิดเป็นมูลค่าโดยเฉลี่ยน้อยกว่าร้อยละ 1 ของรายได้ทั้งหมด ซึ่งถือได้ว่าน้อยมาก เมื่อเปรียบเทียบกับบริษัทในธุรกิจเดียวกัน

สาเหตุหลักของความล่าช้าของโครงการมักจะมาจากปัจจัยภายนอกที่อยู่นอกเหนือการควบคุมของบริษัท เช่น ความล่าช้าจากการส่งของจากคู่ค้า การเปลี่ยนแปลงอุปกรณ์ที่ติดตั้ง เป็นต้น เมื่อเริ่มโครงการ บริษัทจะติดตามและตรวจสอบระยะเวลาการส่งมอบโครงการอย่างสม่ำเสมอ อย่างไรก็ตามหากคู่ค้ามีความต้องการใช้ระบบงานที่สั่งไว้อย่างรวดเร็วด้วย บริษัทก็สามารถจัดหาระบบงานสำรองเพื่อใช้งานชั่วคราวระหว่างรอการส่งมอบโครงการอย่างสมบูรณ์ต่อไป และเพื่อที่จะป้องกันบทปรับที่จะเกิดขึ้น จำเป็นต้องมีวิธีบริหารจัดการโครงการที่ชัดเจนและมีประสิทธิภาพ กระบวนการวิธีดังกล่าวต้องอาศัยการติดตามโครงการอย่างใกล้ชิดและการประสานงานที่ดีระหว่างบริษัท คู่ค้า และผู้ผลิต ซึ่งจะทำให้สามารถระบุปัญหาและลดผลกระทบต่างๆที่อาจจะเกิดขึ้นล่วงหน้าและหาวิธีป้องกันได้

7. ความเสี่ยงจากเงื่อนไขของสัญญาซื้อขายสินค้าและบริการ

การจัดทำสัญญาทางการค้ามีความเป็นไปได้ที่คู่สัญญาจะมีความเห็นไม่สอดคล้องกันในเงื่อนไขของสัญญา ทำให้ต้องแก้ไขเงื่อนไขของสัญญา จนให้เป็นที่พอใจด้วยกันทั้งสองฝ่าย อาจทำให้เกิดความล่าช้าในการส่งมอบสินค้าและบริการ การชำระค่าสินค้าและบริการ โดยเฉพาะกับองค์กรขนาดกลางถึงขนาดใหญ่ ซึ่งเป็นกลุ่มลูกค้าหลักของบริษัท มักมีเงื่อนไขของสัญญาที่ไม่สอดคล้องกัน บริษัทฯได้มีวิธีการเพื่อลดความเสี่ยง โดยฝ่ายบริหารจะมีที่ปรึกษาทางกฎหมายที่สามารถให้คำปรึกษาทางกฎหมายได้ ประกอบกับได้มีการศึกษาและทบทวนเงื่อนไขของสัญญาให้สอดคล้องกับความต้องการทั้งผู้ซื้อและผู้ขายให้เป็นไปตามหลักสากล เพื่อให้สัญญาที่มีความเป็นมาตรฐานสามารถอ้างอิงและเป็นที่ยอมรับ อีกทั้ง บริษัทฯได้กำหนดให้มีการทบทวนเงื่อนไขของสัญญาเป็นประจำเพื่อติดตามดูแลและบริหารความเสี่ยงเพื่อป้องกันการเกิดปัญหาเกี่ยวกับข้อสัญญาที่จะเกิดขึ้นในอนาคต

8. ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงสภาพอากาศ

การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (Climate change) หรือเหตุการณ์ทางธรรมชาติที่ไม่สามารถควบคุมและคาดเดาได้ เช่น พายุฝน ดินถล่ม แผ่นดินไหว เป็นต้น อาจส่งผลกระทบต่อในทุกภาคส่วนของธุรกิจทั้งทางตรงและทางอ้อม เหตุการณ์ต่างๆเหล่านี้อาจส่งผลการดำเนินโครงการของบริษัทที่มีความล่าช้า ซึ่งไม่สามารถควบคุมได้ อย่างไรก็ตาม บริษัทฯได้มีแผนบริหารจัดการตามปัจจัยเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น เพื่อให้สามารถบริหารจัดการตามสถานการณ์ที่เกิดขึ้นได้อย่างเหมาะสม

9. ความเสี่ยงจากการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา-19

จากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา-19 ในปีที่ผ่านมา ส่งผลกระทบต่อเศรษฐกิจและสังคมของประเทศไทย การใช้ชีวิตในรูปแบบฐานวิถีชีวิตใหม่ (New Normal) รวมถึงการทำงาน Work form Home แบบ 100% เพิ่มมากขึ้น ส่งผลกระทบต่อโดยตรงต่อบริษัท เช่น การขนส่งสินค้าที่อาจมีความล่าช้า การดำเนินงานโครงการอาจไม่ทันตามกำหนดเนื่องจากไม่สามารถเข้าไซต์งานได้ เป็นต้น อย่างไรก็ตามบริษัทฯได้มีแผนบริหารจัดการเพื่อให้สามารถดำเนินการได้ รวมถึงคำนึงถึงความปลอดภัยในสุขภาพของพนักงานเป็นหลัก

ความเสี่ยงด้านการเงิน

1. ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน

ก่อนการดำเนินโครงการ บริษัทฯจะทำการประมาณการต้นทุนโครงการล่วงหน้าเป็นระยะเวลาประมาณ 1-2 เดือน เพื่อจะใช้ในการประมาณงานโครงการต่างๆ ซึ่งหากต้องการนำเข้าอุปกรณ์บางส่วนจากต่างประเทศ ต้นทุนโครงการอาจได้รับผลกระทบอันเนื่องมาจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทฯ มียอดคงเหลือของลูกหนี้การค้าและเจ้าหนี้การค้าที่เป็นเงินสกุลต่างประเทศจำนวน 1 ล้านดอลลาร์สหรัฐฯ และ 1.5 ล้านดอลลาร์สหรัฐฯ ตามลำดับ จากความเสี่ยงข้างต้น บริษัทฯได้กำหนดวิธีลดความเสี่ยงดังกล่าวโดย 1) กำหนดค่าความเสี่ยงของอัตราแลกเปลี่ยนเพิ่มเติมในการคำนวณต้นทุนโครงการ และ 2) การทำสัญญาซื้อ-ขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าครอบคลุมทั้งจำนวน อีกทั้ง ในปี 2564 นี้ บริษัทฯ ได้เตรียมการใช้เครื่องมือทางการเงินต่างๆ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารความเสี่ยงให้เกิดประโยชน์สูงสุดกับบริษัทฯ

ความเสี่ยงด้านกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง

1. ความเสี่ยงจากข้อมูลส่วนบุคคล

จากที่ พ.ร.บ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 (Personal Data Protection Act หรือ PDPA) จะมีผลบังคับใช้วันที่ 1 มิถุนายน 2565 ทำให้เจ้าของข้อมูลมีความตื่นตัวเรื่องความเป็นส่วนตัวมากขึ้น โดยทุกองค์กรที่มีการเก็บรวบรวมข้อมูลหรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลจะต้องมีความเข้าใจเพื่อไม่เกิดความเสียหายในเรื่องดังกล่าวในอนาคต บริษัทฯ ได้ตระหนักถึงความเสี่ยงเกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคลเป็นอย่างดี จึงได้มีการเตรียมความพร้อมเพื่อให้การดำเนินงานของบริษัทฯ เป็นไปตาม พ.ร.บ ดังกล่าว ตั้งแต่การศึกษาข้อมูล ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องกับต่างๆ รวมถึงแผนงานสำหรับการให้ความรู้พนักงานในองค์กร

2. ความเสี่ยงจากการปรับปรุงหรือเปลี่ยนแปลงมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

สภาวิชาชีพบัญชีจะมีประกาศมาตรฐานการรายงานการเงินทางการเงินฉบับใหม่ๆ เพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศอยู่ตลอดเวลา เช่น ในปี 2563 ได้มีการออกมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 9 เรื่อง “เครื่องมือทางการเงิน” ฉบับที่ 15 เรื่อง “รายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า” ฉบับที่ 16 เรื่อง “สัญญาเช่า” เป็นต้น แม้กระทั่งกฎระเบียบหรือกฎหมายต่างๆ เช่น พรบ.คุ้มครองแรงงาน ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562 พรบ.ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. 2562 เป็นต้น ข้อกำหนดหรือมาตรฐานเหล่านี้อาจส่งผลกระทบต่อขั้นตอนการทำงานและระบบงานภายในของบริษัทฯ ซึ่งต้องมีการปรับปรุงหรือเปลี่ยนแปลงให้สามารถทำงานได้ถูกต้องตามมาตรฐานและสอดคล้องกับกฎระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ ฝ่ายควบคุมการเงินและบัญชีของบริษัทฯ ได้มีการดูแลและติดตามทำความเข้าใจการเปลี่ยนแปลงมาตรฐานและกฎระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างใกล้ชิด อีกทั้งยังมีการประสานงานเพื่อให้เกิดความรู้และทำความเข้าใจกับผู้ตรวจสอบบัญชีจากภายนอกอย่างสม่ำเสมอ รวมถึงทุกส่วนงานที่เกี่ยวข้องกับการเปลี่ยนแปลงต่างๆ เพื่อเตรียมความพร้อมในเรื่องขั้นตอนการทำงาน ระบบงานต่างๆ ให้สามารถดำเนินการได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม

3. ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงนโยบายรัฐ

ธุรกิจเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารโทรคมนาคมนับว่าเป็นธุรกิจที่มีทิศทางการเติบโตที่ดี โดยเฉพาะนโยบายทางภาครัฐหรือกฎหมายสนับสนุนเรื่องการลงทุนพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่มีออกมาอย่างต่อเนื่อง ตัวอย่างเช่น การประกาศนโยบายของรัฐเกี่ยวกับดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ (Digital Economy) การพัฒนาระบบคลาวด์ภาครัฐ (G-Cloud) เป็นต้น นโยบายเหล่านี้ส่งผลดีต่อผู้ประกอบการที่อยู่ในอุตสาหกรรมให้มีโอกาสเข้าร่วมประมูลงาน ประกอบกับลูกค้าส่วนใหญ่ของบริษัทฯมาจากหน่วยงานภาครัฐ ดังนั้น หากมีการเปลี่ยนแปลงนโยบายของรัฐในโครงการต่างๆ เหล่านี้ อาจส่งผลกระทบต่อทั้งบวกและลบต่อโอกาสทางธุรกิจของบริษัทฯได้ อย่างไรก็ตาม บริษัทฯมีการติดตามและประเมินสถานการณ์อย่างใกล้ชิดและแจ้งข่าวให้นักลงทุนทราบอย่างต่อเนื่อง

3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

บริษัท แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชันเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) ผู้ออกแบบระบบเครือข่ายและระบบสื่อสารอย่างครบวงจร (System Integrator หรือ SI) ให้บริการในกลุ่มลูกค้าทั้งภาครัฐและเอกชน โดยมีลักษณะการขายเป็นแบบเบ็ดเสร็จ หรือ เทิร์นคีย์ (Turn Key) ตั้งแต่การให้คำปรึกษา การวางแผนงานโครงการ การออกแบบระบบ การดำเนินการ การติดตั้ง การฝึกอบรม และการซ่อมบำรุงรักษา

วิสัยทัศน์ (Vision) : AIT เป็นบริษัท Professional ICT Solution Provider ชั้นนำของประเทศที่เติบโตอย่างมั่นคง

พันธกิจ (Mission) : “Lifelong Trusted Partner” คือคำมั่นสัญญาในการดำเนินธุรกิจของเราที่ให้กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โดยมีพันธกิจดังนี้

ลูกค้า : เป็นที่หนึ่งในใจลูกค้า ด้วยทีมงานมืออาชีพ มองผลประโยชน์และผลสำเร็จของลูกค้าเป็นสำคัญ

พนักงาน : พัฒนาบุคลากรให้เป็นมืออาชีพ และสร้างความมั่นคงในชีวิตการทำงานและชีวิตครอบครัว

ผู้ถือหุ้น : สร้างความเชื่อมั่นและให้ผลตอบแทนที่ดีต่อผู้ถือหุ้น

คู่ค้า : สร้างความไว้วางใจต่อพันธมิตรทางธุรกิจที่พร้อมจะเติบโตและประสบความสำเร็จไปด้วยกัน

สังคมและชุมชน : ตอบแทนสังคมด้วยการสร้างดิจิทัลเพื่อสังคม

3.1 นโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

นโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

บริษัท แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชันเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญของการพัฒนาธุรกิจเพื่อความยั่งยืน มีการบริหารจัดการองค์กรตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ดำเนินธุรกิจอย่างมีคุณธรรม มีจริยธรรมธุรกิจ คำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ตลอดจนการคำนึงถึงความรับผิดชอบต่อสังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อมมาโดยตลอด ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายการจัดการด้านความยั่งยืนที่มุ่งเน้นใน 3 มิติ ได้แก่ มิติเศรษฐกิจ มิติสังคม และมิติสิ่งแวดล้อม ที่สอดคล้องกับเป้าหมายของธุรกิจและสถานการณ์ในปัจจุบัน อันจะนำไปสู่การเติบโตร่วมกันอย่างยั่งยืน

มิติเศรษฐกิจ

- การกำกับดูแลกิจการที่ดีและมีจริยธรรมธุรกิจ
- การบริหารความเสี่ยงอย่างมีประสิทธิภาพ
- การจัดการห่วงโซ่อุปทานอย่างรับผิดชอบ

เป้าหมาย: สร้างผลตอบแทนที่ยั่งยืน ดำเนินธุรกิจให้เติบโตอย่างต่อเนื่อง ภายใต้การกำกับดูแลกิจการที่ดีและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง พร้อมสร้างประโยชน์ร่วมกันกับผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย

มิติสังคม

- สิทธิมนุษยชนและการปฏิบัติด้านแรงงาน
- การดูแลและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
- การสร้างคุณค่าในงานขายและการให้บริการ พัฒนานวัตกรรมใหม่ๆ
- การมีส่วนร่วมและการพัฒนาชุมชนและสังคม

เป้าหมาย: เคารพสิทธิมนุษยชนขั้นพื้นฐานเพื่อส่งเสริมการเคารพต่อสิทธิและเสรีภาพด้วยการไม่เลือกปฏิบัติ กำกับดูแลให้ค่าจ้างอยู่ในระดับที่เหมาะสมและทบทวนอย่างสม่ำเสมอ พัฒนาและดูแลบุคลากรให้พร้อมต่อการเติบโตขององค์กร เป็นบริษัทที่ได้รับ ความเชื่อมั่นและความไว้วางใจในการให้บริการงานโครงการต่างๆ ตลอดจนการส่งเสริมการเข้าถึงเทคโนโลยีของชุมชนและสังคม

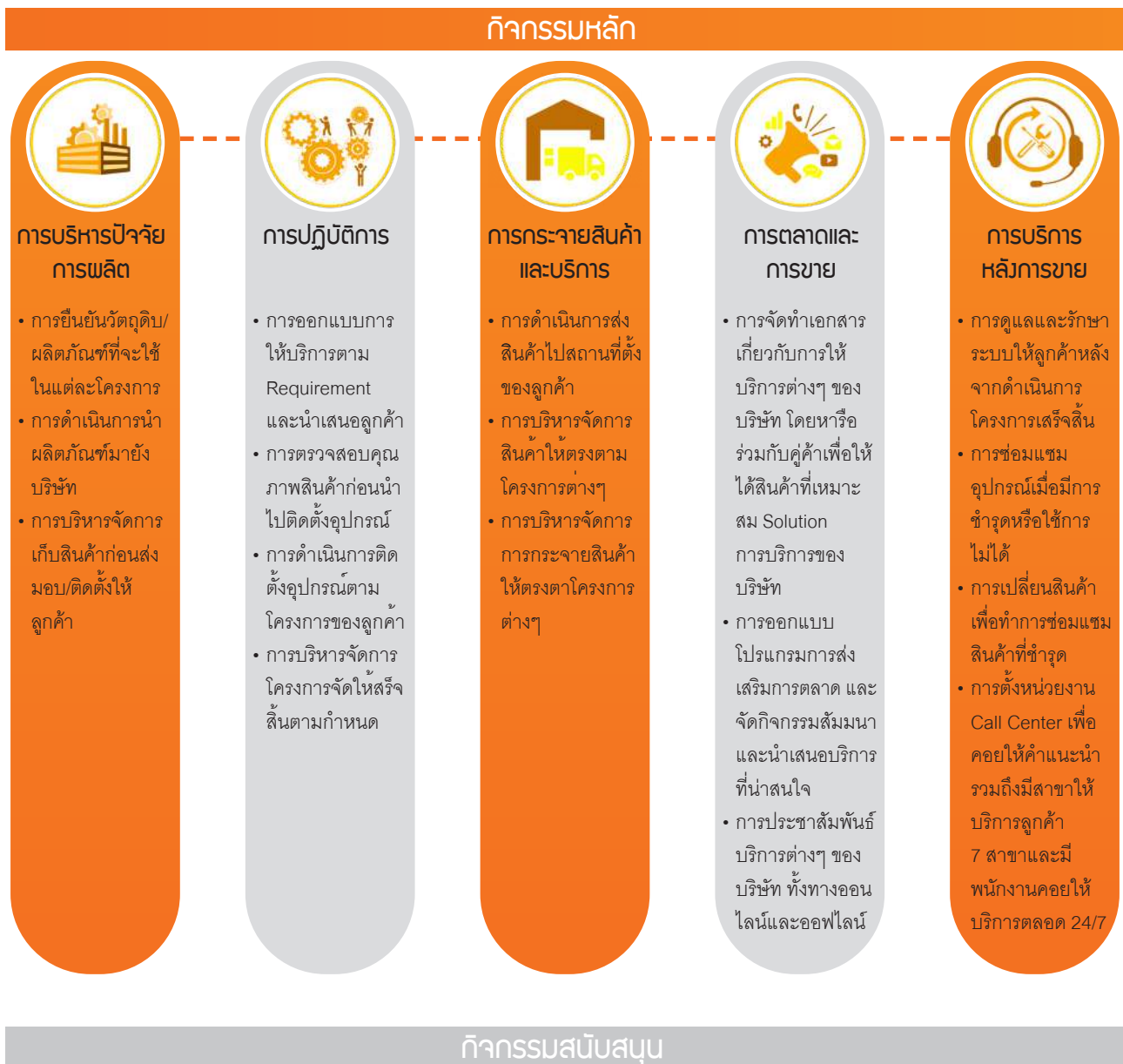
มิติสิ่งแวดล้อม

- การดูแลรักษาทรัพยากรน้ำ
- การใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ ส่งเสริมการใช้พลังงานหมุนเวียน
- การบริหารจัดการขยะอย่างมีประสิทธิภาพ

เป้าหมาย: ส่งเสริมการใช้ทรัพยากรอย่างรู้คุณค่า มีการบริหารจัดการทรัพยากรอย่างเป็นระบบ ได้แก่ การลดและกำจัดขยะ ขยะอิเล็กทรอนิกส์ และของเสียอย่างถูกวิธี การใช้พลังงานไฟฟ้าให้มีประสิทธิภาพ การลดความเข้มข้นในการปล่อยก๊าซเรือนกระจกโดยคิดจากสัดส่วนการปล่อยก๊าซเรือนกระจกทั้งทางตรงและทางอ้อม

3.2 การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

ห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ



- การดำเนินการตามกระบวนการจัดซื้อสินค้าตามรายการสินค้าของโครงการนั้นๆ
- การศึกษาและพัฒนาหาผลิตภัณฑ์ใหม่ๆ เพื่อเพิ่มโอกาสทางธุรกิจ รวมถึง เพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการแก่ลูกค้า
- การพัฒนาบุคลากร โดยจัดฝึกอบรมทั้ง Soft Skill และ Technical Skill เพื่อให้เหมาะสมกับการปฏิบัติงาน
- การอำนวยความสะดวกและให้พื้นที่ในการจัดกิจกรรมที่เป็นประโยชน์กับชุมชนรอบข้าง

การวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียของธุรกิจ

บริษัทฯ ได้พิจารณาประเด็นด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืนโดยแบ่งตามระดับความสำคัญ เพื่อให้สามารถดำเนินการได้อย่างเหมาะสม โดยกำหนดวิสัยทัศน์ และพันธกิจที่แสดงถึงการคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียที่สำคัญ ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งในการดำเนินธุรกิจปกติ บริษัทฯ ได้ทำการวิเคราะห์และกำหนดหลักเกณฑ์ในการพิจารณาผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทฯ ดังนี้

1. กำหนดกรอบกระบวนการประกอบธุรกิจ โดยการใช้ห่วงโซ่อุปทานหรือห่วงโซ่คุณค่า เพื่อใช้เป็นแนวทางในการบ่งชี้ผู้มีส่วนได้เสียและประเด็นความรับผิดชอบต่อสังคมที่เชื่อมโยงระหว่างกัน
2. บ่งชี้ผู้มีส่วนได้เสียและประเด็นความรับผิดชอบต่อสังคม ตามกรอบกระบวนการประกอบธุรกิจที่กำหนดไว้ รวมถึงพิจารณาผลกระทบที่มีระหว่างกันจากกระบวนการประกอบธุรกิจ ซึ่งทำให้บริษัทฯ มองเห็นผู้มีส่วนได้เสียในแต่ละจุดของกระบวนการและประเด็นความรับผิดชอบต่อสังคมในมิติต่างๆ

ตารางแสดงผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทฯ

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวังและประเด็นสำคัญ	ช่องทางสื่อสารสนับพัน์	การตอบสนอง
พนักงาน	<ul style="list-style-type: none"> • จ่ายค่าตอบแทนและมีสวัสดิการที่เหมาะสม • มีการสื่อสารระหว่างผู้บริหารและพนักงาน • ให้ความสำคัญต่อการพัฒนาความรู้ความสามารถของพนักงาน โดยให้โอกาสพนักงานอย่างทั่วถึง • มีสภาพแวดล้อมในการทำงานที่มีปลอดภัยต่อชีวิตและทรัพย์สิน ตลอดจนมีสุขภาพพลานามัยที่ดีในการทำงาน • มีความมั่นคงและความก้าวหน้าในสายอาชีพ 	<ul style="list-style-type: none"> • สืบราชการจ่ายผลตอบแทนของตลาดอย่างสม่ำเสมอทุกปี • จัดให้มีการอบรมพัฒนาความรู้ความสามารถของพนักงานทั้งในและต่างประเทศ • จัดกิจกรรมประจำปีเพื่อแจ้งพนักงานให้รับทราบถึงทิศทางและเป้าหมายของบริษัทฯ • จัดทำระบบหรือเครื่องมืออิเล็กทรอนิกส์ที่ช่วยให้พนักงานสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารต่างๆ ของบริษัทฯ ได้รวดเร็วมากขึ้น 	<ul style="list-style-type: none"> • มีกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ประกันชีวิต และประกันสุขภาพ พร้อมกับการจัดให้มีการตรวจสุขภาพประจำปี • ปรับปรุงสภาพแวดล้อมภายในสำนักงานให้มีความปลอดภัยและมีสุขอนามัยที่ดีอย่างสม่ำเสมอ • จัดให้มีการอบรมทั้งภายในและภายนอกตามแผนงานในทุกปี • ดำเนินการให้สภาพแวดล้อมภายในสำนักงานเป็นไปตามแผนที่กำหนด เช่น อบไอโซน ภายในอาคารเดือนละ 2 ครั้ง การพ่นฆ่าเชื้อเดือนละ 2 ครั้ง การตัดต้นไม้รอบอาคารเดือนละครั้ง เป็นต้น • จัดกิจกรรม AIT Business Direction ประจำปี เพื่อแจ้งพนักงานให้รับทราบถึงทิศทางและเป้าหมายของบริษัทฯ และยังเป็นช่องทางในการสื่อสารระหว่างผู้บริหารและพนักงาน

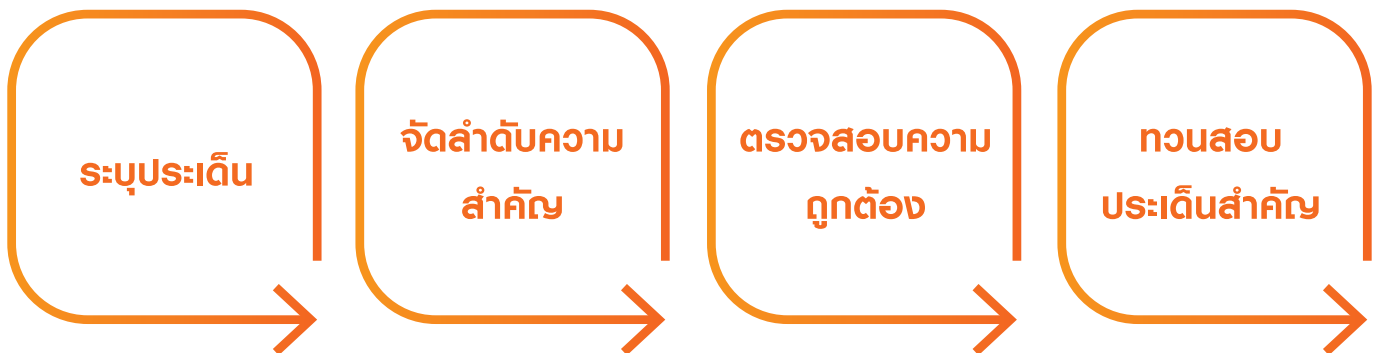
กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวัง และประเด็นสำคัญ	ช่องทาง การสื่อสารสัมพันธ์	การตอบสนอง
			<ul style="list-style-type: none"> ปรับปรุงและพัฒนาระบบ AIT Intranet, AIT App Center, AIT Line Official อยู่เสมอ พร้อมปรับปรุงเนื้อหาให้เป็นปัจจุบัน
พันธมิตรทางธุรกิจและลูกค้า	<ul style="list-style-type: none"> ดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใสและเป็นธรรม มีความน่าเชื่อถือและมีความไว้วางใจได้ สร้างความสัมพันธ์และความร่วมมือที่ดีต่อกัน 	<ul style="list-style-type: none"> จัดกิจกรรมเพื่อรักษาความสัมพันธ์อันดีต่อกัน จัดทำแบบสำรวจความพึงพอใจและรับฟังข้อคิดเห็น คู่มือจริยธรรมธุรกิจ 	<ul style="list-style-type: none"> จัดกิจกรรมต่างๆเพื่อสร้างความสัมพันธ์ระหว่างบริษัทและพันธมิตรทางธุรกิจ/ลูกค้า ปฏิบัติตามเงื่อนไขทางการค้าและปฏิบัติตามสัญญา ปฏิบัติตามคู่มือฯ เรื่อง “นโยบายและการปฏิบัติต่อกู้ค้า” อย่างเคร่งครัด จัดทำแบบสำรวจความพึงพอใจอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
ลูกค้า	<ul style="list-style-type: none"> สร้างความพึงพอใจ มีสินค้าและบริการที่ดีมีคุณภาพในราคาที่เหมาะสม มีความพร้อมในการรับฟังและตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้า มีจรรยาบรรณในการทำธุรกิจกับลูกค้า เช่น รักษาความลับของลูกค้า เป็นต้น มีบริการหลังการขายที่มีคุณภาพ และสามารถแก้ไขปัญหาให้ลูกค้าได้ทันเวลาที่ 	<ul style="list-style-type: none"> จำหน่ายสินค้าที่มีคุณภาพและเหมาะสมตรงตามความต้องการของลูกค้าให้มากที่สุด พัฒนาระบบ Hot-line สายตรงเพื่อรับฟังปัญหาและดำเนินการแจ้งผู้ที่เกี่ยวข้องเข้าไปแก้ปัญหาให้ลูกค้าได้ทันเวลาที่ จัดกิจกรรมสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับลูกค้า จัดทำแบบสำรวจความพึงพอใจและรับฟังข้อคิดเห็น คู่มือจริยธรรมธุรกิจ 	<ul style="list-style-type: none"> จัดให้มีพนักงานขาย (Sale) และพนักงานบริการก่อนการขาย (Pre-Sale) เพื่อทำความเข้าใจและให้คำปรึกษาได้อย่างเหมาะสมตรงตามความต้องการลูกค้า จัดให้มีทีม Call Center และให้บริการ 24 ชั่วโมง จัดกิจกรรม Smart Connect อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง ปฏิบัติตามคู่มือฯ เรื่อง “นโยบายและการปฏิบัติต่อกู้ค้า” อย่างเคร่งครัด จัดทำแบบสำรวจความพึงพอใจอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวังและประเด็นสำคัญ	ช่องทางสื่อสารสัมพันธ์	การตอบสนอง
ให้บริการ (ซัพพลายเออร์)	<ul style="list-style-type: none"> ดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใสและเป็นธรรม มีความน่าเชื่อถือและมีความไว้วางใจได้ สร้างความสัมพันธ์และความร่วมมือที่ดีต่อกัน 	<ul style="list-style-type: none"> จัดทำเกณฑ์ในการคัดเลือกซัพพลายเออร์จากภายนอก จัดทำแบบสำรวจความพึงพอใจและรับฟังข้อคิดเห็น 	<ul style="list-style-type: none"> ทบทวนเกณฑ์ในการคัดเลือกซัพพลายเออร์จากภายนอกอย่างสม่ำเสมอ เช่น ความสามารถทางด้านเทคนิค, ความเชี่ยวชาญ, ประสิทธิภาพ, สถานภาพทางการเงิน, ความมีชื่อเสียงทางธุรกิจ, ประวัติการร้องเรียนและการดำเนินคดี เป็นต้น จัดทำแบบสำรวจความพึงพอใจอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
คู่แข่ง	<ul style="list-style-type: none"> ดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใสและเป็นธรรมตามกรอบกติกาของการแข่งขันที่ดี 	<ul style="list-style-type: none"> คู่มือจริยธรรมธุรกิจ 	<ul style="list-style-type: none"> ปฏิบัติตามคู่มือฯ เรื่อง “นโยบายและการปฏิบัติต่อคู่แข่ง” อย่างเคร่งครัด
เจ้าหนี้	<ul style="list-style-type: none"> จ่ายดอกเบี้ยและชำระคืนเงินต้นตามระยะเวลาที่กำหนด มีการจ่ายคืนเงินเจ้าหนี้อย่างเป็นระบบ 	<ul style="list-style-type: none"> สร้างเสริมความสัมพันธ์ในรูปแบบต่างๆ รับข้อเสนอแนะหรือข้อร้องเรียน คู่มือจริยธรรมธุรกิจ 	<ul style="list-style-type: none"> นำระบบ Cash Management มาใช้เพื่ออำนวยความสะดวกในการจ่ายเงินเจ้าหนี้และสามารถจัดการการคืนเงินให้เป็นระบบ ปฏิบัติตามคู่มือฯ เรื่อง “นโยบายและการปฏิบัติต่อเจ้าหนี้” อย่างเคร่งครัด
ผู้ถือหุ้นและนักลงทุน	<ul style="list-style-type: none"> มีผลประกอบการที่ดีภายใต้ความเสี่ยงที่เหมาะสม ปฏิบัติและให้ข้อมูลต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน ดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใสและเป็นธรรม ข้อมูลบริษัทที่สามารถเข้าถึงได้ง่ายและเพียงพอต่อการตัดสินใจลงทุน 	<ul style="list-style-type: none"> จัดกิจกรรมเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้น นักวิเคราะห์ และผู้ลงทุนเข้าร่วมพบปะกับผู้บริหาร ให้ข้อมูลผ่านช่องทางต่างๆ อย่างครบถ้วน เท่าเทียม โปร่งใส และทันการณ์ รับข้อเสนอแนะหรือข้อร้องเรียน 	<ul style="list-style-type: none"> ดำเนินธุรกิจตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี จ่ายเงินปันผลตามนโยบายบริษัท จัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี มีแผนกนักลงทุนสัมพันธ์เพื่อให้ข้อมูลแก่ผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุน จัดกิจกรรม Analyst Meeting, Opportunity Day เป็นประจำ และสม่ำเสมอ

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวังและประเด็นสำคัญ	ช่องทางสื่อสารสัมพันธ์	การตอบสนอง
หน่วยงานกำกับดูแลท้องถิ่นและภาครัฐ และองค์กรอิสระ	<ul style="list-style-type: none"> • การปฏิบัติตาม พ.ร.บ. หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ • การปฏิบัติตามกฎระเบียบของหน่วยงานภาครัฐ • การปฏิบัติตามกฎระเบียบขององค์กรอิสระที่เกี่ยวข้อง • ความร่วมมือในการผลักดันนโยบายรัฐ 	<ul style="list-style-type: none"> • กฎเกณฑ์ กฎระเบียบ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง • คู่มี่อจริยธรรมธุรกิจ 	<ul style="list-style-type: none"> • ดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใส เป็นธรรม และไม่ขัดต่อกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง • ตอบสนองนโยบายของรัฐ เช่น นโยบายเศรษฐกิจและสังคมดิจิทัล (Digital Economy and Society), การพัฒนาเมืองอัจฉริยะ (Smart City) เป็นต้น • ให้ความร่วมมือในกิจกรรมต่างๆ

ประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน

บริษัทฯ ใช้หลักเกณฑ์ในการพิจารณาในการกำหนดประเด็นที่มีนัยสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจและเกี่ยวข้องกับผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มที่ส่งต่อความยั่งยืนของบริษัทฯ โดยประเมินเนื้อหาและจัดทำแนวทางการบริหารจัดการตามหลักการสำคัญ 4 เรื่อง ดังนี้

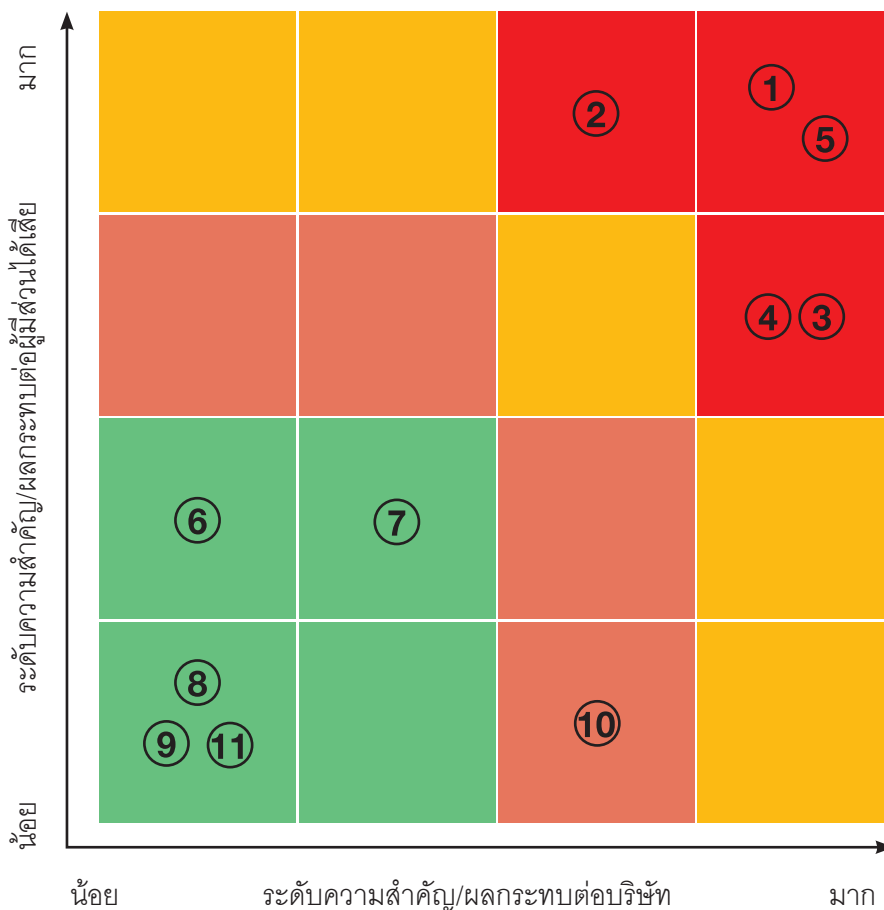


1. **ระบุประเด็น** : บริษัทฯ จะพิจารณาถึงโอกาสและความท้าทาย รวมถึงประเด็นด้านความยั่งยืนที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ประกอบกับความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย และทิศทางการดำเนินธุรกิจ บริษัทฯ ได้กำหนดประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน ดังนี้

มิติเศรษฐกิจ	มิติสังคม	มิติสิ่งแวดล้อม
1. การกำกับดูแลกิจการและ กลยุทธ์ความยั่งยืน 2. การจัดการห่วงโซ่อุปทาน 3. ความปลอดภัยทางไซเบอร์ และการป้องกันข้อมูลส่วนบุคคล	4. สิทธิมนุษยชนและการปฏิบัติต่อ แรงงานอย่างเป็นธรรม 5. ความรับผิดชอบต่อลูกค้า 6. ความรับผิดชอบต่อชุมชนและ สังคม 7. การให้โอกาสการเข้าถึงด้าน ดิจิทัลและสังคม	8. การจัดการพลังงาน 9. การจัดการน้ำ 10. การจัดการขยะ ขยะเล็กทรอนิกส์ ของเสียและ การจัดการผลิตภัณฑ์ทั้งหมด อายุ 11. การจัดการก๊าซเรือนกระจก

2. จัดลำดับความสำคัญ : บริษัทฯ นำประเด็นที่ได้มาจัดลำดับความสำคัญ โดยคำนึงถึงสิ่งที่มีส่วนได้เสีย ให้ความสำคัญควบคู่กับผลกระทบที่จะเกิดขึ้นกับธุรกิจ

ผลการประเมินประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน



ประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืนและขอบเขตผลกระทบ

ลำดับ	ผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องและขอบเขตผลกระทบ				
	ขอบเขตภายใน	ขอบเขตภายนอก			
		พนักงาน	ถือหุ้น/ ผู้ลงทุน	ลูกค้า	คู่ค้า
<p>ความสำคัญสูง</p> <ul style="list-style-type: none"> การกำกับดูแลกิจการและกลยุทธ์ความยั่งยืน การจัดการห่วงโซ่อุปทาน ความรับผิดชอบต่อลูกค้า ความปลอดภัยทางไซเบอร์และการป้องกันข้อมูลส่วนบุคคล สิทธิมนุษยชนและการปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม 	X	X	X	X	-
<p>ความสำคัญกลาง</p> <ul style="list-style-type: none"> การจัดการขยะ ขยะอิเล็กทรอนิกส์ ของเสีย และการจัดการผลิตภัณฑ์ที่หมดอายุ 	X	-	X	X	X
<p>ความสำคัญต่ำ</p> <ul style="list-style-type: none"> ความรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคม การให้โอกาสการเข้าถึงด้านดิจิทัลและสังคม การจัดการพลังงาน การจัดการน้ำ การจัดการก๊าซเรือนกระจก 	X	-	-	-	X
	X	-	X	X	X
	X	-	-	-	X
	X	-	-	-	X

3. **ตรวจสอบความถูกต้อง** : บริษัทฯ จะดำเนินการตรวจสอบความถูกต้องเพื่อนำไปกำหนดแนวทางการดำเนินงานในประเด็นที่สำคัญและนำเสนอข้อมูลที่เกี่ยวข้องลงในรายงานการพัฒนาเพื่อความยั่งยืนพร้อมเปิดเผยข้อมูลบนเว็บไซต์
4. **ทวนสอบประเด็นสำคัญ** : บริษัทฯ มีการทบทวนในประเด็นที่เกี่ยวข้องเพื่อความมั่นใจในข้อมูลและสามารถนำไปใช้ระบุประเด็นความยั่งยืนที่สำคัญในครั้งต่อไป

3.3 การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติเศรษฐกิจ

การกำกับดูแลกิจการที่ดี

⊕ การประกอบกิจการด้วยความเป็นธรรม

บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจอย่างเป็นธรรมและมีจริยธรรมใส่ใจในการปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบของสังคม โดยได้กำหนดไว้ในนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคมของบริษัทฯ อีกทั้งยังส่งเสริมให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานยึดถือเป็นแนวปฏิบัติในการทำงาน ตามคู่มือ “จริยธรรมธุรกิจ” ของบริษัทฯ อย่างเคร่งครัด เพื่อดำเนินธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และเที่ยงธรรม รวมทั้งครอบคลุมในเรื่องของการดูแลผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ได้แก่ ผู้ถือหุ้น พนักงาน ลูกค้า คู่แข่ง คู่ค้า เจ้าหนี้ ตลอดจนสังคมและสิ่งแวดล้อม เพื่อให้บรรลุตามเป้าหมายของธุรกิจ อันจะนำไปสู่องค์กรที่เติบโตอย่างยั่งยืน สำหรับคู่มือ “จริยธรรมธุรกิจ” สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ในเว็บไซต์ของบริษัทฯ

⊕ การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทฯ ได้ตระหนักถึงการดำเนินธุรกิจอย่างมีคุณธรรม โดยมีนโยบายที่จะปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และจริยธรรมธุรกิจ ตลอดจนการป้องกันการทุจริตทั้งภายในและภายนอกและมุ่งมั่นในการต่อต้านการคอร์รัปชันในทุกรูปแบบทั้งทางตรงและทางอ้อม เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทฯ มีนโยบายการกำหนดความรับผิดชอบต่อสังคม แนวทางปฏิบัติ และข้อกำหนดในการดำเนินการที่เหมาะสม และเพื่อให้การตัดสินใจและการดำเนินธุรกิจที่อาจมีความเสี่ยงด้านการทุจริตคอร์รัปชันได้รับการพิจารณาและปฏิบัติอย่างรอบคอบ บริษัทฯ จึงได้จัดทำ “นโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน” เป็นลายลักษณ์อักษรขึ้น เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานและการตัดสินใจในการดำเนินธุรกิจของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ทั้งนี้ นโยบายดังกล่าวได้เผยแพร่ไว้บนเว็บไซต์บริษัทฯ อีกด้วย โดยมีรายละเอียดดังนี้

คำนิยาม

คอร์รัปชัน (Corruption) หมายถึง การติดสินบนไม่ว่าจะเป็นรูปแบบใดๆ ไม่ว่าจะเป็นการเสนอให้ มอบให้ การให้คำมั่นสัญญา การขอ การเรียกรับ การให้หรือรับทรัพย์สินหรือผลประโยชน์อื่นใดซึ่งไม่เหมาะสม กับเจ้าหน้าที่ของรัฐ หน่วยงานของรัฐ หน่วยงานเอกชน หรือบุคคลอื่นใดที่ทำธุรกิจกับบริษัทฯ ไม่ว่าจะโดยทางตรงหรือทางอ้อม เพื่อให้บุคคลดังกล่าวปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อให้ได้มาหรือรักษาไว้ซึ่งผลประโยชน์อื่นใดที่ไม่เหมาะสมทางธุรกิจ เว้นแต่กรณีที่ถูกกฎหมาย ระเบียบ ประกาศ ข้อบังคับ ขนบธรรมเนียมประเพณีท้องถิ่น หรือจารีตทางการค้า ให้กระทำได้

นโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

ห้ามกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ ดำเนินการหรือยอมรับหรือให้การสนับสนุนการทุจริตคอร์รัปชัน ในทุกรูปแบบทั้งทางตรงและทางอ้อม โดยครอบคลุมถึงบริษัทย่อย และให้มีการสอบทานการปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันอย่างสม่ำเสมอ ตลอดจนทบทวนแนวทางปฏิบัติให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของธุรกิจ ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ และข้อกำหนดของกฎหมาย

หน้าที่และความรับผิดชอบ

1. คณะกรรมการบริษัท มีหน้าที่และรับผิดชอบในการกำหนดนโยบายและกำกับให้มีระบบที่สนับสนุนการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันที่มีประสิทธิภาพ เพื่อให้มั่นใจว่าฝ่ายบริหารได้ตระหนักและให้ความสำคัญกับการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันและปลูกฝังจนเป็นวัฒนธรรมองค์กร
2. คณะกรรมการตรวจสอบ มีหน้าที่และรับผิดชอบในการสอบทานระบบรายงานทางการเงินและบัญชี ระบบควบคุมภายใน ระบบตรวจสอบภายในและระบบบริหารความเสี่ยง เพื่อให้มั่นใจว่าเป็นไปตามมาตรฐานสากล มีความรัดกุม เหมาะสม ทันสมัย และมีประสิทธิภาพ
3. กรรมการผู้จัดการใหญ่ และผู้บริหารระดับสูง มีหน้าที่และรับผิดชอบในการกำหนดให้มีระบบและให้การส่งเสริมและสนับสนุนนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน เพื่อสื่อสารไปยังพนักงานและผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย รวมทั้งทบทวนความเหมาะสมของระบบและมาตรการต่างๆ เพื่อให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของธุรกิจ ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ และข้อกำหนดของกฎหมาย

4. พนักงานจะต้องปฏิบัติหน้าที่ให้สอดคล้องกับนโยบายฉบับนี้ กรณีมีข้อสงสัยให้สอบถามผู้บังคับบัญชา และหากพบเห็นการฝ่าฝืนนโยบายฉบับนี้ จะต้องรายงานต่อผู้บังคับบัญชาหรือผ่านช่องทางการรายงานที่กำหนดไว้

แนวทางปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

1. กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ จะต้องปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันและคู่มือจริยธรรมธุรกิจ โดยต้องไม่เกี่ยวข้องกับกาทุจริตคอร์รัปชัน ไม่ว่าจะทางตรงและทางอ้อม

2. กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานบริษัทฯ จะต้องไม่ใช้อำนาจหน้าที่ที่บริษัทฯมอบหมายเพื่อแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตัว หรือเอื้อประโยชน์แก่ครอบครัว พวกพ้อง หรือบุคคลที่ใกล้ชิด ไม่ว่าจะโดยทางตรงหรือทางอ้อม ตลอดจนกระบวนกรธุรกิจ เช่น กระทำการด้วยวิธีการใดๆ อันไม่ชอบธรรมเพื่อจำหน่ายสินค้า หรือบริการส่วนตัวให้แก่บริษัทฯ หรือทำการแข่งขันทางธุรกิจไม่ว่าทางตรง หรือทางอ้อม เป็นต้น

3. ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ ต้องไม่ละเลย หรือ เพิกเฉย เมื่อพบเห็นการกระทำที่เข้าข่ายทุจริตคอร์รัปชัน อันอาจเกี่ยวข้องกับบริษัทฯ โดยแจ้งให้ผู้บังคับบัญชา หรือ บุคคลที่รับผิดชอบทราบ หรือทำการแจ้งผ่านช่องทางการรายงานที่กำหนดไว้ โดยพนักงานจะต้องให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริงต่างๆ

4. ผู้บริหาร และพนักงานบริษัทฯ จะต้องไม่เรียก หรือ รับผลประโยชน์อื่นใดอันไม่ชอบธรรมจากผู้มีส่วนได้เสีย และจะต้องระมัดระวัง หลีกเลี่ยงการรับเลี้ยงจากผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทฯ ซึ่งอาจได้รับประโยชน์จากการปฏิบัติงานของพนักงานหรือผู้บริหารของบริษัทฯ

5. หากพนักงานมีข้อสงสัย เกิดความลังเล หรือตกอยู่ในสภาวะกดดันให้มีส่วนร่วมในการทุจริตคอร์รัปชัน พนักงานสามารถปรึกษากับผู้บังคับบัญชา ฝ่ายทรัพยากรบุคคล หรือบุคคลที่ได้รับมอบหมายจากบริษัทฯ ให้ทำหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการติดตามการปฏิบัติตามจริยธรรมธุรกิจได้ทุกเมื่อ หรือ พนักงานสามารถทำการร้องเรียนผ่านช่องทางการรายงานที่กำหนดไว้ โดยผู้แจ้งหรือผู้ร้องเรียนจะได้รับการคุ้มครองสิทธิอย่างเป็นธรรม และข้อมูลที่ได้มาทั้งหมดถือเป็นความลับ

6. ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ จะต้องให้ความร่วมมือในการส่งเสริมแนวปฏิบัติของภายในองค์กรกับหน่วยงานที่รับผิดชอบด้านการควบคุมและการตรวจสอบภายใน ในการให้ข้อมูลและติดตามผลการดำเนินงาน หากพบเห็นการทุจริตคอร์รัปชัน หรือข้อมูลการทุจริตคอร์รัปชันใดๆ โดยผู้แจ้งหรือผู้ร้องเรียนจะได้รับการคุ้มครองสิทธิอย่างเป็นธรรม และข้อมูลที่ได้มาทั้งหมดถือเป็นความลับ

ข้อกำหนดในการดำเนินการ

1. นโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันฉบับนี้ ให้ครอบคลุมไปถึงกระบวนการบริหารงานทรัพยากรบุคคล ตั้งแต่การสรรหา หรือการคัดเลือกบุคลากร การเลื่อนตำแหน่ง การฝึกอบรม การประเมินผลการปฏิบัติงานพนักงาน และการให้ผลตอบแทน โดยกำหนดให้ผู้บังคับบัญชาทุกระดับสื่อสารทำความเข้าใจกับพนักงานเพื่อใช้ในกิจกรรมทางธุรกิจที่อยู่ในความรับผิดชอบและควบคุมดูแลการปฏิบัติให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

2. การดำเนินการใดๆ ตามนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ให้ยึดแนวปฏิบัติตามหลักการ การกำกับดูแลกิจการที่ดี คู่มือจริยธรรมธุรกิจ รวมทั้งระเบียบและคู่มือปฏิบัติงานของบริษัทฯที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนแนวทางการปฏิบัติอื่นที่บริษัทฯจะกำหนดขึ้นต่อไป

ช่องทางการร้องเรียนการคอร์รัปชันหรือแจ้งเบาะแส

คณะกรรมการบริษัทมอบหมายให้คณะกรรมการตรวจสอบ เป็นผู้พิจารณารับเรื่องแจ้งเบาะแส ร้องเรียนการกระทำใดๆ ที่อาจทำให้เกิดข้อสงสัยว่าเป็นการคอร์รัปชันที่เกิดขึ้นกับบริษัทฯ ไม่ว่าจะโดยทางตรงหรือทางอ้อม โดยผ่านช่องทางการรับเรื่องที่กำหนดไว้ในนโยบายฉบับนี้

โดยผู้ร้องเรียนจะต้องระบุรายละเอียดของเรื่องที่แจ้งเบาะแส หรือข้อร้องเรียน พร้อมชื่อ ที่อยู่ และหมายเลขโทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้ ส่งมายังช่องทางรับเรื่อง ดังนี้

1. ทางอีเมล: AC@ait.co.th
2. ทางจดหมาย: ส่งไปรษณีย์ปิดผนึกถึง

เรียน ประธานกรรมการตรวจสอบ

บริษัท แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชันเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)

37/2 ถ.สุทธิสารวินิจฉัย แขวงสามเสนนอก เขตห้วยขวาง กรุงเทพฯ 10310

บุคคลที่สามารถแจ้งเบาะแส หรือผู้ร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตคอร์รัปชัน คือ ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มของบริษัท ได้แก่ ผู้ถือหุ้น ลูกค้า คู่ค้า คู่แข่ง เจ้าหนี้ ภาครัฐบาล ชุมชน สังคม ผู้บริหารและพนักงานบริษัท ทั้งนี้ไม่ว่าท่านจะแจ้งด้วยวิธีใดดังกล่าวข้างต้น จะได้รับการปกป้องและคุ้มครองสิทธิตามกฎหมาย หรือแนวทางที่บริษัทได้กำหนดไว้

การคุ้มครองและรักษาความลับของผู้ร้องเรียนหรือผู้แจ้งเบาะแส

บริษัท กำหนดให้มีการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส ผู้ร้องเรียน ผู้ให้ข้อมูล ผู้เป็นพยาน หรือผู้ที่เกี่ยวข้องกับการร้องเรียน ซึ่งบุคคลนั้นจะได้รับการคุ้มครองสิทธิจากบริษัท โดยบริษัทจะปกป้องและเก็บไว้เป็นความลับซึ่งข้อมูลและเอกสารหลักฐานทุกประการที่สามารถระบุตัวตนผู้แจ้งเบาะแส ผู้ร้องเรียน ผู้ให้ข้อมูล ผู้เป็นพยาน หรือผู้ที่เกี่ยวข้องได้

บริษัท จะไม่พิจารณาปรับลดตำแหน่ง ลงโทษ หรือ ดำเนินการด้วยประการใดๆ อันเป็นผลในทางลบต่อพนักงานที่ปฏิเสธการทุจริตคอร์รัปชันแต่อย่างใดทั้งสิ้น แม้ว่าการกระทำนั้นอาจทำให้บริษัทต้องสูญเสียโอกาสทางธุรกิจ

การพิจารณาบทลงโทษ

หากกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ ผ่าฝืน ละเลย ละเว้น หรือเจตนาที่จะไม่ปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ถือเป็นความผิดทางวินัย โดยบริษัทจะพิจารณาโทษตามระเบียบของบริษัทฯ และหากการกระทำนั้นผิดต่อกฎหมาย บริษัทฯจะพิจารณาดำเนินการตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องอีกหนึ่งประการด้วย

นโยบายและคู่มืออื่นๆที่เกี่ยวข้อง

กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ มีหน้าที่ต้องศึกษาและทำความเข้าใจนโยบายฉบับนี้ ร่วมกับนโยบายและคู่มืออื่นๆ ของบริษัทฯ ได้แก่ 1. หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี 2. นโยบายความรับผิดชอบต่อสังคม 3. คู่มือจริยธรรมธุรกิจ และ 4. ข้อบังคับบริษัท

นอกจากนี้ บริษัทฯมีนโยบายที่จะปฏิบัติต่อคู่ค้าอย่างเสมอภาคและเป็นธรรมด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ปฏิบัติตามพันธสัญญาต่อผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทฯและตระหนักถึงการป้องกันการทุจริตทั้งภายในและภายนอกองค์กร ด้วยการกำหนดไว้คู่มือ “จริยธรรมธุรกิจ” ของบริษัทฯ ในเรื่อง **“การป้องกันการทุจริตคอร์รัปชัน”** เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนใช้เป็นแนวทางในการถือปฏิบัติ อีกทั้งยังมีกระบวนการทำงานเพื่อป้องกันมิให้เกิดในเรื่งดังกล่าว ดังนี้

- การบริหารความเสี่ยง บริษัทฯมีหน่วยงานตรวจสอบภายใน เพื่อตรวจสอบการปฏิบัติงานของทุกหน่วยงานตามประเด็นความเสี่ยงซึ่งได้รวมถึงความเสี่ยงด้านการทุจริตคอร์รัปชันอยู่ด้วย หากพบว่าหน่วยงานใดมีระบบควบคุมภายในที่ไม่เพียงพอหรือมีการทุจริต จะรายงานผลการตรวจสอบต่อคณะกรรมการตรวจสอบ และผู้บริหารระดับสูงพร้อมเสนอแนวทางการป้องกัน และปรับปรุงระบบควบคุมภายในให้ดีขึ้น
- มุ่งมั่นสร้างจิตสำนึกและไม่เป็นเหตุแห่งการก่อให้เกิดการทุจริต

⊕ การแจ้งเบาะแสและรับข้อร้องเรียน

บริษัทฯ ได้จัดทำ **"นโยบายการแจ้งเบาะแสและรับข้อร้องเรียน"** เพื่อเปิดโอกาสให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มของบริษัทฯ สามารถแจ้งเบาะแส ข้อร้องเรียนหรือข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการทำผิดกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ หรือจริยธรรมทางธุรกิจ การทุจริตคอร์รัปชัน ความผิดปกติของรายงานทางการเงิน หรือข้อบกพร่องของระบบควบคุมภายในของบริษัทฯ โดยสามารถแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนพร้อมส่งรายละเอียดหลักฐานต่างๆ ได้ในช่องทาง ดังนี้

1. ทางอีเมล: AC@ait.co.th
2. ทางเว็บไซต์: https://www.ait.co.th/th/sustainability/corporate_governance/whistleblower
3. ทางจดหมาย: ส่งไปรษณีย์ถึง

เรียน ประธานกรรมการตรวจสอบ
บริษัท แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชันเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)
37/2 ถ.สุทธิสารวิจิตร แขวงสามเสนนอก เขตห้วยขวาง กรุงเทพฯ 10310

การคุ้มครองและรักษาความลับของผู้แจ้งเบาะแสหรือผู้ร้องเรียน

บริษัทฯ คำนึงถึงความเป็นส่วนตัวและความปลอดภัยของผู้แจ้งเบาะแสหรือผู้ร้องเรียน โดยสามารถเลือกที่จะไม่เปิดเผยตัวตนได้ หากเห็นว่าการเปิดเผยนั้นจะทำให้เกิดความไม่ปลอดภัย หรือเกิดความเสียหายใดๆ แต่หากมีการเปิดเผยตัวตนก็จะเป็นการเปิดโอกาสให้บริษัทฯ สามารถรายงานความคืบหน้าและชี้แจงข้อเท็จจริงภายหลังจากการสอบสวนให้ทราบได้

ทั้งนี้ บริษัทฯ จะเก็บข้อมูลของผู้แจ้งเบาะแสหรือผู้ร้องเรียน และข้อมูลที่เกี่ยวข้องเป็นความลับ ไม่เปิดเผยข้อมูลต่อผู้ไม่เกี่ยวข้อง เว้นแต่จำเป็นต้องเปิดเผยตามระเบียบของบริษัทฯ หรือข้อกำหนดของกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง ขั้นตอนการดำเนินการ

1. ในกรณีที่มีหลักฐานสนับสนุนเพียงพอตามข้อกล่าวหาหรือข้อร้องเรียน การสอบสวนเต็มรูปแบบจะเริ่มดำเนินการโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้แน่ชัดว่าการกระทำตามที่ร้องเรียนได้เกิดขึ้นจริงหรือไม่ โดยรูปแบบการสอบสวนจะแตกต่างกันไปตามสถานการณ์ การสอบสวนจะดำเนินการภายใต้การรักษาข้อมูลอันเป็นความลับ ผู้แจ้งเบาะแสหรือผู้ร้องเรียนอาจได้รับการติดต่อเพื่อขอข้อมูลเพิ่มเติม

2. คณะผู้สอบสวนจะแจ้งให้ผู้แจ้งเบาะแสหรือผู้ร้องเรียน (หากเปิดเผยตัวตน) ทราบถึงความคืบหน้าและชี้แจงข้อเท็จจริงภายหลังสรุปผลการสืบสวนผ่านช่องทางการสื่อสารที่เหมาะสม และจัดเก็บแฟ้มข้อมูลทั้งหมดที่เกี่ยวข้องเป็นความลับ ในกรณีที่เป็นเรื่องสำคัญจะรายงานต่อคณะกรรมการบริษัททราบ

บทลงโทษ

ผู้ใดกระทำการโดยจงใจหรือประมาทเลินเล่อ ไม่ปฏิบัติตามนโยบายนี้ รวมทั้งมีพฤติกรรมกลั่นแกล้งข่มขู่ ลงโทษทางวินัย หรือเลือกปฏิบัติ ด้วยวิธีการอันไม่ชอบเนื่องมาจากการร้องเรียนต่อผู้แจ้งเบาะแส/ผู้ร้องเรียน หรือบุคคลที่เกี่ยวข้องกับเรื่องร้องเรียนตามนโยบายนี้ ถือเป็นความผิดทางวินัย โดยบริษัทฯ จะพิจารณาโทษตามระเบียบของบริษัทฯ และหากการกระทำนั้นผิดต่อกฎหมาย บริษัทฯ จะพิจารณาดำเนินการตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องอีกหนึ่งประการด้วย

ตารางแสดงจำนวนกรณี/ข้อร้องเรียนการละเมิดจรรยาบรรณธุรกิจหรือการทุจริตคอร์รัปชัน

การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน	2564	หน่วย
จำนวนการกระทำผิดด้านการทุจริตหรือกระทำผิดจริยธรรม	0	กรณี
จำนวนกรรมการลาออกอันเนื่องมาจากระเด็นเรื่องการทำกับดักแลกิจการของบริษัทฯ	0	กรณี

การจัดการห่วงโซ่อุปทาน

⊕ การบริหารความเสี่ยงของโครงการ

บริษัทฯ มีลักษณะการให้บริการเป็นงานโครงการประเภทการขายและบริการติดตั้งเป็นหลัก ดังนั้นการบริหารโครงการเพื่อให้สามารถดำเนินงานได้ตามแผนงานโครงการ ตั้งแต่การซื้อวัตถุดิบ/สินค้า การดำเนินการติดตั้งและส่งมอบสินค้า จนถึงกระบวนการบริการหลังการขายนั้น จึงมีความสำคัญมาก บริษัทฯ จึงได้ตระหนักถึงผลกระทบจากความเสียหายต่างๆ ที่อาจจะเกิดขึ้น และมีการทบทวนปัจจัยความเสี่ยงและอุปสรรคต่างๆ อย่างสม่ำเสมอ ประกอบกับมีการจัดตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงโครงการ (Project Risk Committee) ขึ้นมาโดยเฉพาะ เพื่อทำหน้าที่ประเมินความเสี่ยงของโครงการและลดปัจจัยลบที่ส่งผลกระทบต่อความสำเร็จของโครงการ ซึ่งประกอบไปด้วย

รองกรรมการผู้จัดการ สายงานสนับสนุน	1 ท่าน
รองกรรมการผู้จัดการ สายงานลูกค้าสัมพันธ์	1 ท่าน
ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ จากสายงานการเงิน	1 ท่าน
ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ จากสายงานการขายและการตลาด	1 ท่าน
ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ จากสายงานบริการ	2 ท่าน
ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ จากสายงานสนับสนุน	2 ท่าน

ความปลอดภัยทางไซเบอร์และการป้องกันข้อมูลส่วนบุคคล

⊕ การปกป้องระบบสารสนเทศและคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้า

บริษัทฯ มีหน่วยงานที่ดูแลและป้องกัน รวมถึงการรักษาข้อมูลส่วนบุคคล โดยทำหน้าที่เป็นศูนย์กลางในการป้องกันและตรวจสอบด้านการรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้า รวมถึงให้แนวทางและนโยบายเพื่อให้องค์กรดำเนินงานอยู่ภายใต้กรอบของกฎหมายและข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ ในปี 2564 บริษัทฯ ได้ดำเนินการและอยู่ระหว่างการกำหนดมาตรการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ใช้บริการเพื่อชี้แจงให้ผู้ใช้บริการ เข้าใจถึงระเบียบและข้อปฏิบัติของบริษัทที่เกี่ยวข้องกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล กำหนดกระบวนการจัดการข้อมูล เพื่อป้องกันและรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้า รวมถึงการจำกัดการเข้าถึงข้อมูลที่สำคัญ และยังคงศึกษาเพิ่มเติมเกี่ยวกับการนำเทคนิคการป้องกันข้อมูลที่หลากหลายมาประยุกต์ใช้ พร้อมจัดทำข้อกำหนดเกี่ยวกับกระบวนการของการเชื่อมต่อข้อมูลในระบบอย่างเป็นทางการเป็นขั้นตอนและสื่อสารกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้ปฏิบัติตามข้อกำหนด โดยบริษัทฯ จะประกาศใช้ระเบียบและข้อปฏิบัติต่างๆ ในปี 2565 ตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 ซึ่งจะมีผลบังคับใช้ในวันที่ 1 มิถุนายน 2565 เป็นต้นไป นอกจากนี้ ในปี 2565 บริษัทฯ มีแผนในการสร้างความตระหนักและการให้ความรู้ความเข้าใจในการปกป้องข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้าให้กับพนักงานทุกคนในองค์กร รวมถึงบริษัทคู่ค้า อีกทั้ง การกำหนดกรอบในการสอบทานในเรื่องการปกป้องคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลอย่างมีระบบ

⊕ การรักษาความปลอดภัยทางไซเบอร์

บริษัทฯ มีหน่วยงานรักษาความปลอดภัยทางไซเบอร์ ที่ทำหน้าที่รับผิดชอบดูแลระบบและกำหนดข้อปฏิบัติเพื่อบริหารจัดการและเฝ้าระวังในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ และสร้างความตระหนักถึงการรักษาความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ขององค์กร บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นในคุ้มครองปกป้องระบบเพื่อให้ปลอดภัยจากภัยคุกคามด้านไซเบอร์ โดยดำเนินการปรับปรุงและพัฒนาระบบและโครงสร้างพื้นฐานให้ปลอดภัยตามมาตรฐานความปลอดภัยของข้อมูลอย่างสม่ำเสมอ ทำการทดสอบประเมินและตรวจสอบความปลอดภัยก่อนการเปิดใช้ระบบ พร้อมเพิ่มศักยภาพและความรวดเร็วในการตอบสนองต่อเหตุการณ์ภัยคุกคามทางไซเบอร์ นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมีการเฝ้าระวังและรับมือภัยคุกคามไซเบอร์ขององค์กรและลูกค้า ผ่านระบบการแจ้งเตือนกลางเพื่อให้มั่นใจว่า สามารถตอบสนองต่อเหตุการณ์ได้อย่างทันท่วงที รวมถึงการจัดทำและปรับปรุงนโยบายและแนวทางการปฏิบัติด้านการรักษา ความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์อย่างสม่ำเสมอ

3.4 การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสังคม

นโยบายการพัฒนาและมีส่วนร่วมกับชุมชนและสังคม

บริษัทฯ เห็นความสำคัญในการพัฒนาและมีส่วนร่วมกับชุมชนและสังคม โดยเฉพาะพนักงานของเราซึ่งถือเป็นทรัพยากรที่สำคัญในการขับเคลื่อนธุรกิจให้สำเร็จตามเป้าหมายและนำพาองค์กรสู่การเติบโตที่ยั่งยืน พร้อมด้วย การดูแลและพัฒนาสังคมและชุมชนอย่างต่อเนื่องเพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการปรับปรุงคุณภาพชีวิตให้ดีขึ้น โดยกำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติด้านสังคม ดังต่อไปนี้

1. ดำเนินธุรกิจตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี เคารพสิทธิมนุษยชนและปฏิบัติตามต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม
2. เสริมสร้างและพัฒนาพนักงานในองค์กรให้มีความรู้ความสามารถ ก่อให้เกิดการพัฒนานวัตกรรมรูปแบบการขยายและการให้บริการใหม่ๆ เพื่อรองรับการเติบโตของบริษัท ตลอดจนการกำกับดูแลค่าตอบแทนและสวัสดิการต่างๆ ให้อยู่ในระดับที่เหมาะสมควบคู่กับการวิเคราะห์เปรียบเทียบกับธุรกิจในกลุ่มอุตสาหกรรมเดียวกัน และจัดระเบียบองค์กรภายใต้กรอบของกฎหมาย
3. พิจารณาความต้องการของชุมชนและส่งเสริมพนักงานได้มีส่วนร่วมผ่านกิจกรรมในรูปแบบต่างๆ เพื่อสร้างโอกาสการเข้าถึงเทคโนโลยีสารสนเทศและพัฒนาคุณภาพชีวิตของชุมชนให้ดีขึ้น เช่น การบริจาคคอมพิวเตอร์ การส่งเสริมองค์ความรู้ในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ การติดตั้งระบบเพื่อการเข้าถึงเทคโนโลยีสารสนเทศในพื้นที่ห่างไกล เป็นต้น
4. สร้างสัมพันธ์ที่ดีกับองค์กร ทั้งภาครัฐและเอกชน ตลอดจนผู้นำชุมชนในหลากหลายระดับ รวมถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีและสามารถประสานความร่วมมือในการพัฒนาชุมชนอย่างยั่งยืนและเป็นรูปธรรม

สิทธิมนุษยชนและการปฏิบัติตามต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม

⊕ การเคารพสิทธิมนุษยชน

บริษัทฯ ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญถึงการเคารพสิทธิมนุษยชนอันเป็นรากฐานของการพัฒนาทรัพยากรบุคคล อันมีส่วนสัมพันธ์กับธุรกิจ ในลักษณะการเพิ่มคุณค่า รวมถึงการปฏิบัติตามต่อแรงงานอย่างเป็นธรรมและเสมอภาค ไม่เลือกปฏิบัติด้วยเหตุผลแห่งเชื้อชาติ ศาสนา เพศ สีสันผิว เผ่าพันธุ์ไม่ใช้แรงงานเด็กและต่อต้านการคุกคามทางเพศ บริษัทฯ ตระหนักดีกว่าทรัพยากรบุคคลนับเป็นปัจจัยสำคัญของของธุรกิจในการสร้างมูลค่าและเพิ่มผลผลิต ดังนั้น ธุรกิจควรปรับปรุงสภาพแวดล้อมและเงื่อนไขในการทำงาน ให้พนักงานมีคุณภาพชีวิตที่ดี และได้มีโอกาสแสดงศักยภาพ ตลอดจนได้รับโอกาสในการฝึกฝนและเพิ่มพูนทักษะในการทำงาน โดยบริษัทฯ ได้ยึดแนวปฏิบัติดังต่อไปนี้

1. สนับสนุนและเคารพในการปกป้องสิทธิมนุษยชน โดยหมั่นตรวจตราดูแลมิให้ธุรกิจของบริษัทฯ เข้าไปมีส่วนเกี่ยวข้องกับการล่วงละเมิดสิทธิมนุษยชน
2. ส่งเสริมให้มีการเฝ้าระวังการปฏิบัติตามข้อกำหนดด้านสิทธิมนุษยชนภายในบริษัทฯ
3. จัดให้มีระบบการทำงานที่มุ่งเน้นความปลอดภัยและสุขอนามัยในสถานที่ทำงานอย่างเหมาะสม
4. พัฒนางานพนักงานเพื่อฝึกฝนทักษะและเพิ่มพูนศักยภาพ โดยเปิดโอกาสให้พนักงานมีการเรียนรู้และเลื่อนตำแหน่งเมื่อมีโอกาสเหมาะสม
5. จัดให้มีเงื่อนไขการจ้างงานที่เป็นธรรมสำหรับพนักงาน และให้พนักงานได้รับค่าตอบแทนที่เหมาะสมตามศักยภาพ
6. จัดให้มีกระบวนการร้องเรียนอย่างเหมาะสมสำหรับพนักงานที่ได้รับการปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรม
7. จัดให้มีการดูแลในเรื่องสวัสดิการแก่พนักงานที่เหมาะสม เช่น จัดให้มีวันลาพักผ่อนประจำปี การทำงานล่วงเวลาที่สมเหตุสมผล การรักษาพยาบาลตามความจำเป็นและสมควร เป็นต้น

8. ส่งเสริมให้พนักงานมีคุณภาพในการใช้ชีวิตระหว่างการทำงานและชีวิตส่วนตัว มีการพิจารณาใช้หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และส่งเสริมให้พนักงานมีโอกาสบำเพ็ญประโยชน์ ทำความดีเพื่อสังคมรวมทั้งการปฏิบัติตามหลักธรรมของศาสนา
9. ให้ข้อมูลสำคัญแก่พนักงานและตัวแทนพนักงานเพื่อให้ทราบผลการดำเนินงานและสภาพที่แท้จริงขององค์กรธุรกิจ
10. เคารพสิทธิในการแสดงความคิดเห็นของพนักงาน ซึ่งครอบคลุมถึงการมีอิสระในการให้ความเห็นโดยปราศจากการแทรกแซง การได้รับข้อมูลหรือความคิดเห็นผ่านสื่อต่างๆ รวมทั้งจัดให้มีช่องทางการสื่อสารเพื่อรับฟังความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้เสียอย่างเสรี

⊕ การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม

บริษัทฯ ตระหนักอยู่เสมอว่าพนักงานทุกคนเป็นทรัพยากรที่มีคุณค่าสูงสุดและเป็นปัจจัยแห่งความสำเร็จของการบรรลุเป้าหมายของบริษัทฯ บริษัทฯ จึงให้การดูแลและการปฏิบัติที่เป็นธรรมทั้งในด้านโอกาส ผลตอบแทน การแต่งตั้งโยกย้าย และมีสวัสดิการที่เหมาะสมและเป็นธรรมในด้านต่างๆ และมีแนวปฏิบัติดังนี้

1. เคารพสิทธิในการทำงานตามหลักสิทธิมนุษยชน โดยสามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ภายใต้หัวข้อ “การเคารพสิทธิมนุษยชน” ตามที่ได้กล่าวไว้หัวข้อข้างต้น
2. กำหนดให้มี **นโยบายสวัสดิการและผลตอบแทน** โดยคำนึงถึงหลักการเพื่อจูงใจให้พนักงานปฏิบัติงานเต็มความสามารถ มีความเป็นธรรม และมีระบบแบบแผนการปฏิบัติที่เป็นมาตรฐานเดียวกัน มีการประเมินและวิเคราะห์ค่าจ้างให้มีความเป็นปัจจุบันเหมาะสมกับระดับหน้าที่ความรับผิดชอบ สอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจ และอยู่ในระดับที่สามารถแข่งขันได้หรือเท่าเทียมกับอัตราค่าจ้างค่าตอบแทนของบริษัทชั้นนำอื่นๆ

ตารางแสดงจำนวนกรณีการปฏิบัติตามกฎหมายด้านแรงงานและสิทธิมนุษยชน

การปฏิบัติตามกฎหมาย	2564	หน่วย
จำนวนข้อพิพาทจากการละเมิดกฎหมายแรงงาน	0	กรณี
จำนวนเงินชดเชยหรือค่าปรับจากการละเมิดกฎหมายแรงงาน	0	ล้านบาท
จำนวนข้อร้องเรียนในการละเมิดสิทธิมนุษยชนภายในองค์กร	0	กรณี

⊕ การส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพพนักงาน

• การบริหารทรัพยากรบุคคล

การบริหารทรัพยากรบุคคลจึงมุ่งเน้นที่กระบวนการบริหารทรัพยากรมนุษย์ในด้านต่างๆ ดังนี้



การสรรหาและคัดเลือก: การสรรหาบุคลากรเชิงรุกเป็นสิ่งที่บริษัทฯ ให้ความสำคัญและดำเนินการอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้ได้บุคลากรมาอย่างมีคุณภาพและทันต่อโครงการที่เข้ามาเป็นจำนวนมาก บริษัทฯ ใช้หลายช่องทางในการสรรหาและคัดเลือกทั้งทางออนไลน์และออฟไลน์ รวมไปถึงโครงการรับนักศึกษาเข้าฝึกงานเป็นประจำทุกปี นอกจากนี้บริษัทฯ ยังได้เข้าร่วมกิจกรรมรับสมัครงานกับสถาบันการศึกษาและองค์กรต่างๆ และยังสามารถเข้าร่วมกิจกรรม Roadshow ตามมหาวิทยาลัยชั้นนำต่างๆ อีกหลายแห่ง

การบริหารผลการปฏิบัติงาน: บริษัทฯ มีนโยบายการประเมินผลการปฏิบัติงานพนักงานอย่างเป็นธรรม รวมทั้งเป็นไปตามนโยบายและกลยุทธ์ของทุกสายงานธุรกิจ โดยนำระบบตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงาน (SMART Goals) ที่สอดคล้องกับแผนงานธุรกิจและนำมาประยุกต์ใช้ในองค์กร ซึ่งจะมีการประเมินผลงานปีละ 2 ครั้ง เพื่อให้บริษัทฯ ได้รับทราบผลการดำเนินงานของพนักงานได้อย่างใกล้ชิด อีกทั้งยังเป็นการทบทวนผลการปฏิบัติงานของพนักงานเพื่อนำมาพัฒนางานของตนเองได้เป็นอย่างดี อีกทั้ง บริษัทฯ ได้นำโปรแกรมแบบประเมิน 360 Degree เพื่อเป็นตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงานและพัฒนาศักยภาพของพนักงานรอบทิศทางจากหัวหน้างาน เพื่อนร่วมงาน และลูกน้องอีกด้วย

สวัสดิการและผลตอบแทน: บริษัทฯ มีการกำหนดผลตอบแทน สิทธิประโยชน์ และสวัสดิการต่างๆ ตามตำแหน่ง ความรับผิดชอบ และความสามารถของพนักงานในทุกระดับภายในองค์กร โดยมีการประเมินและวิเคราะห์ค่างานให้มีความเป็นปัจจุบันเหมาะสมกับระดับหน้าที่ความรับผิดชอบให้สอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ทั้งในระยะสั้นและระยะยาว รวมถึงสภาวะเศรษฐกิจและดำเนินการควบคู่กับการวิเคราะห์เปรียบเทียบกับธุรกิจในอุตสาหกรรมเดียวกัน ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจว่าพนักงานทุกคนได้รับผลตอบแทน สิทธิประโยชน์และสวัสดิการที่เหมาะสมอย่างเป็นธรรมและสามารถแข่งขันได้กับบริษัทชั้นนำอื่นๆ อีกทั้งบริษัทฯ จัดให้มีสวัสดิการต่างๆ ที่พนักงานจะได้รับตามที่กฎหมายกำหนด เช่น ประกันสังคม กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ และนอกเหนือจากที่กฎหมายกำหนด เช่น การประกันสุขภาพ การประกันชีวิตและอุบัติเหตุ รวมทั้งเงินช่วยเหลือประเภทต่างๆ เช่น เงินกู้ฉุกเฉิน เงินค่ารักษาพยาบาลบิดามารดา เป็นต้น

กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	บริษัทฯ จัดให้มีกองทุนสำรองเลี้ยงชีพให้กับพนักงานทุกคนโดยสมัครใจ เมื่อผ่านการทดลองทำงาน โดยพนักงานจะได้รับบางส่วนจากบริษัท เมื่อทำงานตั้งแต่ 3 ปีขึ้นไป และได้รับทั้งหมดเมื่อทำงานมากกว่า 10 ปี
ประกันชีวิต	บริษัทฯ จัดให้มีการทำประกันชีวิต การประกันอุบัติเหตุและการประกันภัยสุขภาพสิ้นเชิงถาวรเนื่องจากการเจ็บป่วยให้กับพนักงานทุกคน โดยแบ่งเป็นตามระดับพนักงานและผู้บริหาร
ประกันสุขภาพ	บริษัทฯ จัดให้มีการประกันสุขภาพ ในกรณีที่พนักงานเจ็บป่วย พนักงานทุกคนสามารถใช้บัตรประกันสุขภาพที่ทางบริษัทได้จัดทำไว้ให้ เพื่อไปรับการรักษาตามสถานพยาบาลต่างๆ ได้ตลอด 24 ชั่วโมง
ตรวจสุขภาพประจำปี	บริษัทฯ จัดให้มีการตรวจสุขภาพประจำปี สำหรับพนักงานทุกคน เพื่อให้ข้อมูลเกี่ยวกับสุขภาพของตนเองและเป็นการส่งเสริมการมีสุขภาพที่ดี
ค่ารักษาพยาบาล	บริษัทฯ จัดให้เงินสวัสดิการค่ารักษาพยาบาล ในกรณีที่บิดามารดา คู่สมรสและบุตรของพนักงานเจ็บป่วย

การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ: บริษัทฯ มีการนำเทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้ในการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลเพื่อสนับสนุนการบริหารทรัพยากรบุคคลให้เกิดความรวดเร็ว ลดต้นทุน ถูกต้องและเกิดประสิทธิภาพสูงสุด การพัฒนาระบบ Work Flow เป็น Application เพื่อใช้บนมือถือ อำนวยความสะดวกให้กับพนักงาน มีระบบ Check in ขึ้นมาเพื่อสนับสนุนการทำงานนอกสถานที่ของพนักงาน โดยนำมาใช้ในการบริหารพนักงาน, การวิเคราะห์กำลังและการปฏิบัติงาน, การฝึกอบรมและพัฒนา, การบริหารสวัสดิการและการบริการ, การสรรหาและพัฒนาทรัพยากรบุคคล, การประเมินขีดความสามารถและการจัดทำแผนพัฒนารายบุคคล นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้ใช้ข้อมูลต่างๆ เหล่านี้ ไปใช้สนับสนุนการตัดสินใจและการกำหนดนโยบายการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลให้องค์กรประสบความสำเร็จอย่างยั่งยืน



สร้างความสัมพันธ์และความผูกพันภายในองค์กร:
 บริษัทฯมีการกำหนดนโยบายสร้างความสัมพันธ์และความผูกพันทุกระดับภายในองค์กรระหว่างผู้บริหารและพนักงาน รวมทั้งได้ส่งเสริมการทำงานเป็นทีม มุ่งเน้นการสร้างค่านิยมและวัฒนธรรมองค์กรให้เกิดการประสานงานและการทำงานร่วมกันอย่างมีประสิทธิภาพ และจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโควิด-19 ยังไม่กลับสู่สภาวะปกติ บริษัทฯได้ตระหนักถึงความปลอดภัยด้านสุขภาพของพนักงานเป็นสำคัญและปฏิบัติตามคำแนะนำต่างๆของทางภาครัฐ โดยในปี 2564 บริษัทฯได้ประกาศการทำงาน Work from Home แบบ 100% รวมถึงการจัดกิจกรรมต่างๆยังคงดำเนินในรูปแบบ Physical แต่จัดกิจกรรมในรูปแบบ Online มากขึ้น อาทิ AIT Business Direction 2021 – Virtual Event กิจกรรมผู้บริหารพบปะพนักงานในรูปแบบออนไลน์เพื่อรับทราบทิศทางและแผนธุรกิจประจำปี 2564 AIT Talk – Virtual Event กิจกรรมแบ่งปันแนวคิด วิสัยทัศน์ และทัศนคติเพื่อสร้างความสมดุลระหว่างชีวิตส่วนตัวและการทำงาน VIRTUAL NEW YEAR PARTY กิจกรรมสังสรรค์ทางออนไลน์ช่วงเทศกาลส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่

• **การพัฒนาทรัพยากรบุคคล**

บริษัทฯได้ส่งเสริมและพัฒนาความรู้ความสามารถของพนักงานในทุกระดับอย่างต่อเนื่อง เพื่อเพิ่มศักยภาพของพนักงานให้สามารถตอบสนองความต้องการของธุรกิจ เนื่องจากบริษัทฯมีความตระหนักเสมอว่าบุคลากรเป็นทรัพยากรที่มีคุณค่าและสามารถพัฒนาได้เพื่อสนับสนุนองค์กรให้ประสบความสำเร็จตามเป้าหมาย บริษัทฯจึงมุ่งมั่นพัฒนาบุคลากรทุกสายวิชาชีพในทุกระดับ โดยผสมผสานทั้งการพัฒนาทางด้านทักษะ ความรู้ ความสามารถ ตลอดจนการปลูกฝังวัฒนธรรม ค่านิยม และจริยธรรมองค์กรควบคู่กัน ทั้งนี้เพื่อให้สอดคล้องกับกลยุทธ์และแนวทางในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ

การวางแผนพัฒนาสายอาชีพ: บริษัทฯกำหนดนโยบายการวางแผนพัฒนาสายอาชีพของพนักงานทุกสายวิชาชีพ ในทุกระดับ โดยพนักงานจะได้รับการพัฒนาทักษะความรู้ ความสามารถอย่างต่อเนื่อง และคำนึงถึงความสามารถ ทักษะ และศักยภาพ ของพนักงานเป็นหลักในการต่อยอดเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด

การฝึกอบรมทรัพยากรบุคคล: บริษัทฯได้มีแนวทางการพัฒนาทรัพยากร โดยบริษัทฯให้ความสำคัญที่สุดคือ พนักงาน เนื่องจากบริษัทฯเล็งเห็นว่าทิศทางการบริหาร 'Human Assets' อย่างยั่งยืนนั้นเป็นการวางรากฐานที่สำคัญของ บริษัทฯ ทำให้องค์กรเดินไปสู่ความสำเร็จโดยมีวัตถุประสงค์ร่วมกัน ดังนั้น วัตถุประสงค์หลักในการฝึกอบรมที่สำคัญ ประกอบด้วย

1. เพิ่มทักษะในหน้าที่การทำงาน สามารถปฏิบัติงานด้วยทักษะที่เพิ่มขึ้นทั้งในด้านการแก้ปัญหา ความคิดสร้างสรรค์ รวมถึงความชำนาญในการปฏิบัติงาน
2. สร้างทัศนคติที่ดีในการทำงาน ในการฝึกอบรมนอกจากสร้างความรู้ความชำนาญทางวิชาการแก่พนักงานแล้ว การสร้างความคิดเชิงบวกหรือมีทัศนคติที่ดียังสามารถช่วยให้พนักงานรู้สึกว่าการปฏิบัติงานมีความใส่ใจและพร้อม ส่งเสริมพนักงานให้มีความก้าวหน้าในอาชีพการงาน ซึ่งสามารถช่วยให้พนักงานมีกำลังใจที่จะทำงานให้ดีขึ้น มีประสิทธิภาพเพื่อองค์กร

โดยในปัจจุบัน บริษัทฯได้มีการวางแผนฝึกอบรมให้กับพนักงานในทุกระดับ ประกอบไปด้วยการฝึกอบรมภายใน บริษัทฯเอง และการอบรมภายนอกบริษัท อีกทั้งยังมีศูนย์อบรมเทรนนิ่ง (TraiNex) ที่พนักงานสามารถเข้าไปฝึกอบรมเพิ่มทักษะและความชำนาญเฉพาะทางได้ ทั้งนี้ เพื่อส่งเสริมความรู้ความเข้าใจในการทำงานได้อย่างครบถ้วนเพื่อให้พนักงานทำงานได้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล มีความเป็นมืออาชีพมากยิ่งขึ้น

การรักษาผู้มีศักยภาพสูงในองค์กร: การวางแผนในเรื่องของการพัฒนาและรักษาผู้ที่มีศักยภาพสูงในองค์กร มีการดำเนินการ ดังนี้

1. กำหนดให้มีการเก็บข้อมูล Function Competency เพื่อคัดเลือกและจัดลำดับ Competency ของพนักงานแต่ละคน ซึ่งจะมีการสัมภาษณ์เป็นรายบุคคล (One-by-One interview) เพื่อเก็บรวบรวมข้อมูล โดยแบ่งข้อมูล ดังนี้
 - สมรรถนะตามสายงาน (Job Competency)
 - สมรรถนะทางเทคนิค (Technical Competency)
 - ทักษะความชำนาญประจำตำแหน่ง (Job Skills)
 - สมรรถนะเฉพาะบทบาทหน้าที่ (Role Specific Competency)
2. เก็บรวบรวมข้อมูลและวิเคราะห์ Competency แต่ละข้อมูลของพนักงานแต่ละคน
3. สรุปรวบรวมข้อมูลต่างๆ เพื่อใช้ในการพิจารณาและจัดลำดับของพนักงานแต่ละคนในประเด็นที่สำคัญ เช่น พนักงานยังขาดทักษะด้านใด พนักงานต้องพัฒนาทักษะด้านใด พนักงานต้องเพิ่มทักษะด้านใด เป็นต้น
4. นำข้อมูลทั้งหมดมาวิเคราะห์เพื่อหาแนวทางพัฒนาศักยภาพของพนักงานในบริษัทฯภายใต้กรอบ Core Competencies และ Core Values
5. จัดทำแผนพัฒนาพนักงานในบริษัทฯโดยใช้กรอบ core competencies และ core values ของบริษัทฯ

ตารางแสดงข้อมูลด้านพนักงาน

	หน่วย	2562	2563	2564
ข้อมูลพนักงาน				
จำนวนพนักงานทั้งหมด	ราย	509	570	591
จำแนกตามเพศ				
• ชาย	ราย	356	401	424
• หญิง	ราย	153	169	167
จำแนกตามอายุ				
• 50 ปี ขึ้นไป	ราย	25	31	34
• 30 – 50 ปี	ราย	328	348	343
• น้อยกว่า 30 ปี	ราย	156	191	214
สัดส่วนของพนักงานประจำต่อจำนวนพนักงานทั้งหมด	ร้อยละ	70	63	57
จำนวนพนักงานที่ถูกรับเข้าใหม่	ราย	198	103	109
สัดส่วนพนักงานที่ถูกรับเข้าใหม่ต่อจำนวนพนักงานทั้งหมด	ร้อยละ	38.8	18.1	18.4
จำนวนพนักงานลาออกโดยสมัครใจ	ราย	52	45	52
สัดส่วนพนักงานลาออกโดยสมัครใจต่อจำนวนพนักงานทั้งหมด	ร้อยละ	10.2	7.9	8.8
การพัฒนาบุคคล				
จำนวนชั่วโมงการฝึกอบรม	ชั่วโมง	11,000	1,075	3,504
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม	ล้านบาท	9.9	4.7	5.9

ความปลอดภัยและมีอาชีวอนามัยในการทำงาน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญถึงความปลอดภัยต่อชีวิตและทรัพย์สินของพนักงาน โดยจัดให้มีสภาพแวดล้อมการทำงานที่ปลอดภัยและถูกสุขอนามัย เช่น การอบไอโซนภายในอาคาร การตัดต้นไม้ปรับภูมิทัศน์รอบอาคาร เป็นต้น พร้อมทั้งจัดให้มีอุปกรณ์ป้องกันอันตราย มีการควบคุมและลดความเสี่ยงในการเกิดอุบัติเหตุและสุขภาพที่อาจเกิดขึ้นระหว่างการทำงาน รวมทั้งจัดให้มีการฝึกอบรมและซ้อมเสมือนจริงเมื่อมีสถานการณ์ฉุกเฉินหรืออุบัติเหตุต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้น

ในปี 2564 นี้ สถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโควิด-19 ยังไม่กลับเข้าสู่ภาวะปกติ บริษัทฯ ได้ตระหนักถึงความปลอดภัยและห่วงใยสุขภาพของพนักงาน มีการปรับรูปแบบการทำงานเป็น Work from Home 100% ตั้งแต่เดือนพฤษภาคมเป็นต้นมา พร้อมปฏิบัติตามคำแนะนำของภาครัฐอย่างเคร่งครัด จัดทำชุดอุปกรณ์ห่วงใย “AIT we care” ที่ประกอบด้วยเครื่องตรวจวัดออกซิเจนและชุดตรวจ ATK



มอบให้พนักงานทุกคน รวมถึงรถขนส่งให้พนักงานหมั่นล้างมือด้วยสบู่หรือเจลแอลกอฮอล์ สวมหน้ากากอนามัยตลอดเวลา และเว้นระยะห่างทางสังคม นอกจากนี้ ยังเพิ่มมาตรการเข้าออกอาคารด้วยการให้พนักงานกรอกแบบฟอร์มอิเล็กทรอนิกส์ทุกครั้ง เพิ่มมาตรการการดูแลทำความสะอาดทั้งบริเวณภายในและภายนอกอาคารสำนักงาน พร้อมทั้งติดตั้งอุปกรณ์การตรวจคัดกรองพนักงานและบุคคลภายนอกก่อนเข้ามาในบริเวณภายในอาคาร

ความปลอดภัยและอาชีวอนามัย	2564	หน่วย
จำนวนพนักงานเสียชีวิต	0	ราย
จำนวนพนักงานที่ได้ประสบอุบัติเหตุระหว่างปฏิบัติงาน	0	ราย

ความรับผิดชอบต่อลูกค้า

บริษัทฯให้ความสำคัญต่อคุณภาพสินค้าและบริการที่ส่งมอบให้กับลูกค้า การสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับลูกค้าหรือพันธมิตรทางธุรกิจจะสามารถสร้างความเข้าใจทั้งเรื่องรูปแบบผลิตภัณฑ์และลักษณะการให้บริการได้เป็นอย่างดี บริษัทฯประสบความสำเร็จในการสร้างผลงานและรักษาชื่อเสียงในวงการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารในประเทศมาอย่างยาวนานจนเป็นที่ยอมรับในภาครัฐและภาคเอกชน บริษัทฯได้เข้าไปมีส่วนร่วมในโครงการต่างๆในบทบาทที่หลากหลาย เช่น คู่สัญญาหลัก (Prime Contractor), คู่สัญญาช่วง (Subcontractor), กิจการร่วม (Consortium) เป็นต้น โดยขึ้นอยู่กับลักษณะของโครงการที่บริษัทฯได้นำเสนอ ประกอบกับบริษัทฯ มีพันธมิตรทางธุรกิจที่เป็นผู้นำทางด้านเทคโนโลยีที่เป็นที่รู้จักในสาขาต่างๆ มากมายเพื่อให้การดำเนินงานเกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด และเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันกับคู่แข่งทางการค้า สำหรับธุรกิจด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและธุรกิจโครงสร้างพื้นฐาน คู่ค้าหลักยังคงประกอบด้วย Cisco, HPE, VMware, Oracle และ Veritas ธุรกิจคลาวด์ คู่ค้าหลักคือ Cisco, HPE, VMware และ F5 ธุรกิจรักษาความปลอดภัย คู่ค้าหลักคือ Cisco, Palo Alto, Fortinet, Symantec และ Trend Micro เป็นต้น พร้อมกันนี้ บริษัทฯยังพัฒนาและสร้างบุคคลากรให้มีความรู้และความสามารถในการให้บริการลูกค้าจากคู่ค้าที่เราเป็นพันธมิตรอยู่ โดยมี Certification ต่างๆจากคู่ค้าหลักของเรา เช่น Cisco, HPE, NetApp, F5, Fortinet, PaloAlto Networks, VMWare, Veritas, Microsoft, Huawei เป็นต้น



• การตอบสนองความต้องการและสร้างความพึงพอใจให้กับลูกค้า

บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม และส่งเสริมให้เกิดการมีส่วนร่วมโดยเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้เสียได้มีส่วนร่วมกับบริษัทฯ ผ่านกิจกรรมด้วยการให้ความรู้และอัปเดตเทคโนโลยีใหม่ๆ ในหลากหลายรูปแบบ เช่น อบรมสัมมนา ออกบูธ เป็นต้น แต่ในปี 2564 สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคเชื้อไวรัส COVID-19 ยังไม่กลับเข้าสู่สภาวะปกติ ทำให้รูปแบบการจัดกิจกรรมยังคงเน้นทางออนไลน์ เช่น การจัดงานสัมมนาออนไลน์ร่วมกับ VMware ให้กับกลุ่มลูกค้าของทางบริษัทฯ เพื่อให้เข้าใจถึงโซลูชันที่ทาง VMware มี เพื่อรองรับความต้องการของลูกค้าในอนาคต เป็นต้น ซึ่งกิจกรรมต่างๆ ที่จัดขึ้น ทางบริษัทฯ คู่ค้า และพันธมิตร ต้องการแลกเปลี่ยนและถ่ายทอดองค์ความรู้ให้กับลูกค้าโดยตรง ซึ่งทำให้เห็นว่าแม้สถานการณ์การแพร่ระบาดของ COVID-19 ยังไม่ดีขึ้น แต่ทางบริษัทฯ คู่ค้า และพันธมิตร ก็ยังจัดสัมมนาออนไลน์เพื่อให้ลูกค้าเข้าถึงองค์ความรู้ต่างๆ ได้



ความพึงพอใจโดยรวมร้อยละ 99.39

นอกจากนี้ ฝ่ายบริการลูกค้าของบริษัทฯ ได้มีการจัดทำแบบสำรวจความพึงพอใจของลูกค้าเพื่อเก็บข้อมูลและประเด็นต่างๆ และนำมาวิเคราะห์และพัฒนาการให้บริการต่างๆ เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าและก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุด โดยในปี 2564 บริษัทฯ ได้รับคะแนนความพึงพอใจในเรื่องความรวดเร็วในการให้บริการอยู่ที่ร้อยละ 99.48 และเรื่องประสิทธิภาพการให้บริการและการแก้ไขปัญหาอยู่ที่ร้อยละ 99.30 ทำให้คะแนนความพึงพอใจโดยรวมอยู่ที่ร้อยละ 99.39 รวมถึงในปีนี้ได้ปรับปรุงพัฒนาระบบการให้บริการลูกค้าให้เป็น Automated System เรียกว่า Customer Service Management (CSM) เพื่อให้สามารถบริการได้รวดเร็วและตรวจสอบได้ในงานบริการทุกประเภทรวมถึงงานติดตั้งส่งมอบลูกค้าและงานบำรุงรักษา ในส่วนของการขอรับบริการ ทางบริษัทฯ ได้เพิ่มช่องทางในการขอรับบริการเพิ่ม ได้แก่ ทาง Web Portal และ Line Official Account @AITHelpDesk เพื่อรองรับความต้องการของลูกค้าในปัจจุบันซึ่งจะเริ่มใช้งานในปี 2565 ต่อไป

บริษัทฯ เชื่อมมั่นในคุณค่าของการสร้างความพึงพอใจและความมั่นใจอย่างต่อเนื่องให้กับลูกค้า เพื่อที่บริษัทฯ จะสามารถเสนอบริการและตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้อย่างเหมาะสม นอกจากนี้จะมีสำนักงานใหญ่ในกรุงเทพมหานครแล้ว บริษัทฯ ยังมีศูนย์บริการ (Service Center) อยู่ในอีก 7 จังหวัด เพื่อรองรับการให้บริการที่ทั่วถึงทั้งประเทศ ได้แก่ ชลบุรี ขอนแก่น เชียงใหม่ สุราษฎร์ธานี พิษณุโลก สงขลา และนครราชสีมา



ความรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคม

บริษัทฯ ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญต่อการสนับสนุนให้เกิดการพัฒนาคุณภาพชีวิต พัฒนาความเจริญให้แก่ชุมชนและสังคมไทย อีกทั้ง บริษัทฯ ยังได้ปลูกฝังจิตสำนึกให้แก่พนักงานในองค์กรเกี่ยวกับความรับผิดชอบต่อสังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อมผ่านสื่อและกิจกรรมภายในอย่างต่อเนื่อง โดยที่ผ่านมาได้มีการดำเนินกิจกรรมภายใต้ขอบข่ายและแนวทางปฏิบัติที่กำหนด

เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา-19 ยังไม่กลับมาสู่สภาวะปกติ บริษัทฯ ได้มีโอกาสเป็นส่วนหนึ่งเพื่อช่วยเหลือสังคมผ่านการร่วมสนับสนุนเงินและอุปกรณ์ต่างเพื่อให้คนไทยได้ผ่านวิกฤตนี้ไปด้วยกัน โดยในปี 2564 บริษัทฯ ได้มอบเงินและอุปกรณ์ทางการแพทย์ จำนวน 4 โรงพยาบาล ได้แก่ โรงพยาบาลศิริราช โรงพยาบาลรามาริบัติ โรงพยาบาลกลางและโรงพยาบาลศรีธัญญา และมอบรถเข็นผู้ป่วยจำนวน 15 คัน เพื่อใช้งานภายในโรงพยาบาลให้แก่โรงพยาบาลสนามนุราชักษ์

การให้โอกาสการเข้าถึงด้านดิจิทัลและสังคม

บริษัทฯ มองว่าการจะทำธุรกิจให้ประสบความสำเร็จตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ นั้น อาจมิได้ขึ้นอยู่กับบริษัทฯ เพียงอย่างเดียว แต่ต้องพึ่งพาผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเช่นกัน และเนื่องจากธุรกิจหลักของบริษัทฯ มีความเกี่ยวข้องกับเรื่องของเทคโนโลยีสารสนเทศโดยตรงจึงให้ความสำคัญในเรื่องนี้ โดยให้ความสำคัญของการศึกษาในสังคมไทยซึ่งเป็นเครื่องมือสำคัญในการขับเคลื่อนคุณภาพชีวิต โดยเชื่อว่าการศึกษาคือรากฐานสำคัญเพื่อพัฒนาสังคมและประเทศชาติอย่างยั่งยืน และสามารถพัฒนาและยกระดับความเป็นอยู่ของสังคมให้สูงขึ้นได้ผ่านโครงการส่งต่อองค์ความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศต่างๆ พร้อมทั้งยังส่งเสริมการเข้าถึงเทคโนโลยีในถิ่นทุรกันดาร โดยในปีที่ผ่านมา ได้จัดทำโครงการที่ใช้ชื่อว่า “AIT E-Library” โครงการห้องสมุดอิเล็กทรอนิกส์เพื่อโรงเรียนในถิ่นทุรกันดาร ซึ่งบริษัทฯ ได้ดำเนินโครงการนี้มาอย่างต่อเนื่อง เพื่อส่งเสริมองค์ความรู้ในรูปแบบของห้องสมุดอิเล็กทรอนิกส์และสร้างโอกาสการเข้าถึงเทคโนโลยีสารสนเทศให้แก่เด็กไทยผ่านโรงเรียนในต่างจังหวัดที่มีขนาดเล็กและยังขาดแคลนบุคลากร อย่างไรก็ตาม เนื่องด้วยสถานการณ์โควิด-19 รวมถึงข้อจำกัดต่างๆ ทำให้ในปี 2564 บริษัทฯ ไม่ได้ดำเนินโครงการตามแผนที่วางไว้ แต่หากสถานการณ์ต่างๆ เริ่มคลี่คลายลงแล้ว ทางบริษัทฯ จะเริ่มดำเนินการตามแผนงานต่อไป รวมถึงกิจกรรมอื่นๆ เพื่อสร้างโอกาสในการเข้าถึงเทคโนโลยีสารสนเทศของสังคมไทยให้มากที่สุด

3.5 การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสิ่งแวดล้อม

นโยบายและแนวปฏิบัติเรื่องการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ ตระหนักถึงหน้าที่และความรับผิดชอบต่อที่มีต่อสิ่งแวดล้อม และมุ่งมั่นในการยกระดับประสิทธิภาพในการบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อม โดยครอบคลุมกิจกรรมการดำเนินงานหรือการให้บริการต่างๆของบริษัทฯ โดยกำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม ดังต่อไปนี้

1. ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับ และข้อกำหนดด้านสิ่งแวดล้อมในกิจกรรมต่างๆของบริษัทฯ อย่างเคร่งครัด
2. ปลูกฝังและสร้างจิตสำนึกให้พนักงานในทุกระดับคำนึงถึงความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมเพื่อให้เกิดความเข้าใจ และเห็นถึงความสำคัญ โดยจัดให้มีการอบรมพนักงานและรณรงค์ผ่านกิจกรรมต่างๆ ในด้านสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง ที่สอดคล้องตามมาตรฐานสากล ISO4001 รวมทั้งมาตรฐานอื่นๆที่เกี่ยวข้อง
3. พัฒนาและปรับปรุงระบบการบริหารจัดการทรัพยากรด้านสิ่งแวดล้อม ตลอดจนการปรับปรุงและทบทวนกระบวนการทำงานอย่างต่อเนื่องเพื่อลดผลกระทบเชิงลบด้านสิ่งแวดล้อม รวมถึงสนับสนุนการใช้ทรัพยากรอย่างรู้คุณค่าและมีประสิทธิภาพ
4. สนับสนุนการจัดซื้อ จัดจ้างสินค้าและบริการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม รวมถึงส่งเสริมให้ลูกค้า ผู้รับจ้าง และผู้ให้บริการภายนอกให้บริการอย่างเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

การจัดการพลังงาน

บริษัทฯ ส่งเสริมและสร้างจิตสำนึกให้พนักงานทุกคนคำนึงถึงการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ พร้อมกับจัดอบรมพนักงานให้ตระหนักและปลูกฝังให้พนักงานทุกคนคำนึงถึงความสำคัญและร่วมมือในการอนุรักษ์พลังงานภายในองค์กร ทั้งในด้านการลดการใช้ไฟฟ้า การลดการใช้เครื่องปรับอากาศ การลดการใช้ลิฟต์โดยสาร การลดการใช้อุปกรณ์เครื่องใช้สำนักงาน และน้ำมันเชื้อเพลิงต่างๆ ทั้งนี้บริษัทฯ ได้ทำการติดตั้งระบบไฟอัตโนมัติที่จะช่วยควบคุมการเปิดปิดไฟฟ้าทั้งองค์กร นอกจากนี้จะสามารถประหยัดไฟฟ้าให้กับบริษัทฯ ได้แล้ว ยังเป็นการลดการใช้พลังงานไฟฟ้าอีกด้วย แม้ว่าบริษัทฯ จะมีการทำงาน Work from Home แบบ 100% ตั้งแต่เดือนพฤษภาคม 2564 เป็นต้นมา ทำให้ปริมาณการใช้ไฟฟ้าอาจลดลงกว่าช่วงการทำงานแบบปกติ อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ได้มีการควบคุมและติดตามการบริหารจัดการพลังงาน อีกทั้ง ยังอยู่ระหว่างการกำหนดเป้าหมายที่ความชัดเจนเพื่อใช้พลังงานให้เกิดประโยชน์สูงสุด



การจัดการน้ำ

แม้ว่าธุรกิจหลักของบริษัทฯ ไม่ได้มีการใช้น้ำในการดำเนินธุรกิจ แต่บริษัทฯ ได้ตระหนักและคำนึงในการเป็นส่วนหนึ่งในการอนุรักษ์ทรัพยากรน้ำ บริษัทฯ มีแผนบริหารจัดการน้ำโดยอยู่ระหว่างการกำหนดเป้าหมายการใช้น้ำและแผนงานต่างๆ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ อย่างไรก็ตาม ในปี 2564 แม้ว่าบริษัทฯ มีการทำงาน Work from Home แบบ 100% ตั้งแต่เดือนพฤษภาคม บริษัทฯ ยังให้สำคัญในการประหยัดน้ำ รวมถึงติดตามปริมาณการใช้น้ำอย่างต่อเนื่อง นอกจากนี้ ในส่วนของน้ำทิ้งจากอาคารสำนักงาน บริษัทฯ ได้ดูแลให้มีการบำบัดน้ำเสียเป็นไปตามมาตรฐานน้ำทิ้งที่กฎหมายกำหนดไว้



การจัดการขยะ ขยะอิเล็กทรอนิกส์ ของเสีย และการจัดการผลิตภัณฑ์ที่หมดอายุ

การจัดการขยะและของเสียเป็นเรื่องหนึ่งที่บริษัทฯ ให้ความสำคัญ เนื่องจากขยะนับว่าเป็นปัญหาที่ส่งผลกระทบต่อสุขภาพและสิ่งแวดล้อม โดยในเรื่องการจัดการขยะและของเสียทั่วไปภายในและภายนอกอาคาร บริษัทฯ ได้มีแผนปรับปรุงและพัฒนาอย่างต่อเนื่องเพื่อทำให้เกิดสภาพแวดล้อมการทำงานที่ปลอดภัยและถูกสุขอนามัย นอกจากนี้ ขยะอิเล็กทรอนิกส์ที่เกิดจากการดำเนินธุรกิจหลักของบริษัทฯ ในการนำไปติดตั้งระบบของโครงการต่างๆ หรือแม้กระทั่งการใช้งานภายในองค์กรเองก็เป็นอีกหนึ่งสิ่งที่ไม่ได้มองข้าม บริษัทฯ มีการบริหารจัดการขยะอิเล็กทรอนิกส์ที่ใกล้หมดอายุหรือหมดอายุไปแล้วอย่างเป็นระบบ โดยการจ้างบริษัทกำจัดขยะอิเล็กทรอนิกส์โดยตรงเข้ามารับซากอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ไปทำลาย สำหรับการแยกขยะทั่วไป แม่บ้านจะแยกขยะรีไซเคิล เช่นกระดาษ ขวดพลาสติกออกจากขยะของเสียทั่วไปก่อนส่งให้เทศบาลนำไปกำจัดต่อไป เป็นต้น

การจัดการก๊าซเรือนกระจก

บริษัทฯ ได้ตระหนักและเห็นความสำคัญในการจัดการก๊าซเรือนกระจกซึ่งเป็นปัจจัยหนึ่งที่มีส่วนช่วยภาวะโลกร้อน (Climate Change) ที่เกิดขึ้นในปัจจุบัน แม้ว่าธุรกิจหลักของบริษัทฯ อาจไม่ได้ส่งผลกระทบต่อสุขภาพและสิ่งแวดล้อมที่มีการปล่อยก๊าซเรือนกระจกโดยตรง แต่การดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ บางกิจกรรมน่าจะมีปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกเช่นกัน ซึ่งได้แก่ การใช้ไฟฟ้าภายในอาคาร การใช้ไฟฟ้าจากเครื่องปรับอากาศ การใช้น้ำมันเชื้อเพลิงจากการขนส่งสินค้า ปัจจุบัน บริษัทฯ จะยังไม่ได้ดำเนินการการวัดค่าปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากการดำเนินธุรกิจที่มีการรับรองข้อมูลจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โดยบริษัทฯ ได้ทำการศึกษาเรื่องดังกล่าวและอยู่ระหว่างการกำหนดเป้าหมายและแผนงานเพื่อให้มีความชัดเจนและเป็นรูปธรรม รวมถึงการเก็บข้อมูลต่างๆ เพื่อให้สามารถบริหารจัดการพลังงานและก๊าซเรือนกระจกได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น

4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ

ตารางสรุปงบการเงิน บริษัท แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชันเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)

งบแสดงฐานะการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564

(หน่วย: พันบาท)

งบแสดงฐานะการเงิน	2564	%	2563	%	2562	%
สินทรัพย์						
สินทรัพย์หมุนเวียน						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	378,503	6.58%	204,475	3.18%	190,182	3.32%
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	719,999	12.52%	-	0.00%	-	0.00%
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	2,070,826	36.00%	2,633,925	40.97%	2,268,610	39.60%
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา	913,455	15.88%	1,303,894	20.17%	1,705,039	29.77%
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	0.00%	3,000	0.05%	-	0.00%
สินค้าคงเหลือ	863,561	15.01%	1,575,928	24.48%	745,931	13.20%
เงินจ่ายล่วงหน้าค่าสินค้าและบริการ	-	0.00%	-	0.12%	156,426	2.73%
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	168,566	2.93%	130,588	2.03%	150,809	2.63%
สินทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อขาย	37,848	0.66%	-	0.00%	-	0.00%
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน	5,152,758	89.58%	5,851,810	91.00%	5,216,997	91.97%
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน						
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	82,248	1.43%	139,585	2.17%	-	0.00%
เงินลงทุนในการร่วมค้า	-	0.00%	30,707	0.48%	38,026	0.67%
เงินลงทุนในกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	0.00%	-	0.00%	84,990	1.48%
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	94,269	1.64%	93,036	1.45%	101,898	1.78%
สินทรัพย์สิทธิการเช่า	23,373	0.41%	24,696	0.38%	-	0.00%
อุปกรณ์สำหรับให้เช่า	197,495	3.43%	88,675	1.38%	120,565	2.10%
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	34,122	0.59%	34,934	0.54%	36,190	0.63%
ภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่ายล่วงหน้า	-	-	-	-	12,767	0.22%
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี	103,288	1.80%	87,804	1.39%	67,863	1.19%
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	64,559	1.12%	77,937	1.21%	49,316	1.08%
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	599,356	10.42%	577,374	9.00%	511,616	8.93%
รวมสินทรัพย์	5,752,114	100.00%	6,429,184	100.00%	5,728,613	100.00%
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น						
หนี้สินหมุนเวียน						
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	-	0.00%	250,000	3.89%	400,000	6.98%
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	790,767	13.75%	1,341,006	20.83%	738,499	12.89%
ต้นทุนที่ยังไม่เรียกชำระ	896,107	15.58%	830,353	12.92%	713,542	12.46%

ตารางสรุปงบการเงิน บริษัท แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชันเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)

งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)

(หน่วย: ล้านบาท)

งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)	2564	%	2563	%	2562	%
ส่วนของหนี้สินภายใต้สัญญาการจัดการทางการเงินที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	96,177	1.67%	143,218	2.23%	42,587	0.74%
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่าที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	11,312	0.20%	10,532	0.16%	-	0.00%
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย	29,274	0.51%	37,462	0.61%	32,405	0.57%
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา	405,901	7.06%	351,066	5.46%	544,484	9.50%
สำรองค่าปรับงานล่าช้า	77,100	1.34%	77,503	1.21%	115,549	2.02%
หนี้สินทางการเงินหมุนเวียนอื่น	123	0.00%	3,117	0.05%	673	0.02%
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	133,336	2.32%	133,727	2.08%	94,310	1.64%
รวมหนี้สินหมุนเวียน	2,440,098	42.42%	3,177,984	49.44%	2,682,048	46.82%
หนี้สินไม่หมุนเวียน						
หนี้สินภายใต้สัญญาการจัดการทางการเงิน – สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	117,981	2.05%	171,915	2.67%	62,918	1.10%
หนี้สินตามสัญญาเช่า – สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	11,516	0.20%	14,492	0.22%	-	0.00%
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	121,279	2.11%	139,571	2.17%	97,769	1.70%
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน	250,777	4.36%	325,978	5.06%	160,687	2.80%
รวมหนี้สิน	2,690,875	46.78%	3,503,962	54.50%	2,842,735	49.82%
ส่วนของผู้ถือหุ้น						
ทุนเรือนหุ้น-ทุนออกจำหน่ายและชำระเต็มมูลค่าแล้ว	1,031,604	17.93%	1,031,604	17.93%	1,031,604	18.01%
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	303,437	5.28%	303,437	5.28%	303,437	5.30%
กำไรสะสม						
จัดสรรแล้ว - สำรองตามกฎหมาย	128,778	2.24%	103,160	1.60%	103,160	1.80%
ยังไม่ได้จัดสรร	1,594,854	27.73%	1,484,454	23.09%	1,445,111	25.23%
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น	2,566	0.04%	2,566	0.04%	2,566	0.04%
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น	3,061,239	53.22%	2,925,222	45.50%	2,855,878	50.38%
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	5,752,114	100.00%	6,429,184	100.00%	5,728,613	100.00%

ตารางสรุปงบการเงิน บริษัท เอ็ดวอนซ์อินฟอร์เมชันเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

สำหรับปีสิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564

(หน่วย: พันบาท)

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ	2564	%	2563	%	2562	%
รายได้						
รายได้จากการขายและบริการ	6,765,974	96.18%	6,529,653	97.01%	6,903,424	97.59%
รายได้ค่าเช่าจากอุปกรณ์สำหรับให้เช่า	179,383	2.55%	131,232	1.95%	118,904	1.68%
รายได้อื่น	89,390	1.27%	70,083	1.04%	51,387	0.73%
รวมรายได้	7,034,747	100.00%	6,730,968	100.00%	7,073,715	100.00%
ค่าใช้จ่าย						
ต้นทุนขายและบริการ	5,582,167	79.35%	5,414,923	80.45%	5,882,791	83.16%
ต้นทุนอุปกรณ์สำหรับให้เช่า	95,320	1.36%	90,198	1.34%	59,140	0.84%
ค่าใช้จ่ายในการขายและจัดจำหน่าย	267,510	3.80%	264,782	3.93%	215,309	3.04%
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	324,273	4.61%	338,531	5.03%	332,371	4.70%
ขาดทุนจากการตัดยของสินทรัพย์ ทางการเงิน	14,667	0.21%	107,841	1.60%	42,999	0.61%
ขาดทุนจากการตราสารทุนที่กำหนดให้วัด มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน	69,000	0.98%	-	0.00%	-	0.00%
รวมค่าใช้จ่าย	6,352,936	90.31%	6,216,275	92.35%	6,532,610	92.35%
กำไรจากการดำเนินงาน	681,811	9.69%	514,694	7.65%	544,068	7.65%
ส่วนแบ่งขาดทุนจากเงินลงทุนในการ ร่วมค้า	(5,860)	(0.08)%	(7,318)	(0.11)%	(28,549)	(0.40)%
กำไรก่อนค่าใช้จ่ายทางการเงินและ ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	675,951	9.61%	507,376	7.54%	515,519	7.25%
รายได้ทางการเงิน	911	0.01%	26,265	0.39%	2,963	0.04%
ต้นทุนทางการเงิน	(11,546)	(0.16)%	(21,123)	(0.31)%	(8,940)	(0.13)%
กำไรก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	665,316	9.46%	512,517	7.62%	506,579	7.16%
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	(138,191)	(1.96)%	(118,246)	(1.76)%	(114,486)	(1.62)%
กำไรสำหรับปี	527,125	7.49%	394,271	5.86%	392,093	5.54%
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น:						
รายการที่จะบันทึกในส่วนของกำไร ขาดทุนในภายหลัง						
- ส่วนแบ่งกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น จากเงินลงทุนในการร่วมค้า	-		-		(5,105)	
รายการที่จะไม่ถูกบันทึกในส่วนของ กำไรหรือขาดทุนในภายหลัง						
- ผลกำไร (ขาดทุน) จากการประมาณ การตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย- สุทธิจากภาษีเงินได้	11,209		(14,497)		4,328	
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	11,209		(14,497)		(776)	
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	538,334	7.64%	379,774	5.64%	391,316	5.53%
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน	0.51		0.38		0.38	

ตารางสรุปงบการเงิน บริษัท เอ็ดวอนซ์อินฟอร์เมชันเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)

งบกระแสเงินสด

สำหรับปีสิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564

(หน่วย: พันบาท)

งบกระแสเงินสด	2564	2563	2562
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน			
กำไรก่อนภาษี	665,316	512,517	506,579
รายการปรับกระทบยอดกำไรก่อนภาษีเป็นเงินสดรับ (จ่าย)			
จากกิจกรรมดำเนินงาน			
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	107,180	99,018	86,682
ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	-	-	42,742
ขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน	14,667	107,841	-
ส่วนแบ่งขาดทุนจากเงินลงทุนในการร่วมค้า	5,860	7,318	28,548
สำรองค่าปรับจากงานล่าช้า	-	1,433	39,504
ขาดทุนจากการตัดจำหน่ายภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย	-	2,042	-
ขาดทุน (กำไร) จากการจำหน่ายและตัดจำหน่าย	(11)	(135)	3
ส่วนปรับปรุงอาคารและอุปกรณ์			
ขาดทุน (กำไร) จากการตัดจำหน่ายอุปกรณ์สำหรับให้เช่า	-	(173)	-
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	13,354	26,665	30,115
ขาดทุน (กำไร) จากอัตราแลกเปลี่ยนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง	(174)	(12,859)	15,009
ขาดทุนจากการปรับมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ทางการเงิน	66,007	2,444	1,078
ต้นทุนทางการเงิน	11,546	21,123	8,940
กำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์	883,745	767,234	759,200
และหนี้สินดำเนินงาน			
สินทรัพย์ดำเนินงาน (เพิ่มขึ้น) ลดลง			
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	559,115	(411,225)	(804,396)
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา	382,995	352,468	(1,164,606)
สินค้าคงเหลือ	712,367	(829,996)	(367,654)
เงินจ่ายล่วงหน้าค่าสินค้าและบริการ	-	156,366	(156,426)
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	(37,978)	20,281	34,914
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	13,377	(28,620)	(16,241)

ตารางสรุปงบการเงิน บริษัท เอ็ดวอนซ์อินฟอร์เมชันเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)

งบกระแสเงินสด (ต่อ)

(หน่วย: พันบาท)

งบกระแสเงินสด	2564	2563	2562
หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)			
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	(556,779)	599,581	86,899
ต้นทุนที่ยังไม่เรียกชำระ	65,754	116,811	229,541
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา	54,835	(193,417)	311,372
จ่ายค่าปรับงานล่าช้า	(403)	(39,479)	(14,715)
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	(390)	39,327	34,982
จ่ายผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	(17,634)	(2,985)	(9,985)
เงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน	2,059,002	546,346	(1,077,115)
จ่ายดอกเบี้ย	(11,664)	(21,448)	(8,497)
รับคืนภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย	-	10,725	-
จ่ายภาษีเงินได้	(164,665)	(129,506)	(100,000)
เงินสดสุทธิจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน	1,882,672	406,117	(1,185,612)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน			
ซื้อหน่วยลงทุนในกองทุนเปิดตราสารหนี้	(720,000)	-	-
ซื้อเครื่องมือทางการเงิน	(11,664)	(54,594)	-
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกันเพิ่มขึ้น	(10,000)	(3,000)	-
เงินสดรับจากการจำหน่ายอุปกรณ์	30	144	-
เงินสดรับจากการจำหน่ายอุปกรณ์ให้เช่า	-	174	-
เงินสดจ่ายซื้อส่วนปรับปรุงอาคารและอุปกรณ์	(26,181)	(16,352)	(17,459)
เงินสดจ่ายซื้ออุปกรณ์สำหรับให้เช่า	(169,138)	(23,018)	(74,004)
เงินสดจ่ายซื้อซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์	(4,921)	(4,643)	(3,991)
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน	(941,875)	(101,289)	(95,454)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน			
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินเพิ่มขึ้น (ลดลง)	(250,000)	(150,000)	400,000
หนี้สินภายใต้สัญญาการจัดการทางการเงินเพิ่มขึ้น (ลดลง)	(100,975)	209,628	32,421
เงินสดจ่ายหนี้สินตามสัญญาเช่า	(13,477)	(9,823)	-
จ่ายเงินปันผล	(402,317)	(340,341)	(226,928)
เงินสดสุทธิจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมจัดหาเงิน	(766,769)	(290,536)	205,493
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	174,028	14,292	(1,075,573)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นปี	204,474	190,182	1,265,755
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดปลายปี	378,503	204,474	190,182

ภาพรวม

สรุปภาพรวมการดำเนินงาน

ผลการดำเนินงานของบริษัท แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชันเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) ในปี 2564 เป็นผลประกอบการของบริษัทฯและรับรู้กำไร(ขาดทุน) จากผลการดำเนินงานจากเงินลงทุนในการร่วมค้า รายได้หลักของบริษัทฯ มาจากการเป็น System Integrator ซึ่งเป็นผู้รวบรวมระบบและอุปกรณ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเข้ามาประยุกต์ใช้ให้เหมาะสมกับความต้องการของแต่ละองค์กร หรือเรียกอีกอย่างหนึ่งว่า Solution ทั้งนี้สามารถแบ่งรายได้ตามประเภทได้ดังนี้

1. การขาย ได้แก่ รายได้จากการขายเฉพาะอุปกรณ์ การขายซอฟต์แวร์ โครงการ Turnkey หรือ โครงการที่พัฒนาหรือทำงานจนแล้วเสร็จในสภาพพร้อมใช้งานแล้วจึงส่งมอบโครงการนั้นให้แก่ลูกค้า
2. การบริการ ได้แก่ รายได้จากการให้คำปรึกษา ออกแบบ ติดตั้ง อบรม ตลอดจนบำรุงรักษาอุปกรณ์
3. การให้เข้าระบบและอุปกรณ์ ได้แก่ รายได้จากการให้เข้าสิทธิการใช้งานระบบและจากการให้เข้าอุปกรณ์คอมพิวเตอร์

เนื่องจากรายได้ส่วนใหญ่ของบริษัทฯมาจากลูกค้ารายใหญ่ซึ่งมักจะเป็นหน่วยงานภาครัฐ รัฐวิสาหกิจ และบริษัทเอกชนรายใหญ่ จึงทำให้การเปลี่ยนแปลงทางการเมืองและงบประมาณรายจ่ายภาครัฐมีผลอย่างมากต่อผลการดำเนินงาน ดังจะเห็นได้จากผลการดำเนินงานในปี 2563-2564 ที่ธุรกิจส่วนใหญ่ต้องประสบปัญหาสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ทำให้กิจการหลายแห่งต้องปิดกิจการหรือลดขนาดกิจการลงหรือมีผลประกอบการที่ลดลงอย่างมากทั้งยอดขายและกำไรสุทธิ อย่างไรก็ตามบริษัทฯ ยังคงมีรายได้ของปี 2563-2564 ที่ลดลงจากปี 2562 ซึ่งเป็นปีที่มีรายได้สูงสุดนับตั้งแต่ก่อตั้งบริษัทฯมาเพียงเล็กน้อย เนื่องจากในปี 2564 บริษัทฯมีรายได้จากงานโครงการขนาดใหญ่ที่ทั้งโครงการที่ยังดำเนินการต่อเนื่องมาจากปี 2562 โครงการที่ประมูลงานได้ในปี 2563 แล้วสามารถส่งมอบงานได้ในปี 2564 และโครงการที่ประมูลงานได้ในปี 2564 เองด้วย โดยหน่วยงานภาครัฐและรัฐวิสาหกิจมีงบประมาณรายจ่ายที่กระตุ้นเศรษฐกิจที่ชะลอตัวจากการระบาดของโรค COVID-19 จึงทำให้งานโครงการที่บริษัทฯเข้าร่วมประมูลงานยังไม่ลดลงแต่อาจจะมีผลล่าช้าในการดำเนินงานโครงการบ้างตามข้อกำหนดของมาตรการควบคุมโรคติดต่อที่ทางแต่ละหน่วยงานได้บังคับใช้ ส่งผลให้ผลการดำเนินงานในส่วนของรายได้ของปี 2564 เพิ่มขึ้นเล็กน้อยจากปี 2563 ในขณะที่ปี 2563 ก็มีรายได้ลดลงเล็กน้อยจากปี 2562 ซึ่งเป็นปีที่มีรายได้สูงสุดนับตั้งแต่ก่อตั้งบริษัทฯมาในขณะที่กำไรสุทธิของปี 2564 กลับสูงขึ้นจากปี 2562 และ 2563 อันเนื่องมาจากอัตรากำไรขั้นต้นของโครงการที่ส่งมอบสูงขึ้น โดยแสดงได้ดังตารางข้างล่างนี้

รายการ	2564	2563	2562
รายได้รวม (ล้านบาท)	7,034.75	6,730.97	7,073.72
การเปลี่ยนแปลงของรายได้เพิ่มขึ้น (ลดลง) จากปีที่ผ่านมา	303.78	(342.75)	2,845.43
ร้อยละการเปลี่ยนแปลงของรายได้เพิ่มขึ้น (ลดลง) จากปีที่ผ่านมา	4.51%	(4.85)%	67.30%
กำไรสุทธิส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ (ล้านบาท)	527.12	394.27	392.09
การเปลี่ยนแปลงของกำไรสุทธิเพิ่มขึ้น (ลดลง) จากปีที่ผ่านมา	132.85	2.18	155.26
ร้อยละการเปลี่ยนแปลงของกำไรสุทธิเพิ่มขึ้น (ลดลง) จากปีที่ผ่านมา	33.70%	0.56%	65.56%

ในปี 2564 ภาพรวมเศรษฐกิจเริ่มฟื้นตัวในช่วงไตรมาสที่ 3 ปี 2564 เนื่องจากปัจจัยดังต่อไปนี้ 1) การทยอยผ่อนคลายมาตรการควบคุมการแพร่ระบาดของโรค COVID-19 และการฉีดวัคซีนที่มีความคืบหน้ามากขึ้น 2) ผลของอุปสงค์คงค้างจากช่วงก่อนหน้า และ 3) มาตรการภาครัฐที่ยังช่วยพยุงกำลังซื้ออย่างต่อเนื่อง การใช้จ่ายภาครัฐยังมีบทบาทสำคัญในการพยุงเศรษฐกิจอย่างต่อเนื่อง โดยการใช้จ่ายภาครัฐโดยมีการขยายตัวเมื่อเทียบกับปี 2563 อันเนื่องมาจากบรรเทาผลกระทบจากการแพร่ระบาดของโรค COVID-19 โดยเฉพาะการระบาดระลอก 3 ที่รุนแรงในช่วงไตรมาสที่ 2 ปี 2564 ซึ่งส่งผลกระทบต่อกิจกรรมทางเศรษฐกิจเป็นวงกว้างโดยเฉพาะภาคการท่องเที่ยวและธุรกิจเกี่ยวกับการบริการ ซึ่งได้มีมาตรการควบคุมโรคติดต่อเข้มข้นมากขึ้น แต่มาตรการควบคุมในครั้งนี้นี้ยังถือว่ามีความเข้มงวดน้อยกว่าเมื่อเปรียบเทียบกับต้นปี 2563 โดยเริ่มมีการทยอยผ่อนปรนมาตรการควบคุมโรคมากขึ้น จนสามารถเปิดรับนักท่องเที่ยวจากต่างประเทศในช่วงไตรมาสที่ 4 อย่างไรก็ตาม ท่ามกลางสภาวะเศรษฐกิจที่เปราะบาง ทางบริษัท ยังมีผลการดำเนินงานที่ดีโดยสามารถสร้างรายได้และมีกำไรเป็นที่น่าพอใจและสูงกว่าที่ประมาณการไว้ โดยมีรายได้เพิ่มขึ้นจากปี 2563 นอกจากนี้ยังมีรายได้ใกล้เคียงกับรายได้ของปี 2562 ซึ่งเป็นปีที่มีผลประกอบการที่สูงที่สุดนับตั้งแต่ก่อตั้งบริษัทมา ทั้งนี้ในปี 2564 รายได้ส่วนใหญ่ของบริษัทมาจากงานโครงการขนาดใหญ่ เช่น โครงการซื้อขายพร้อมติดตั้งระบบและการจัดการโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและสื่อสารแบบรวมศูนย์ของรถไฟฟ้ามหานคร โครงการซื้อขายและติดตั้งระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของอาคารรัฐสภาแห่งใหม่ระยะที่ 1 และระยะที่ 2 โครงการจัดซื้อและติดตั้งระบบคลาวด์ (Cloud) เพื่อรองรับการให้บริการโครงการคลาวด์กลางภาครัฐของ บมจ. โทรคมนาคมแห่งชาติ โครงการจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายพร้อมอุปกรณ์เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานของระบบสารสนเทศของสำนักงานประกันสังคม โครงการจ้างบำรุงรักษาระบบและอุปกรณ์โครงข่ายสื่อสารข้อมูลของ บมจ. โทรคมนาคมแห่งชาติ โครงการจ้างบำรุงรักษาและดูแลระบบเครือข่ายของ บมจ. ทำอากาศยานไทย และโครงการพัฒนาระบบการจำหน่ายตั๋วโดยสารและสำรองที่นั่ง (D-Ticket) ของการรถไฟแห่งประเทศไทย เป็นต้น

ในปี 2563 การแพร่ระบาดของโรค COVID-19 ส่งผลกระทบต่อกิจกรรมทางเศรษฐกิจเป็นวงกว้างโดยเฉพาะภาคการท่องเที่ยวและธุรกิจเกี่ยวกับการบริการ โดยเฉพาะในช่วงครึ่งปีแรกของปี 2563 จากการที่รัฐบาลมีมาตรการควบคุมโรคติดต่ออย่างเข้มงวดจึงทำให้ไม่มีการติดเชื้อโรคในประเทศในช่วงครึ่งปีหลัง ส่วนในช่วงครึ่งปีหลังเศรษฐกิจเริ่มฟื้นตัวขึ้นเนื่องจากการผ่อนปรนนโยบายการควบคุมโรคติดต่อ รวมถึงการกระตุ้นทั้งมาตรการการคลังและการเงินจากทางภาครัฐ อย่างไรก็ตาม ในช่วงปลายปี 2563 เศรษฐกิจไทยก็เริ่มได้รับผลกระทบจากการแพร่ระบาดของโรค COVID-19 ระลอกใหม่และเริ่มมีมาตรการควบคุมโรคติดต่ออีกครั้ง แต่มาตรการควบคุมในครั้งนี้นี้ยังถือว่ามีความเข้มงวดน้อยกว่าเมื่อเปรียบเทียบกับต้นปี 2563 ซึ่งในครั้งนั้นได้ส่งผลกระทบต่อเศรษฐกิจอย่างรุนแรง อย่างไรก็ตาม ท่ามกลางสภาวะเศรษฐกิจและสังคมที่ได้รับผลกระทบจากการแพร่ระบาดของโรค COVID-19 ในปี 2563 ทางบริษัท ยังสามารถสร้างรายได้และมีกำไรเป็นที่น่าพอใจและสูงกว่าที่ประมาณการไว้ แม้ว่าผลประกอบการจะลดลงจากของปี 2562 ซึ่งเป็นปีที่มีผลประกอบการที่สูงที่สุดนับตั้งแต่ก่อตั้งบริษัทมา เนื่องจากบริษัท มีรายได้จากงานโครงการขนาดใหญ่ที่ดำเนินงานต่อเนื่องมาจากปี 2562 ประกอบกับงบประมาณรายจ่ายภาครัฐสำหรับปี 2563 ก็ได้ออกทันก่อนช่วงการแพร่ระบาดของโรค COVID-19 จึงทำให้งานประมูลโครงการต่างๆของภาครัฐไม่ได้ลดลง ในปี 2563 รายได้ส่วนใหญ่ของบริษัท มาจากงานโครงการขนาดใหญ่ เช่น โครงการจ้างงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารอาคารรัฐสภาแห่งใหม่ โครงการจัดซื้อและติดตั้งระบบคลาวด์ (Cloud) เพื่อรองรับการให้บริการโครงการคลาวด์กลางภาครัฐของ บมจ. กสท โทรคมนาคม โครงการพัฒนาระบบการจำหน่ายตั๋วโดยสารและสำรองที่นั่ง (D-Ticket) ของการรถไฟแห่งประเทศไทย โครงการจัดให้มีการบริการอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงในพื้นที่ห่างไกล และโครงการซื้อขายครุภัณฑ์เครือข่ายสื่อสารของธนาคารอสมสิน เป็นต้น

ในส่วนของกำไรสุทธิของปี 2564 เพิ่มขึ้นในอัตราที่สูงกว่าการเปลี่ยนแปลงของรายได้เนื่องจาก 1) โครงการที่รับรู้รายได้ในปี 2564 มีกำไรขั้นต้นที่สูงตามลักษณะงานโครงการของงานจ้างเหมา ซึ่งต่างจากงานโครงการในปี 2562 ที่เป็นงานโครงการแบบขายอุปกรณ์ฮาร์ดแวร์ซึ่งมีอัตรากำไรขั้นต้นต่ำกว่า ประกอบกับในปี 2562 บันทึกค่าปรับงานโครงการเข้าเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนขาย 2) รายได้ที่สูงมากในปี 2564 สามารถครอบคลุมค่าใช้จ่ายคงที่ได้มากขึ้น 3) ขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน และขาดทุนจากการตราสารทุนที่กำหนดให้วัดมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนที่บันทึกในปี 2564 จำนวนรวม 83.67 ล้านบาท น้อยกว่าขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงินที่บันทึกในปี 2563 ซึ่งเท่ากับ 107.84 ล้านบาท

ส่วนในปี 2563 นั้น มีอัตรากำไรสุทธิเพิ่มขึ้นจากปี 2562 เนื่องมาจากงานโครงการขนาดใหญ่หลายโครงการที่รับรู้ในปี 2563 มีอัตรากำไรขั้นต้นค่อนข้างสูงกว่าของปี 2562 ถึงแม้จะมีการรับรู้รายได้จากงานโครงการขนาดใหญ่ที่ดำเนินงานต่อเนื่องมาจากปี 2562 ซึ่งเป็นโครงการที่มีอัตรากำไรขั้นต้นไม่สูงมากนักก็ตาม นอกจากนี้ยังเป็นผลมาจากบริษัทฯ มีรายได้ดอกเบี้ยรับที่ลูกหนี้รายใหญ่ที่ค้างชำระมานานจำนวน 25.52 ล้านบาท และมีส่วนแบ่งขาดทุนจากเงินลงทุนในการร่วมค้าลดลง 21.23 ล้านบาท ส่งผลให้มีกำไรสุทธิเปลี่ยนแปลงตรงกันข้ามกับการเปลี่ยนแปลงของรายได้

ทั้งนี้ ผลการดำเนินงานสำหรับปี 2564 ของบริษัทฯในงบการเงินรวมมีรายได้รวมเพิ่มขึ้น 303.78 ล้านบาท จากของปี 2563 หรือคิดเป็นเพิ่มขึ้นร้อยละ 4.51 ในขณะที่อัตรากำไรสุทธิเพิ่มขึ้น 33.70% ส่วนผลการดำเนินงานสำหรับปี 2563 ของบริษัทฯในงบการเงินรวมมีรายได้รวมลดลง 342.75 ล้านบาท จากของปี 2562 หรือคิดเป็นลดลงร้อยละ 4.85 แต่กำไรสุทธิของปี 2563 กลับเพิ่มขึ้น 2.18 ล้านบาท จากของปี 2562 หรือคิดเป็นเพิ่มขึ้นร้อยละ 0.56

การเปรียบเทียบกับประมาณการ

ในปี 2564 บริษัทฯได้ประมาณการรายได้ 6,500 ล้านบาท และเมื่อเทียบกับผลการดำเนินงานจริงซึ่งมีรายได้รวม 7,034.75 ล้านบาท จะเห็นได้ว่าผลการดำเนินงานจริงสูงกว่าการประมาณการที่ได้กำหนดไว้ซึ่งเป็นผลมาจากการรับรู้รายได้ของงานโครงการขนาดใหญ่ที่ดำเนินการต่อเนื่องมาจากปี 2562 และ 2563 และส่งมอบงานโครงการใหม่ในปี 2564 งบประมาณรายจ่ายภาครัฐได้ขยายตัวต่อเนื่องเพื่อพยุงเศรษฐกิจในภาพรวมจากผลกระทบจากแพร่ระบาดของโรค COVID-19 จึงทำให้จำนวนโครงการสำหรับการประมูลแข่งขันในตลาดไม่ได้ลดลง ซึ่งบริษัทฯ เองก็สามารถประมูลได้งานโครงการขนาดใหญ่ได้หลายโครงการ

ในปี 2563 บริษัทฯได้ประมาณการรายได้ 6,000 ล้านบาท และเมื่อเทียบกับผลการดำเนินงานจริงซึ่งมีรายได้รวม 6,730.97 ล้านบาท จะเห็นได้ว่าผลการดำเนินงานจริงสูงกว่าการประมาณการที่ได้กำหนดไว้ซึ่งเป็นผลมาจากการรับรู้รายได้ของงานโครงการขนาดใหญ่ที่ดำเนินการต่อเนื่องมาจากปี 2562 และส่งมอบงานโครงการใหม่ในปี 2563 งบประมาณรายจ่ายที่ได้รับการอนุมัติก่อนการแพร่ระบาดของโรค COVID-19 จึงทำให้จำนวนโครงการสำหรับการประมูลแข่งขันไม่ลดลง ซึ่งบริษัทฯ เองก็สามารถประมูลได้งานโครงการขนาดใหญ่ได้หลายโครงการ

ส่วนปี 2562 บริษัทฯได้มีการปรับตัวเลขประมาณการรายได้จาก 5,000 ล้านบาทในช่วงต้นปี เป็น 7,000 ล้านบาทในช่วงกลางปี และเมื่อเทียบกับผลการดำเนินงานจริงซึ่งมีรายได้รวม 7,073.72 ล้านบาท จะเห็นได้ว่าผลการดำเนินงานจริงใกล้เคียงจากประมาณการที่ได้กำหนดไว้ซึ่งเป็นผลจากการที่บริษัทฯ ได้งานโครงการขนาดใหญ่ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารหลายโครงการซึ่งเป็นโครงการที่เคยเลื่อนการประมูลหรือเป็นโครงการที่เคยถูกชะลอรายจ่ายการลงทุนจากทางภาครัฐจากปีก่อนหน้านี้ โดยได้มาลงทุนและประมูลในปี 2562

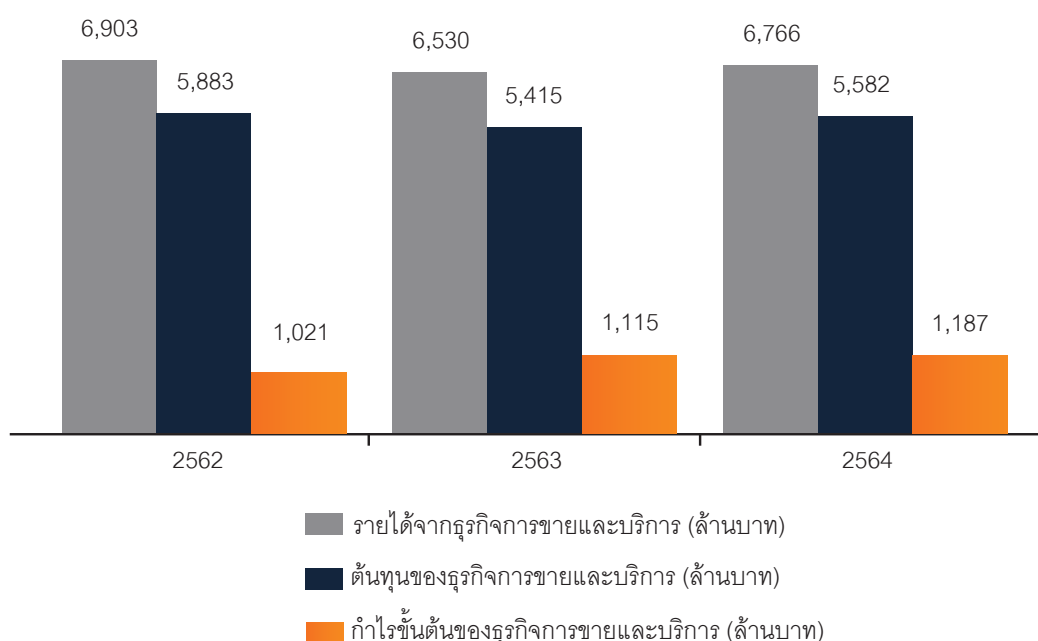
ผลการดำเนินงาน และความสามารถในการทำกำไร

รายได้หลักของบริษัทฯ มาจากรายได้ของงานโครงการที่ชนะประมูลจากหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ หน่วยงานภาครัฐและบริษัทเอกชนขนาดใหญ่ ดังนั้น ในการพิจารณาการเปลี่ยนแปลงของรายได้ดังกล่าว สามารถแบ่งได้เป็น

- รายได้จากการขายและบริการ ประกอบด้วย รายได้จากการขายระบบหรืออุปกรณ์ การสร้างอาคารและสถานที่สำหรับติดตั้งอุปกรณ์คอมพิวเตอร์และโทรคมนาคม ตลอดจนการให้บริการบำรุงรักษาหลังการขายอยู่ในโครงการเดียวกัน
- รายได้จากการให้เช่าระบบหรืออุปกรณ์คอมพิวเตอร์ ตลอดจนการบำรุงรักษาตลอดอายุสัญญาเช่า

รายได้และต้นทุนจากการขายและบริการ

การวิเคราะห์การเปลี่ยนแปลงของรายได้ ต้นทุนสามารถแสดงได้เป็นแผนภูมิดังนี้



แผนภูมิแสดงรายได้ ต้นทุน และกำไรขั้นต้นของการขายและบริการ

จากแผนภูมิต้นจะเห็นได้ว่าผลการดำเนินงานของปี 2564 รายได้จากการขายและบริการของบริษัทฯ เพิ่มขึ้นจากปี 2563 แต่ลดลงเมื่อเปรียบเทียบกับปี 2562 ทั้งนี้ มีสาเหตุหลักเนื่องจากในปี 2564 บริษัทฯ ได้งานโครงการขนาดใหญ่และส่งมอบทันภายในปี 2564 ซึ่งแม้จะใหญ่ไม่เท่ากับโครงการในปี 2562 แต่บริษัทฯเองได้ดำเนินงานและรับรู้รายได้จากงานโครงการที่ต่อเนื่องมาจากปี 2562 ส่งผลให้รายได้ของปี 2564 เพิ่มขึ้นจากปี 2563 จำนวน 236.32 ล้านบาทหรือคิดเป็นเพิ่มขึ้นร้อยละ 3.62

ผลการดำเนินงานของปี 2563 รายได้จากการขายและบริการของบริษัทฯ ลดลงจากปี 2562 แต่สูงกว่าเมื่อเปรียบเทียบกับปี 2561 ทั้งนี้ มีสาเหตุหลักเนื่องจากในปี 2563 บริษัทฯ ไม่ได้งานโครงการขนาดใหญ่เหมือนโครงการในปี 2562 แต่บริษัทฯเองได้ดำเนินงานและรับรู้รายได้จากงานโครงการที่ต่อเนื่องมาจากปี 2562 ประกอบกับบริษัทฯ ได้งานโครงการขนาดใหญ่หลายโครงการเพิ่มขึ้นเนื่องจากงบประมาณรายจ่ายภาครัฐในส่วนของเทคโนโลยีสารสนเทศได้อนุมัติแล้วก่อนช่วงการแพร่ระบาดของโรค COVID-19 ส่งผลให้รายได้ของปี 2563 ลดลงจากปี 2562 จำนวน 373.77 ล้านบาทหรือคิดเป็นลดลงร้อยละ 5.41

ผลการดำเนินงานของปี 2562 รายได้จากการขายและบริการของบริษัทฯ เพิ่มขึ้นอย่างมากจากปี 2561 โดยมีสาเหตุหลักจากบริษัทฯ ได้งานโครงการขนาดใหญ่ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารหลายโครงการซึ่งเป็นโครงการที่เคยเลื่อนการประมูลหรือเป็นโครงการที่เคยถูกชะลอรายการลงทุนจากทางภาครัฐจากปีก่อนหน้านี้ ทั้งนี้ รายได้ของปี 2562 เพิ่มขึ้นจากปี 2561 จำนวน 2,860.86 ล้านบาทหรือคิดเป็นเพิ่มขึ้นร้อยละ 70.77

ตารางเปรียบเทียบรายได้ ขนาดและจำนวนโครงการจากการขายและบริการ

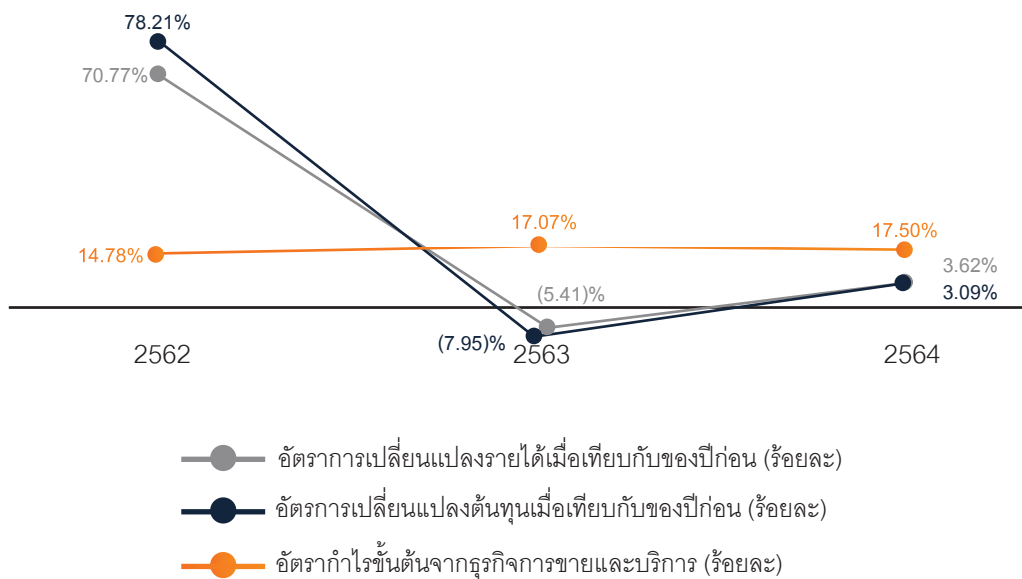
ช่วงรายได้ที่รับรู้จากงานแต่ละโครงการ	2564		2563		2562	
	จำนวนโครงการ	รายได้ (ล้านบาท)	จำนวนโครงการ	รายได้ (ล้านบาท)	จำนวนโครงการ	รายได้ (ล้านบาท)
มากกว่า 1,000 ล้านบาท	-	-	-	-	1	1,827
ตั้งแต่ 500 – 1,000 ล้านบาท	2	1,339	1	549	1	618
ตั้งแต่ 100 – 500 ล้านบาท	6	1,201	12	1,992	5	776
ตั้งแต่ 50 – 100 ล้านบาท	16	1,161	16	1,089	17	1,200
ตั้งแต่ 20 – 50 ล้านบาท	41	1,411	33	1,098	29	917
ตั้งแต่ 10 – 20 ล้านบาท	38	551	46	651	36	512
น้อยกว่า 10 ล้านบาท	1,010	1,103	1,348	1,151	929	1,015
รายได้จากการปรับปรุงย้อนหลังตามมาตรฐานรายงานทางการเงิน TFRS 15	-	-	-	-	-	38
รวม	1,113	6,766	1,456	6,530	1,018	6,903

จากตารางเปรียบเทียบรายได้ ขนาดและจำนวนโครงการจากการขายและบริการของปี 2564 พบว่า บริษัทฯ มีจำนวนโครงการที่รับรู้รายได้ทั้งหมด 1,113 โครงการ ซึ่งจำนวนโครงการได้ลดลงเมื่อเทียบกับปี 2563 ซึ่งส่วนใหญ่เป็นการลดลงของจำนวนโครงการจากโครงการช่วงน้อยกว่า 10 ล้านบาท แต่รายได้จากการรับรู้รายได้จากโครงการช่วงน้อยกว่า 10 ล้านบาทของปี 2563 และปี 2564 ยังใกล้เคียงกัน นั่นหมายถึงรายได้ต่อโครงการมีมูลค่าสูงขึ้น หากพิจารณาจากรายได้ที่เพิ่มขึ้นในปี 2564 เมื่อเทียบกับปี 2563 นั้นส่วนใหญ่มาจากงานโครงการช่วงตั้งแต่ 500 – 1,000 ล้านบาท และงานโครงการช่วงตั้งแต่ 20 – 50 ล้านบาท ส่วนงานโครงการของปี 2564 ที่มีรายได้และจำนวนที่ลดลงจากปี 2563 คืองานโครงการช่วงตั้งแต่ 100 – 500 ล้านบาท ส่วนการรับรู้รายได้จากโครงการในช่วงอื่นๆ มีความแตกต่างกันไม่มากนักเมื่อเทียบกับปี 2563

ในปี 2563 พบว่า บริษัทฯ มีจำนวนโครงการที่รับรู้รายได้ทั้งหมด 1,456 โครงการ ซึ่งจำนวนโครงการได้เพิ่มขึ้นอย่างมากเมื่อเทียบกับปี 2562 โดยเป็นการเพิ่มขึ้นจากการรับรู้รายได้จากโครงการช่วงตั้งแต่ 100 – 500 ล้านบาท ส่วนการรับรู้โครงการจากโครงการช่วงมากกว่า 1,000 ล้านบาท นั้นได้นั้นลดลงจากปี 2562 เนื่องจากโครงการขนาดใหญ่ดังกล่าวได้ส่งมอบงานในปี 2562 ไปแล้ว 1,826.59 ล้านบาทประกอบกับในปี 2563 มีความล่าช้าจากงานโครงการสร้างอาคาร ทำให้บริษัทฯ ไม่สามารถเข้าไปดำเนินการติดตั้งงานในส่วนของบริษัทเทคโนโลยีสารสนเทศได้ตามสัญญา อีกทั้งผลกระทบจากการแพร่ระบาดของโรค COVID-19 ทำให้ไม่สามารถเข้าทำงานโครงการได้เต็มที่ ทั้งนี้งานโครงการที่มีรายได้อยู่ในช่วง 100 – 500 ล้านบาท นั้นมี 12 โครงการแต่มีรายได้คิดเป็นร้อยละ 30.51 ของรายได้จากการขายและบริการ ส่วนการรับรู้รายได้จากโครงการในช่วงอื่นๆ มีความแตกต่างกันไม่มากนักเมื่อเทียบกับปี 2562

ในปี 2562 บริษัทฯ มีจำนวนโครงการที่รับรู้รายได้ทั้งหมด 1,018 โครงการซึ่งเพิ่มขึ้นจากจำนวนโครงการในปี 2561 โดยที่รายได้ที่มีมูลค่าที่เพิ่มขึ้นโดยเฉพาะมีรายได้จากโครงการขนาดใหญ่ตั้งแต่ 500 ล้านบาทขึ้นไป ซึ่งเป็นการรับรู้รายได้จากงานโครงการซึ่งมีมูลค่าสูงสุดนับตั้งแต่ก่อตั้งบริษัทฯ มา โดยเฉพาะเมื่อเทียบสัดส่วนรายได้แล้ว รายได้จากโครงการที่มากกว่า 500 ล้านบาท ซึ่งมีจำนวน 2 โครงการ นั้น มีรายได้ 2,444.47 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 35.41 ของรายได้จากการขายและบริการที่รับรู้ของปี 2562 นอกจากนี้ โครงการที่รับรู้รายได้ในช่วงตั้งแต่ 50 – 100 ล้านบาท ของปี 2562 ก็มีการเปลี่ยนแปลงที่เพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับปี 2561 และโครงการที่รับรู้รายได้ตั้งแต่ 20 – 50 ล้านบาท มีมูลค่ารายได้เพิ่มขึ้นมากเมื่อเทียบกับปี 2561 แม้จะมีจำนวนโครงการที่ใกล้เคียงกัน ในขณะที่รายได้จากงานโครงการที่รับรู้ตั้งแต่ 100 – 500 ล้านบาท บริษัทฯรับรู้รายได้ในจำนวนมูลค่าและจำนวนโครงการที่ลดลงเมื่อเปรียบเทียบกับของปี 2561 เนื่องจากไปรับงานโครงการขนาดใหญ่มากกว่า 500 ล้านบาท มาดำเนินการแทน

จากสภาวะการแข่งขันที่ค่อนข้างสูงทั้งทางด้านเทคโนโลยีและด้านราคาประกอบกับงานโครงการที่มีในตลาดค่อนข้างจำกัดโดยโครงการส่วนใหญ่มาจากทางภาครัฐและรัฐวิสาหกิจ เนื่องจากการลงทุนของภาคเอกชนซึ่งเป็นผลมาจากภาวะหดตัวของเศรษฐกิจและการแพร่ระบาดของโรค COVID-19 อย่างไรก็ตาม อัตรากำไรขั้นต้นของบริษัทฯ เพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่องเป็นร้อยละ 14.78, 17.07 และ 17.50 ในปี 2562, 2563 และ 2564 ตามลำดับ เนื่องจากการรับรู้รายได้งานโครงการขนาดใหญ่ โดยเป็นโครงการจ้างเหมา ซึ่งมีอัตรากำไรขั้นต้นสูงขึ้น ดังจะเห็นได้จากแผนภาพข้างล่างนี้



แผนภูมิแสดงอัตราการเปลี่ยนแปลงของรายได้ และต้นทุนของการขายและบริการ

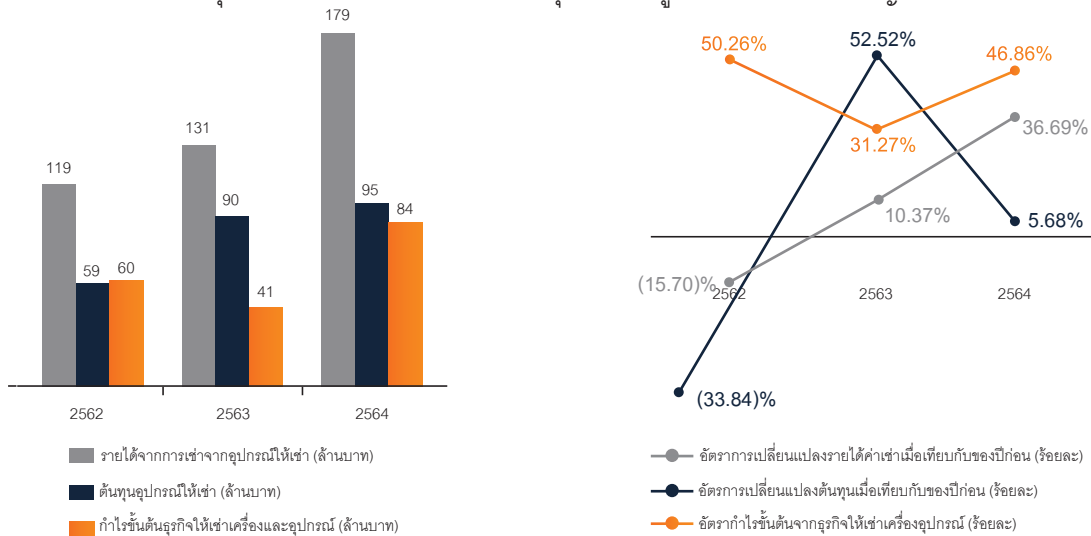
จากแผนภาพการแสดงรายได้ ต้นทุนและกำไรขั้นต้นนั้น พบว่า บริษัทฯมีต้นทุนขายและบริการของปี 2564 เพิ่มขึ้นจากของปี 2563 จำนวน 167.24 ล้านบาท หรือคิดเป็นเพิ่มขึ้นร้อยละ 3.09 ในขณะที่อัตราการเพิ่มขึ้นของรายได้ในปี 2564 เท่ากับร้อยละ 3.62 ซึ่งแสดงให้เห็นว่าอัตราการเพิ่มขึ้นของต้นทุนต่ำกว่าอัตราการเพิ่มขึ้นของรายได้เล็กน้อย หรืออาจจะถือว่าใกล้เคียงกัน ซึ่งแสดงว่าอัตราการเพิ่มขึ้นของต้นทุนส่วนใหญ่ตามการเพิ่มขึ้นของรายได้ และมีโครงการบางส่วนที่ได้รับรู้รายได้ในปี 2564 มีกำไรสูงขึ้นจากปี 2563

บริษัทฯมีต้นทุนขายและบริการของปี 2563 ลดลงจากของปี 2562 จำนวน 467.87 ล้านบาท หรือคิดเป็นลดลงร้อยละ 7.95 ในขณะที่อัตราการลดลงของรายได้ในปี 2563 เท่ากับร้อยละ 5.41 ซึ่งแสดงให้เห็นว่าอัตราการลดลงของต้นทุนมากกว่าอัตราการลดลงของรายได้เนื่องจากในปี 2563 ได้งานโครงการขนาดใหญ่ที่เข้ามา โดยเป็นงานจ้างเหมาในปีทำให้มีอัตรากำไรขั้นต้นสูงขึ้น

บริษัทมีต้นทุนขายและบริการของปี 2562 เพิ่มขึ้นจากของปี 2561 จำนวน 2,581.67 ล้านบาท หรือคิดเป็นเพิ่มขึ้นร้อยละ 78.22 ในขณะที่อัตราการเพิ่มขึ้นของรายได้ในปี 2562 เท่ากับร้อยละ 70.78 ซึ่งแสดงให้เห็นว่าอัตราการเพิ่มขึ้นของต้นทุนสูงกว่าอัตราการเพิ่มขึ้นของรายได้เนื่องจากโครงการขนาดใหญ่ที่ส่งมอบเป็นการขายอุปกรณ์เพียงอย่างเดียว ประกอบกับสภาพการแข่งขันในตลาดค่อนข้างสูง และบริษัท ได้บันทึกสำรองค่าปรับการส่งมอบงานโครงการล่าช้าบางโครงการซึ่งได้รวมอยู่ในต้นทุนของการขายด้วย

รายได้และต้นทุนให้เข้าระบบและอุปกรณ์คอมพิวเตอร์

รายได้จากธุรกิจให้เข้าระบบและอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ เป็นรายได้จากค่าให้เข้าอุปกรณ์โทรคมนาคม และอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ โดยลูกค้าของบริษัทเป็นหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ หน่วยงานราชการและสถาบันการเงิน โดยผลการดำเนินงานของธุรกิจให้เข้าระบบและอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ สามารถสรุปเป็นข้อมูลทางการเงินที่สำคัญดังนี้



แผนภูมิแสดงรายได้ ต้นทุน และกำไรขั้นต้นของการให้เข้าระบบและอุปกรณ์คอมพิวเตอร์

แผนภูมิแสดงอัตราการเปลี่ยนแปลงของรายได้ ต้นทุนและอัตรากำไรขั้นต้น ของการให้เข้าระบบและอุปกรณ์คอมพิวเตอร์

จากแผนภูมิข้างต้น รายได้ค่าเช่าในปี 2564 เพิ่มขึ้นร้อยละ 36.69 เนื่องจากมีงานโครงการให้เข้าทั้งอุปกรณ์ที่เข้ามาใหม่ในปี ในขณะที่อัตราการเพิ่มขึ้นของต้นทุนอุปกรณ์ให้เข้าของปี 2564 กลับลดลงเล็กน้อยเนื่องจากโครงการอุปกรณ์ให้เข้าบางโครงการได้ขยายอายุสัญญาโดยใช้อุปกรณ์เดิม ประกอบกับกำไรขั้นต้นโดยเฉลี่ยของโครงการให้เข้าที่ได้เข้ามาใหม่นั้นนั้นมีอัตรากำไรขั้นต้นที่สูงขึ้น ส่งผลให้อัตรากำไรขั้นต้นของปี 2564 ของการให้เข้าอุปกรณ์เพิ่มขึ้นเป็นร้อยละ 46.86 รายได้ค่าเช่าในปี 2563 เพิ่มขึ้นร้อยละ 10.37 เนื่องจากมีงานโครงการให้เข้าทั้งอุปกรณ์และลิขสิทธิ์การจ้างงานที่เข้ามาใหม่ในปี อย่างไรก็ตาม อัตราการเพิ่มขึ้นของต้นทุนอุปกรณ์ให้เข้ากลับเพิ่มขึ้นในอัตราร้อยละ 52.54 ทำให้อัตรากำไรขั้นต้นของปี 2563 ของการให้เข้าอุปกรณ์ลดลงเป็นร้อยละ 31.27 เนื่องจากมีโครงการอุปกรณ์ให้เข้าบางโครงการได้ต่อสัญญาใหม่โดยมีระยะเวลาของสัญญาที่ลดลง จึงทำให้ต้องเปลี่ยนประมาณอายุการใช้งานอุปกรณ์ให้สั้นลงไปด้วย จึงส่งผลให้อัตรากำไรขั้นต้นของอุปกรณ์ให้เข้าลดลงในปี 2563

รายได้ค่าเช่าลดลงในปี 2562 เนื่องจากโครงการอุปกรณ์ให้เข้าและสิทธิการให้เข้าใช้สิทธิได้ครบอายุสัญญา และเนื่องจากมีโครงการอุปกรณ์ให้เข้าบางโครงการได้ครบอายุสัญญาและไม่ได้รับการต่อสัญญา นอกจากนี้ อัตรากำไรขั้นต้นของปี 2562 ของการให้เข้าอุปกรณ์สูงขึ้นเป็นร้อยละ 50.26 จากของปี 2561 ซึ่งมีอัตรากำไรขั้นต้นร้อยละ 36.64 เนื่องจากมีโครงการอุปกรณ์ให้เข้าบางโครงการคิดค่าเสื่อมราคาหมดแล้วแต่ได้รับการต่อสัญญาเช่าโครงการจึงทำให้มีอัตรากำไรขั้นต้นสูงขึ้น สำหรับในปี 2562 ได้มีการการลงทุนในงานโครงการอุปกรณ์ให้เข้าเพิ่มขึ้นซึ่งได้ส่งมอบงานแล้วบางส่วน จะส่งผลให้บริษัทมีรายได้จากค่าเช่าต่อเนื่องในอนาคต

รายได้อื่น

รายได้อื่นเป็นรายได้ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจหลักของบริษัทฯ ได้แสดงไว้ในรายได้อื่น โดยส่วนใหญ่มาจากรายได้ส่งเสริมการขายซึ่งได้มาจากยอดซื้อจากผู้ขายในต่างประเทศตามเงื่อนไขส่งเสริมการขายที่ให้ในแต่ละประเภทสินค้าหรือบริการ และการโอนกลับสำรองค่าปรับและโอนกลับสำรองผลเสียหายจากคดีความที่เคยบันทึกสำรองไว้ในปีก่อนๆ

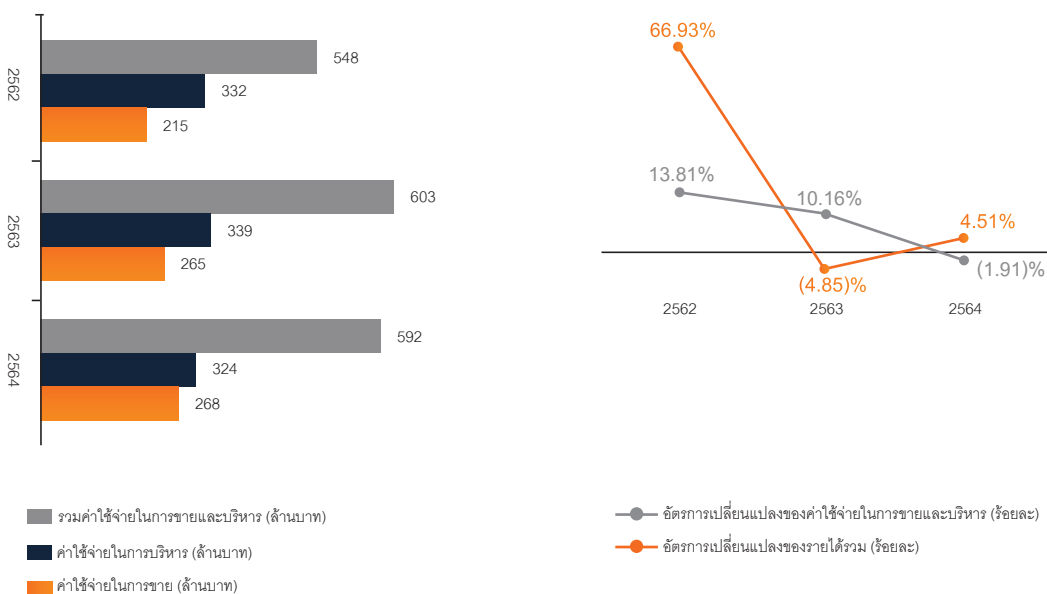
ในปี 2564 รายได้อื่นมีจำนวน 89.39 ล้านบาทซึ่งเพิ่มขึ้นจากของปี 2563 ซึ่งเท่ากับ 19.31 ล้านบาทหรือคิดเป็นเพิ่มขึ้นร้อยละ 27.55 ส่วนใหญ่รายได้อื่นในปี 2564 มาจากรายได้ส่งเสริมการขายที่ได้จากผู้ขายหลัก (supplier) ที่สามารถขายสินค้าได้ตามเป้าของแต่ละรายการที่ผู้ขายกำหนดเงื่อนไขเป็นจำนวน 73.79 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2563 เป็นจำนวน 13.79 ล้านบาท เนื่องจากปริมาณการซื้อสินค้าที่เข้าเงื่อนไขส่งเสริมการขายมากขึ้น และมีกำไรจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศจำนวน 13.92 ล้านบาท เป็นต้น

ในปี 2563 รายได้อื่นมีจำนวน 70.08 ล้านบาทซึ่งเพิ่มขึ้นจากของปี 2562 จำนวน 18.69 ล้านบาทหรือคิดเป็นเพิ่มขึ้นร้อยละ 36.37 ส่วนใหญ่เนื่องมาจากในปี 2563 และบริษัทฯ มีรายได้ส่งเสริมการขายที่ได้จากผู้ขาย (supplier) หลักสูงขึ้นตามเป้าของสินค้าแต่ละรายการที่ผู้ขายกำหนด ทั้งนี้ รายได้ส่งเสริมการขายดังกล่าวเพิ่มขึ้นจากปี 2562 เป็นจำนวน 17.82 ล้านบาท รายได้อื่นส่วนใหญ่ประกอบด้วยรายได้ส่งเสริมการขาย 60.00 ล้านบาท และค่าปรับจากงานล่าช้าที่เรียกเก็บจาก supplier จำนวน 4.68 ล้านบาท เป็นต้น

ในปี 2562 รายได้อื่นมีจำนวน 51.39 ล้านบาท ซึ่งใกล้เคียงกับของปี 2561 ซึ่งเท่ากับ 54.02 ล้านบาท ซึ่งส่วนใหญ่ลดลงจากกำไรจากการปรับมูลค่าของเงินลงทุนชั่วคราว เนื่องจากในระหว่างปี 2562 นั้นมีโครงการขนาดใหญ่ที่ต้องใช้เงินทุนมากจึงต้องลดการลงทุนจากเงินลงทุนชั่วคราวลงโดยเปลี่ยนเป็นเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ประกอบกับมีผลขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน อย่างไรก็ตาม อย่างไรก็ดีตามบริษัทฯ มีรายได้ส่งเสริมการขายที่ได้จากผู้ขาย (supplier) หลักสูงขึ้นตามยอดซื้อที่เพิ่มขึ้น รายได้อื่นส่วนใหญ่ประกอบด้วยรายได้ส่งเสริมการขาย 42.18 ล้านบาท เป็นต้น

ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร

ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารของปี 2562 – 2564 สามารถแสดงยอดเปรียบเทียบในแต่ละปีดังต่อไปนี้



แผนภูมิแสดงรายได้ ต้นทุน และกำไรขั้นต้นของการให้
เช่าระบบและอุปกรณ์คอมพิวเตอร์

แผนภูมิเปรียบเทียบอัตราการเปลี่ยนแปลงของรายได้
จากการขาย บริการ งานตามสัญญาก่อสร้างกับอัตราการ
เปลี่ยนแปลงของค่าใช้จ่ายของการขายและบริหาร

โดยปกติแล้วค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารยังคงมีการเพิ่มขึ้นหรือลดลงสอดคล้องกับการเพิ่มขึ้นหรือลดลงของรายได้ แต่ในปี 2564 บริษัทฯ มีรายได้รวมเพิ่มขึ้น ในขณะที่ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารกลับลดลงจากปี 2563 เล็กน้อย โดยในปี 2564 มีค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารจำนวน 591.78 ล้านบาท ลดลง 11.53 ล้านบาทหรือคิดเป็นลดลงร้อยละ 1.91 เนื่องจากในปี 2564 สถานการณ์การระบาดของโรค COVID-19 โคโรนาไวรัสมีความรุนแรงกว่าปี 2563 ทำให้รูปแบบการทำงานได้เปลี่ยนไปและทางบริษัทฯ เองก็มีนโยบายให้พนักงานทำงาน Work from home ทำให้มีค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานหลายรายการลดลงเช่น ค่าอบรมพนักงานได้เปลี่ยนเป็นการอบรมผ่านระบบออนไลน์ซึ่งมีค่าใช้จ่ายลดลง ประกอบกับการติดต่อกับลูกค้าที่ลดลงทำให้ค่าใช้จ่ายในการขายเช่น ค่ารับรองลูกค้าลดลง เป็นต้น

ในปี 2563 บริษัทฯ มีค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารจำนวน 603.31 ล้านบาทเพิ่มขึ้น 55.63 ล้านบาทหรือคิดเป็นเพิ่มขึ้นร้อยละ 10.16 ในขณะที่รายได้รวมของปี 2563 ลดลงร้อยละ 4.85 ซึ่งเป็นการเปลี่ยนแปลงของทิศทางที่ไม่สอดคล้องกันนี้เนื่องมาจากการเพิ่มขึ้นของค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพนักงานซึ่งรวมถึงเงินเดือนและค่านายหน้า เป็นจำนวน 56.82 ล้านบาท และค่าใช้จ่ายบริหารของกิจการค่ารวมเพิ่มขึ้น 5.99 ล้านบาท สุทธิด้วยค่าใช้จ่ายบางรายการที่ลดลงเช่นค่าใช้จ่ายในการขายและค่ารับรองลูกค้าเนื่องจากอยู่ภายใต้สภาวะการแพร่ระบาดของโรค COVID-19 เป็นต้น

ในปี 2562 บริษัทฯ มีค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารจำนวน 547.68 ล้านบาทเพิ่มขึ้น 63.80 ล้านบาทหรือคิดเป็นเพิ่มขึ้นร้อยละ 13.18 ในขณะที่รายได้รวมของปี 2562 เพิ่มขึ้นร้อยละ 66.93 ซึ่งเป็นการเปลี่ยนแปลงของอัตราที่ไปในทางเดียวกันแต่เปลี่ยนแปลงในอัตราที่ต่างกันมาก เนื่องมาจากค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารส่วนหนึ่งเป็นค่าใช้จ่ายคงที่ ซึ่งไม่ได้เพิ่มขึ้นตามการเพิ่มขึ้นของรายได้ ดังนั้นการเปลี่ยนแปลงของรายได้ที่สูงมากขึ้นทำให้สามารถครอบคลุมค่าใช้จ่ายขายและบริหาร ส่งผลให้อัตรากำไรที่ลดลง และส่งผลให้อัตรากำไรเพิ่มขึ้นของค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารน้อยกว่าอัตรากำไรเพิ่มขึ้นของรายได้

ค่าใช้จ่ายอื่นที่สำคัญ

ในปี 2564 บริษัทฯ ได้บันทึกขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงินสุทธิ 14.67 ล้านบาทจากลูกหนี้ที่คาดว่าจะเก็บเงินล่าช้าซึ่งลดลงจากที่บันทึกในปี 2563 ซึ่งเท่ากับ 107.84 ล้านบาทคิดเป็นลดลง 93.17 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 86.40 นอกจากนี้ในปี 2564 บันทึกขาดทุนจากการตราสารทุนที่กำหนดให้วัดมูลค่าด้วยวิธีธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนจำนวน 69.00 ล้านบาทเนื่องจากเงินลงทุนใน Campana Group Pte. Ltd. มีมูลค่ายุติธรรมที่ลดลงจากผลประกอบการ

ในปี 2563 บริษัทฯ ได้บันทึกขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงินจำนวน 107.84 ล้านบาทเพิ่มขึ้น 64.84 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 150.80 จากปี 2562 ซึ่งเท่ากับ 43.00 ล้านบาท ซึ่งมาจากลูกหนี้การค้ามีงวดชำระเงินที่ยาวนานและระอกระบวนกรตรวจรับเสร็จและจากรายได้ค้างรับที่อยู่การออกไปแจ้งหนี้

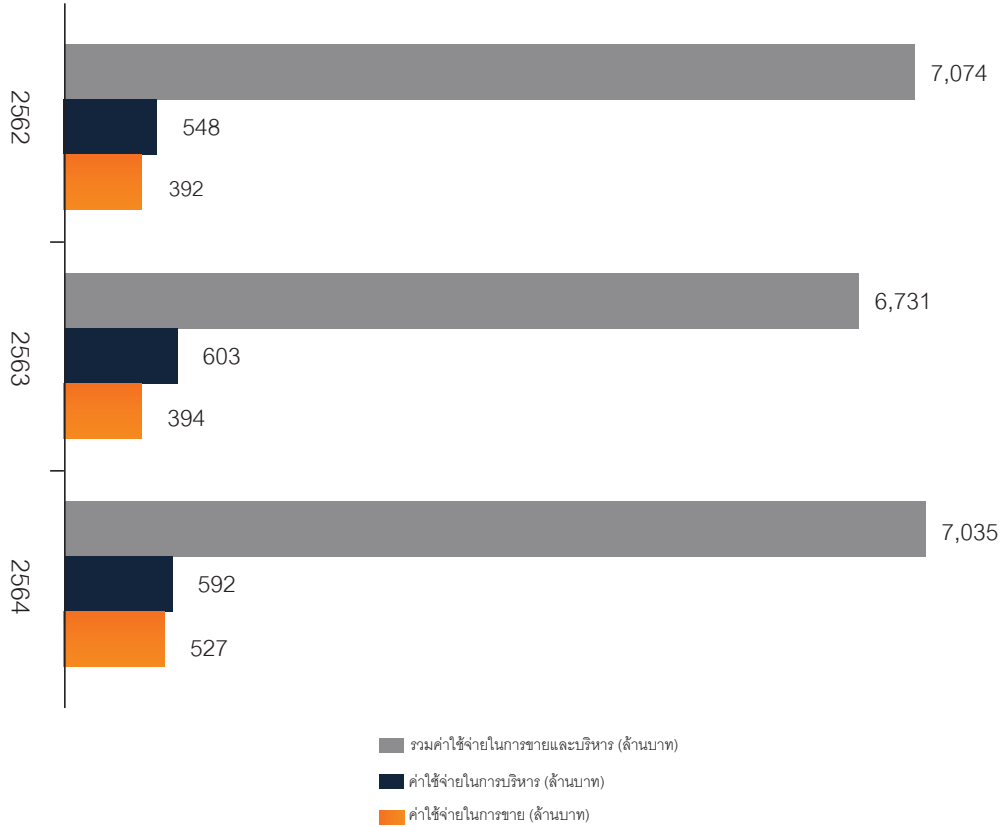
ในปี 2562 บริษัทฯ ได้บันทึกขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงินจำนวน 43.00 ล้านบาทเพิ่มขึ้น 29.69 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 223.07 จากปี 2561 ซึ่งเท่ากับ 13.31 ล้านบาท

ค่าใช้จ่าย (รายได้) ทางการเงิน

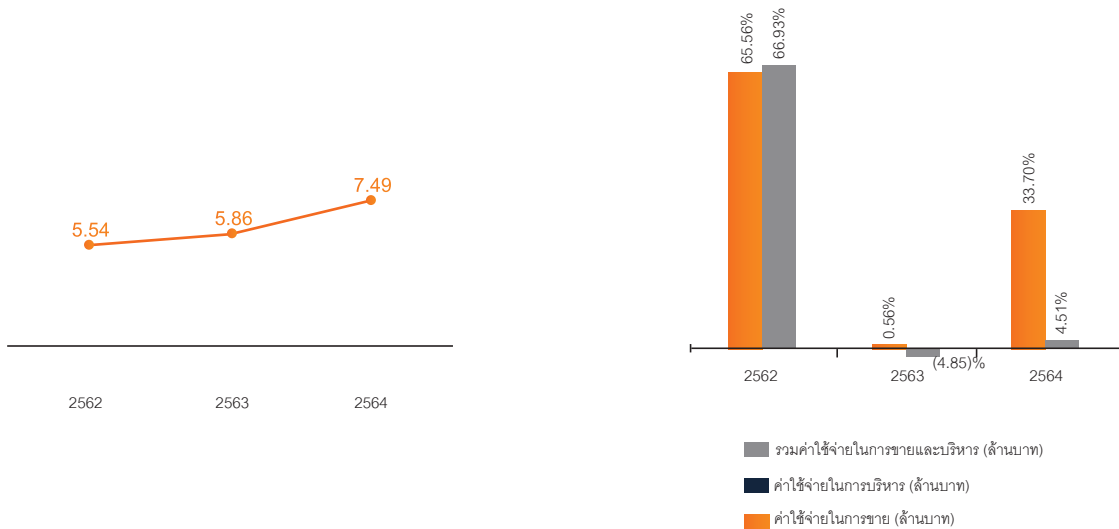
ในปี 2564 บริษัทฯ มีค่าใช้จ่ายทางการเงินสุทธิจากรายได้ทางการเงินจำนวน 10.64 ล้านบาท เนื่องจากในระหว่างปี 2564 ต้องใช้เงินทุนในการดำเนินงานโครงการค่อนข้างมากประกอบกับมีความล่าช้าในการเรียกชำระเงินจากลูกหนี้ จึงต้องใช้แหล่งเงินทุนจากสถาบันการเงินส่งผลให้มีค่าใช้จ่ายทางการเงินเกิดขึ้น ส่วนปี 2563 บริษัทฯ มีรายได้ทางการเงินสูงกว่าค่าใช้จ่ายทางการเงินเป็นจำนวน 5.14 ล้านบาท ซึ่งเป็นรายได้ทางการเงิน 26.26 ล้านบาท โดยส่วนหนึ่งมาจากการเรียกชำระดอกเบี้ยการจ่ายเงินล่าช้าจากลูกหนี้รายใหญ่รายหนึ่งจำนวน 25.52 ล้านบาท และมีค่าใช้จ่ายทางการเงินซึ่งเกิดจากการใช้แหล่งเงินทุนจากสถาบันการเงินจำนวน 21.12 ล้านบาท

กำไรสุทธิและอัตรากำไรสุทธิ

โดยปกติแล้วการเปลี่ยนแปลงของกำไรสุทธิมักจะแปรผันโดยตรงและเป็นอัตราที่ใกล้เคียงกันกับการเปลี่ยนแปลงของรายได้ดังจะเห็นจากแผนภาพข้างล่างนี้ อย่างไรก็ตาม การเพิ่มขึ้นหรือลดลงของค่าใช้จ่ายบางรายการไม่ได้สัมพันธ์ไปในทางเดียวกันกับรายได้ ซึ่งจะทำให้อัตราการเปลี่ยนแปลงของรายได้และกำไรสุทธิไม่เป็นไปในอัตราเดียวกันได้ ซึ่งในช่วงปี 2562 – 2564 สามารถสรุปสาระสำคัญทางการเงินได้ดังนี้



แผนภูมิแสดงการเปรียบเทียบกำไรสุทธิ ค่าใช้จ่ายและรายได้ในแต่ละปี



แผนภูมิแสดงอัตรากำไรสุทธิในแต่ละปี

แผนภูมิแสดงอัตราการเปลี่ยนแปลงกำไรสุทธิเมื่อเทียบกับปีก่อน เปรียบเทียบกับอัตราการเปลี่ยนแปลงของรายได้รวมเมื่อเทียบกับของปีก่อน

ในปี 2564 บริษัทฯ มีกำไรสุทธิเพิ่มขึ้นจากปี 2563 จำนวน 132.85 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 33.70 ในขณะที่รายได้รวมเพิ่มขึ้นร้อยละ 4.51 ทั้งนี้มาจากหลายปัจจัยได้แก่

1. ได้งานโครงการขนาดใหญ่และมีอัตรากำไรขั้นต้นสูงขึ้นจึงส่งผลให้อัตรากำไรขั้นต้นเพิ่มขึ้นจากร้อยละ 17.35 ในปี 2563 เป็นร้อยละ 18.25 ในปี 2564
 2. รายได้อื่นเพิ่มขึ้น 19.31 ล้านบาท จากรายได้ส่งเสริมการขายที่เพิ่มขึ้น
 3. ขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจำนวนของปี 2564 จะลดลงจากปี 2563 จำนวน 93.17 ล้านบาท
 4. ขาดทุนจากตราสารทุนที่กำหนดให้วัดมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนเพิ่มขึ้น จำนวน 69.00 ล้านบาท
 5. ภาษีเงินได้นิติบุคคลเพิ่มขึ้น 19.95 ล้านบาท ตามประกอบกิจการที่มีผลกำไรสูงมากขึ้น
- ซึ่งปัจจัยทั้งหมดดังกล่าวทำให้อัตรากำไรสุทธิของปี 2564 เพิ่มขึ้นเป็นร้อยละ 7.48 จากปี 2563 ซึ่งเท่ากับ 5.86

ในปี 2563 บริษัทฯ มีกำไรสุทธิเพิ่มขึ้นจากปี 2562 เล็กน้อยโดยเพิ่มขึ้นจำนวน 2.18 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 0.56 ในขณะที่รายได้รวมกลับลดลงร้อยละ 4.85 ทั้งนี้มาจากหลายปัจจัยได้แก่

1. ได้งานโครงการขนาดใหญ่และมีอัตรากำไรขั้นต้นสูงขึ้นจึงส่งผลให้อัตรากำไรขั้นต้นเพิ่มขึ้นจากร้อยละ 15.39 ในปี 2562 เป็นร้อยละ 17.35 ในปี 2563
 2. รายได้อื่นเพิ่มขึ้น 18.69 ล้านบาท จากรายได้ส่งเสริมการขายที่เพิ่มขึ้น
 3. บันทึกรวมขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น จำนวน 100.66 ล้านบาท
 4. ได้รับดอกเบี้ยจากการชำระเงินล่าช้าที่เรียกเก็บจากลูกหนี้รายใหญ่ จำนวน 25.52 ล้านบาท
 5. ส่วนแบ่งขาดทุนจากเงินลงทุนในการร่วมค้าลดลงจำนวน 21.23 ล้านบาท
- ซึ่งปัจจัยทั้งหมดดังกล่าวทำให้อัตรากำไรสุทธิของปี 2563 เพิ่มขึ้นเป็นร้อยละ 5.86 จากปี 2562 ซึ่งเท่ากับ 5.54

ส่วนในปี 2562 บริษัทฯ มีกำไรสุทธิเพิ่มขึ้นจากปี 2561 เป็นจำนวน 155.26 ล้านบาท หรือคิดเป็นเพิ่มขึ้นร้อยละ 65.56 เนื่องจากการเพิ่มขึ้นตามรายได้ที่เพิ่มสูงขึ้น โดยเพิ่มขึ้นในอัตราเดียวกับอัตราการเพิ่มขึ้นของรายได้รวมซึ่งเท่ากับร้อยละ 67.30 พบว่า เนื่องจากในปี 2562 บริษัทฯ มีงานโครงการขนาดใหญ่ที่มีอัตรากำไรขั้นต้นค่อนข้างต่ำกว่าของปี 2561 อย่างไรก็ตามค่าใช้จ่ายในการบริหารส่วนหนึ่งเป็นค่าใช้จ่ายที่คงที่ซึ่งไม่ได้เพิ่มขึ้นตามการเพิ่มขึ้นของรายได้ จึงทำให้อัตราการเพิ่มขึ้นของค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารที่ต่ำจึงสามารถชดเชยกับอัตรากำไรขั้นต้นที่ต่ำลง ทำให้อัตราการเปลี่ยนแปลงของกำไรสุทธิเพิ่มขึ้นใกล้เคียงกับอัตราการเปลี่ยนแปลงของรายได้รวม

การวิเคราะห์อัตราส่วนทางการเงินด้านผลการดำเนินงาน

อัตราส่วนทางการเงินที่สะท้อนผลการดำเนินงานนั้นสามารถพิจารณาได้จากข้อมูลทางการเงินดังนี้

อัตราส่วนทางการเงิน (หน่วย : ร้อยละ)	2564	2563	2562
อัตราส่วนแสดงความสามารถในการหากำไร			
อัตรากำไรขั้นต้น	18.25	17.35	15.39
อัตรากำไรจากการดำเนินงาน	8.46	6.96	6.61
อัตราส่วนเงินสดต่อการทำกำไร	320.47	87.61	(255.45)
อัตรากำไรสุทธิ	7.49	5.86	5.54
อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน			
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น	17.61	13.57	13.93
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์	8.65	6.49	7.84
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ถาวร	267.93	244.10	223.00
อัตรากำไรหมุนของสินทรัพย์	1.16	1.11	1.41

จากอัตราส่วนข้างต้น อัตราส่วนทางการเงินที่มีการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ สามารถอธิบายได้ดังนี้

- ในช่วงปี 2562 – 2564 อัตรากำไรขั้นต้นของบริษัท มีแนวโน้มเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง เนื่องมาจากปี 2562 ได้งานโครงการส่วนใหญ่ที่มีอัตรากำไรขั้นต้นค่อนข้างต่ำเป็นผลจากการแข่งขันค่อนข้างสูงตามสภาวะตลาดที่มีจำนวนงานโครงการค่อนข้างน้อยประกอบกับมีบางงานโครงการที่เน้นแต่การขายอุปกรณ์ฮาร์ดแวร์ ซึ่งเป็นโครงการที่กำไรขั้นต้นต่ำ และต้องสำรองค่าปรับงานล่าช้าของงานโครงการระหว่างดำเนินงานซึ่งได้แสดงรวมอยู่ในต้นทุนขายและบริการ ต่อมาในปี 2563 เป็นต้นมา บริษัทได้งานโครงการใหม่ซึ่งส่วนใหญ่เป็นงานจ้างเหมาซึ่งมีอัตรากำไรขั้นต้นที่สูงกว่าการขายอุปกรณ์ฮาร์ดแวร์อย่างเดียว ทั้งนี้การที่บริษัท มีอัตรากำไรขั้นต้นที่สูงขึ้นส่งผลให้อัตรากำไรจากการดำเนินงานสูงขึ้นตามไปด้วย

- อัตราส่วนเงินสดต่อการทำกำไรของปี 2563 และ 2564 มีอัตราส่วนที่เป็นบวก แสดงถึงผลกำไรของปี 2563 และ 2564 สามารถเปลี่ยนกลับมาเป็นเงินสดหมุนเวียนในบริษัท ได้ โดยเฉพาะในปี 2564 ซึ่งมีอัตราเงินสดต่อการทำกำไรสูงมากเนื่องจากในปี 2564 นอกจากบริษัทจะมีผลประกอบการที่ดีแล้วยังสามารถเก็บเงินจากลูกหนี้ที่มียอดยกมาจากปี 2563 ได้ รวมถึงการส่งมอบงานโครงการในช่วงสิ้นปี ส่วนในปี 2562 มีอัตราส่วนด้านลบเนื่องจากโครงการขนาดใหญ่ที่อยู่ระหว่างการดำเนินงานนั้นเป็นช่วงการทำงานเพื่อรอส่งมอบงานตามงวด ซึ่งได้ลงทุนในอุปกรณ์และค่าบริการระหว่างติดตั้งจึงทำให้ต้องใช้เงินเป็นจำนวนมากและทำให้ยอดเงินสดใช้ไปมากกว่ายอดเงินสดที่ได้รับมา

- อัตรากำไรสุทธิของปี 2564 สูงกว่าปี 2562 และ 2563 เนื่องจากในปี 2563 บริษัท มีค่าใช้จ่ายในการขายและการบริหารเพิ่มขึ้นโดยส่วนใหญ่เป็นค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจำนวน 107.84 ล้านบาทซึ่งเป็นค่าใช้จ่ายที่ไม่เกี่ยวข้องโดยตรงกับการเพิ่มขึ้นของรายได้ ส่วนในปี 2562 มีอัตรากำไรขั้นต้นต่ำกว่า เนื่องจากบริษัทได้งานโครงการขนาดใหญ่ที่มีการแข่งขันสูง และเป็นโครงการที่ขายอุปกรณ์ฮาร์ดแวร์ทำให้มีอัตรากำไรขั้นต้นต่ำ นอกจากนี้ในปี 2562 ยังมีค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจำนวน 43.00 ล้านบาท ส่วนโครงการในปี 2564 มีอัตรากำไรขั้นต้นที่สูงกว่าประกอบกับมีค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจำนวน 14.67 ล้านบาทและขาดทุนจากตราสารทุนที่กำหนดให้วัดมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนซึ่งรวมแล้วจำนวน 69.00 ล้านบาท ซึ่งรวมแล้วยังน้อยกว่าค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของปี 2563

- อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้นมีทิศทางการเปลี่ยนแปลงเพิ่มขึ้นหรือลดลง ตามผลประกอบการของกำไรสุทธิเปลี่ยนแปลงของบริษัทในแต่ละปี เช่นเดียวกับการเปลี่ยนแปลงของอัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์และสินทรัพย์ถาวร กล่าวคือ อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้นของปี 2564 เพิ่มขึ้นจากปี 2562 และ 2563 ตามกำไรสุทธิที่สูงในปี 2564 อันเนื่องมาจากรายได้ที่เพิ่มขึ้นและโครงการที่รับรู้รายได้มีอัตรากำไรสูงขึ้น

- อัตราการหมุนของสินทรัพย์เปลี่ยนแปลงเพิ่มขึ้นหรือลดลงตามรายได้ในแต่ละปี กล่าวคือ รายได้รวมของปี 2562 และปี 2564 สูงกว่ารายได้รวมของปี 2563 จึงทำให้อัตราหมุนของสินทรัพย์ของปี 2562 และปี 2564 สูงกว่าของปี 2563 ด้วย

ความสามารถในการบริหารทรัพย์สิน

ลูกหนี้การค้า

สำหรับลูกหนี้การค้าของบริษัทที่เป็นลูกหนี้การค้าที่ค้างเกินกำหนดชำระส่วนใหญ่เป็นหน่วยงานภาครัฐและรัฐวิสาหกิจซึ่งมีขั้นตอนและต้องใช้เวลานานสำหรับกระบวนการทำงานในองค์กร ซึ่งผู้บริหารของบริษัท คาดว่าจะได้รับชำระเงินเต็มจำนวน และค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นที่ได้สำรองในงบการเงินมีจำนวนที่เพียงพอเป็นการสำรองจากลูกหนี้ภาคเอกชนที่มียอดค้างเกินกำหนดชำระ ทั้งนี้บริษัทบันทึกค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากลูกหนี้แต่ละราย โดยคำนึงถึงประสบการณ์การเก็บเงินในอดีต อายุของหนี้ที่ค้างค้างและสถานะเศรษฐกิจที่คาดการณ์ไว้ของกลุ่มลูกหนี้ที่มีความเสี่ยงด้านเครดิตที่คล้ายคลึงกัน

ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นของปี 2564 ลดลงจากของปี 2563 เป็นจำนวน 563.10 ล้านบาทหรือคิดเป็นลดลงร้อยละ 21.38 เนื่องจากในช่วงปลายปี 2564 บริษัทสามารถเก็บเงินจากลูกหนี้จากงานโครงการขนาดใหญ่ได้เป็นจำนวนมาก

ทั้งนี้ ในการวิเคราะห์ลูกหนี้ตามจัดประเภทอายุลูกหนี้สามารถแสดงได้ดังตารางนี้

ลูกหนี้จัดตามประเภทอายุลูกหนี้	หน่วย : พันบาท			เพิ่มขึ้น (ลด)	
	2564	2563	2562	2564 VS 2563	2563 VS 2562
ลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน					
ค้างชำระมากกว่า 12 เดือน	-	-	130,436	-	(130,436)
รวมลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	130,436	-	(130,436)
หัก: ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	-	-	(9,117)	-	(9,117)
ลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกันสุทธิ	-	-	121,319	-	(121,319)
ลูกหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน					
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	838,472	754,518	1,249,345	83,954	(494,827)
ค้างชำระไม่เกิน 3 เดือน	642,077	1,141,303	451,812	(499,226)	689,491
ค้างชำระ 3 - 6 เดือน	200,728	359,618	339,716	(158,890)	19,902
ค้างชำระมากกว่า 6 - 12 เดือน	370,915	383,831	45,288	(12,916)	338,543
ค้างชำระมากกว่า 12 เดือน	113,453	91,385	91,291	22,068	94
รวมลูกหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	2,165,645	2,730,655	2,177,452	(565,010)	553,203
หัก: ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(96,626)	(96,730)	(74,348)	2,896	22,382
ลูกหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกันสุทธิ	2,066,010	2,633,925	2,103,104	(567,906)	530,821
ลูกหนี้อื่น	47,849	38,715	44,187	9,134	(5,472)
หัก: ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(43,042)	(38,715)	-	4,327	38,715
ลูกหนี้อื่น - สุทธิ	4,807	-	44,187	4,807	(44,187)
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น - สุทธิ	2,070,826	2,633,925	2,268,610	(563,099)	365,315

จากตารางข้างต้นจะเห็นได้ว่า ในปี 2564 ลูกหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกันลดลงจากปี 2563 ซึ่งมีสาเหตุของการเพิ่มส่วนใหญ่มากจากการลดลงของลูกหนี้ในช่วงที่ค้างชำระไม่เกิน 6 เดือน อันเป็นผลจากการที่หน่วยงานภาครัฐและรัฐวิสาหกิจได้เสร็จสิ้นกระบวนการของการจ่ายเงิน ทำให้บริษัท สามารถเก็บเงินได้จำนวนมากจากลูกหนี้รายใหญ่ได้ในช่วงปลายปี อย่างไรก็ตามลูกหนี้ที่ยังไม่ถึงกำหนดชำระเพิ่มขึ้นเนื่องจากการส่งมอบงานโครงการขนาดใหญ่หลายโครงการในช่วงปลายปี 2564 เช่น โครงการซื้อขายและติดตั้งระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของอาคารรัฐสภาแห่งใหม่ (ระยะที่ 2) ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร โครงการซื้อขายอุปกรณ์เครือข่ายทดแทนและเพิ่มประสิทธิภาพเครือข่ายของโรงพยาบาลจุฬาลงกรณ์ สภากาชาดไทย โครงการ Data Warehouse Growth ของบริษัท ไทยคอมพิวเตอร์ เซอร์วิส เซส จำกัด และโครงการขายอุปกรณ์ Access Node ให้แก่บริษัทเอกชนรายใหญ่แห่งหนึ่ง เป็นต้น

ในปี 2563 ส่วนลูกหนี้การค้า – กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกันเพิ่มขึ้นจำนวน 530.82 ล้านบาท หรือคิดเป็นเพิ่มขึ้นร้อยละ 25.24 โดยสาเหตุของการเพิ่มส่วนใหญ่มาจากลูกหนี้ที่ค้างชำระไม่เกิน 3 เดือนซึ่งเป็นลูกหนี้สำหรับงานโครงการที่เพิ่งส่งมอบในปี 2563 เช่น โครงการซื้อขายครุภัณฑ์เครือข่ายสื่อสารของธนาคารออมสิน โครงการพัฒนาประสิทธิภาพระบบเครือข่ายสื่อสารระยะไกลสำหรับสาขาทั่วประเทศของธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร และงานโครงการหลายโครงการจากบริษัท กรุงเทพคอมพิวเตอร์เซอร์วิสเซส จำกัด บริษัท ไทโรคมานาคมแห่งชาติ จำกัด (มหาชน) และสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร เป็นต้น และลูกหนี้ที่ค้างชำระมากกว่า 6 - 12 เดือนซึ่งเป็นลูกหนี้สำหรับบางโครงการที่เคยส่งมอบในปี 2562 โดยลูกหนี้ที่ค้างชำระนานมาจากโครงการงานโครงการจ้างงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารอาคารรัฐสภาแห่งใหม่ ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร และโครงการพัฒนาประสิทธิภาพระบบเครือข่ายสื่อสารระยะไกลสำหรับสาขาทั่วประเทศของธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร เป็นต้น ทั้งนี้สาเหตุจากการได้รับชำระเงินล่าช้าส่วนใหญ่เนื่องจากใช้ระยะเวลาขั้นตอนการตรวจรับงานค่อนข้างนานตามกระบวนการภายในของหน่วยงานของลูกค้า นอกจากนี้บางโครงการมีการแก้ไขเงื่อนไขในสัญญาเพิ่มเติมซึ่งต้องใช้ระยะเวลานานขึ้นไปอีก จึงทำให้ทั้งนี้ในระหว่างปี 2563 บริษัทฯ ได้สำรองผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับลูกหนี้การค้า – กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกันเพิ่มจำนวน 22.38 ล้านบาท

นอกจากนี้ในปี 2563 บริษัทฯ ยังได้สำรองผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับลูกหนี้อื่นซึ่งเกิดจากค่าสินค้าจ่ายล่วงหน้าที่อยู่ระหว่างการรอรับคืนจากซัพพลายเออร์ (supplier) เพิ่มขึ้นทั้งจำนวนเนื่องจากได้ยกเลิกโครงการดังกล่าวแล้ว เนื่องจากยังอยู่ในระหว่างการติดตามเงินคืนซึ่งยังคงต้องใช้เวลาในการดำเนินการนาน ในส่วนของลูกหนี้ในกิจการที่เกี่ยวข้องกันลดลงร้อยละ 100 เนื่องจากในช่วงปลายปี 2563 บริษัทฯ ได้รับชำระเงินจากลูกหนี้เต็มจำนวน และได้โอนกลับสำรองค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นที่เคยบันทึกไว้

ในปี 2562 ลูกหนี้การค้า – กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกันในส่วนของลูกหนี้ที่ยังไม่ถึงกำหนดชำระมีจำนวน 1,249.35 ล้านบาท ส่วนใหญ่จากโครงการงานโครงการจ้างงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารอาคารรัฐสภาแห่งใหม่ ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร และโครงการซื้อขายครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์การพัฒนาเครือข่ายฯ ของสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ทั้งนี้เป็นการส่งมอบงานในช่วงปลายปี

สินค้าคงเหลือ

สินค้าคงเหลือที่แสดงอยู่ในงบแสดงฐานะการเงินส่วนใหญ่ คือ สินค้าคงเหลือรอการส่งมอบงานโครงการระหว่างทำ ซึ่งยังไม่แล้วเสร็จตามเงื่อนไขขั้นตอนการส่งมอบตามสัญญาได้ ทั้งนี้นโยบายการซื้อสินค้าของบริษัทฯ นั้นจะทำการสั่งซื้อก็ต่อเมื่อได้รับใบสั่งซื้อหรือสัญญาจากลูกค้าแล้ว จึงทำให้ไม่มีประเด็นในเรื่องสินค้าคงค้างในคลังสินค้าและสินค้าล้าสมัย ถึงแม้บริษัทฯจะมีกิจกรรมการดำเนินการหลักด้านเทคโนโลยีซึ่งมีความเสี่ยงสูงเกี่ยวกับสินค้ามีความล้าสมัยหรือตกุ่นเร็วก็ตาม

สินค้าคงเหลือของปี 2564 ซึ่งเท่ากับ 863.56 ล้านบาทลดลง 712.37 ล้านบาทหรือคิดเป็นลดลงร้อยละ 45.20 จากปี 2563 ซึ่งเท่ากับ 1,575.93 ล้านบาท เนื่องจากในช่วงปี 2564 ได้ส่งมอบงานโครงการที่แล้วเสร็จตามงวดงานและรับรู้รายได้แล้ว ส่วนงานระหว่างทำที่คงเหลือในสิ้นปี 2564 ที่สำคัญนั้น ได้แก่ โครงการซื้อขายและติดตั้งระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของอาคารรัฐสภาแห่งใหม่ (ระยะที่ 2) โครงการ Hybrid CSOC (จัดหาอุปกรณ์คอมพิวเตอร์บุคลากร ปรับปรุงกระบวนการทำงาน รวมถึงการปรับปรุงสถานที่ในการปฏิบัติงานเพื่อรับมือและป้องกันภัยคุกคามด้านไซเบอร์) ของบริษัท กรุงเทพคอมพิวเตอร์เซอร์วิสเซส จำกัด โครงการพัฒนาระบบการจำหน่ายตั๋วโดยสารและสำรองที่นั่ง (D-Ticket) ของการรถไฟแห่งประเทศไทย โครงการซื้อขายครุภัณฑ์เครือข่ายสื่อสารระบบ Software Define Network และ DNS Server สำหรับ Internet / Intranet Zone ของธนาคารออมสิน และโครงการก่อสร้างอาคารศูนย์สารสนเทศที่ดิน ของกรมที่ดิน ซึ่งยังอยู่ในระหว่างดำเนินการดำเนินงานยังไม่แล้วเสร็จตามขั้นความสำเร็จจึงยังไม่สามารถส่งมอบงานได้ แต่ด้วยงานระหว่างทำที่ยกยอดมาจากปีก่อนได้ถูกส่งมอบมากกว่างานระหว่างทำที่คงเหลืออยู่สิ้นปี จึงทำให้สินค้าคงเหลือของปี 2564 ลดลงเมื่อเทียบกับของปี 2563

สินค้าคงเหลือของปี 2563 ซึ่งเท่ากับ 1,575.93 ล้านบาทเพิ่มขึ้น 830.00 ล้านบาทหรือคิดเป็นเพิ่มขึ้นร้อยละ 111.27 จากปี 2562 ซึ่งเท่ากับ 745.93 ล้านบาท เนื่องจากในช่วงปี 2563 ได้ลงทุนในงานโครงการขนาดใหญ่หลายโครงการ เช่น โครงการซื้อและติดตั้งระบบคลาวด์ของ กสท.โทรคมนาคม โครงการจ้างงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร อาคารรัฐสภาแห่งใหม่ ทั้งระยะที่ 1 และระยะที่ 2 โครงการขายพร้อมติดตั้งและการจัดการโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและสื่อสารแบบรวมศูนย์ของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค โครงการพัฒนาระบบการจำหน่ายตั๋วโดยสารและสำรองที่นั่ง (D-Ticket) ของการรถไฟแห่งประเทศไทย และโครงการปรับปรุงระบบไฟฟ้าเป็นเคเบิลใต้ดินที่ อ.แม่สาย จ.เชียงราย เป็นต้น ซึ่งยังอยู่ในระหว่างการดำเนินงานยังไม่แล้วเสร็จตามขั้นความสำเร็จจึงยังไม่สามารถส่งมอบงานได้ จึงทำให้สินค้าคงเหลือของปี 2563 เพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับของปี 2562

เงินลงทุน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 ทางบริษัทฯเงินลงทุนในกิจการร่วมค้าและสินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น (บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน) ดังนี้

เงินลงทุนในกิจการร่วมค้า

บริษัทฯ มีเงินลงทุนในกิจการร่วมค้า 2 บริษัท ซึ่งได้แก่

- 1) บริษัท ลีอกซ์เลย์ แอนด์ เอไอที โฮลดิ้ง จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทร่วมลงทุนระหว่างบริษัท ลีอกซ์เลย์ จำกัด (มหาชน) และ บริษัทฯ โดยถือหุ้นฝ่ายละร้อยละ 50 บริษัทฯ มีเงินลงทุน 100.00 ล้านบาท คิดเป็นอัตราร้อยละ 100.00 ของทุนที่เรียกชำระ
- 2) บริษัท เจเนซิส ดาต้า เซ็นเตอร์ จำกัด ซึ่งเป็นการบริษัทร่วมลงทุนระหว่าง 3 บริษัท ซึ่งได้แก่ บริษัท ดับบลิวเอชเอ อินโฟนิท โฮลดิ้ง จำกัด, บริษัท อินเทอร์เน็ตประเทศไทย จำกัด (มหาชน) และ บริษัทฯ โดยถือหุ้นฝ่ายละร้อยละ 33.33 บริษัทฯ มีเงินลงทุน 70.00 ล้านบาท คิดเป็นอัตราร้อยละ 100.00 ของทุนที่เรียกชำระ

ในปี 2564 เงินลงทุนในการร่วมค้าลดลง 30.71 ล้านบาทจากปี 2563 หรือคิดเป็นลดลงร้อยละ 100.00 เนื่องจากในช่วงปลายปี 2564 บริษัทฯ อยู่ในระหว่างขั้นตอนการขายเงินลงทุนทั้งหมดในบริษัท เจเนซิส ดาต้า เซ็นเตอร์ จำกัด จึงได้แสดงเงินลงทุนดังกล่าวแสดงไว้ในสินทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อขายในปี 2564 ซึ่งเพิ่มขึ้น 37.85 ล้านบาทจากปี 2563 หรือคิดเป็นเพิ่มขึ้นร้อยละ 100.00

สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น (เงินลงทุนในกิจการที่เกี่ยวข้องกัน)

ในปี 2563 Campana Group Pte. Ltd. ได้เพิ่มทุนจำนวน 278,920 หุ้น อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ได้ลงทุนเพิ่ม 1.8 ล้านเหรียญดอลลาร์สหรัฐ (จำนวน 14,400 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 125 เหรียญสหรัฐ) เป็นผลให้สัดส่วนการถือหุ้น เป็นร้อยละ 5.20 ของทุนจดทะเบียนของบริษัทดังกล่าว

ในปี 2564 บริษัทฯ ได้ลงทุนในตราสารหนี้ที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย เป็นเงินลงทุนในหุ้นกู้แปลงสภาพที่ออกโดย Campana Group Pte. Ltd. ซึ่งเป็นบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน (มีกรรมกร่วมกัน) เป็นจำนวนเงิน 0.32 ล้านเหรียญดอลลาร์สหรัฐ โดยมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 9.125 ต่อปี

สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่นลดลง 57.34 ล้านบาทหรือคิดเป็นลดลงร้อยละ 41.08 เนื่องจาก Campana Group Pte. Ltd. ซึ่งอยู่ในช่วงการเริ่มต้นธุรกิจมีผลประกอบการขาดทุนประกอบกับงานโครงการของ Campana Group Pte. Ltd. มีล่าช้ากว่าที่คาดการณ์ไว้ จึงได้บันทึกขาดทุนจากตราสารหนี้ที่กำหนดให้วัดมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนเป็นจำนวน 69.00 ล้านบาทในปี 2564

รายจ่ายลงทุนในระบบหรืออุปกรณ์สำหรับให้เช่า

รายการรายจ่ายลงทุน	2564	2563	2562
รายจ่ายลงทุนในอุปกรณ์สำหรับให้เช่า (ล้านบาท)	169.20	23.02	74.00

จากตารางแสดงรายจ่ายลงทุนในอุปกรณ์สำหรับให้เช่า บริษัทฯ ได้ดำเนินการลงทุนในระบบหรืออุปกรณ์สำหรับให้เช่าเพิ่มขึ้นในปี 2564 บริษัทฯ ได้ลงทุนเพิ่มในโครงการอุปกรณ์ให้เช่าแก่รัฐวิสาหกิจขนาดใหญ่ ซึ่งขึ้นอยู่กับนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างของลูกค้าที่ต้องการเช่าใช้งานอุปกรณ์มากกว่าที่ต้องการซื้อใช้ แต่การลงทุนในโครงการอุปกรณ์ให้เช่าอย่างต่อเนื่องจะช่วยทำให้รายได้แต่ละปีของบริษัทฯ ไม่เปลี่ยนแปลงไม่มากนัก ส่วนในปี 2563 บริษัทฯ มีให้เช่าที่เป็นโครงการที่ต่อสัญญาจากปีก่อนโดยไม่ต้องลงทุนในอุปกรณ์เพิ่มเติมมากนัก จึงทำให้รายจ่ายลงทุนในอุปกรณ์ให้เช่าในปี 2563 ลดลง

อุปกรณ์สำหรับให้เช่าของปี 2564 ซึ่งเท่ากับ 197.50 ล้านบาท คิดเป็นเพิ่มขึ้น 108.83 ล้านบาทจากปี 2563 ซึ่งเท่ากับ 88.67 ล้านบาท เนื่องจากการลงทุนเพิ่มในอุปกรณ์จากงานโครงการให้เช่าอุปกรณ์สุทธิด้วยค่าเสื่อมราคาของอุปกรณ์ให้เช่าในระหว่างปี ส่วนอุปกรณ์ให้เช่าของปี 2563 ลดลง 31.89 ล้านบาทจากปี 2562 ซึ่งเท่ากับ 120.56 ล้านบาท เนื่องจากค่าเสื่อมราคาอุปกรณ์ให้เช่าสำหรับปี 2563

รายการอื่นในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการเปลี่ยนแปลงสำคัญ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทฯ มีฐานะการเงินซึ่งได้เปลี่ยนแปลงที่มีสาระสำคัญจากฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 ซึ่งได้แสดงในตารางเปรียบเทียบและอธิบายการเปลี่ยนแปลงดังต่อไปนี้

สินทรัพย์

สินทรัพย์ รายการที่มีการเปลี่ยนแปลง อย่างเป็นสาระสำคัญ	ยอดคงเหลือรายปี		เปลี่ยนแปลงเพิ่มขึ้น (ลดลง)	
	2564	2563	2564 VS 2563	
	(ล้านบาท)	(ล้านบาท)	(ล้านบาท)	%
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	378.50	204.47	174.03	85.11
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	720.00	-	720.00	100.00
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา	913.46	1,303.89	(390.43)	(29.94)
สินค้าคงเหลือ	863.56	1,575.93	(712.37)	(45.20)
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	168.57	130.59	37.98	29.08
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี	103.29	87.80	15.49	17.64
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	64.56	77.94	(13.38)	(17.17)
สินทรัพย์รวม	5,752.11	6,429.18	(677.07)	(10.53)

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น 174.03 ล้านบาทหรือคิดเป็นเพิ่มขึ้นร้อยละ 85.11 และสินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น (เงินลงทุนในหน่วยลงทุนในกองทุนเปิดตราสารหนี้) เพิ่มขึ้น 720.00 ล้านบาทหรือคิดเป็นเพิ่มขึ้นร้อยละ 100.00 เนื่องจากในช่วงปลายปี 2564 บริษัทฯ สามารถเก็บเงินจากลูกค้าได้เป็นจำนวนมาก และส่วนหนึ่งไปซื้อหน่วยลงทุนในกองทุนเปิดตราสารหนี้

สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา (รายได้ที่ยังไม่เรียกชำระ) ลดลง 390.43 ล้านบาทหรือคิดเป็นลดลงร้อยละ 29.94 เนื่องจากในช่วงปลายปี 2564 ได้ออกใบแจ้งหนี้สำหรับงานโครงการที่แล้วเสร็จและส่งมอบงานแล้ว จึงทำให้สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา (รายได้ที่ยังไม่เรียกชำระ) ลดลง

สินค้าคงเหลือลดลง 712.37 ล้านบาทหรือคิดเป็นลดลงร้อยละ 45.20 เนื่องจากในช่วงปลายปี 2564 ได้ส่งมอบงานโครงการขนาดใหญ่หลายโครงการ ขณะที่โครงการขนาดใหญ่ที่เข้ามาใหม่ยังอยู่ในช่วงชะลอตัวจึงทำให้สินค้าคงเหลือลดลง สินทรัพย์หมุนเวียนอื่นเพิ่มขึ้น 37.98 ล้านบาทหรือคิดเป็นเพิ่มขึ้นร้อยละ 29.08 เนื่องมาจากค่าใช้จ่ายล่วงหน้าและค่าบำรุงรักษาที่จ่ายล่วงหน้าในส่วนที่ครอบคลุมระยะเวลาการบริการภายใน 1 ปีเพิ่มขึ้นตามการเพิ่มขึ้นของงานโครงการบำรุงรักษา สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชีเพิ่มขึ้น 15.49 ล้านบาทหรือคิดเป็นเพิ่มขึ้นร้อยละ 17.64 ส่วนใหญ่เนื่องจากการบันทึกสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชีจากผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน (ค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ) และขาดทุนจากตราสารทุนที่กำหนดให้วัดมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่นลดลง 13.38 ล้านบาทหรือคิดเป็นลดลงร้อยละ 17.17 ส่วนใหญ่เนื่องจากการจ่ายค่าบำรุงรักษาโครงการซึ่งจ่ายล่วงหน้าและครอบคลุมระยะเวลาประกันมากกว่า 1 ปี ลดลงเนื่องจากถูกแสดงไว้ในสินทรัพย์หมุนเวียนอื่น

หนี้สิน

หนี้สิน รายการที่มีการเปลี่ยนแปลง อย่างเป็นสาระสำคัญ	ยอดคงเหลือรายปี		เปลี่ยนแปลงเพิ่มขึ้น (ลดลง)	
	2564	2563	2564 VS 2563	
	(ล้านบาท)		(ล้านบาท)	%
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	-	250.00	(250.00)	(100.00)
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	790.77	1,341.01	(550.24)	(41.03)
ส่วนของหนี้สินภายใต้สัญญาการจัดการทางการเงินที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	96.18	143.22	(47.04)	(32.84)
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา	405.90	351.07	54.83	15.62
หนี้สินภายใต้สัญญาการจัดการทางการเงิน-สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	117.98	171.92	(53.94)	(31.38)
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	121.28	139.57	(18.29)	(13.10)
หนี้สินรวม	2,690.87	3,503.96	813.09	(23.21)

เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินลดลง 250.00 ล้านบาทหรือคิดเป็นลดลงร้อยละ 100.00 เนื่องจากในช่วงปลายปี 2564 บริษัทฯ สามารถเก็บเงินจากลูกค้าใหญ่หลายรายจึงได้จ่ายชำระเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน

เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่นลดลง 550.24 ล้านบาท หรือคิดเป็นลดลงร้อยละ 41.03 เนื่องจากในช่วงปลายปี 2564 บริษัทฯ ยังไม่มีงานโครงการขนาดใหญ่ที่ต้องลงทุนมากเมื่อเทียบกับในช่วงปลายปี 2563 ที่มีโครงการขนาดใหญ่ซึ่งอยู่ระหว่างดำเนินการจึงได้ทำการซื้อสินค้าและบริการในงานดังกล่าวยังไม่ครบกำหนดชำระเงิน

หนี้สินภายใต้สัญญาการจัดการทางการเงิน (ทั้งในส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปีและสุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี) ลดลง 100.98 ล้านบาท เนื่องจากในปี 2564 บริษัทฯ ได้จ่ายชำระคืนหนี้สินดังกล่าวซึ่งได้เข้าทำสัญญาการจัดการทางการเงินเพิ่มเติมในปี 2563

หนี้สินที่เกิดจากสัญญาเพิ่มขึ้น 54.83 ล้านบาทหรือคิดเป็นเพิ่มขึ้นร้อยละ 15.62 เนื่องจากในปี 2564 ได้รับเงินล่วงหน้าจากลูกค้า จึงทำให้รายได้รับล่วงหน้าจากลูกค้าเพิ่มขึ้น

สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานลดลงจำนวน 18.29 ล้านบาทหรือคิดเป็นลดลงร้อยละ 13.10 เนื่องจากในระหว่างปี 2564 ได้มีพนักงานลาออกและเกษียณอายุตามข้อกำหนดของบริษัทฯ

ส่วนของผู้ถือหุ้น

บริษัทมีส่วนของผู้ถือหุ้นรวมของปี 2564 เพิ่มขึ้นจากของปี 2563 จำนวน 136.02 ล้านบาทหรือคิดเป็นร้อยละ 4.65 โดยการเพิ่มขึ้นนั้นทั้งหมดมาจากกำไรสุทธิสำหรับปี 2564 สุทธิด้วยเงินปันผลจ่ายในระหว่างปี 2564 ซึ่งเป็นเหตุผลเดียวกับการเพิ่มขึ้นของส่วนของผู้ถือหุ้นของปี 2563 เพิ่มขึ้นจากของปี 2562 จำนวน 39.34 ล้านบาทหรือคิดเป็นร้อยละ 1.36 โดยการเพิ่มขึ้นนั้นทั้งหมดมาจากกำไรสุทธิสำหรับปี 2563 สุทธิด้วยเงินปันผลจ่ายในระหว่างปี 2563

นอกจากนี้ บริษัท มีสำรองตามกฎหมาย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 เพิ่มขึ้นจากปี 2563 จำนวน 25.6 ล้านบาทหรือคิดเป็นร้อยละ 24.9 ล้านบาท เนื่องจากการโอนกำไรสะสมที่ยังไม่ได้จัดสรรไปยังสำรองตามกฎหมายตามข้อบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 ที่ต้องจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีไว้เป็นทุนสำรองไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิ

โครงสร้างเงินทุน

ความเหมาะสมของโครงสร้างเงินทุนสามารถพิจารณาจากอัตราส่วนการวิเคราะห์นโยบายทางการเงินดังตารางข้างล่างนี้

อัตราส่วนการวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน (Financial Policy Ratio)	งบการเงินซึ่งแสดง เกินตามวิธี ส่วนได้เสีย	งบการเงินรวม	
	2564	2563	2562
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า)	0.88	1.20	0.99

จากอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นของปี 2562 และปี 2564 พบว่า มีอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นเท่ากับ 0.99 และ 0.88 ตามลำดับ แสดงให้เห็นว่า บริษัทได้ใช้แหล่งเงินทุนจากผู้ถือหุ้นมากกว่าการใช้แหล่งเงินทุนจากภายนอก ทำให้สะท้อนถึงความมั่นคงของบริษัท ในแง่ของโครงสร้างเงินทุน อย่างไรก็ตาม ในปี 2563 เนื่องจากบริษัท ได้รับความโครงการขนาดใหญ่หลายโครงการซึ่งจำเป็นต้องใช้เงินทุนจำนวนมากในการดำเนินงานโดยเฉพาะโครงการกับทางภาครัฐ และรัฐวิสาหกิจต้องใช้ระยะเวลาในกระบวนการตรวจรับเพื่อดำเนินการจ่ายเงิน ซึ่งอยู่ในรูปของงานระหว่างทำ สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาและลูกหนี้การค้า ทั้งนี้ แหล่งเงินทุนภายนอกซึ่งได้แก่ แหล่งเงินทุนที่มีภาวะดอกเบี้ยโดยประกอบด้วยเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงินและสินเชื่อจากสัญญาเช่าทางการเงินซึ่งมีภาวะดอกเบี้ย และแหล่งเงินทุนที่ไม่มีภาวะดอกเบี้ย เช่น เจ้าหนี้การค้า ค่าใช้จ่ายค้างจ่ายและหนี้สินอื่น เป็นต้น

อัตราส่วนการวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน (Financial Policy Ratio)	งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	2564	2563	2562
อัตราส่วนการจ่ายเงินปันผล (ร้อยละ)	89.80	77.06	93.14

สำหรับอัตราส่วนการจ่ายเงินปันผลนั้นคำนวณจากงบการเงินเฉพาะกิจการเนื่องจากพิจารณาจากผลการดำเนินงานของบริษัทซึ่งเป็นส่วนที่มีผลการดำเนินงานที่เป็นกำไรสุทธิ จะเห็นว่าในอดีตที่ผ่านมาบริษัทมีผลกำไรมาตลอดและในขณะเดียวกันก็ได้จ่ายเงินปันผลอย่างต่อเนื่องซึ่งอัตราการจ่ายเงินปันผลที่จ่ายจริงนั้นสูงกว่านโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัทซึ่งกำหนดไว้ที่ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 40

การวิเคราะห์สภาพคล่อง

สำหรับอัตราส่วนสภาพคล่องจากงบการเงินรวมสามารถแสดงได้ดังนี้

อัตราส่วน	2564	2563	2562
อัตราส่วนสภาพคล่อง (เท่า)	2.11	1.84	1.95
อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว(เท่า)	1.67	1.30	1.55
อัตราส่วนสภาพคล่องกระแสเงินสด(เท่า)	0.67	0.14	(0.58)
อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้า (เท่า)	2.01	1.68	2.33
ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย (วัน)	179	214	155
อัตราหมุนเวียนสินค้าคงเหลือ (เท่า)	4.65	4.74	11.72
ระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ย (วัน)	77	76	31
อัตราส่วนหมุนเวียนเจ้าหนี้ (เท่า)	2.89	2.88	4.27
ระยะเวลาการชำระหนี้ (วัน)	125	125	84
ระยะเวลาการหมุนของเงินสด (วัน)	131	165	102

จากอัตราส่วนสภาพคล่องของตารางข้างต้นพบว่า อัตราส่วนสภาพคล่องในปี 2564 1). อัตราส่วนสภาพคล่องอัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว และอัตราส่วนสภาพคล่องกระแสเงินสดเพิ่มขึ้นจากปี 2562 และ 2563 เนื่องจากการในช่วงปลายปี 2564 บริษัทฯ สามารถเก็บเงินจากลูกหนี้รายใหญ่ได้ประกอบกับงานโครงการขนาดใหญ่ที่ต้องลงทุนลดลงทำให้เจ้าหนี้การค้าลดลงตามไปด้วย 2). อัตราการหมุนเวียนของลูกหนี้การค้ามีอัตราที่สูงกว่าของปี 2563 แต่ลดลงจากปี 2562 เนื่องจากการโครงการของปี 2564 ใช้ระยะเวลาในการส่งมอบสั้นกว่าของปี 2563 โดยโครงการที่รับรู้รายได้ในปี 2563 มีขั้นตอนการตรวจรับอุปกรณ์ที่ต้องใช้เวลานานซึ่งส่งผลให้ระยะเวลาการเก็บหนี้ยาวนานขึ้นไปด้วย 3). ระยะเวลาการชำระหนี้ของปี 2564 ใกล้เคียงกับปี 2563 แต่มากกว่าปี 2562 เนื่องจากหลายโครงการที่ดำเนินงานช่วงปี 2563-2564 เป็นงานโครงการเดียวกันหรือต่อเนื่องกัน ทำให้เงื่อนไขต่างๆ ไม่เปลี่ยนแปลง เช่นเครดิตเทอมจ่ายชำระ เป็นต้น ทำให้อัตราส่วนทางการเงินใกล้เคียงกัน แต่ในปี 2562 มีการซื้อสินค้าค่อนข้างสูงตามรายได้แต่มีเทอมการจ่ายชำระเงินที่สั้นกว่า จึงส่งผลให้เจ้าหนี้การค้าปี 2562 ต่ำและระยะเวลาชำระหนี้สั้นลง แต่เมื่อมองภาพรวมของปี 2564 แล้วพบว่าระยะเวลาการหมุนของเงินสดตั้งแต่การขายจนได้รับเงินกลับมาสั้นลงจากปี 2563 แต่มากกว่าปี 2562

อัตราส่วนสภาพคล่องในปี 2563 1). อัตราส่วนสภาพคล่อง อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว ที่ลดลงจากของปี 2562 เล็กน้อย เนื่องจากการเพิ่มขึ้นของหนี้สินหมุนเวียนอันเป็นผลจากการได้งานโครงการขนาดใหญ่และอยู่ในระหว่างการดำเนินโครงการดังจะเห็นได้จากการเพิ่มขึ้นของสินค้าคงเหลือ โดยหนี้สินที่เพิ่มขึ้นส่วนใหญ่มาจากเจ้าหนี้การค้าและหนี้สินภายใต้สัญญาการจัดการทางการเงินจึงทำให้อัตราส่วนด้านสภาพคล่องลดลงเป็น 1.84 2). อัตราการหมุนเวียนของลูกหนี้การค้ามีอัตราที่ใกล้เคียงกับของปี 2561 แต่ลดลงจากปี 2562 เนื่องจากลูกหนี้การค้าและสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา (รายได้ที่ยังไม่เรียกชำระ) มียอดคงเหลือสูงอันเนื่องมาจากเป็นโครงการขนาดใหญ่ซึ่งลูกค้าเป็นหน่วยงานของรัฐและรัฐวิสาหกิจ ซึ่งมีขั้นตอนการตรวจรับอุปกรณ์ที่ต้องใช้เวลานานซึ่งส่งผลให้ระยะเวลาการเก็บหนี้ยาวนานขึ้น 3). ระยะเวลาการชำระหนี้ของปี 2563 ยาวนานขึ้นจากของปี 2562 เนื่องจากในช่วงปลายปี 2563 มีการเร่งส่งสินค้าและการดำเนินงานเพื่อให้งานเสร็จทันตามสัญญาจึงทำให้มียอดเจ้าหนี้การค้าสิ้นปีสูงมาก นอกจากนี้งานโครงการหลายโครงการได้เครดิตเทอมการชำระที่ยาวนานกว่าปกติ จึงส่งผลให้ระยะเวลาชำระหนี้ยาวนานขึ้น แต่เมื่อมองภาพรวมแล้วพบว่าระยะเวลาการหมุนของเงินสดตั้งแต่การขายจนได้รับเงินกลับมายาวนานขึ้นโดยมีสาเหตุหลักจากระยะเวลาการเก็บเงินจากลูกหนี้ค่อนข้างนาน

อัตราส่วนสภาพคล่องในปี 2562 1). อัตราส่วนสภาพคล่อง อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว ที่ลดลงจากของปี 2561 เนื่องจากการเพิ่มขึ้นของหนี้สินหมุนเวียนอันเป็นผลจากการได้งานโครงการขนาดใหญ่หลายโครงการ ซึ่งต้องใช้เงินลงทุนในงานโครงการมากขึ้นและต้องใช้แหล่งเงินทุนจากเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน เจ้าหนี้การค้าและหนี้สินอื่นที่เกี่ยวข้อง จึงทำให้อัตราส่วนด้านสภาพคล่องลดลงเป็น 1.95 2). อัตราการหมุนเวียนของลูกหนี้การค้ามีอัตรา 2.33 ซึ่งถือว่าค่อนข้างสูง โดยปี 2562 ถือเป็นปีที่มีรายได้ที่ส่งมอบงานที่สูงและมีลูกค้าส่วนใหญ่เป็นหน่วยงานของรัฐและรัฐวิสาหกิจ ซึ่งมีขั้นตอนการตรวจรับอุปกรณ์ที่ต้องใช้เวลานาน 3). ระยะเวลาการชำระหนี้ของปี 2562 เร็วขึ้นจากปีก่อนๆ เนื่องจากซัพพลายเออร์ (supplier) งานโครงการขนาดใหญ่หลายรายเป็นซัพพลายเออร์รายใหม่หรือมีการซื้อขายในอดีตไม่บ่อยนัก จึงให้เครดิตเทอมค่อนข้างสั้นกว่า แต่อย่างไรก็ตามระยะเวลาการชำระหนี้เฉลี่ยยังอยู่ในช่วง 60-90 วัน ซึ่งเป็นเครดิตเทอมที่ถือว่านาน

ความสามารถในการชำระหนี้

ความสามารถในการชำระหนี้ในส่วนของงบการเงินรวมพิจารณาได้จากอัตราส่วนทางการเงินข้างล่างนี้

อัตราส่วนการวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน (Financial Policy Ratio)	งบการเงินชี้ แสดงถึงบทบาท วิธีส่วนใหญ่	งบการเงินรวม	
	2564	2563	2562
อัตราส่วนความสามารถการชำระดอกเบี้ย (เท่า)	191.36	32.46	(106.67)

จากอัตราส่วนความสามารถการชำระดอกเบี้ยนี้สะท้อนผลการดำเนินงานของบริษัท ซึ่งพิจารณาจากกระแสเงินสดจากการดำเนินงานก่อนดอกเบี้ยจ่ายและภาษีเงินได้ที่มีความสามารถในการจ่ายชำระดอกเบี้ยหรือไม่นั้น จะเห็นได้ว่าในปี 2563 – 2564 บริษัทมีกระแสเงินสดจากการดำเนินงานที่เป็นบวก และสูงมากขึ้นในปี 2564 ซึ่งแสดงให้เห็นว่าบริษัท มีกระแสเงินสดเพียงพอในการจ่ายชำระหนี้ดอกเบี้ยเนื่องจากบริษัทมีกำไรสุทธิจากการดำเนินงานและสามารถเปลี่ยนเป็นกระแสเงินสดได้มาก ประกอบกับดอกเบี้ยจ่ายในปี 2564 ลดลงมากกว่าปี 2563 จึงทำให้อัตราส่วนความสามารถการชำระดอกเบี้ยสูงมาก

อัตราส่วนความสามารถการชำระดอกเบี้ยในปี 2563 นั้นต่ำกว่าปี 2564 โดยในปี 2563 บริษัทได้รับงานโครงการขนาดใหญ่หลายโครงการที่มูลค่างานสูงและใช้เวลากการทำงานที่มากกว่า 1 ปี ซึ่งจำเป็นต้องใช้เงินทุนจำนวนมาก และต้องใช้เวลานานในการตรวจรับงานก่อนที่จะถึงขั้นตอนการตรวจจ่ายเงินเนื่องจากเป็นลูกค้ารัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานภาครัฐ จึงทำให้เกิดดอกเบี้ยจ่ายจากเงินกู้ยืมเพิ่มขึ้น แต่ยังมีอัตราส่วนความสามารถการชำระดอกเบี้ยเป็นบวกเนื่องจากมีกระแสเงินสดที่ได้รับจากการดำเนินงาน แต่ในปี 2562 มีอัตราส่วนความสามารถการชำระดอกเบี้ยที่ติดลบเนื่องจากเกิดกระแสเงินสดที่ใช้ไปในการดำเนินงาน

ภาระผูกพันด้านหนี้สิน

บริษัทมีภาระผูกพันด้านหนี้สินและประมาณการหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นแบ่งได้เป็น 4 ส่วน คือ

1. ภาระผูกพันเกี่ยวกับรายจ่ายฝ่ายทุน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทและบริษัทย่อยมีภาระผูกพันเกี่ยวกับรายจ่ายฝ่ายทุน 16.71 ล้านบาท เป็นสำหรับเป็นอุปกรณ์สำนักงานและสินทรัพย์ไม่มีตัวตน (ซอฟต์แวร์)

2. ภาระผูกพันเกี่ยวกับสัญญาเช่าระยะยาว

ในปี 2563 บริษัทได้นำมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 16 มาถือปฏิบัติครั้งแรก บริษัทรับรู้หนี้สินตามสัญญาเช่าสำหรับสัญญาเช่าที่เคยจัดประเภทเป็นสัญญาเช่าดำเนินงานด้วยมูลค่าปัจจุบันของเงินจ่ายชำระตามสัญญาเช่าที่เหลืออยู่คิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมส่วนเพิ่มของบริษัท ณ วันที่ การนำมาตราฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 16 มาถือปฏิบัติครั้งแรก สัญญาเช่าอุปกรณ์ที่ความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของส่วนใหญ่ได้โอนไปให้กับผู้เช่าถือเป็นสัญญาเช่าการเงิน สัญญาเช่าการเงินจะบันทึกเป็นรายจ่ายฝ่ายทุนด้วยมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ที่เช่าหรือ

มูลค่าปัจจุบันสุทธิของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าแล้วแต่มูลค่าได้จะต่ำกว่า ภาวะผูกพันตามสัญญาเช่าหักค่าใช้จ่ายทางการเงินจะบันทึกเป็นหนี้สินระยะยาว ส่วนดอกเบี้ยจ่ายจะบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนตลอดอายุของสัญญาเช่า สินทรัพย์ที่ได้มาตามสัญญาเช่าทางการเงินจะคิดค่าเสื่อมราคาตลอดอายุการใช้งานของสินทรัพย์ที่เช่าหรืออายุของสัญญาเช่า แล้วแต่ระยะเวลาได้จะต่ำกว่า

สำหรับสัญญาเช่าที่เคยจัดประเภทเป็นสัญญาเช่าเงินทุน บริษัทฯรับรู้มูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สินตามสัญญาเช่าด้วยมูลค่าตามบัญชีเดิมก่อนวันที่นำมาตราฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 16 มาถือปฏิบัติครั้งแรก

บริษัทฯใช้วิธีการบัญชีเดียวสำหรับการรับรู้รายการและการวัดมูลค่าสัญญาเช่าทุกสัญญา เว้นแต่สัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าที่สินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล บริษัทฯบันทึกสินทรัพย์สิทธิการใช้ซึ่งแสดงสิทธิในการใช้สินทรัพย์อ้างอิงและหนี้สินตามสัญญาเช่าตามการจ่ายชำระตามสัญญาเช่า

3. ภาวะผูกพันเกี่ยวกับการขายหรือให้บริการตามสัญญา

บริษัทฯมีสัญญาขายสินค้ากับลูกค้าซึ่งยังไม่ได้ส่งมอบหรือให้บริการ และสัญญาให้เช่าอุปกรณ์ค่าที่ต้องให้บริการตามสัญญาในอนาคตและให้บริการบำรุงรักษาตามเงื่อนไขที่ระบุในสัญญาซึ่งอยู่นอกงบแสดงฐานะการเงิน โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 โดยสามารถสรุปได้ดังนี้

(หน่วย : ล้านบาท)

ประเภทของสัญญา	งบการเงินรวม
ขายสินค้าและบริการกับลูกค้าซึ่งยังไม่ได้ส่งมอบหรือให้บริการ	5,138
ให้เช่าอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ค่าที่ต้องให้บริการตามสัญญาในอนาคต	391

4. การค้ำประกัน

4.1 โดยหนังสือค้ำประกันซึ่งออกโดยธนาคาร

บริษัทฯมีหนังสือค้ำประกันซึ่งออกโดยธนาคารในนามบริษัทและกิจการร่วม (Consortium) โดยบริษัทฯเป็นผู้ค้ำประกันเหลืออยู่เป็นจำนวน 2,007 ล้านบาท ซึ่งเกี่ยวเนื่องกับภาวะผูกพันทางปฏิบัติบางประการตามปกติธุรกิจของบริษัท ซึ่งภาวะผูกพันอยู่นอกงบแสดงฐานะการเงิน โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 โดยสามารถแยกหนังสือค้ำประกันได้ดังนี้

(หน่วย : ล้านบาท)

ประเภทของหนังสือค้ำประกัน	งบการเงินรวม
ค้ำประกันการปฏิบัติงานตามสัญญา	2,005
ค้ำประกันการจ่ายชำระเงินให้กับเจ้าหนี้	2

4.2 โดยการลงนามค้ำประกัน

บริษัทฯและบริษัทอื่นร่วมลงนามรับผิดชอบต่อธนาคารพาณิชย์แห่งหนึ่งเพื่อค้ำประกันเงินกู้ยืมระยะยาวของบริษัท เจเนซิส ดาต้า เซ็นเตอร์ จำกัด ซึ่งเป็นกิจการร่วมค้าของบริษัทฯ โดยบริษัทฯ รับผิดชอบเงินกู้ดังกล่าวภายในวงเงินค้ำประกันไม่เกิน 87 ล้านบาท

ปัจจัยที่มีผลกระทบต่อผลการดำเนินงานในอนาคต

บริษัทฯตระหนักถึงความสำคัญของความเสี่ยงจากการดำเนินธุรกิจภายใต้การเปลี่ยนแปลงของปัจจัยทั้งภายในและภายนอกที่ส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ในการบริหารกิจการเพื่อให้บรรลุเป้าหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล บริษัทฯได้จัดการและบริหารความเสี่ยงดังกล่าวอย่างต่อเนื่อง

ความเสี่ยงเนื่องจากความมีเสถียรภาพของรัฐ และนโยบายของรัฐบาล

เนื่องจากโครงการด้านเทคโนโลยีที่มีมูลค่าสูงส่วนใหญ่มาจากทางภาครัฐ ซึ่งถูกค้าส่วนใหญ่ของบริษัทฯ ก็เป็นหน่วยงานของราชการ องค์กรของรัฐ และรัฐวิสาหกิจ ดังนั้น เสถียรภาพทางการเมืองจึงเป็นปัจจัยสำคัญสำหรับความมั่นคงของรัฐบาล อีกทั้งปัจจัยด้านเศรษฐกิจก็เป็นส่วนหนึ่งที่ผลักดันให้รัฐบาลกำหนดนโยบายทางเศรษฐกิจและรายจ่ายภาครัฐให้เหมาะสมกับสถานะเศรษฐกิจในช่วงต่างๆ ซึ่งบริษัทฯ ได้สังเกตการณ์และพยายามปรับตัวกับสถานะปัจจัยภายนอกซึ่งควบคุมไม่ได้ดังกล่าว

ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงที่รวดเร็วเทคโนโลยีการสื่อสารและสารสนเทศ

การเปลี่ยนแปลงที่รวดเร็วเทคโนโลยีการสื่อสารและสารสนเทศถือว่าเป็นปัจจัยเสี่ยงหลักที่มีผลกระทบต่อกลุ่มอุตสาหกรรมและการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ นอกจากนี้ยังเป็นปัจจัยสำคัญต่อการวางแผนดำเนินงานของบริษัทฯ ซึ่งทางบริษัทฯ ได้ติดตามแนวโน้มของเทคโนโลยีใหม่ๆ และพัฒนาความรู้ของบุคลากรเพื่อรองรับและสามารถปรับตัวไปพร้อมกับนวัตกรรมใหม่ๆ ของเทคโนโลยีได้ทันที่

ความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราดอกเบี้ยและอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ

ปัจจัยความเสี่ยงด้านอัตราแลกเปลี่ยนเองก็มีความสำคัญเป็นอย่างยิ่ง เนื่องจากในช่วงที่ผ่านมา ค่าเงินบาทที่มีความผันผวนค่อนข้างมากและรวดเร็ว อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ สามารถลดความเสี่ยงด้านการเปลี่ยนแปลงค่าเงินด้วยการใช้เครื่องมือทางการเงินต่างๆ จากสถาบันการเงิน โดยบริษัทฯ ได้ปรับตัวและหาเครื่องมือเพื่อรองรับกับปัจจัยเสี่ยงข้างต้น

ความเสี่ยงด้านบุคลากร

บริษัทฯ ได้ตระหนักและให้ความสำคัญของบุคลากร ซึ่งถือเป็นปัจจัยหลักในการขับเคลื่อนธุรกิจสู่ความสำเร็จ ความเสี่ยงเนื่องจากการขาดแคลนบุคลากรที่มีคุณภาพถือเป็นอีกหนึ่งความเสี่ยงหลักของบริษัทฯ ซึ่งบริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการบริหารจัดการด้านบุคลากร ตั้งแต่การสรรหาและคัดเลือกเพื่อให้ได้บุคลากรที่ดีมีคุณสมบัติเหมาะสมกับบริษัทฯ การฝึกอบรมและพัฒนาพนักงานอย่างต่อเนื่องเพื่อเพิ่มพูนความรู้และทักษะในด้านต่างๆ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานการสร้างขวัญและกำลังใจ การจ่ายค่าตอบแทนและสวัสดิการต่างๆ ที่เหมาะสมและเป็นธรรม

ความเสี่ยงจากการที่การดำเนินงานโครงการของบริษัทฯไม่เป็นไปตามที่ประมาณไว้

บริษัทฯ ตระหนักถึงการบริหารความเสี่ยงจากโครงการของบริษัทฯ ที่ประมาณมาได้ไม่แล้วเสร็จตามแผนงานที่ได้กำหนดไว้ โดยเฉพาะโครงการที่มีความเสี่ยงเรื่องความยากในการที่จะดำเนินการให้สำเร็จภายใต้กรอบเวลา ข้อจำกัดทางด้านงบประมาณและบุคลากร ตลอดจนความซับซ้อนทางเทคโนโลยีนั้น ได้ผ่านการพิจารณาอนุมัติจากผู้บริหารโดยมีหน่วยงานตรวจสอบและพิจารณาความเป็นไปได้ของโครงการ ความถูกต้องของการจัดทำต้นทุนงานโครงการ ตลอดจนการวางแผนงานและดำเนินงานโครงการจนแล้วเสร็จซึ่งควบคุมดูแลโดยฝ่ายบริหารจัดการงานโครงการเพื่อให้งานโครงการแล้วเสร็จตามกำหนดเวลาดำรงงานที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลภายใต้งบประมาณที่ได้วางแผนไว้

ความเสี่ยงจากอุบัติภัยต่างๆและการระบาดของโรคร้ายแรง

การระบาดของโรค COVID-2019 เป็นสภาวะที่เกิดขึ้นมาตั้งแต่ต้นปี 2563 และต่อเนื่องมาในปี 2564 และดำเนินต่อไปในปี 2565 โดยส่งผลกระทบต่อด้านลบในวงกว้างทั้งทางด้านเศรษฐกิจและสังคมทั่วโลก สำหรับกลุ่มธุรกิจบริการและการท่องเที่ยวได้รับผลกระทบโดยตรง ทั้งนี้งานโครงการส่วนใหญ่ของบริษัทฯเป็นงานโครงการจากหน่วยงานภาครัฐ ซึ่งแม้จะมีการระบาดของโรคติดต่อก็ยังสามารถมีผลประกอบการตามที่ประมาณการไว้

5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่นๆ

5.1 รายละเอียดหลักกริพย์บริษัท

รายละเอียดหลักทรัพย์ของบริษัท

ชื่อบริษัทที่ออกหลักทรัพย์	: บริษัท แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชันเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)
ชื่อย่อหลักทรัพย์	: AIT
วันที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ฯ	: 30 กรกฎาคม 2546
มูลค่าหลักทรัพย์ตามราคาตลาด	: 8,201,255,655.75 บาท (ณ วันที่ 4 มกราคม 2565)
ทุนจดทะเบียน	: 1,547,406,727 บาท
ทุนจดทะเบียนที่ชำระแล้ว	: 1,031,604,485 บาท
จำนวนผู้ถือหุ้นทั้งหมด	: 6,285 ราย (ณ วันที่ 24 พฤศจิกายน 2564)
% Free float	: 71.98% (ณ วันที่ 1 มีนาคม 2564)
ประเภทธุรกิจ	: ธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารรวมทั้งให้บริการด้านบำรุงรักษาและพัฒนาโปรแกรมระบบงาน
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่ที่	: 37/2 ถนนสุทธิสารวินิจฉัย แขวงสามเสนนอก เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร 10310
ศูนย์บริการต่างจังหวัด	: 7 แห่ง ได้แก่ ชลบุรี ขอนแก่น เชียงใหม่ สุราษฎร์ธานี พิษณุโลก สงขลา และนครราชสีมา
เลขทะเบียนบริษัท	: 0107546000067
โทรศัพท์	: 0-2275-9400
โทรสาร	: 0-2275-9100 และ 0-2275-9200
Web site	: www.ait.co.th

ผู้ตรวจสอบบัญชี

1. นางสาวมณี รัตนบรรณกิจ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 5313 และ/หรือ
2. นายเติมพงษ์ โอบนพันธุ์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 4501 และ/หรือ
3. นางสาวสุมาลี ธีรวาภิณชิต ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 3970

บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด

ที่อยู่ ชั้น 33 อาคาร เลครัชดา 193/136-137 ถนนรัชดาภิเษก กรุงเทพมหานคร 10110
โทรศัพท์ 0-2264-9090
โทรสาร 0-2264-0789-90

นายทะเบียนหลักทรัพย์

บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด

ที่อยู่ 93 ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพฯ 10400
โทรศัพท์: 0-2009-9000 โทรสาร: 0-2009-9991 SET Contact center: 0-2009-9000
Website: <http://www.set.or.th/tsd> E-mail: SETContactCenter@set.or.th

5.2 ข้อมูลทั่วไปของบริษัทฯและบริษัทในเครือ

บริษัท	ประเภทธุรกิจ	ขนาด ทะเบียน	มูลค่า ที่ตรา ไว้ ต่อหุ้น	ทุนชำระแล้ว	สัดส่วน การถือ หุ้น
บริษัท แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชัน เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) (AIT) สำนักงานเลขที่ 37/2 ถ.สุทธิสารวินิจฉัย แขวงสามเสนนอก เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร	ธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับ เทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร รวมทั้งให้ บริการด้านบำรุงรักษา	1,547,406,727 บาท	1 บาท	1,031,604,485 บาท	-
กิจการร่วมค้า					
บริษัท ล็อกซ์เลย์ แอนด์ เอไอที โซลูตติ้ง จำกัด (LAH) สำนักงานเลขที่ 2 ซ.พหลโยธิน 19 ถ.พหลโยธิน แขวงจตุจักร เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร	ลงทุนในธุรกิจให้บริการ รับเหมาติดตั้งงานด้านสื่อสาร โทรคมนาคม โรงงานไฟฟ้า และซื้อขายอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง	200,000,000 บาท	100 บาท	200,000,000 บาท	50%
บริษัท เจเนซิส ดาต้า เซ็นเตอร์ จำกัด (Genesis) สำนักงานเลขที่ 111/11-12 หมู่ที่ 11 ต.บางโกลน อ.บางพลี จ.สมุทรปราการ	ให้บริการศูนย์บริการระบบ ข้อมูลสารสนเทศ เช่น ให้เช่า พื้นที่สำหรับเซิร์ฟเวอร์และ ศูนย์บริการระบบข้อมูลสำรอง	210,000,000 บาท	100 บาท	210,000,000 บาท	33.33%
กิจการที่ดำเนินการร่วมกับ					
กิจการร่วมค้า เอดับบลิวดี 37/2 ถ. สุทธิสารวินิจฉัย แขวงสามเสนนอก เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร	นำสายสื่อสารลงใต้ดินพื้นที่ กรุงเทพมหานคร ในพื้นที่ 2	-	-	-	50%
กิจการร่วมค้า เอสเค	ก่อสร้างอาคาร ศูนย์สารสนเทศ	-	-	-	45%
มีลงทุนในตราสารทุนของบริษัทไปใช้บริษัทจดทะเบียน					
CAMPANA GROUP PTE. LTD. 51 Changi Business Park Central2, #04-11, The Signature, Singapore 486066	ก่อสร้างและติดตั้งสาย เคเบิลใยแก้วนำแสงใต้ทะเล ระหว่างประเทศ	N/A	-	N/A	4.7%
บริษัท บลู กรีน โซลูชั่น จำกัด 92/35 หมู่ที่ 5 ต.บ้านใหม่ อ.ปากเกร็ด จ.นนทบุรี 11120	ให้บริการงานด้าน System Storage รวมถึงบริการ เทคโนโลยีสารสนเทศและ คอมพิวเตอร์อื่นๆ	5,000,000 บาท	100 บาท	-	20%

5.3 ข้อพิพาททางกฎหมาย

บริษัทฯ ถูกฟ้องร้องเรียกค่าปรับในข้อหาผิดสัญญาจ้างจากหน่วยงานราชการแห่งหนึ่ง โดยเรียกค่าเสียหายเนื่องจากบริษัทฯ ไม่ทำงานให้แล้วเสร็จได้ ปัจจุบันคดีอยู่ระหว่างการพิจารณาของศาลฎีกา อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ได้บันทึกประมาณการหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นจากคดีความดังกล่าวแล้วจำนวน 77 ล้านบาท ซึ่งฝ่ายบริหารของบริษัทฯ เชื่อว่าจำนวนดังกล่าวเพียงพอต่อสถานการณ์ปัจจุบันแล้ว



การกำกับดูแลกิจการ

1. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

บริษัทฯ ยึดมั่นและปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างต่อเนื่อง บนพื้นฐานความพอเพียง ยึดหลักธรรมาภิบาล เป็นองค์กรที่โปร่งใส ตรวจสอบได้ รวมถึงการดำเนินธุรกิจที่ใส่ใจสังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม ตลอดจนให้ความสำคัญกับการส่งเสริมบุคลากรให้เป็นคนดี มีคุณธรรม รวมทั้งพัฒนาคุณภาพชีวิตในการทำงาน เพื่อมุ่งสู่การเป็นองค์กรที่ยั่งยืน บริษัทฯ ได้เปิดเผยข้อมูลการกำกับดูแลกิจการที่ดีตามหลัก CG Code รวมถึงยังได้ปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนตามแนวทางที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยที่กำหนดไว้ 5 หมวด อีกด้วย

สำหรับปี 2564 นี้ บริษัทฯ ได้รับผลการประเมินด้านการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนประจำปี 2564 ในระดับ “ดีมาก” (4 ดาว) โดยสำรวจจากการกำกับดูแลกิจการของบริษัทจดทะเบียน 716 บริษัท จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย ร่วมกับสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย อีกทั้ง บริษัทฯ ได้รับผลการประเมินคุณภาพการจัดประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี 2564 ซึ่งจัดโดยสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย บริษัทฯ ได้คะแนนอยู่ที่ร้อยละ 90 สะท้อนให้เห็นว่าคณะกรรมการบริษัทได้ให้ความสำคัญต่อการกำกับดูแลกิจการที่ดีและได้มีการพิจารณาปรับปรุงแนวทางปฏิบัติให้เป็นปัจจุบันเสมอมา

1. สิทธิของผู้ถือหุ้น

บริษัทฯ ปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นในฐานะเจ้าของบริษัทซึ่งมีสิทธิพื้นฐานตามที่กฎหมายกำหนด อีกทั้ง บริษัทฯ ยังมีนโยบายที่จะปฏิบัติและดูแลผู้ถือหุ้นมากกว่าสิทธิตามกฎหมาย เช่น การให้ข้อมูลสำคัญที่เป็นปัจจุบัน การไม่รีดรอนสิทธิของผู้ถือหุ้นในการศึกษาสารสนเทศของบริษัทฯ และการเข้าประชุมผู้ถือหุ้น เป็นต้น โดยได้กำหนดสิทธิของผู้ถือหุ้นสำหรับการประชุมผู้ถือหุ้น ดังนี้

1.1 การจัดประชุมผู้ถือหุ้น

การประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี บริษัทฯ ได้กำหนดให้มีภายในเวลาไม่เกิน 4 เดือน นับแต่วันสิ้นสุดรอบปีบัญชีของบริษัทฯ โดยให้ผู้ถือหุ้นที่มีสิทธิเข้าประชุมและออกเสียงต้องเป็นผู้ถือหุ้นที่มีชื่ออยู่ในทะเบียนผู้ถือหุ้น ณ วันที่คณะกรรมการกำหนด (Record Date) และจำนวนหุ้นที่ผู้ถือหุ้นแต่ละรายจะมีสิทธิออกเสียงลงคะแนนให้เป็นไปตามที่ปรากฏในทะเบียนผู้ถือหุ้น ณ วัน Record Date นั้นๆ ซึ่งวัน Record Date ต้องเป็นวันที่ล่วงหน้าก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้นไม่เกิน 2 เดือน แต่ต้องไม่ก่อนวันที่คณะกรรมการอนุมัติให้มีการเรียกประชุมผู้ถือหุ้น และเมื่อคณะกรรมการกำหนดวัน Record Date แล้วจะไม่สามารถเปลี่ยนแปลงได้

อย่างไรก็ตาม ในปี 2564 เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา-19 ยังไม่กลับเข้าสู่ปกติ บริษัทฯ มีความห่วงใยต่อผู้ถือหุ้นกับสถานการณ์ดังกล่าวจึงได้จัดประชุมในรูปแบบผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์เพียงรูปแบบเดียว โดยถ่ายทอดสด ณ ห้องสัมมนา ชั้น 1 สำนักงานใหญ่ บริษัท แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชันเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) เลขที่ 37/2 ถนนสุทธิสารวิจิตร แขวงสามเสนนอก เขตห้วยขวาง กรุงเทพฯ 10310 และใช้ระบบของบริษัท คิวคิดแล็บ จำกัด ซึ่งเป็นผู้ให้บริการที่สอดคล้องตามข้อกำหนดของสำนักงานพัฒนาธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ สำหรับการจัดการประชุมในปีนี้จัดขึ้น 2 ครั้ง ได้แก่

1. การประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2564 (E-AGM) ในวันที่ 8 เมษายน 2564 เวลา 10.00 น. มีกรรมการและผู้บริหารระดับสูงได้เข้าร่วมประชุมเพื่อตอบคำถามผู้ถือหุ้น โดยมี น.ส.มณี รัตนบรรณกิจ และ น.ส.กมลกานต์ พงษ์พานิช ผู้สอบบัญชี จากบริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด และที่ปรึกษากฎหมาย จากบริษัท กูดัน แอนด์ พาร์ทเนอร์ส จำกัด เป็นผู้สังเกตการณ์และตรวจนับคะแนนเสียง รวมถึงตรวจสอบความถูกต้องของคะแนนในที่ประชุม ซึ่งประธานได้ดำเนินการประชุมครบถ้วนตามที่กฎหมายกำหนด โดยมีมติอนุมัติในทุกวาระ

2. การประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2564 (E-EGM) ในวันที่ 21 ธันวาคม 2564 เวลา 14.00 น. มีกรรมการและผู้บริหารระดับสูงได้เข้าร่วมประชุม รวมถึงที่ปรึกษาทางการเงินจากบริษัท ฟินเน็กซ์ แอดไวเซอร์ จำกัด เพื่อตอบคำถามผู้ถือหุ้นในประเด็นที่เกี่ยวข้อง และที่ปรึกษากฎหมายจากบริษัท ที่ปรึกษากฎหมาย ซีเอ็มที จำกัด เป็นผู้สังเกตการณ์และตรวจนับคะแนนเสียง รวมถึงตรวจสอบความถูกต้องของคะแนนในที่ประชุม ซึ่งประธานได้ดำเนินการประชุมครบถ้วนตามที่กฎหมายกำหนด โดยมีมติอนุมัติในทุกวาระ

การส่งหนังสือเชิญประชุมล่วงหน้า บริษัทฯได้มอบหมายให้ บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด ซึ่งเป็นนายทะเบียนหลักทรัพย์เป็นผู้ดำเนินการจัดส่งหนังสือเชิญประชุมมีรายละเอียดต่างๆ เพื่อเป็นข้อมูลสำคัญสำหรับการตัดสินใจ โดยกำหนดจัดส่งให้ผู้ถือหุ้นล่วงหน้า 21 วันก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น และประกาศลงหนังสือพิมพ์รายวัน ก่อนวันประชุม 3 วันเพื่อเป็นการบอกกล่าวเรียกประชุมผู้ถือหุ้นเป็นการล่วงหน้าอย่างเพียงพอ สำหรับการเตรียมตัวก่อนการเข้าร่วมประชุม และได้นำข้อมูลเชิญประชุมผู้ถือหุ้นเปิดเผยในเว็บไซต์ของบริษัทฯ (https://investor-th.ait.co.th/shareholder_meeting.html) ก่อนวันประชุมล่วงหน้า ทั้งนี้เพื่อเป็นการสนับสนุนหรือส่งเสริมผู้ถือหุ้นทุกกลุ่มรวมถึงผู้ถือหุ้นประเภทสถาบันให้เข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น

การมอบฉันทะให้ผู้อื่นเข้าร่วมประชุมแทน ผู้ถือหุ้นสามารถมอบฉันทะให้ผู้อื่นหรือกรรมการอิสระของบริษัทท่านใดท่านหนึ่งเข้าร่วมประชุม โดยบริษัทฯได้ระบุรายชื่อไว้ในหนังสือมอบฉันทะตามแบบที่กระทรวงพาณิชย์กำหนดเพื่อให้เป็นผู้เข้าร่วมประชุมและออกเสียงลงมติแทนผู้ถือหุ้น โดยบริษัทฯยังได้เผยแพร่ไว้บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ (https://investor-th.ait.co.th/shareholder_meeting.html)

การอำนวยความสะดวกแก่ผู้ถือหุ้น บริษัทฯมีนโยบายส่งเสริมและอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ถือหุ้นทุกท่านในการเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นออนไลน์ รวมถึงการจัดให้มีเจ้าหน้าที่คอยตอบคำถามหรือช่วยเหลือผู้ถือหุ้นกรณีที่เกิดปัญหาไม่สามารถเข้าห้องประชุมออนไลน์ได้ รวมถึงจะเปิดห้องประชุมดังกล่าว เพื่อรองรับการลงทะเบียนก่อนกำหนดเวลาประชุม 1 ชั่วโมง

การดำเนินการประชุม ก่อนเริ่มการประชุมจะชี้แจงวิธีการออกคะแนนเสียงและวิธีนับคะแนนเสียงตามข้อบังคับของบริษัทฯอย่างชัดเจน พร้อมเปิดโอกาสให้ผู้เข้าร่วมประชุมสอบถามหรือข้อเสนอนะในแต่ละวาระ ทั้งนี้ ประธานดำเนินการประชุมตามลำดับวาระและจะไม่เพิ่มวาระการประชุมโดยไม่แจ้งผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้า ในการประชุมทุกครั้งจะมีการจดบันทึกรายงานการประชุมอย่างถูกต้อง ครบถ้วน และสรุปผลการลงคะแนนเสียงอย่างชัดเจน หากในสถานการณ์ปกติการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีนั้น บริษัทฯได้จัดเตรียมระบบ E-Voting และลงทะเบียนโดยใช้ Barcode เพื่อให้เกิดการประชุมที่โปร่งใสตามหลักการกำกับกิจการที่ดี

การดำเนินการหลังการประชุม บริษัทฯจัดส่งรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น ซึ่งจดบันทึกรายงานการประชุมในแต่ละวาระอย่างละเอียด โดยจะจัดส่งเพื่อเป็นข้อมูลให้ตลาดหลักทรัพย์ภายใน 14 วัน นับจากวันที่ประชุมผู้ถือหุ้น และเผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ (https://investor-th.ait.co.th/shareholder_meeting.html) ให้ผู้ลงทุนรับทราบ

1.2 การปฏิบัติเกี่ยวกับการรายงานความขัดแย้งของผลประโยชน์

บริษัทฯได้ปฏิบัติตามกฎเกณฑ์และระเบียบที่เกี่ยวข้องในเรื่องการรายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการผู้บริหาร และบุคคลที่เกี่ยวข้อง ซึ่งเป็นรายการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และการปฏิบัติตามหลักกำกับกิจการที่ดี ทั้งนี้ ในการประชุมผู้ถือหุ้น หากกรรมการท่านใดมีส่วนได้เสียหรือมีส่วนเกี่ยวข้องในวาระใด กรรมการท่านนั้นจะงดออกเสียงในวาระนั้นๆ โดยคณะกรรมการบริษัทได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการรายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการผู้บริหารและบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องไว้ดังนี้

1. ให้กรรมการและผู้บริหารรายงานงานการมีส่วนได้เสียครั้งแรกของการดำรงตำแหน่งกรรมการและผู้บริหาร และทุกครั้งที่มีการเปลี่ยนแปลงภายใน 7 วัน ตามแบบแจ้งรายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการและผู้บริหาร และส่งให้เลขานุการบริษัทเพื่อดำเนินการและจัดเก็บรักษาแบบแจ้งรายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการและผู้บริหาร
2. ให้เลขานุการบริษัทจัดส่งสำเนาแบบแจ้งรายงานการมีส่วนได้เสียให้ประธานกรรมการ และประธานกรรมการตรวจสอบ รับทราบภายใน 7 วันทำการ นับแต่วันที่ได้รับรายงานนั้นและรายงานให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบในการประชุมครั้งถัดไป
3. ทุกสิ้นปีให้ฝ่ายเลขานุการบริษัทจัดทำแบบแจ้งรายงานการมีส่วนได้เสีย ส่งให้กรรมการและผู้บริหาร เพื่อยืนยันความถูกต้องของข้อมูล สำหรับใช้เปิดเผยในแบบแสดงรายงานข้อมูลประจำปี แบบ 56-1 และรายงานประจำปี (แบบ 56-1 One Report)

2. การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน

คณะกรรมการได้กำหนดนโยบายการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกันในเรื่องต่างๆ ดังนี้

2.1 การแสดงวาระการประชุมและเอกสารที่ใช้ในการประชุมบนเว็บไซต์ของบริษัท

บริษัทได้แจ้งระเบียบวาระการประชุมสามัญประจำปีและเอกสารประกอบต่างๆ ของบริษัทฯ ประกาศผ่านช่องทางเผยแพร่ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และเว็บไซต์ของบริษัท https://investor-th.ait.co.th/shareholder_meeting.html อย่างน้อย 30 วันก่อนวันนัดประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อให้ผู้ถือหุ้นรายย่อยและผู้สนใจอื่นได้รับทราบข้อมูลดังกล่าว และเนื่องจากผู้ถือหุ้นของบริษัทเป็นทั้งคนไทยและชาวต่างชาติ บริษัทฯจึงได้จัดทำเว็บไซต์ 2 ภาษา ได้แก่ ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ เพื่อประโยชน์ในการสื่อสารสำหรับผู้ลงทุนทุกกลุ่ม พร้อมทั้งสามารถส่งคำถามเกี่ยวกับบริษัทฯ ล่วงหน้าก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้นผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทฯหรือทางอีเมล companysecretary@ait.co.th

2.2 การเข้าถึงข้อมูลของบริษัทฯ

ผู้ถือหุ้นของบริษัทฯทุกท่านสามารถเข้าถึงข้อมูลของบริษัทฯ ผ่านช่องทางต่างๆอย่างเท่าเทียมกัน ซึ่งบริษัทฯมีช่องทางในการเผยแพร่ข้อมูล รวมถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มที่สามารถใช้เป็นกลไกในการติดต่อขอรับทราบข้อมูล โดยผ่านช่องทางเว็บไซต์ www.ait.co.th โทรศัพท์ที่เบอร์ 0-2275-9400 และอีเมลที่ companysecretary@ait.co.th ซึ่งข้อความ คำถาม ข้อติชม และข้อเสนอแนะต่างๆ จะถูกส่งต่อให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการแก้ไขปรับปรุงโดยมีการติดตามความคืบหน้า หากแล้วเสร็จหน่วยงานที่รับผิดชอบจะแจ้งผลการดำเนินงานให้ผู้ติดต่อทราบ

2.3 การกำกับดูแลในการป้องกันกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานที่เกี่ยวข้องนำข้อมูลภายในของ บริษัทฯไปใช้

การรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์และสัญญาซื้อขายล่วงหน้าตามมาตรา 59 แห่ง พ.ร.บ. หลักทรัพย์ กำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และผู้สอบบัญชีของบริษัทผู้ออกหลักทรัพย์มีหน้าที่ต้องเปิดเผยรายงานการถือหลักทรัพย์และสัญญาซื้อขายล่วงหน้าของตนและของคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ เพื่อให้ผู้ลงทุนสามารถติดตามความเคลื่อนไหวการถือหลักทรัพย์ของบุคคลดังกล่าวซึ่งอยู่ในตำแหน่งหรือฐานะที่อาจล่วงรู้ข้อมูลภายใน (Inside Information) ของบริษัทและอาจหาประโยชน์จากข้อมูลนั้นก่อนที่ข้อมูลจะเปิดเผยเป็นการทั่วไป นอกจากมาตรการที่เป็นข้อกำหนดของกฎหมายแล้วนั้น เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ของกรรมการ ผู้บริหาร ข้อมูลดังกล่าวจะถูกนำเป็นวาระเพื่อรายงานให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบในการประชุมคณะกรรมการบริษัทในทุกๆ ไตรมาส นอกจากนี้ บริษัทฯ มีนโยบายและยึดมั่นในจริยธรรมความซื่อสัตย์และความสุจริตในการดำเนินธุรกิจต่อลูกค้า คู่ค้า ผู้ลงทุน และผู้ถือหุ้น โดยกำหนดแนวทางไว้ในคู่มือ “จริยธรรมธุรกิจ” ของบริษัทฯ ในเรื่อง “การใช้ข้อมูลภายในและการซื้อขายหลักทรัพย์” เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานทุกระดับยึดถือและนำไปปฏิบัติ ทั้งนี้สามารถดูรายละเอียดได้ในหัวข้อ “การดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายใน” ซึ่งได้มีการเผยแพร่คู่มือดังกล่าวไว้บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ

3. การคำนึงถึงบทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทตระหนักถึงสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียต่างๆ และมีนโยบายที่จะดูแลให้ความมั่นใจ โดยให้ความสำคัญแก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม ทั้งผู้ถือหุ้น พนักงาน ลูกค้า คู่ค้า คู่แข่ง ตลอดจนสาธารณชน สังคมและสิ่งแวดล้อมโดยรวมอย่างเหมาะสม และจะให้ความร่วมมือระหว่างผู้มีส่วนได้เสียในกลุ่มต่างๆ ตามบทบาทและหน้าที่เพื่อให้กิจการของบริษัทดำเนินไปด้วยดี มีความมั่นคงและตอบสนองผลประโยชน์ที่เป็นธรรมแก่ทุกฝ่าย ดังนั้น คณะกรรมการจึงได้จัดให้มีคู่มือ “จริยธรรมธุรกิจ” โดยได้กำหนดเรื่องของความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียไว้เพื่อใช้เป็นแนวทางปฏิบัติกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง พร้อมทั้งแจ้งให้ทราบโดยทั่วกันเพื่อให้กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานทุกคนได้ปฏิบัติโดยทั่วกัน โดยกำหนดให้ผู้บังคับบัญชาทุกระดับชั้นมีหน้าที่กำกับดูแลส่งเสริมให้มีการปฏิบัติ เพื่อให้มั่นใจว่าสิทธิขั้นพื้นฐานของผู้มีส่วนได้เสียได้รับการคุ้มครองและปฏิบัติเป็นไปได้อย่างดี

4. การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส

4.1 กำหนดให้คณะกรรมการมีหน้าที่รับผิดชอบต่อรายงานข้อมูลทางการเงิน รวมถึงข้อมูลทั่วไปต่อผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไปอย่างถูกต้อง ครบถ้วน โปร่งใส เชื่อถือได้ และทันเวลา โดยมีคำอธิบายอย่างมีเหตุผล พร้อมตัวเลขสนับสนุนทั้งในด้านผลการดำเนินงาน นโยบาย และแนวโน้มในอนาคต ตลอดจนผลสำเร็จและอุปสรรคของกิจการ เพื่อเผยแพร่แก่ผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน และผู้มีส่วนได้เสียของบริษัท ได้รับทราบสารสนเทศอย่างเท่าเทียมกัน ตามกฎหมาย ข้อกำหนดตามเกณฑ์ของสำนักงานกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองโดยทั่วไป โดยรายงานทางการเงินทุกฉบับจะได้รับการสอบทานหรือตรวจสอบจากผู้ตรวจสอบบัญชีของบริษัท คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัท

4.2 กำหนดให้มีการเปิดเผยข้อมูลรายการระหว่างกันอย่างเพียงพอ ไม่ว่าจะเป็นนโยบายการกำหนดราคาระหว่างกัน หรือกรณีการซื้อขายสินค้าระหว่างกัน เงินกู้ยืมแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน เงินกู้ยืมจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ลูกหนี้ และเจ้าหนี้การค้าในกิจการที่เกี่ยวข้องกัน การลงทุนในกิจการที่เกี่ยวข้องกัน การค้าประกัน และการให้หลักประกันแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน ทั้งนี้ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนของบริษัทได้รับทราบข้อมูลและความโปร่งใสโดยละเอียด ภายใต้มาตรการอนุมัติการทำรายการระหว่างกัน ทั้งนี้ หากบริษัทมีรายการระหว่างกันที่เข้าเงื่อนไขรายการที่เกี่ยวข้องกันที่สำคัญ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือผู้บริหาร คณะกรรมการบริษัทจะเป็นผู้พิจารณาอนุมัติ และดำเนินการตามหลักเกณฑ์รวมถึงเปิดเผยรายการที่ครบถ้วนเป็นไปตามระเบียบของสำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

5. ความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการ

5.1 โครงสร้างคณะกรรมการ โครงสร้างการจัดการบริษัท ประกอบด้วยคณะกรรมการ 4 ชุด ได้แก่ คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน และคณะกรรมการบริหาร ทั้งนี้ เพื่อการแบ่งอำนาจหน้าที่ให้ชัดเจน ซึ่งจะทำให้การกำหนดทิศทางและการดำเนินธุรกิจของบริษัทมีประสิทธิภาพสูงสุด

คณะกรรมการบริษัทจะเป็นผู้พิจารณากำหนดเป้าหมายของบริษัทและกำหนดบทบาทและมอบหมายอำนาจหน้าที่ให้แก่คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน คณะกรรมการบริหาร สำหรับคณะกรรมการบริหารจะเป็นผู้กำหนดนโยบายทิศทาง และกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจ ให้สอดคล้องกับเป้าหมายที่กำหนด โดยมีคณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้สอบทานการปฏิบัติงานของบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ในขณะที่คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนเป็นผู้พิจารณาค่าตอบแทนของกรรมการบริษัท กรรมการย่อยชุดต่างๆ กรรมการผู้จัดการใหญ่ หรือบุคคลอื่นที่ได้รับการแต่งตั้งโดยคณะกรรมการบริษัท รวมถึงการพิจารณาผลตอบแทนผู้บริหารและพนักงานในรูปแบบของโบนัสและการขึ้นเงินเดือนประจำปีโดยรวม แล้วนำเสนอคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติหรือเห็นชอบ

นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทยังได้จัดให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายในที่ดี โดยให้มีการตรวจสอบภายในและมีการติดตามการดำเนินการในเรื่องดังกล่าวอย่างสม่ำเสมอและรายงานในการประชุมคณะกรรมการบริษัททุก ครั้ง โดยบริษัทได้ว่าจ้างบริษัท ดี ไอ เอ ออดิท จำกัด ซึ่งเป็นหน่วยงานจากภายนอก โดยมีนายอภิรักษ์ ศรีปราโมช เป็นหัวหน้าทีมทำหน้าที่ตรวจสอบภายในเพื่อนำเสนอรายงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบเป็นประจำทุกไตรมาส

5.2 การถ่วงดุลของกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร โครงสร้างของคณะกรรมการ กำหนดตามข้อบังคับของบริษัทในข้อ 14 ซึ่งประกอบด้วยกรรมการอย่างน้อย 5 ท่าน ซึ่งเป็นบุคคลผู้มีประสบการณ์ในหลายสาขา โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 คณะกรรมการของบริษัทมีจำนวน 11 ท่าน ประกอบด้วยกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร 7 ท่าน คิดเป็นร้อยละ 64 กรรมการที่เป็นผู้บริหาร 4 ท่าน คิดเป็นร้อยละ 36 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด และกรรมการอิสระจำนวน 4 ท่าน คิดเป็นร้อยละ 36 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด โดยมีจำนวนกรรมการอิสระเป็นไปตามหลักเกณฑ์การกำกับดูแลกิจการที่ดีของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

5.3 บทบาทของประธานกรรมการและกรรมการผู้จัดการใหญ่

บริษัทได้กำหนดขอบเขตอำนาจของกรรมการผู้จัดการใหญ่ ดังนี้

1. ปฏิบัติงานและดำเนินการตามที่คณะกรรมการบริษัทหรือคณะกรรมการบริหารได้มอบหมายโดยอยู่ภายใต้วัตถุประสงค์กฎระเบียบข้อบังคับของบริษัท ทั้งนี้มีการกำหนดวงเงินสำหรับแต่ละรายการอย่างชัดเจนโดยมีวงเงินสูงสุดไม่เกินวงเงินที่กำหนดไว้ตามระเบียบอำนาจอนุมัติและดำเนินการของบริษัทฯ ซึ่งผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการบริษัทแล้วอย่างไรก็ดีวงเงินดังกล่าวอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสมโดยขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของคณะกรรมการบริษัททั้งนี้การมอบอำนาจดังกล่าวจะต้องไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจที่ทำให้กรรมการผู้จัดการใหญ่สามารถอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งมีส่วนได้เสียหรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใด (ตามที่คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์ หรือสำนักงาน ก.ล.ต. ประกาศกำหนด) กับบริษัททั้งนี้ให้เป็นไปตามประกาศตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยเรื่องหลักเกณฑ์วิธีการและการเปิดเผยรายการที่เกี่ยวข้องกันของบริษัทจดทะเบียนยกเว้นรายการระหว่างกันที่เป็นรายการปกติธุรกิจและมีการกำหนดราคาและเงื่อนไขที่เป็นราคาตลาดหรือไม่ต่างจากบุคคลภายนอก
2. จัดทำแผนธุรกิจแผนกลยุทธ์งบประมาณรายจ่ายประจำปีเสนอขออนุมัติต่อคณะกรรมการบริหาร
3. ดำเนินการตามแผนทางธุรกิจกลยุทธ์ธุรกิจและงบประมาณรายจ่ายประจำปีที่ได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการบริหาร
4. กำหนดโครงสร้างองค์กรและการบริหารโดยให้ครอบคลุมทุกรายละเอียดของการคัดเลือกการฝึกอบรมการว่าจ้างและการเลิกจ้างของพนักงานบริษัท
5. มีอำนาจถอดถอนเจ้าหน้าที่ของบริษัทในตำแหน่งที่ต่ำกว่ากรรมการผู้จัดการใหญ่
6. ปฏิบัติงานด้วยความสุจริตและระมัดระวังรักษาผลประโยชน์ของบริษัท

5.4 การปฐมนิเทศกรรมการใหม่ คณะกรรมการบริษัทได้จัดให้มีกฏบัตรของคณะกรรมการต่างๆ เพื่อกำหนดขอบเขต แนวทาง รวมทั้งกฎ ระเบียบ ข้อบังคับของบริษัทต่างๆ สำหรับกรรมการใหม่ต้องได้รับทราบแนวนโยบายธุรกิจของบริษัทฯ ข้อมูลที่เกี่ยวข้อง กฎหมายและกฎเกณฑ์ต่างๆ และเมื่อมีกรรมการใหม่ จะมีการปฐมนิเทศกรรมการใหม่ โดยคณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายให้กรรมการผู้จัดการใหญ่ และ/หรือเลขานุการบริษัท สรุปข้อมูลต่างๆ ให้กรรมการใหม่ได้รับทราบพร้อมทั้งจัดทำข้อมูลและเอกสารต่างๆ ที่เป็นประโยชน์ รวมไปถึงบันทึกรายงานการประชุมต่างๆ ประกอบกับกำหนดให้กรรมการใหม่เข้าเยี่ยมชมกิจการเพื่อให้เข้าใจถึงอุตสาหกรรมและการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ รวมถึงการชี้แจงลักษณะการประกอบธุรกิจและกลยุทธ์ในการดำเนินงาน

2. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการและข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงาน และอื่นๆ

2.1 โครงสร้างการจัดการ



* ประกาศบริษัท ล่าสุด ณ วันที่ 9 มกราคม 2565

2.2 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการ

ข้อมูลคณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทฯมีคณะกรรมการ 4 ชุด ประกอบด้วย คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน และ คณะกรรมการบริหาร

คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยบุคคลซึ่งมีความรู้ความสามารถและเป็นผู้มีบทบาทสำคัญในการกำหนดนโยบายของบริษัทฯ โดยร่วมกับผู้บริหารระดับสูงในการวางแผนการดำเนินงาน ทั้งในระยะสั้นและระยะยาว ตลอดจนการกำหนดนโยบายทางการเงินและภาพรวมขององค์กร อีกทั้งยังมีบทบาทสำคัญในการกำกับดูแลตรวจสอบ ประเมินผลงานของบริษัทฯ และผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารระดับสูงให้เป็นไปตามเป้าหมายที่วางไว้

กรรมการบริษัทที่ไม่เป็นผู้บริหารจำนวน 7 คน กรรมการบริษัทที่เป็นผู้บริหารจำนวน 4 คน และกรรมการอิสระจำนวน 4 คน ได้แก่ นายพงษ์เทพ ผลอนันต์ นายโชคชัย ตั้งพูลสินธนา นายศรีภพ สารสาส และนายธนารักษ์ พงษ์เกษตรรา โดยกรรมการทั้ง 4 คน มีคุณสมบัติเป็นไปตามข้อกำหนดคุณสมบัติกรรมการอิสระของบริษัทฯ ซึ่งเท่ากับข้อกำหนดขั้นต่ำของ ก.ล.ต. หรือตลาดหลักทรัพย์ฯ

กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทได้

กรรมการผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อผูกพันบริษัทฯ ประกอบด้วย

กรณีที่ 1 นายศิริพงษ์ อุ่นทรพันธุ์ ลงลายมือชื่อร่วมกับนายสุพร รัตประจิต รวมเป็นสองคนและประทับตราสำคัญของบริษัทฯ หรือ

กรณีที่ 2 นางศศิเนตร พหลโยธิน ลงลายมือชื่อร่วมกับ นายสุพร รัตประจิต รวมเป็นสองคนและประทับตราสำคัญของบริษัทฯ

* หนังสือรับรองบริษัทฉบับล่าสุด ณ วันที่ 10 มกราคม 2565

ตารางการดำรงตำแหน่งของคณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อย

ชื่อ-สกุล	คณะกรรมการบริษัท	คณะกรรมการชุดย่อย		
		คณะกรรมการตรวจสอบ	คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	คณะกรรมการบริหาร
1. นายธนา ไชยประสิทธิ์	ประธานกรรมการ	-	-	-
2. นายพงษ์เทพ ผลอนันต์	รองประธานและกรรมการอิสระ	กรรมการอิสระ	ประธานและกรรมการอิสระ	-
3. นายศิริพงษ์ อุ่นทรพันธุ์	กรรมการที่เป็นผู้บริหาร	-	กรรมการที่เป็นผู้บริหาร	ประธานและกรรมการที่เป็นผู้บริหาร
4. นายโชคชัย ตั้งพูลสินธนา	กรรมการอิสระ	ประธานและกรรมการอิสระ	-	-
5. นายศรีภพ สารสาส	กรรมการอิสระ	กรรมการอิสระ	กรรมการอิสระ	-
6. นายธนารักษ์ พงษ์เกษตรรา	กรรมการอิสระ	-	-	-
7. นายกิตติศักดิ์ สฟโชคชัย	กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร	-	กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร	-
8. นายภัสกร จารุติลก	กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร	-	-	-

ชื่อ-สกุล	คณะกรรมการบริษัท	คณะกรรมการชุดย่อย		
		คณะกรรมการตรวจสอบ	คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	คณะกรรมการบริหาร
9. นายสุรพร รักตประจิด	กรรมการที่เป็นผู้บริหาร	-	กรรมการที่เป็นผู้บริหาร	กรรมการที่เป็นผู้บริหาร
10. นายไชยวัฒน์ ดันธนสาร*	กรรมการที่เป็นผู้บริหาร	-	-	กรรมการที่เป็นผู้บริหาร
11. นางศศิเนตร พหลโยธิน	กรรมการที่เป็นผู้บริหาร	-	-	กรรมการที่เป็นผู้บริหาร

* นายไชยวัฒน์ ดันธนสาร ได้ลาออกจากการเป็นกรรมการบริษัท กรรมการบริหาร กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2565

ขอบเขตอำนาจหน้าที่คณะกรรมการบริษัท

1. อำนาจ

- (1) จัดการบริหารให้เป็นไปตามกฎหมายวัตถุประสงค์และข้อบังคับของบริษัท ตลอดจนมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้นที่ชอบด้วยกฎหมายด้วยความซื่อสัตย์สุจริตและระมัดระวังรักษาผลประโยชน์ของบริษัท
- (2) กำหนดนโยบาย เป้าหมายแนวทางแผนงาน และงบประมาณของบริษัท รวมทั้งควบคุม กำกับดูแลการบริหารงานและการจัดการของคณะกรรมการบริหารให้เป็นไปตามนโยบายที่ได้รับมอบหมาย เว้นแต่เรื่องดังต่อไปนี้ คณะกรรมการจะต้องได้รับมติอนุมัติของที่ประชุมผู้ถือหุ้นก่อนการดำเนินการอันได้แก่เรื่องที่เกี่ยวข้องที่กำหนดให้ต้องได้รับอนุมัติของที่ประชุมผู้ถือหุ้น เช่น การเพิ่มทุน การลดทุน การออกหุ้นกู้ การขายหรือโอนกิจการของบริษัททั้งหมดหรือบางส่วนที่สำคัญให้แก่บุคคลอื่นหรือการซื้อหรือรับโอนกิจการของบริษัทอื่นมาเป็นของบริษัท การแก้ไขหนังสือบริคณห์สนธิหรือข้อบังคับเป็นต้น
- (3) คณะกรรมการบริษัทอาจแต่งตั้งกรรมการจำนวนหนึ่งตามเห็นสมควรให้เป็นคณะกรรมการชุดย่อยต่างๆ เช่น คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน เป็นต้น เพื่อปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทและให้คณะกรรมการบริษัทตั้งประธานกรรมการในแต่ละชุด ทั้งนี้คณะกรรมการบริษัทต้องรายงานให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบ
- (4) คณะกรรมการบริษัทอาจแต่งตั้งบุคคลอื่นใดให้ดำเนินกิจการของบริษัทภายใต้การควบคุมของคณะกรรมการ หรืออาจมอบอำนาจเพื่อให้บุคคลดังกล่าวมีอำนาจตามที่คณะกรรมการบริษัทเห็นสมควร และภายในเวลาที่คณะกรรมการบริษัทเห็นสมควรและคณะกรรมการบริษัทอาจยกเลิกเพิกถอนเปลี่ยนแปลงหรือแก้ไขอำนาจอื่นๆก็ได้
- (5) คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่เลือกกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานกรรมการบริษัท และเลือกกรรมการคนหนึ่งหรือหลายคนเป็นรองประธาน รวมทั้งเลือกกรรมการอีกคนหนึ่งเป็นกรรมการผู้จัดการใหญ่ ทั้งนี้คณะกรรมการบริษัทต้องรายงานให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบ
- (6) แต่งตั้งกรรมการผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อแทนบริษัทเพื่อมีผลผูกพันบริษัท และคณะกรรมการบริษัทมีอำนาจกำหนด หรือแก้ไข เปลี่ยนแปลงรายชื่อกรรมการผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อผูกพันบริษัทได้ ทั้งนี้คณะกรรมการบริษัทต้องรายงานให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบ
- (7) แต่งตั้งและพิจารณาค่าตอบแทนรวมทั้งกำหนดเงื่อนไขการจ้างงานในตำแหน่งกรรมการผู้จัดการใหญ่
- (8) แต่งตั้งและพิจารณาค่าตอบแทนกรรมการที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานในคณะกรรมการชุดย่อย รวมทั้งบุคคลอื่นใดที่คณะกรรมการบริษัทให้ดำเนินกิจการของบริษัท ภายใต้การควบคุมของคณะกรรมการ ทั้งนี้คณะกรรมการบริษัทต้องรายงานให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบ

- (9) พิจารณารับรองงบการเงินสำหรับงวดไตรมาส และงบการเงินประจำปี เพื่อเสนอรายงานต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นในวันประชุมใหญ่สามัญประจำปี
- (10) จัดการประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปี และประชุมวิสามัญภายใต้กรอบเวลาและเงื่อนไขตามกฎหมาย และระเบียบข้อบังคับของบริษัท
- (11) จัดให้มีการประชุมคณะกรรมการบริษัทอย่างน้อย 3 เดือนต่อครั้ง หรือตามกฎหมายระเบียบข้อบังคับของบริษัท

2. หน้าที่

- (1) กำหนด ควบคุมและกำกับดูแล แนวทางและแผนยุทธศาสตร์ในการทำธุรกิจของบริษัท โดยมีการทบทวนและอนุมัติเป็นประจำทุกปี
- (2) กำหนดนโยบายด้านต่างๆ และขั้นตอนการปฏิบัติ เพื่อให้การดำเนินงานของบริษัทเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับ มติของที่ประชุมผู้ถือหุ้น และมาตรฐานจริยธรรมด้วยความสุจริต และด้วยความระมัดระวัง
- (3) จัดสร้างระบบการควบคุม ความน่าเชื่อถือ และความเชื่อมั่นให้แก่บริษัท เพื่อให้การดำเนินงานของบริษัทเป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมาย และความคาดหวังของผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสีย
- (4) ควบคุม กำกับดูแล และประเมินผลการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหาร รวมทั้งผลประกอบการของบริษัท
- (5) จัดวางโครงสร้างและขั้นตอนการปฏิบัติ เพื่อให้มีระบบการบริหารความเสี่ยง การกำกับและตรวจสอบ และการควบคุมภายในที่เหมาะสม
- (6) ส่งเสริมให้พนักงานในทุกระดับ มีจิตสำนึกในจริยธรรมและคุณธรรม ปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจริยธรรมธุรกิจ

การประชุมคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดให้มีการประชุมคณะกรรมการจำนวนอย่างน้อย 5 ครั้งต่อปี โดยกำหนดวันประชุมไว้เป็นการล่วงหน้าตลอดทั้งปี และแจ้งให้คณะกรรมการแต่ละท่านทราบ ในกรณีพิเศษประธานจะพิจารณาเห็นสมควรเรียกประชุมเพิ่มเติมตามความจำเป็น โดยในแต่ละครั้งกำหนดให้มีการประชุมเกินกว่าร้อยละ 50 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด กรณีมีเหตุจำเป็นที่กรรมการไม่สามารถเข้าร่วมประชุมได้ จะต้องแจ้งให้บริษัทฯ ทราบล่วงหน้าก่อนการประชุมประมาณ 1-2 วัน การกำหนดจำนวนองค์ประชุมขั้นต่ำ ณ ขณะที่คณะกรรมการจะลงมติในที่ประชุม ต้องมีกรรมการอยู่ไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด ทั้งนี้บริษัทฯ ได้คำนึงถึงความสะดวกในการเข้าร่วมประชุมโดยจัดการประชุมที่สำนักงานใหญ่ของบริษัทฯ มีการกำหนดวาระการประชุมล่วงหน้าชัดเจนเป็นระเบียบวาระ พร้อมเอกสารประกอบการประชุมที่เพียงพอ แนบกับหนังสือเชิญประชุมให้แก่กรรมการทุกท่านก่อนการประชุมไม่น้อยกว่า 7 วัน เพื่อให้คณะกรรมการได้มีเวลาศึกษาข้อมูลก่อนการประชุม เว้นแต่กรณีมีเหตุจำเป็นเร่งด่วน นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมีการบันทึกรายงานการประชุม และจัดเก็บรวบรวมเอกสารรายงานที่รับรองแล้ว เพื่อใช้ในการอ้างอิงและสามารถตรวจสอบได้

ในการประชุมประธานกรรมการได้จัดสรรเวลาให้เพียงพอ เพื่อพิจารณาผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ภายหลังจากผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ ได้สอบทานงบการเงิน หรือตรวจสอบรับรองงบการเงินของบริษัทฯ เสร็จแล้ว และเพื่อให้กรรมการได้อภิปราย ชักถาม และชี้แนะในประเด็นสำคัญแก่ฝ่ายบริหาร กรรมการทุกท่านมีความเป็นอิสระในการแสดงความคิดเห็นอย่างกว้างขวาง ทุกประการ

ตารางการประชุมคณะกรรมการบริษัทประจำปี 2564

ชื่อ-สกุล	จำนวนครั้งที่เข้าประชุม/จำนวนการประชุมทั้งหมด				
	คณะกรรมการบริษัท	คณะกรรมการตรวจสอบ	คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน	ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2564	ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 1/2564
1. นายธนา ไชยประสิทธิ์	5/5	-	-	1/1	1/1
2. นายพงษ์เทพ ผลอนันต์	5/5	4/4	2/2	1/1	1/1
3. นายศิริพงษ์ อุ๋นทรพันธุ์	5/5	-	2/2	1/1	1/1
4. นายโชคชัย ตั้งพูลสินธนา	5/5	4/4	-	1/1	1/1
5. นายศรีภพ สารสาส	5/5	4/4	2/2	1/1	1/1
6. นายธนารักษ์ พงษ์เกษตรรา	5/5	-	-	1/1	1/1
7. นายกิตติศักดิ์ สฟโชคชัย	5/5	-	2/2	1/1	1/1
8. นายภัสกร จารุติลก	5/5	-	-	1/1	1/1
9. นายสุรพร รักตประจิต	5/5	-	2/2	1/1	1/1
10. นายโชติวัต ดันธนสาร	5/5	-	-	1/1	1/1
11. นางศศิเนตร พหลโยธิน	5/5	-	-	1/1	1/1

คำตอบแทนคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนของบริษัทฯ จะเป็นผู้เสนอแนะแนวทางและกำหนดคำตอบแทนกรรมการในระดับที่เหมาะสมภายในอุตสาหกรรมเดียวกันและมีขนาดของธุรกิจใกล้เคียงกัน รวมถึงได้ใช้ข้อมูลการสำรวจคำตอบแทนกรรมการของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยประกอบการพิจารณา เพื่อจูงใจและให้เกิดความเหมาะสมต่อความรู้ความสามารถและความรับผิดชอบ โดยกำหนดรูปแบบคำตอบแทนของกรรมการบริษัทและกรรมการตรวจสอบในรูปของคำตอบแทนรายเดือนและเบี้ยประชุม สำหรับกรรมการซึ่งดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการชุดย่อยจะได้ค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการชุดย่อยด้วย

ทั้งนี้ คณะกรรมการสรรหา จะนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาเพื่อเสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติ สำหรับปี 2564 คำตอบแทนคณะกรรมการบริษัทต่างๆ และคณะกรรมการชุดย่อยยังคงใช้อัตราเดิม

นโยบายการจ่ายคำตอบแทนคณะกรรมการประจำปี 2564

กรรมการ	คำตอบแทนที่เป็นตัวเงิน (บาท)		
	คำตอบแทนรายเดือน	ค่าเบี้ยประชุม	ค่าบำเหน็จ
คณะกรรมการบริษัท			
ประธานกรรมการ	25,000	25,000	✓
กรรมการ	13,000	17,000	✓
คณะกรรมการตรวจสอบ			
ประธานกรรมการ	25,000	25,000	×
กรรมการ	20,000	20,000	×
คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน			
ประธานกรรมการ	×	25,000	×
กรรมการ	×	20,000	×

ค่าตอบแทนกรรมการเป็นรายบุคคลประจำปี 2564

(หน่วย: บาท)

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ค่าตอบแทนรายเดือน	ค่าเบี้ยประชุม	ค่าบำเหน็จ	ค่าตอบแทนอื่นๆ
1. นายธนา ไชยประสิทธิ์	ประธานกรรมการ	300,000.00	125,000.00	1,539,130.40	-
2. นายพงษ์เทพ ผลอนันต์	ประธานกรรมการสรรหาฯ	396,000.00	215,000.00	1,026,086.96	-
	กรรมการตรวจสอบ กรรมการอิสระ				
3. นายศิริพงษ์ อุ่นทรพันธุ์	กรรมการบริษัท	156,000.00	125,000.00	1,026,086.96	-
	กรรมการสรรหาฯ				
4. นายโชคชัย ตั้งพูลสินธนา	ประธานกรรมการตรวจสอบ	456,000.00	185,000.00	1,026,086.96	-
	กรรมการอิสระ				
5. นายศรีภพ สารสาส	กรรมการตรวจสอบ	396,000.00	205,000.00	1,026,086.96	-
	กรรมการสรรหาฯ				
	กรรมการอิสระ				
6. นายธนารักษ์ พงษ์ภคตรา	กรรมการอิสระ	156,000.00	85,000.00	1,026,086.96	-
7. นายกิตติศักดิ์ สฟโชคชัย	กรรมการบริษัท	156,000.00	125,000.00	1,026,086.96	-
	กรรมการสรรหาฯ				
8. นายภัสกร จารุติลก	กรรมการบริษัท	156,000.00	85,000.00	1,026,086.96	-
9. นายสุรพร รักตประจิต	กรรมการบริษัท	156,000.00	125,000.00	1,026,086.96	-
	กรรมการสรรหาฯ				
10. นายโชติวัฒน์ ตันธนสาร	กรรมการบริษัท	156,000.00	85,000.00	1,026,086.96	-
11. นางศศิเนตร พหลโยธิน	กรรมการบริษัท	156,000.00	85,000.00	1,026,086.96	-
รวม		2,640,000.00	1,445,000.00	11,800,000.00	-

หมายเหตุ:

- ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2564 เมื่อวันที่ 8 เมษายน 2564 มีมติอนุมัติการจ่ายบำเหน็จคณะกรรมการบริษัทประจำปี 2563 รวม 11.8 ล้านบาท

รายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ของกรรมการและผู้บริหารประจำปี 2564

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	จำนวนหุ้นที่ถือ ณ วันที่ 31 ส.ค. 2563	จำนวนหุ้นที่ถือ ณ วันที่ 31 ส.ค. 2564*	จำนวนหุ้นที่เปลี่ยนแปลงเพิ่มขึ้น/ลดลงในปี 2564	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)
1	นายธนา ไชยประสิทธิ์	ประธานกรรมการ	2,250,000	2,250,000	-	1.09
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-
2	นายศิริพงษ์ อุ่นทรัพย์พันธุ์	ประธานคณะกรรมการบริหารและกรรมการผู้จัดการใหญ่, กรรมการ, กรรมการสรรหาฯ	10,753,225	10,753,225	-	5.21
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		1,552,497	1,552,497	-	0.75
3	นายโชคชัย ตั้งพูลสินธนา	ประธานกรรมการตรวจสอบ, กรรมการอิสระ	-	-	-	-
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-
4	นายพงษ์เทพ ผลอนันต์	รองประธานกรรมการ, ประธานกรรมการสรรหาฯ, กรรมการตรวจสอบ, กรรมการอิสระ	900	900	-	<0.01
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-
5	นายศรียุทธ สารสาส	กรรมการตรวจสอบ, กรรมการสรรหาฯ, กรรมการอิสระ	-	-	-	-
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-
6	นายธนาธิกร พงษ์เกตุรา	กรรมการอิสระ	37,500	37,500	-	<0.02
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-
7	นายกิตติศักดิ์ สหโชคชัย	กรรมการ, กรรมการสรรหาฯ	6,874,659	6,874,659	-	3.33
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-
8	นายภัสกร จารุฉิลก	กรรมการ	-	-	-	-
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		2,606,378	2,606,378	-	1.26
9	นายสุรพร รัตประจิด	กรรมการ, กรรมการสรรหาฯ, กรรมการบริหาร, รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายงานบริการ	5,455,885	5,455,885	-	2.64
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-
10	นายโชติวัฒน์ ดันธนสาร	กรรมการ, กรรมการบริหาร, รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายงานลูกค้าสัมพันธ์	7,000,000	7,000,000	-	3.39
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		120,000	120,000	-	0.06
11	นางศศิเนตร พหลโยธิน	กรรมการ, กรรมการบริหาร, รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายงานบริหารทั่วไป	6,898,115	6,898,115	-	3.34
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-
12	นายอัศวิน กังวลกิจ	รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายงานการเงิน	-	-	-	-
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-
13	นายพร้อมพร เกตุทัต	รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายงานสนับสนุน	-	-	-	-
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-
14	นายอภิชาติ นิมจิรวัดณ์	รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายงานการตลาดและการขาย	-	-	-	-
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-

* คำนวณจำนวนหุ้นที่ราคาพาร์ 5 บาท

2.3 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งกรรมการชุดย่อย 3 ชุด ได้แก่ คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน และคณะกรรมการบริหาร เพื่อดำเนินการเฉพาะเรื่องและเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาหรือรับทราบ โดยมีกฎบัตรสำหรับคณะกรรมการชุดย่อยเพื่อกำหนดขอบเขตอำนาจ หน้าที่ และได้เปิดเผยกฎบัตรดังกล่าวไว้บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ

1. คณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้กำกับดูแลกระบวนการจัดทำรายงานทางการเงินของบริษัทฯให้ถูกต้องและเพียงพอ และกำกับดูแลให้บริษัทฯมีระบบควบคุมภายในที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ สอบทานรายงานการเงินให้ถูกต้องเพียงพอ สอบทานระบบควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในให้มีประสิทธิภาพ โดยพิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน เห็นชอบการแต่งตั้ง/โยกย้าย/เลิกจ้าง หัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน คัดเลือกและแต่งตั้ง/เลิกจ้างผู้สอบบัญชี พิจารณาความเป็นอิสระ พิจารณารายการเกี่ยวโยงหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งให้เป็นไปตามเกณฑ์จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบโดยเปิดเผยในรายงานประจำปี ลงนามโดยประธานคณะกรรมการตรวจสอบในปี 2564 คณะกรรมการตรวจสอบมีการประชุมตามวาระจำนวน 4 ครั้ง โดยมีสถิติการเข้าร่วมประชุมของกรรมการแต่ละท่าน แสดงไว้ในหัวข้อ “ตารางการประชุมคณะกรรมการบริษัทประจำปี 2564” และยังมีการประชุมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการอีกจำนวน 3 ครั้ง รายชื่อคณะกรรมการตรวจสอบ มีดังนี้

ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง
1. นายโชคชัย ตั้งพลสินธนา	ประธานกรรมการตรวจสอบ
2. นายพงษ์เทพ ผลอนันต์	กรรมการ
3. นายศรีภพ สารสาส	กรรมการ

เลขานุการ : นางสาวศรินทร์ จันทรมิภาพงศ์

* กรรมการทั้ง 3 ท่านเป็นผู้ที่มีความรู้และประสบการณ์ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินของบริษัทฯ

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

1. อำนาจ

คณะกรรมการตรวจสอบมีอำนาจในการดำเนินการต่างๆ ที่อยู่ภายใต้ขอบเขตความรับผิดชอบที่กำหนดไว้ในหัวข้อหน้าที่และความรับผิดชอบและมีอำนาจในการดำเนินการดังต่อไปนี้

- (1) มีอำนาจในการเชิญฝ่ายบริหารหรือเจ้าหน้าที่ของบริษัทมาร่วมประชุมชี้แจง ให้ความเห็น หรือจัดส่งเอกสารที่ร้องขอ ตามความจำเป็น
- (2) พิจารณาเสนอรายชื่อผู้สอบบัญชีพร้อมทั้งค่าตอบแทนแก่คณะกรรมการบริษัท เพื่อขอรับการแต่งตั้งจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น และประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้สอบบัญชี และงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานตรวจสอบบัญชี
- (3) พิจารณาตัดสินใจในกรณีที่ฝ่ายบริหารและผู้สอบบัญชีมีความเห็นไม่ตรงกันเกี่ยวกับรายงานทางการเงิน
- (4) พิจารณาการเปิดเผยข้อมูลของรายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ให้เป็นไปตามกฎหมายหรือระเบียบที่เกี่ยวข้อง
- (5) พิจารณารายงานจากผู้ตรวจสอบภายใน และหารือกับฝ่ายบริหารเกี่ยวกับนโยบายการประเมินและการบริหารความเสี่ยง
- (6) จัดหาที่ปรึกษาจากภายนอกหรือผู้เชี่ยวชาญทางวิชาชีพในการให้คำแนะนำ ปรึกษาหรือให้ความเห็นได้ตามที่คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาว่าเหมาะสม
- (7) ประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชีเพื่อประชุมหารือ โดยไม่มีฝ่ายบริหารจัดการร่วมด้วย

2. หน้าที่

คณะกรรมการตรวจสอบมีหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการของบริษัท ดังต่อไปนี้

- (1) สอบทานให้บริษัทมีการรายงานงบการเงินสำหรับงวดไตรมาส และงบการเงินประจำปี อย่างถูกต้องและเพียงพอ
- (2) สอบทานให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายใน (Internal control) และระบบตรวจสอบภายใน (Internal audit) ที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ และพิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้งโยกย้าย เลิกจ้างหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน หรือหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบงานตรวจสอบภายใน
- (3) สอบทานให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
- (4) พิจารณา คัดเลือก เสนอแต่งตั้งหรือเลิกจ้างบุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระเพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท และเสนอคำตอบแทนของบุคคลดังกล่าว รวมทั้งเข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายบริหารเข้าร่วมประชุมด้วยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
- (5) พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ให้เป็นไปตามกฎหมาย และข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท
- (6) จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบโดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท ซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลงนามโดยประธานกรรมการตรวจสอบและต้องประกอบด้วยข้อมูลอย่างน้อยดังต่อไปนี้
 - (ก) ความเห็นเกี่ยวกับความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นที่เชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินของบริษัท ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบควบคุมภายในของบริษัท
 - (ข) ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
 - (ค) ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี
 - (ง) ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
 - (จ) จำนวนการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และการเข้าร่วมการประชุมกรรมการตรวจสอบแต่ละท่าน
 - (ฉ) ความเห็นหรือข้อสังเกตโดยรวมที่คณะกรรมการตรวจสอบได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมายบัตร (charter)
 - (ช) รายการอื่นที่เห็นว่าผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไปควรทราบภายใต้ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท
- (7) ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการของบริษัทมอบหมายด้วยความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ

2. คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนเป็นผู้พิจารณาการกำหนดค่าตอบแทน และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น หากผู้ถือหุ้นได้พิจารณาแล้วว่ามีเหมาะสมโดยคำนึงถึงประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากคณะกรรมการ และอยู่ในระดับที่เทียบเคียงได้กับของอุตสาหกรรมเดียวกัน จะอนุมัติตามที่คณะกรรมการบริษัทเสนอ บริษัทฯมีนโยบายในการกำหนดค่าตอบแทนแก่กรรมการในระดับเดียวกับบริษัทอื่นๆในอุตสาหกรรมเดียวกัน เพื่อจูงใจและเหมาะสมกับความรู้ความสามารถและความรับผิดชอบต่อกรรมการ และมีการจัดทำรายงานของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน โดยเปิดเผยในรายงานประจำปีและลงนามโดยประธานคณะกรรมการสรรหา โดยค่าตอบแทนของคณะกรรมการสำหรับงวดปี 2564 แสดงไว้ในหัวข้อ “ค่าตอบแทนคณะกรรมการบริษัท” และมีการประชุมในปีนี้อันจำนวน 2 ครั้ง โดยมีสถิติการเข้าร่วมประชุมของกรรมการแต่ละท่าน แสดงไว้ในหัวข้อ “ตารางการประชุมคณะกรรมการบริษัท” รายชื่อคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน มีดังนี้

ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง
1. นายพงษ์เทพ ผลอนันต์	ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน
2. นายศิริพงษ์ อุณหพันธ์ุ	กรรมการ
3. นายศรัภ สาราสา	กรรมการ
4. นายกิตติศักดิ์ สฟโชคชัย	กรรมการ
5. นายสุรพร รักตประจิด	กรรมการ

เลขานุการ : นางสาวศินานางค์ อุณหพันธ์ุ

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

1. อำนาจ

- (1) พิจารณาให้ความเห็นชอบในการคัดสรร การประเมินผล รวมทั้งพิจารณาค่าตอบแทนของกรรมการผู้จัดการใหญ่
- (2) พิจารณาให้ความเห็นชอบในการเสนอชื่อผู้ที่มีความเหมาะสมให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาแต่งตั้งในกรณีตำแหน่งกรรมการว่างลง
- (3) พิจารณาให้ความเห็นชอบในการเสนอชื่อผู้ที่มีความเหมาะสมให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณา เพื่อแต่งตั้งเป็นกรรมการผู้จัดการใหญ่
- (4) พิจารณาให้ความเห็นชอบในการเสนอชื่อบุคคลอื่นใดที่คณะกรรมการบริษัทอาจมอบหมายให้ปฏิบัติงานใดๆ ให้กับบริษัท

2. หน้าที่

- (1) จัดทำหลักเกณฑ์ วิธีการคัดสรร การประเมินผล รวมทั้งพิจารณาค่าตอบแทนของกรรมการผู้จัดการใหญ่
- (2) สรรหาและเสนอชื่อผู้ที่มีความเหมาะสมให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาแต่งตั้งในกรณีตำแหน่งกรรมการว่างลงจากเหตุอื่นที่ไม่ใช่การพ้นตำแหน่งตามวาระ หรือการเพิ่มจำนวนกรรมการตามมติของคณะกรรมการบริษัท เพื่อเสนอต่อผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติ
- (3) สรรหาและเสนอชื่อผู้ที่มีความเหมาะสมให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาเพื่อเสนอต่อผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นในกรณีตำแหน่งกรรมการว่างลงเนื่องจากการพ้นตำแหน่งตามวาระ
- (4) สรรหาและเสนอชื่อผู้ที่มีความเหมาะสมให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณา เพื่อแต่งตั้งเป็นกรรมการผู้จัดการใหญ่ ที่ต้องพ้นสภาพจากการเป็นพนักงานบริษัทตามระเบียบข้อบังคับในการปฏิบัติงานที่มีผลบังคับใช้ในปัจจุบัน
- (5) สรรหาและเสนอชื่อบุคคลอื่นใดที่คณะกรรมการบริษัทอาจมอบหมายให้ปฏิบัติงานใดๆ ให้กับบริษัท

- (6) เสนอแนะแนวทาง และกำหนดค่าตอบแทนที่เหมาะสมของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย แล้วนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาเพื่อเสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติ
- (7) เสนอแนะแนวทางการจ่ายเงินโบนัสและการขึ้นเงินเดือนของผู้บริหารและพนักงานให้คณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ
- (8) จัดทำรายงานของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน โดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท ซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลงนามโดยประธานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน และมีความเห็นต่างๆ ตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ

3. คณะกรรมการบริหาร

รายชื่อคณะกรรมการบริหาร มีดังนี้

ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง
1. นายศิริพงษ์ อุ่นทรพันธุ์	ประธานคณะกรรมการบริหาร
2. นายสุรพร รัตประจิด	กรรมการ
3. นายโชติวัฒน์ ต้นธนสาร	กรรมการ
4. นางศศิเนตร พหลโยธิน	กรรมการ

เลขานุการ : นางสาวศรินทร์ จันทร์นิมาพงศ์

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริหาร

1. อำนาจ

- (1) พิจารณาให้ความเห็นชอบในการ แต่งตั้ง โยกย้าย หรือปลด ผู้บริหารบริษัท ที่ปฏิบัติหน้าที่ในทุกตำแหน่ง ยกเว้นกรรมการผู้จัดการใหญ่
- (2) พิจารณาเห็นชอบในโครงสร้างเงินเดือนและผลประโยชน์ตอบแทนอื่นๆ ของผู้บริหารและพนักงาน แล้วนำเสนอต่อคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทต่อไป
- (3) พิจารณาให้ความเห็นชอบในการปรับปรุงและเปลี่ยนแปลง โครงสร้างการบริหารงาน ระเบียบปฏิบัติ และขั้นตอนการทำงานของแต่ละสายงาน
- (4) พิจารณาอนุมัติการกู้ยืมเงินหรือให้กู้ยืมเงิน หรือการขอสินเชื่อใดๆ จากสถาบันการเงิน ตลอดจนการเข้าไปค้าประกัน หรือการชำระหรือจ่ายเงิน เพื่อธุรกรรมตามการค้าปกติของบริษัท โดยมีการกำหนดวงเงินสำหรับแต่ละรายการอย่างชัดเจน โดยวงเงินดังกล่าวให้เป็นไปตามระเบียบ และอำนาจอนุมัติ ซึ่งผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการบริษัทแล้ว อย่างไรก็ตาม วงเงินดังกล่าวอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสมโดยขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของคณะกรรมการบริษัท
- (5) พิจารณาทำสัญญาการค้าในวงเงินตามที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด
- (6) ศึกษาความเป็นไปได้ในการเข้าลงทุนในโครงการใหม่ๆ และมีอำนาจในการพิจารณาอนุมัติให้บริษัทเข้าลงทุนโดยตรงทั้งหมดหรือเข้าร่วมลงทุนกับนิติบุคคล คณะบุคคลอื่นๆ ในรูปแบบต่างๆ เพื่อดำเนินกิจการตามวัตถุประสงค์ในวงเงินไม่เกิน 20 ล้านบาทต่อโครงการแต่ไม่เกิน 100 ล้านบาทต่อปี รวมถึงการเข้าลงทุนในลักษณะอื่นๆ เช่น การเข้าถือหุ้น ตลอดจนจนถึงการทำนิติกรรมที่เกี่ยวข้องกับเรื่องดังกล่าวจนเสร็จการ โดยมีเงื่อนไขของการเข้าลงทุนโครงการใหม่ เช่น
 1. โครงการที่ลงทุนต้องเป็นธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจหลักหรือธุรกิจไอซีทีของ บมจ.แอดวานซ์อินโฟร์เมชั่นเทคโนโลยี
 2. โครงการที่ลงทุนต้องศึกษาความเป็นไปได้ของการดำเนินธุรกิจ โดยให้จัดทำ Feasibility Study ที่ชัดเจน

3. โครงการที่ลงทุนต้องลงทุนในลักษณะการร่วมทุน ไม่เป็นการให้เงินกู้หรือการให้ความช่วยเหลือทางการเงิน
4. โครงการที่ลงทุนต้องรายงานต่อคณะกรรมการบริษัททุกครั้งหลังจากมีการลงทุนในโครงการนั้นๆ
5. โครงการที่ลงทุนต้องไม่เป็นรายการที่เกี่ยวข้องหรือเกี่ยวโยงกันกับกรรมการหรือผู้บริหารของบริษัทฯ ตามกฎเกณฑ์ของและตลาดหลักทรัพย์ฯ หรือสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.)

* หากไม่เข้าเงื่อนไขข้างต้น ให้นำกลับมาให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาเพื่อขออนุมัติโครงการก่อนทุกครั้ง

2. หน้าที่

- (1) พิจารณากลับกรอง แผนธุรกิจ แผนงบประมาณใช้จ่ายประจำปี และแผนการลงทุนของบริษัท เพื่อนำเสนอขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัท
- (2) กำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัทให้เป็นไปตามแผนงานต่างๆ รวมทั้งการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎระเบียบข้อบังคับของบริษัท และกฎเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- (3) กำกับดูแลให้บริษัทมีระบบปฏิบัติการควบคุมภายในที่เหมาะสมรัดกุม และเป็นไปตามข้อเสนอนี้และหวังดีของคณะกรรมการตรวจสอบ
- (4) ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท
- (5) จัดทำรายงานผลการดำเนินงานของบริษัท และเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อทราบในทุกๆ ไตรมาส

ทั้งนี้ อำนาจในการดำเนินการดังกล่าวข้างต้น ไม่สามารถใช้กับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง มีส่วนได้ส่วนเสียหรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดกับบริษัท และไม่รวมถึงการดำเนินการเกี่ยวกับรายการที่เกี่ยวข้องกัน และรายการได้มาจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินที่สำคัญของบริษัทจดทะเบียน ตามกฎเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์และบริษัทจะต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎระเบียบ และข้อบังคับของตลาดหลักทรัพย์ที่เกี่ยวข้องกับเรื่องนั้นๆ นอกจากนี้ อำนาจดังกล่าวข้างต้นไม่รวมถึงเรื่องอื่นๆ ที่ข้อบังคับบริษัทกำหนดให้ต้องขออนุมัติจากมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น

2.4 ผู้บริหารและพนักงาน

คณะผู้บริหารประจำปี 2564

ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง
1. นายศิริพงษ์ อุ่นทรพันธุ์	กรรมการผู้จัดการใหญ่
2. นายสุรพร รักตประจิต	รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายงานบริการ
3. นายอัศวิน กังวลกิจ	รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายงานการเงิน
4. นายโชติวัต ดันธนสาร	รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายงานลูกค้าสัมพันธ์
5. นายอภิชัย นิมิจิวัฒน์	รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายงานการตลาดและการขาย
6. นายพร้อมพร เกตุทัต	รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายงานสนับสนุน
7. นางศศิเนตร พหลโยธิน	รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายงานบริหารทั่วไป

การจ่ายค่าตอบแทนผู้บริหารและพนักงาน

	คณะผู้บริหาร	พนักงาน	รูปแบบการจ่าย
เงินเดือน	✓	✓	เงินสดแก่พนักงานทุกคน
ผลประโยชน์	✓	✓	กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ประกันภัยและประกันชีวิต
เงินโบนัสตามผลงาน	✓	✓	เงินสดแก่พนักงานทุกคน

ค่าตอบแทนคณะผู้บริหารปี 2564

บริษัทฯ มีเกณฑ์ในการจ่ายค่าตอบแทนคณะผู้บริหาร โดยพิจารณาจากความรู้ ความสามารถและประสบการณ์ ตลอดจนเปรียบเทียบผลการดำเนินงานประจำปีและปีที่ผ่านมา รวมถึงได้พิจารณาเทียบกับบริษัทอื่นในอุตสาหกรรมเดียวกันและขนาดธุรกิจใกล้เคียงกัน ค่าตอบแทนคณะผู้บริหารประจำปี 2564 เท่ากับ 81.61 ล้านบาท ประกอบด้วย เงินเดือน โบนัสตามผลงานและผลประโยชน์อื่นๆ

บุคลากร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทฯมีพนักงานรวมทั้งสิ้น 591 คน แบ่งตามสายงานหลักได้ดังนี้

สายงานหลัก	จำนวนพนักงาน (คน) ณ 31 ธันวาคม 2564
1. สายงานการตลาดและการขาย	41
2. สายงานการเงิน	17
3. สายงานบริการ	427
4. สายงานบริหารทั่วไป	46
5. สายงานลูกค้าสัมพันธ์	2
6. สายงานสนับสนุน	48
7. สายงานสำนักงานกรรมการผู้จัดการใหญ่	10
รวม	591

หมายเหตุ: จำนวนพนักงานในตารางรวมจำนวนคณะผู้บริหารด้วย

ค่าตอบแทนพนักงานที่เป็นตัวเงิน

ในปี 2564 บริษัทฯได้พิจารณาตามนโยบายในการจ่ายผลตอบแทนพนักงานที่สอดคล้องกับผลการดำเนินงานของบริษัทฯทั้งในระยะสั้นและระยะยาว โดยมีการจ่ายค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินที่ให้แก่พนักงาน ได้แก่ เงินเดือน โบนัส เบี้ยเลี้ยง (ไม่รวมกรรมการและผู้บริหาร ตามนิยาม ก.ล.ต.) เป็นจำนวนเงิน 765.08 ล้านบาท

นโยบายการพัฒนาบุคลากรของบริษัท

นโยบายการบริหารจัดการงานพัฒนาบุคลากรของบริษัทฯ เน้นสร้างบุคลากรให้มีขีดความสามารถในการแข่งขันกับตลาดเพื่อรองรับการขยายตัวของธุรกิจในอนาคต ผ่านการวางโครงสร้างองค์กรและอัตรากำลังคนอย่างเหมาะสม มีการพัฒนาศักยภาพบุคลากรในทุกกระดับให้มีความพร้อมในการปฏิบัติงานเพื่อสร้างผลงานที่ดีและตอบโจทย์เป้าหมายทางธุรกิจ โดยการพัฒนาบุคลากรของบริษัทฯ แบ่งเป็น 3 ด้าน

1. **การพัฒนาองค์ความรู้ (Knowledge)** การพัฒนาบุคลากรของบริษัท มีนโยบายการพัฒนาบุคลากรให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของนวัตกรรมและเทคโนโลยี โดยมุ่งเน้นการรักษา รวมถึงการพัฒนาบุคลากรเดิมของบริษัทที่มีความสามารถให้ดำรงคงอยู่ พร้อมทั้งสรรหาบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญทางเทคโนโลยีใหม่ๆ เข้ามาช่วยในการทำงานของบริษัท เพื่อให้พัฒนาพนักงานให้เป็นทรัพยากรที่มีคุณค่า มีคุณภาพ และมีความพร้อมเป็นกำลังหลักในอนาคต ภายใต้แนวคิดที่ว่า “บุคลากร คือ รากฐานของธุรกิจ” โดยในปีที่ผ่านมาแนวโน้มด้านเทคโนโลยีมีหลายประเด็นที่ภาคธุรกิจที่ดูแลระบบเครือข่ายต้องเตรียมปรับตัวเพื่อให้บริหารจัดการง่ายขึ้น บริษัทจึงต้องมีการพัฒนาองค์ความรู้ (Knowledge) โดยในปีที่ผ่านมา มีการพัฒนาบุคลากร ในด้านเทคโนโลยีใหม่ๆ เช่น Internet of Things for Business, Python for Network, Cloud Technology, SDN Associate, Big Data Foundation

2. **การพัฒนาทักษะ (Skill)** การบริหารทรัพยากรมนุษย์ของภาคธุรกิจต่างๆ ควรต้องมีการพัฒนาบุคลากรตามเทคโนโลยีเช่นกัน เพื่อให้องค์กรสามารถเติบโตในบริบทใหม่ได้อย่างเข้มแข็งและมีประสิทธิภาพ การบริหารจัดการงานพัฒนาบุคลากรของบริษัทอย่างต่อเนื่อง โดยการต่อยอดการฝึกอบรมพัฒนาบุคลากรของบริษัท ให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วของเทคโนโลยีและการขยายตัวของธุรกิจ แผนการฝึกอบรมการพัฒนาบุคลากรของบริษัท เน้นทั้ง Technical Skill และ Soft Skill เพื่อให้บุคลากรในบริษัท มีกรอบความรู้ในการปฏิบัติงานเพื่อให้เกิดผลสำเร็จ ควบคู่กับทักษะความสามารถในการทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ นโยบายในการพัฒนาบุคลากรของบริษัท มุ่งเน้นเพื่อเป็นกลไกสำคัญในการขับเคลื่อน ตอบสนอง วิสัยทัศน์และกลยุทธ์การดำเนินธุรกิจของบริษัท ให้เป็นไปตามเป้าหมายที่บริษัทได้กำหนดไว้ โดยมีรูปแบบในการพัฒนาบุคลากรของบริษัท ดังนี้

- การพัฒนาบุคลากร **ด้าน Technical Skill** บริษัทได้มีการส่งเสริมให้พนักงานมีทักษะความรู้ ในทางเทคนิคเฉพาะเพื่อใช้ประกอบการปฏิบัติงาน ในแต่ละหลากหลายเทคโนโลยี ทั้ง Network, Systems, Software เพื่อให้บุคลากรมี Technical Skill ในรูปแบบของ Collaboration Technical Skill โดยจะเห็นได้จากการจัดหลักสูตรการฝึกอบรม การสนับสนุนพนักงานในสอบวัดระดับความรู้ความสามารถด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อให้ได้ประกาศนียบัตร อันจะเป็นการรับประกันคุณภาพของพนักงาน เพื่อให้เกิดความเชื่อมั่น และสร้างความมั่นใจให้กับลูกค้า ในปีที่ผ่านมา มีการพัฒนาบุคลากร ในด้านนี้ บริษัทมีความตั้งใจในการพัฒนาบุคลากรเพื่อให้มีความสามารถเฉพาะทางด้านอาชีพ (Occupational Competence) เพื่อให้เกิดการปฏิบัติงานเป็นไปตามมาตรฐานของบริษัท

- การพัฒนาบุคลากร **ด้าน Soft Skill** บริษัทเชื่อว่าสิ่งที่จะทำให้บริษัทประสบความสำเร็จนั้น ไม่ใช่แค่ความรู้ความสามารถที่หลากหลายทางเทคโนโลยีของบุคลากร เท่านั้น งานที่ออกมาจะมีประสิทธิภาพสูงและทำให้ลดปัญหาในการทำงานนั้น ส่วนหนึ่งในเรื่องความสัมพันธ์ของบุคลากรก็มีส่วนช่วยทำให้งานต่างๆ ประสบความสำเร็จและได้มาตรฐานตามที่บริษัทได้วางไว้ บริษัทจึงได้จัดให้บุคลากร ในแต่ละระดับมีการพัฒนา Soft Skills ในการทำงานเพราะเชื่อว่าเป็นทักษะความสามารถที่มีความสำคัญในการทำงานร่วมกับคนอื่น การบริหารจัดการคน การติดต่อกับบุคคลอื่น เช่น หัวหน้างาน ลูกน้อง เพื่อนร่วมงาน และลูกค้า เป็นต้น โดยจัดทำเป็นแผนฝึกอบรม และพัฒนา บุคลากรภายในประจำปี โดยการเชิญวิทยากรหรือผู้เชี่ยวชาญที่มีความรู้ความสามารถสูง และมีประสบการณ์โดยตรงในแต่ละสาขาของงาน มาบรรยายและให้ความรู้ ในปี 2563 มีการอบรม เช่น

1). หลักสูตร Developing Growth Mindset Step-by-Step (กรอบคิดแบบเติบโตพัฒนาได้ ฉบับจับมือสร้าง) รูปแบบออนไลน์ เป็นหลักสูตรเพื่อสร้างความรู้และเข้าใจความหมายและประโยชน์ของกรอบคิดแบบพัฒนาได้ (Growth Mindset) และมีแรงจูงใจที่จะนำ Growth Mindset ไปใช้ได้ในทุกๆวัน

2). หลักสูตร The Effective Collaboration ทำงานเป็นทีมอย่างไรให้เวิร์ค รูปแบบออนไลน์ เป็นการพัฒนาบุคลากรของบริษัท เพื่อเข้าใจความหมายและเห็นความสำคัญของการทำงานเป็นทีมที่ส่งผลของตนเองและองค์กร เป็นการสร้างทักษะการทำงานเป็นทีมที่มีประสิทธิภาพ

3). หลักสูตร People Skills Development รูปแบบออนไลน์ เพื่อเป็นการบริหารเวลากับบทบาทของหัวหน้างานและเทคนิคการสร้างแรงจูงใจในการทำงานให้กับทีมงานในการทำงานอย่างราบรื่น

- การพัฒนาความสามารถ (Ability) บริษัทมีการพัฒนาบุคลากร โดยการพัฒนาขีดความสามารถ ความรู้ความสามารถตรงกับงาน มีความตั้งใจในการพัฒนาบุคลากรเพื่อให้มีความสามารถเฉพาะทางในด้านอาชีพ (Occupational Competence) เพื่อให้เกิดการปฏิบัติงานเป็นไปตามมาตรฐานของบริษัท เช่น การส่งเสริมให้พนักงานมีการวัดความรู้ ความสามารถของพนักงานโดยการส่งเสริมให้พนักงานมีการสอบ Certificate ในด้านต่าง ๆ เพื่อต่อยอดองค์ความรู้ และเป็นการสร้างเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ (Career Path) ได้อย่างเป็นรูปธรรม

2.5 ข้อมูลสำคัญอื่นๆ

เลขานุการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทได้มีมติแต่งตั้งนางสาวศรินทร์ จันทร์นิภาพงศ์ เป็นเลขานุการบริษัท โดยเลขานุการบริษัทที่คณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งขึ้นเป็นผู้ที่เห็นว่ามีคุณสมบัติเหมาะสม มีความรู้ความสามารถในการบริหารงานเลขานุการบริษัท และดำรงตำแหน่งเป็น ผู้จัดการ ฝ่ายเลขานุการบริษัท

นอกจากนี้ บริษัทได้ส่งเสริมให้เลขานุการบริษัทได้รับการฝึกอบรมและพัฒนาความรู้อย่างต่อเนื่องและมีการเปิดประวัติและประสบการณ์ของเลขานุการบริษัทไว้ในรายงานประจำปี

บทบาทหน้าที่ของเลขานุการบริษัท

1. อำนวยความสะดวกสำหรับกิจกรรมต่างๆ ของคณะกรรมการบริษัท
2. กำหนดตารางเวลาการประชุมคณะกรรมการบริษัท และกรรมการชุดย่อย รวมถึงทำหน้าที่ในการดำเนินการจัดประชุมคณะกรรมการบริษัท และการประชุมผู้ถือหุ้น
3. ติดตามและประสานงานกับผู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้เกิดการปฏิบัติตามมติของคณะกรรมการบริษัท และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น พร้อมกับรายงานผลการดำเนินงานดังกล่าวอย่างใกล้ชิด
4. ให้คำแนะนำเบื้องต้นด้านกฎหมาย และกฎเกณฑ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง และข้อพึงปฏิบัติด้านการกำกับดูแลในการดำเนินกิจกรรมของคณะกรรมการบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมาย
5. ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่กำกับดูแล เช่น สำนักงาน ก.ล.ต. ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ในเรื่องการเปิดเผยข้อมูล การรายงานสารสนเทศต่อหน่วยงานที่กำกับดูแลและสาธารณชนให้ถูกต้องครบถ้วนตามกฎหมาย
6. จัดทำและรักษาเอกสารสำคัญดังนี้
 - ทะเบียนกรรมการบริษัท
 - หนังสือนัดประชุมคณะกรรมการบริษัท
 - รายงานการประชุมคณะกรรมการบริษัท
 - รายงานประจำปี
 - หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น และรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น
7. จัดให้มีการปฐมนิเทศ ให้คำแนะนำกรณีมีกรรมการเข้าดำรงตำแหน่งใหม่ (Board of Director's Orientation)
8. ติดต่อสื่อสารกับผู้ถือหุ้นและดูแลผู้ถือหุ้นอย่างเหมาะสมให้ได้รับทราบสิทธิต่างๆของผู้ถือหุ้นและข่าวสารของบริษัทฯ
9. ดำเนินการอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนกำหนด
10. หน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากบริษัทฯ

ค่าตอบแทนผู้สอบบัญชี

ในปี 2564 บริษัทฯ จ่ายค่าตอบแทนผู้สอบบัญชี ดังต่อไปนี้

- ค่าตรวจสอบงบประจำปีและค่าสอบทานรายได้ไตรมาสของบริษัทฯจำนวน 1.68 ล้านบาท
- ค่าตอบแทนอื่นๆ ของบริษัทฯ ให้สำนักงานสอบบัญชี ได้แก่ – ไม่มี –
- ตารางค่าสอบบัญชีย้อนหลัง 3 ปี ของบริษัท มีดังนี้

(หน่วย: บาท)

หัวข้อ	ปี 2564	ปี 2563	ปี 2562
ค่าสอบบัญชีของ บมจ.แฉ็ดวานิชอินฟอริเมชั่นเทคโนโลยี	1,680,000	1,680,000	1,600,000
- ค่าตรวจสอบงบประจำปี	900,000	900,000	880,000
- ค่าสอบทานรายได้ไตรมาส	780,000	780,000	720,000

3. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ

การสรรหาและแต่งตั้งกรรมการและผู้บริหารระดับสูง

1. กรรมการอิสระ

ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง
1. นายพงษ์เทพ ผลอนันต์	กรรมการอิสระ
2. นายโชคชัย ตั้งพูลสินธนา	กรรมการอิสระ
3. นายศรียุทธ สารสาส	กรรมการอิสระ
4. นายธนารักษ์ พงษ์เกษตรรา	กรรมการอิสระ

นิยามของกรรมการอิสระ

กรรมการอิสระ คือกรรมการที่ไม่ได้บริหารจัดการบริษัทหรือบริษัทย่อยของบริษัท มีความอิสระจากคณะผู้บริหารและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ และไม่มีธุรกิจกับบริษัท ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อผลประโยชน์ของบริษัท และ/หรือผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้น โดยกรรมการอิสระแต่ละคนต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์ ดังต่อไปนี้

1. ถือหุ้นไม่เกินร้อยละหนึ่งของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ที่มีอำนาจควบคุมของบริษัท ทั้งนี้ ให้นับรวมการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการอิสระรายนั้นๆ ด้วย

2. ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้เงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือของผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ทั้งนี้ ลักษณะต้องห้ามดังกล่าว ไม่รวมถึงกรณีที่กรรมการอิสระเคยเป็นข้าราชการ หรือที่ปรึกษาของส่วนราชการซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท

3. ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต หรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมาย ในลักษณะที่เป็น บิดา มารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตรรวมทั้งคู่สมรสของบุตร ของผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นผู้บริหารหรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท หรือบริษัทย่อย

4. ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้อิทธิพลอย่างอิสระของตนรวมทั้งไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัยหรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี

5. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทสังกัดอยู่ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี

6. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใด ๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมายหรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่า 2 ล้านบาทต่อปีจากบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทและไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้นด้วย เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี

7. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัท ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่

8. ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทหรือบริษัทย่อย หรือไม่เป็นหุ้นส่วนที่มีนัยในห้างหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่รับเงินเดือนประจำ หรือถือหุ้นเกินร้อยละหนึ่งของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทอื่น ซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทหรือบริษัทย่อย

9. ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นทางการดำเนินการดำเนินงานของบริษัท

บริษัท ได้กำหนดนโยบายกรรมการอิสระเท่ากับข้อกำหนดขั้นต่ำของ ก.ล.ต. หรือตลาดหลักทรัพย์ฯ ในเรื่องการถือหุ้นของบริษัท คือ กรรมการอิสระของบริษัทต้องถือหุ้นในบริษัทไม่เกินร้อยละหนึ่งของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมด

2. การสรรหากรรมการและผู้บริหารระดับสูง

2.1 แนวทางในการสรรหาและคุณสมบัติของกรรมการ

การสรรหาและแต่งตั้งกรรมการ

การสรรหาบุคคลเพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการและผู้บริหารระดับสูงจะพิจารณาจากปัจจัยหลายประการ เช่น ความรู้ ความสามารถและประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ สำหรับการพิจารณาสรรหาผู้บริหารนั้น คณะกรรมการบริหารจะเป็นผู้พิจารณาผู้ที่มีความรู้ความสามารถ และประสบการณ์

สำหรับการคัดเลือกกรรมการนั้น คณะกรรมการบริษัทตระหนักดีถึงประโยชน์ความหลากหลายของคณะกรรมการบริษัท มุ่งเน้นความโปร่งใสในการสรรหาและคัดเลือกบุคคลที่เข้ามาดำรงตำแหน่งกรรมการซึ่งความหลากหลายนั้นไม่ได้จำกัดเฉพาะเพศเท่านั้นแต่ยังรวมถึงอายุ การศึกษา ประสบการณ์ในวิชาชีพ ทักษะและความรู้ต่างๆ โดยบริษัทฯ มีคณะกรรมการสรรหาฯ ช่วยพิจารณาถึงคุณสมบัติและความเหมาะสมที่คำนึงถึงผลประโยชน์ของความหลากหลายของผู้สมัครหรือกรรมการที่ครบกำหนดออกตามวาระหรือลาออก อีกทั้งยังพิจารณาถึงทักษะที่จำเป็นที่บริษัทฯ ยังขาดอยู่ในคณะกรรมการเพื่อให้สอดคล้องกับกลยุทธ์การดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และเสนอความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อขอความเห็นชอบ จากนั้นจะนำเสนอรายชื่อกรรมการดังกล่าวต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นผู้เลือกตั้งกรรมการต่อไป

คุณสมบัติของกรรมการ

บุคคลที่จะดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท เป็นผู้ซึ่งมีความรู้ ความสามารถและมีความพร้อมในการทำงานในหน้าที่ของตนเองและมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

1. มีคุณสมบัติและไม่มีความต้องห้ามตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด รวมทั้งต้องไม่มีลักษณะที่แสดงถึงการขาดความเหมาะสมที่จะได้รับความไว้วางใจให้บริหารจัดการบริษัท จากผู้ถือหุ้น ตามที่คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ประกาศกำหนด

2. มีความรู้ ทักษะ หรือประสบการณ์ในอุตสาหกรรมทางด้านไอที หรือด้านการเงินการบัญชี การบริหาร หรืออื่นๆ ที่คณะกรรมการเห็นสมควร

3. สามารถอุทิศตนให้ได้อย่างเต็มที่ โดยเฉพาะในการตัดสินใจที่สำคัญๆ และในการทำหน้าที่เพื่อผลประโยชน์ของบริษัท และเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการและประชุมผู้ถือหุ้นได้ทุกครั้ง ยกเว้นกรณีจำเป็นหรือมีเหตุสุดวิสัย

4. เป็นผู้ที่มีคุณธรรม จริยธรรม และคุณสมบัติอื่นใดที่อาจจะมีกำหนดเพิ่มเติมตามกฎหมายหรือตามความเหมาะสมของคณะกรรมการ

2.2 หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกบุคคลที่แต่งตั้งเป็นกรรมการ

หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกบุคคลที่แต่งตั้งเป็นกรรมการของบริษัทนั้น ได้กำหนดให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นผู้เลือกตั้งกรรมการ โดยใช้เสียงข้างมากตามหลักเกณฑ์และวิธีการดังต่อไปนี้

1. ผู้ถือหุ้นแต่ละคนจะมีคะแนนเสียงเท่ากับ 1 หุ้นต่อ 1 เสียง

2. ผู้ถือหุ้นแต่ละคนจะใช้คะแนนที่ตนมีอยู่ตาม (1) เพื่อเลือกตั้งบุคคลคนเดียวหรือหลายคนเป็นกรรมการก็ได้ แต่จะแบ่งคะแนนเสียงให้กรรมการคนใดมากหรือน้อยกว่ากรรมการคนอื่นๆ ไม่ได้

3. บุคคลซึ่งได้รับคะแนนเสียงสูงสุดตามลำดับจะได้รับเลือกตั้งให้เป็นกรรมการเท่ากับจำนวนกรรมการที่จะพึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ในกรณีที่บุคคลซึ่งได้รับคัดเลือกตั้งในลำดับถัดลงมา มีคะแนนเสียงเท่ากันเกินจำนวนที่จะพึงมีหรือพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ให้ผู้เป็นประธานเป็นผู้ออกเสียงชี้ขาด

2.3 การสรรหาผู้บริหารระดับสูงและแผนสืบทอด

คณะกรรมการบริษัทตระหนักดีว่าคุณภาพขององค์กรจะสะท้อนออกมาจาก พนักงานผู้ปฏิบัติงาน ความเจริญเติบโตที่ยั่งยืนของบริษัท ขึ้นอยู่กับการสร้างบุคลากรที่มีความสามารถเพื่อส่งต่อภารกิจ และสืบทอดเจตนารมณ์ของผู้ก่อตั้ง รวมถึงวัฒนธรรมที่ดีงามขององค์กรต่อไปจากรุ่นสู่รุ่น จึงได้มอบนโยบายให้ฝ่ายบริหารให้ความสำคัญกับการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล อย่างมีประสิทธิภาพ มีทิศทาง เพื่อบรรลุเป้าหมายตามวิสัยทัศน์ พันธกิจ และค่านิยมองค์กร

บริษัทมีการคัดเลือกบุคคลที่จะเข้ามารับผิดชอบในตำแหน่งงานบริหารที่สำคัญทุกระดับให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและโปร่งใส เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทได้ผู้บริหารที่มีความเป็นมืออาชีพ มีความเป็นกลางไม่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการเมือง มีความเข้าใจในวัฒนธรรมองค์กร และมีจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจของบริษัทเป็นอย่างดี ทั้งนี้ บริษัทมีการกำหนดแผนสืบทอดงานดังนี้

(1) ประธานคณะกรรมการบริหาร/กรรมการผู้จัดการใหญ่

เมื่อตำแหน่งผู้บริหารระดับประธานคณะกรรมการบริหาร/กรรมการผู้จัดการใหญ่ว่างลง หรือ ผู้ที่อยู่ในตำแหน่งไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งได้ บริษัทฯจะมีระบบให้ผู้บริหารในระดับใกล้เคียง หรือระดับรองเป็นผู้รักษาการในตำแหน่ง จนกว่าจะมีการสรรหาและคัดเลือกบุคคลที่มีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์ที่บริษัทฯกำหนด และต้องเป็นผู้มีวิสัยทัศน์ ความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ ความเหมาะสมกับวัฒนธรรมองค์กร โดยการพิจารณาของคณะกรรมการสรรหาทั้งคณะ

(2) ผู้จัดการฝ่าย

เมื่อตำแหน่งระดับผู้บริหารตั้งแต่ผู้จัดการฝ่ายขึ้นไปว่างลง หรือผู้ที่อยู่ในตำแหน่งไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งได้ บริษัทฯมีการวางแผนการสืบทอดตำแหน่งดังนี้

1. วิเคราะห์สถานการณ์การประกอบธุรกิจของบริษัทฯ ด้านกลยุทธ์ นโยบาย แผนลงทุน แผนการขยายตัว
2. ประเมินความพร้อมของกำลังคนให้สอดคล้องกับกลยุทธ์ของบริษัทฯทั้งในระยะสั้นและระยะยาว
3. กำหนดแผนการสร้างความพร้อมของกำลังคน โดยพัฒนาพนักงานหรือสรรหาเพื่อเตรียมทดแทนคนที่ลาออก
4. สร้างแผนสรรหาพนักงานและพัฒนาฝึกอบรมไว้ล่วงหน้าก่อนพนักงานจะเกษียณหรือลาออกก่อนเวลา
5. กำหนดความสามารถ ซึ่งหมายถึง ความรู้ ทักษะ บุคลิกภาพ และทัศนคติที่พึงปรารถนาของพนักงานในตำแหน่งนั้นๆ และจัดทำแผนพัฒนาเป็นรายบุคคล
6. คัดเลือก ประเมินผลงาน และประเมินศักยภาพของพนักงานเพื่อพิจารณาความเหมาะสม
7. ให้เครื่องมือ KPI ในการทดสอบและประเมินบุคลากร เพื่อวิเคราะห์ศักยภาพของพนักงาน

การกำกับดูแลและการดำเนินงานของกิจการร่วมค้า

ในปี 2564 บริษัทฯมีกิจการร่วมค้าจำนวน 3 แห่ง ได้แก่ บริษัท ลีอกซ์เลย์ แอนด์ เอไอที โฮลดิ้ง จำกัด บริษัท เจเนซิส ดาต้า เซ็นเตอร์ จำกัด และ Campana Group Pte. Ltd. โดยบริษัทฯได้ส่งผู้บริหารระดับสูงไปเป็นตัวแทนในการทำหน้าที่กำกับดูแลเพื่อให้สามารถควบคุมและจัดการและรับผิดชอบการดำเนินงานของบริษัทร่วมเพื่อดูแลรักษาผลประโยชน์ในเงินลงทุนของบริษัท ดังนี้

	กิจการร่วมค้า		บริษัทร่วมของกิจการร่วมค้า
	บจ. ลีอกซ์เลย์ แอนด์เอไอที โฮลดิ้ง (LAH)	บจ. เจเนซิส ดาต้า เซ็นเตอร์ (GENESIS)	Campana Group Pte. Ltd. (CAMPANA)
1. นายศิริพงษ์ อุ่นทรพันธุ์	กรรมการ	-	-
2. นายสุรพร รักตประจิด	-	-	กรรมการ
3. นายอัศวิน กังวลกิจ	กรรมการ	-	-
4. นางศศิเนตร พหลโยธิน	-	กรรมการ	-
5. นายอภิชัย นิมจิรวัดณ์	-	กรรมการ	-

การพัฒนาความรู้กรรมการ

คณะกรรมการมีนโยบายในการส่งเสริมและอำนวยความสะดวกให้มีการฝึกอบรมและการให้ความรู้แก่กรรมการ เพื่อให้มีการปรับปรุงและการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง ทั้งหลักสูตรการอบรมภายในและภายนอกบริษัท โดยกรรมการทุกท่านต้องได้รับการฝึกอบรม เพื่อให้เข้าใจการปฏิบัติหน้าที่ในฐานะกรรมการ คณะกรรมการให้ความสำคัญในการเข้าร่วมอบรมหรือสัมมนาในหลักสูตรต่างๆ หรือพัฒนาความรู้ความสามารถ โดยกรรมการได้ผ่านการอบรมหลักสูตรกับสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) ได้แก่ หลักสูตร Director Certificate Program (DCP) หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) หลักสูตร Advanced Audit Committee Program (AACP) หลักสูตร Monitoring the Quality of Financial Reporting (MFR)

การเข้ารับพัฒนาและฝึกอบรมของกรรมการบริษัทในปี 2564

รายชื่อกรรมการ	รายละเอียด
คุณโชคชัย ตั้งพูลสินธนา	อบรมเรื่อง “ความสำคัญของกรรมการตรวจสอบต่อตลาดทุนและบทบาทหน้าที่ของกรรมการตรวจสอบในการกำกับดูแลกิจการที่ดี” โดยสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

การประเมินผลกรรมการ

1. การประเมินกรรมการ

บริษัทฯได้จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อเป็นการประเมินประสิทธิภาพในการดำเนินงานของคณะกรรมการตามแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดี อีกทั้งช่วยให้คณะกรรมการได้มีการพิจารณาทบทวนผลงาน ประเด็นและอุปสรรคในระหว่างปีที่ผ่านมา พร้อมกับนำผลประเมินไปใช้ประโยชน์เพื่อการปรับปรุงการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ โดยมีเกณฑ์ในการประเมินคณะกรรมการทั้งคณะและรายบุคคล ครอบคลุม 6 หัวข้อ ประกอบด้วย โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ, บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ, การประชุมคณะกรรมการ, การทำหน้าที่ของกรรมการ, ความสัมพันธ์กับฝ่ายจัดการ และการพัฒนาตนเองของกรรมการและการพัฒนาผู้บริหาร

โดยในปี 2564 ที่ประชุมคณะกรรมการครั้งที่ 4/2564 เมื่อวันที่ 9 พฤศจิกายน 2564 เลขานุการบริษัทได้จัดส่งแบบประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการให้แก่กรรมการ ประกอบด้วย แบบประเมินคณะกรรมการบริษัท แบบประเมินคณะกรรมการตรวจสอบ และ แบบประเมินคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน เพื่อประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการทั้งคณะและประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการรายบุคคล ซึ่งผลประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการและกรรมการชุดย่อยนั้นสรุปได้ ดังนี้

คณะกรรมาการ/คณะกรรมาการชุดย่อย	ประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมาการกับคณะ (ร้อยละ)	ประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมาการรายบุคคล (ร้อยละ)
คณะกรรมการบริษัท	92	85
คณะกรรมการตรวจสอบ	90	88
คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	90	88

2. การประเมินการปฏิบัติงานของประธานคณะกรรมการบริหารและกรรมการผู้จัดการใหญ่

บริษัทฯ จัดทำการประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานคณะกรรมการบริหารและกรรมการผู้จัดการใหญ่ ทุกสิ้นปี โดยคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน เป็นผู้ประเมินและนำเสนอคณะกรรมการบริษัท เพื่อขอความเห็นชอบ ทั้งนี้ สรุปผลการประเมินการปฏิบัติงานของประธานคณะกรรมการบริหารและกรรมการผู้จัดการใหญ่ถือเป็นข้อมูลลับเฉพาะบุคคล ไม่สามารถเปิดเผยได้ การปฏิบัติงานของประธานคณะกรรมการบริหารและกรรมการผู้จัดการใหญ่ มีเกณฑ์การประเมินเป็น 3 ส่วน ดังนี้ การประเมินผลจากตัวชี้วัดจากผลการดำเนินงาน, การประเมินด้านความเป็นผู้นำ, การประเมินด้านการบริหารงบประมาณและโครงการต่างๆ ผลการประเมินดังกล่าวจะถูกนำไปพิจารณากำหนดอัตราการปรับขึ้นเงินเดือนของประธานคณะกรรมการบริหารและกรรมการผู้จัดการใหญ่ และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณานุมัติต่อไป

หน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์

บริษัทฯ ได้ตั้งแผนกนักลงทุนสัมพันธ์ (Investor Relations) เพื่อดูแลและเป็นสื่อกลางสำคัญในการเผยแพร่ข้อมูลและตอบคำถาม รวมถึงการรับฟังและแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกับผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน นักวิเคราะห์หลักทรัพย์ นักลงทุนสถาบัน และสถาบันต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งจัดทำ IR Webpage สำหรับการเปิดเผยข้อมูลต่างๆ ที่สำคัญให้แก่นักลงทุนได้รับทราบ ทั้งนี้ สามารถติดต่อเพื่อสอบถามข้อมูลของบริษัทฯ ได้ 3 ช่องทาง ได้แก่

1. โทรศัพท์: 0-2275-9400
2. เว็บไซต์: <http://investor-th.ait.co.th/>
3. อีเมล: ir@ait.co.th

กิจกรรมนักลงทุนสัมพันธ์

ในปี 2564 บริษัทฯ ได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน นักวิเคราะห์หลักทรัพย์ นักลงทุนสถาบัน เข้าถึงข้อมูลผลการดำเนินงาน แนวทางการเติบโตของธุรกิจ รวมถึงเหตุการณ์สำคัญต่างๆ ที่เกิดขึ้นในรอบปี พร้อมด้วยการตอบข้อซักถาม โดยในปีที่ผ่านมาได้มีการดำเนินกิจกรรมโดยเน้นการจัดงานในรูปแบบออนไลน์ ดังต่อไปนี้

1. กิจกรรมบริษัทจดทะเบียนพบนักลงทุน (Opportunity Day) ผ่านระบบ Steaming จำนวน 3 ครั้ง ซึ่งจัดโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
2. กิจกรรมการประชุมนักวิเคราะห์หลักทรัพย์เพื่อให้ข้อมูลผลการดำเนินงานของบริษัทฯ (Analyst Meeting) จำนวน 4 ครั้ง ซึ่งบริษัทฯ จัดขึ้นรายไตรมาส
3. กิจกรรม Roadshow: BLS Digital Transformation Day จำนวน 1 ครั้ง ซึ่งจัดโดย บริษัทหลักทรัพย์ บัวหลวง จำกัด (มหาชน)
4. จดหมายข่าวแจ้งผลการดำเนินงานรายไตรมาส (Earning Release) ของบริษัทฯ จำนวน 4 ครั้ง

การปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีในเรื่องอื่นๆ

คณะกรรมการบริษัทรับทราบหลักปฏิบัติตาม CG Code และได้ตระหนักถึงบทบาทหน้าที่ในฐานะผู้นำในการสร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืนและได้ประเมินการปฏิบัติตาม CG Code ในภาพรวมแล้ว โดยได้ประเมินการนำไปปรับใช้อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง และสำหรับในปี 2564 ได้มีการพิจารณาและทบทวนเรื่องดังกล่าวและบันทึกไว้ในรายงานการประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 5/2564 ไว้เรียบร้อยแล้ว โดยบริษัทฯ ได้มีการทบทวนแนวทางปฏิบัติให้สอดคล้องตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างสม่ำเสมอ สำหรับปี 2564 บริษัทฯ ได้ปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ยกเว้นเรื่องดังต่อไปนี้

1. การดำรงตำแหน่งของกรรมการอิสระควรดำรงตำแหน่งไม่เกิน 9 ปี บริษัทฯ มีกรรมการอิสระที่มีวาระการดำรงตำแหน่งเกิน 9 ปี จำนวน 4 ท่าน คือ นายโชคชัย ตั่งพูลสินธนา นายพงษ์เทพ ผลอนันต์ นายศรีภพ สารสาส และนายธนารักษ์ พงษ์เกษตรรา แต่เนื่องจากกรรมการอิสระทั้ง 4 ท่านนี้ เป็นผู้ที่มีความรู้ ความสามารถและมีความเข้าใจในธุรกิจของบริษัทฯ อย่างดี และในปี 2564 นี้ กรรมการอิสระทั้ง 4 ท่านดังกล่าวได้ให้คำปรึกษาที่เป็นประโยชน์แก่บริษัทฯ เป็นอย่างมาก อีกทั้งประสบการณ์ของกรรมการที่ดำรงตำแหน่งเป็นเวลานานนี้ยังช่วยให้กรรมการมีความเข้าใจในธุรกิจของบริษัทฯ ได้ดียิ่งขึ้น สำหรับรายละเอียดการดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระของบริษัทฯ เป็นดังนี้

ชื่อ - นามสกุล	วันที่เข้ารับตำแหน่งกรรมการอิสระ	จำนวนปี: ตั้งแต่วันที่เข้ารับตำแหน่งจนถึงปัจจุบัน
นายธนารักษ์ พงษ์เกษตรรา	5 เมษายน 2555	9 ปี 8 เดือน
นายโชคชัย ตั่งพูลสินธนา	15 กุมภาพันธ์ 2546	18 ปี 10 เดือน
นายพงษ์เทพ ผลอนันต์	15 กุมภาพันธ์ 2546	18 ปี 10 เดือน
นายศรีภพ สารสาส	15 กุมภาพันธ์ 2546	18 ปี 10 เดือน

2. คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนควรเป็นกรรมการอิสระทั้งหมด ปัจจุบันบริษัทฯ มีจำนวนคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนจำนวน 5 ท่าน ประกอบด้วยกรรมการอิสระ 2 ท่าน กรรมการบริหาร 2 ท่าน และกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร 1 ท่าน โดยมีกรรมการอิสระคือ นายพงษ์เทพ ผลอนันต์ ดำรงตำแหน่งเป็นประธานสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน และจากการทำงานที่ผ่านมาถือเป็นองค์คณะที่ยึดหลักเกณฑ์ในการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนที่สอดคล้องและเปรียบเทียบกับอุตสาหกรรมเดียวกันเสมอ รวมถึงเป็นองค์คณะที่ถือว่ามี การถ่วงดุลอำนาจในองค์คณะและมีความเข้าใจถ่องแท้ในลักษณะธุรกิจของบริษัท

3. ประธานกรรมการควรเป็นกรรมการอิสระและประธานกรรมการบริษัทไม่ควรเป็นบุคคลเดียวกับกรรมการผู้จัดการใหญ่ ปัจจุบันประธานกรรมการบริษัทไม่เป็นบุคคลเดียวกับกรรมการผู้จัดการใหญ่ ซึ่งบริษัทฯ ได้แบ่งแยกหน้าที่ความรับผิดชอบอย่างชัดเจน เพื่อให้มีการถ่วงดุลและมีความโปร่งใสตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัท แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชันเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) ประกอบด้วยกรรมการอิสระจำนวน 3 ท่าน คือ นายโชคชัย ตั้งพูลสินธนา เป็นประธานกรรมการตรวจสอบ นายพงษ์เทพ ผลอนันต์ และนายศรีภพ สารสาส เป็นกรรมการตรวจสอบ ซึ่งเป็นผู้ทรงคุณวุฒิด้านการเงิน การบัญชี และการบริหารจัดการ และมีคุณสมบัติครบถ้วนตามประกาศของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย(ก.ล.ต.) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนด

ในปี 2564 คณะกรรมการตรวจสอบได้มีการประชุมรวมทั้งสิ้นจำนวน 7 ครั้ง โดยแบ่งเป็นการประชุมที่ไม่มีตัวแทนฝ่ายบริหารเข้าร่วมด้วยจำนวน 3 ครั้ง และการประชุมที่มีฝ่ายบริหารร่วมด้วยจำนวนอีก 4 ครั้ง กรรมการตรวจสอบแต่ละท่านเข้าร่วมประชุมครบทุกครั้ง ซึ่งในการประชุมแต่ละครั้งเป็นการประชุมร่วมกับ ผู้สอบบัญชี ผู้ตรวจสอบภายใน และผู้บริหาร เพื่อปรึกษาประเด็นสำคัญต่างๆ รับทราบผลการปฏิบัติงาน ข้อสังเกตที่ตรวจพบ ปัญหาและอุปสรรคระหว่างปฏิบัติงาน ตลอดจนสอบถามความคืบหน้าในการปฏิบัติตามข้อเสนอแนะของผู้สอบบัญชี ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบได้รายงานและแสดงความคิดเห็นรวมถึงให้ข้อเสนอแนะต่อคณะกรรมการบริษัทอย่างเป็นอิสระ โดยสามารถสรุปได้ดังนี้

1. สอบทานงบการเงินรายไตรมาส และงบการเงินประจำปี ก่อนนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบถาม และรับฟังคำชี้แจงจากฝ่ายบริหาร และผู้สอบบัญชีในเรื่องความถูกต้องครบถ้วนของงบการเงิน และความเพียงพอในการเปิดเผยข้อมูล เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงานรายการปรับปรุงบัญชีที่มีผลกระทบต่องบการเงินที่มีสาระสำคัญ เพื่อให้มั่นใจว่าการจัดทำงบการเงินเป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมายและมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ระบบบัญชีและงบการเงินมีความถูกต้องเชื่อถือได้ รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินอย่างเพียงพอและทันเวลา เพื่อเป็นประโยชน์แก่นักลงทุนหรือผู้ใช้งบการเงิน
2. สอบทานระบบการควบคุมภายใน คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานประสิทธิผลและความเพียงพอของระบบควบคุมภายในโดยพิจารณาจากรายงานผลการตรวจสอบภายในปี 2564 ทั้งหมด 4 ครั้ง ดังนี้
 - ครั้งที่ 1 เรื่องระบบควบคุมการบริหารสินค้าคงเหลือ การติดตามผลการตรวจสอบครั้งก่อน ซึ่งผลการตรวจสอบปรากฏว่ามีบางประเด็นที่บริษัทไม่ได้ระบุไว้ในคู่มือการทำงานแต่โดยภาพรวมไม่พบข้อบกพร่องที่มีสาระสำคัญ
 - ครั้งที่ 2 เรื่องระบบควบคุมเงินทรองจ่าย ระบบควบคุมการบริหารงบประมาณ ซึ่งผลการตรวจสอบปรากฏว่าบริษัทควรปรับปรุงระบบ workflow ให้สอดคล้องกับระเบียบบริษัทและแนวปฏิบัติในบริษัท อย่างไรก็ตามโดยภาพรวมไม่พบข้อบกพร่องที่มีสาระสำคัญ
 - ครั้งที่ 3 เรื่องระบบควบคุมค่าใช้จ่ายก่อนการขายและหลังการขาย ระบบการรับรู้และบันทึกต้นทุนขาย ซึ่งผลการตรวจสอบปรากฏว่าบริษัทควรพิจารณาหรือพัฒนาระบบโปรแกรมโดยเฉพาะสำหรับใช้ในการดึงข้อมูลและคำนวณต้นทุนเพื่อลดโอกาสเกิดความผิดพลาด ซึ่งทางคณะกรรมการตรวจสอบได้ติดตามอย่างใกล้ชิดสำหรับเรื่องดังกล่าว แต่โดยภาพรวมไม่พบข้อบกพร่องที่มีสาระสำคัญ

- ครั้งที่ 4 เรื่องระบบการปฏิบัติงานฝ่ายการบริหารโครงการ ขั้นตอนการปฏิบัติงานบริหารหลักการขายฝ่ายบริหารลูกค้า ซึ่งผลการตรวจสอบปรากฏว่า บริษัทฯ ควรกำหนดการวางแผนงานการปฏิบัติงานและติดตามควบคุมให้เป็นไปตามการวางแผน ระบบ Project Management System (PMS) และพัฒนาให้แล้วเสร็จ และนำมาใช้ได้อย่างสมบูรณ์ รวมถึงบริษัทฯ ควรกำหนดการวางแผนงานการปฏิบัติงานและติดตามควบคุมให้เป็นไปตามการวางแผนการพัฒนาโปรแกรมระบบบริหารหลังการขาย (Preventive Maintenance) และพัฒนาให้แล้วเสร็จ อย่างไรก็ตามโดยภาพรวมไม่พบข้อบกพร่องที่มีสาระสำคัญ

ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาและติดตามผลการปฏิบัติตามข้อเสนอแนะในรายงานผลการตรวจสอบของผู้สอบภายในอย่างต่อเนื่อง เพื่อรับทราบสาเหตุและเสนอแนวทางในการป้องกันความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นต่อฝ่ายจัดการ โดยติดตามและสอบถามเพื่อให้ฝ่ายจัดการได้ปฏิบัติตามข้อเสนอแนะต่อระบบควบคุมภายในเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดเหตุการณ์ซ้ำอีก ครั้ง คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่าบริษัทมีระบบควบคุมภายในที่เพียงพอและเหมาะสมอยู่ในเกณฑ์ที่ยอมรับได้

ในขณะที่เดียวกันในปีที่ผ่านมาบริษัทยังอยู่ระหว่างจัดทำระบบบริหารความเสี่ยงจากธุรกิจรับเหมา ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบได้เร่งรัดให้ฝ่ายบริหารเร่งจัดทำระบบบริหารความเสี่ยงจากธุรกิจรับเหมา นอกจากนี้ คณะกรรมการตรวจสอบยังได้เน้นและเร่งรัดให้ฝ่ายบริหารจัดทำแผนการบริหารความเสี่ยงในภาพรวมขององค์กรเป็นลายลักษณ์อักษรโดยเร็วเพื่อป้อนไปสู่การตรวจสอบภายในโดยสามารถอิงกับความเสี่ยงของบริษัทได้

3. ติดตามผลการดำเนินงานรายไตรมาสโดยเปรียบเทียบกับคาดการณ์แผนธุรกิจประจำปี 2564 (รายได้ ต้นทุน ค่าใช้จ่าย และกำไร) อย่างสม่ำเสมอ เพื่อควบคุมและปรับกลยุทธ์แผนธุรกิจให้เหมาะสมและทันต่อสถานการณ์
4. สอบทานเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัทในรอบปี 2564 รวมถึงสอบทานผลการดำเนินงานจากการเข้าลงทุนใน CAMPANA GROUP PTE. LTD และบริษัท เจเนซิส ดาต้าเซ็นเตอร์ จำกัด ให้เป็นไปตามแผนคาดการณ์ธุรกิจอย่างสม่ำเสมอ รวมถึงกำกับดูแลเกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นจากการที่ลงทุนที่ไม่เป็นตามแผนคาดการณ์ธุรกิจให้สอดคล้องกับข้อกำหนดตามมาตรฐานทางบัญชีตลอดจนระเบียบและกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง ผลการสอบทานเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัทในรอบปี 2564 ที่ผ่านมา ไม่พบประเด็นที่เป็นสาระสำคัญในเรื่องการไม่ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือกฎหมายอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
5. พิจารณาและคัดเลือกผู้ตรวจสอบภายใน คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาผลการปฏิบัติงาน ความเป็นอิสระ และความเหมาะสมของค่าตอบแทนแล้วเห็นสมควรแต่งตั้ง บริษัท ดี ไอ เอ ออดิท จำกัด ให้ทำหน้าที่เป็นผู้ตรวจสอบภายในของบริษัท และทำรายงานต่างๆ เพื่อใช้เป็นประโยชน์ในการกำกับดูแลกิจการตามที่ตลาดหลักทรัพย์กำหนด โดยมี คุณอนิพันธ์ ศรีปราโมช คุณสัจจา ศรีวิสัย คุณสัมพันธ์ ประภาวงศ์ และ หรือเจ้าหน้าที่ท่านอื่นที่ได้รับมอบหมายจากผู้ตรวจสอบภายในมาทำหน้าที่ดังกล่าว
6. พิจารณา คัดเลือก เสนอแต่งตั้ง และเสนอค่าตอบแทน ผู้สอบบัญชีประจำปี 2565 เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท ให้ขออนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบ ได้พิจารณาผลการปฏิบัติงาน ความเป็นอิสระ และความเหมาะสมของค่าตอบแทนแล้วเห็นสมควรเสนอแต่งตั้ง คุณมนี รัตนบรรณกิจ

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 5313 หรือ คุณเต็มพงษ์ โอบนพันธ์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 4501 หรือ นายกฤษดา เลิศวนา ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 4958 ในนามบริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทประจำปี 2565 เนื่องจากเห็นว่า

- มีมาตรฐานในการทำงานที่ดี มีความเชี่ยวชาญในการสอบบัญชี และได้ปฏิบัติหน้าที่เป็นอย่างดีตลอดมา
 - ให้คำแนะนำและให้คำปรึกษาเกี่ยวกับมาตรฐานบัญชีที่ออกมาใหม่ได้ดี มีความละเอียดชัดเจน
 - ค่าสอบบัญชีประจำปี 2565 จำนวน 1,770,000 บาท (หนึ่งล้านเจ็ดแสนเจ็ดหมื่นบาทถ้วน) คิดเป็นอัตราค่าบริการที่เพิ่มขึ้นร้อยละ 5.4 จากปี 2564 ซึ่งเป็นอัตรากำไรขั้นต้นในระดับที่ยอมรับได้
 - สำนักงานสอบบัญชี และผู้สอบบัญชีตามรายชื่อที่เสนอข้างต้น ไม่มีความสัมพันธ์หรือมีส่วนได้เสียกับบริษัท ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ที่เกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าว จึงมีความเป็นอิสระในการสอบและแสดงความเห็นต่องบการเงินของบริษัท
7. ปฏิบัติหน้าที่ครบถ้วนตามขอบเขตอำนาจที่กำหนดไว้ในกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบที่สอดคล้องกับกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
8. สอบทานกำกับดูแลและให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของบริษัทเป็นประจำทุกไตรมาส โดยยึดหลักความสมเหตุสมผล ความโปร่งใส การเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ เป็นปกติทางธุรกิจ ผลการสอบทานในปี 2564 คณะกรรมการตรวจสอบเห็นว่าฝ่ายบริหารได้ตัดสินใจทำ รายการเพื่อประโยชน์ของบริษัทเป็นสำคัญ มีเงื่อนไขการค้าปกติ ด้วยราคาที่สมเหตุสมผลและเป็นไปตามปกติธุรกิจของบริษัท

คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่าการดำเนินงานของบริษัทสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 ที่ผ่านมาเป็นไปภายใต้ระบบการควบคุมภายใน และการตรวจสอบภายในที่เหมาะสม รายงานทางการเงินมีความถูกต้อง ครบถ้วน และเชื่อถือได้ มีการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อกำหนดต่างๆที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท รวมทั้งการเปิดเผยข้อมูลให้หน่วยงานกำกับดูแลต่างๆ อย่างถูกต้อง มีการปฏิบัติงานที่สอดคล้องกับระบบการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างเพียงพอ โปร่งใส และเชื่อถือได้



(นายไชคชัย ตั้งพลสินธนา)
ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ
2 มีนาคม 2565

รายงานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนเพื่อทำหน้าที่สรรหาคัดเลือกเสนอบุคคลที่มีความรู้ความสามารถและคุณสมบัติที่เหมาะสมมาปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งกรรมการและกรรมการผู้จัดการใหญ่ รวมทั้งเสนอนโยบายผลตอบแทน แนวทางการจ่ายค่าตอบแทน และผลประโยชน์อื่นๆ สำหรับคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหารระดับสูง ตลอดจนพนักงานของบริษัทอย่างเป็นธรรมและโปร่งใส โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของทุกฝ่ายเป็นหลักสำคัญ

ในปี 2564 คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนได้ปฏิบัติหน้าที่ภายใต้กฎบัตรและขอบเขตอำนาจหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท โดยจัดให้มีการประชุม 2 ครั้งเพื่อพิจารณาในเรื่องต่างๆ โดยกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนที่มีส่วนได้เสียจะงดออกเสียงในวาระที่ตนมีส่วนได้เสีย และได้รายงานผลการประชุมพร้อมความเห็นและข้อเสนอแนะให้คณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาต่อไป โดยเรื่องที่พิจารณาสรุปลงได้ดังนี้

1. สรรหา คัดเลือก และเสนอบุคคลให้เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทแทนกรรมการที่ออกตามวาระ

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนได้พิจารณารายชื่อกรรมการบริษัทและกรรมการตรวจสอบที่ต้องออกตามวาระปี 2564 และเสนอชื่อกรรมการแทนกรรมการที่ออกตามวาระ โดยพิจารณาสรรหาจากบุคคลที่มีคุณสมบัติที่เหมาะสม ตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยคำนึงถึงวุฒิ ประสบการณ์ และความรู้ความสามารถที่จะเป็นประโยชน์ต่อบริษัทฯ

2. กำหนดค่าตอบแทนกรรมการ

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนได้พิจารณากำหนดค่าตอบแทนของกรรมการ ได้แก่ ค่าตอบแทนรายเดือน ค่าเบี้ยประชุม และบำเหน็จประจำปี 2563 สำหรับคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย ซึ่งประกอบด้วยคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนเพื่อคณะกรรมการบริษัท จะนำเสนอต่อที่ประชุมสามัญประจำปีผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติ โดยพิจารณาถึงความเหมาะสม และสอดคล้องกับผลดำเนินงานของบริษัทฯ ซึ่งค่าตอบแทนดังกล่าวต้องสามารถเทียบเคียงได้กับบริษัทจดทะเบียนที่อยู่ในอุตสาหกรรมและธุรกิจขนาดใกล้เคียงกัน

3. กำหนดอัตราการขึ้นเงินเดือน และโบนัสประจำปี

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนได้พิจารณาลักษณะการกำหนดวงเงินการจ่ายโบนัสพนักงานของบริษัทประจำปี 2564 และกรอบการขึ้นเงินเดือนพนักงานประจำปี 2565 ร่วมกับฝ่ายควบคุมการเงินและการบัญชี ซึ่งอัตราการขึ้นเงินเดือนและโบนัสของบริษัทฯ อยู่ในอัตราที่เหมาะสมและสอดคล้องกับผลการดำเนินงานของบริษัทฯ

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนได้รายงานผลการปฏิบัติงานต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อรับทราบอย่างสม่ำเสมอ โดยปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความสามารถ ด้วยความรอบคอบและโปร่งใส โดยยึดมั่นในหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างเพียงพอและเหมาะสมเพื่อประโยชน์ของบริษัทฯ ผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียโดยรวมเป็นสำคัญ

(นายพงษ์เทพ ผลอนันต์)

ประธานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

4. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน

4.1 ระบบการควบคุมภายใน

การบริหารความเสี่ยงโครงการ

เนื่องจากบริษัทฯทำธุรกิจที่เน้นการประมูลโครงการเป็นหลัก บริษัทฯจึงได้ตระหนักถึงความเสี่ยงต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้นจากการขายแต่ละโครงการ บริษัทฯจึงได้กำหนดนโยบายให้การบริหารความเสี่ยงเป็นส่วนหนึ่งของการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯและมีคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงโครงการ ทำหน้าที่ประเมินความเสี่ยงต่างๆ ทั้งที่เกิดจากเรื่องการเงิน การบริหารโครงการ ด้านเทคนิค รวมถึงปัจจัยภายในและปัจจัยภายนอก เพื่อเสนอแนะแนวทางในการจัดการความเสี่ยงให้อยู่ระดับที่ยอมรับได้ โดยโครงการสำเร็จลุล่วง และสามารถสร้างผลตอบแทนที่เหมาะสมกับบริษัทฯ

การควบคุมภายใน

คณะกรรมการบริษัทและผู้บริหารมีหน้าที่และความรับผิดชอบโดยตรงในการจัดให้มีและรักษาไว้ซึ่งระบบควบคุมภายใน รวมทั้งดำเนินการทบทวนความมีประสิทธิภาพของระบบการควบคุมอย่างสม่ำเสมอ เพื่อปกป้องเงินลงทุนของผู้ถือหุ้นและทรัพย์สินของบริษัทฯ การควบคุมภายในจะครอบคลุมถึง การควบคุมทางการเงิน การดำเนินงาน การกำกับดูแลการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎหมาย และระเบียบที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนการบริหารความเสี่ยง

ระบบการควบคุมภายในที่บริษัทฯได้จัดไว้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ จะช่วยให้บริษัทฯมีความมั่นใจอย่างสมเหตุสมผลที่จะสามารถบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่วางไว้ในเรื่องดังนี้

- ระบบข้อมูล และรายงานทางการเงินมีความถูกต้อง เชื่อถือได้
- ได้มีการปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ นโยบาย กระบวนการทำงานของบริษัทฯและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
- ทรัพย์สินของบริษัทฯมีอยู่จริงและได้มีการควบคุม ดูแล จัดเก็บ รักษา เป็นอย่างดี
- การดำเนินงานของบริษัทฯเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งมีการใช้ทรัพยากรอย่างประหยัด
- วัตถุประสงค์ กลยุทธ์ของบริษัทฯได้มีการบรรลุและดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพ

ระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ สรุปรวมองค์ประกอบของการควบคุมแต่ละด้านดังนี้

1. ด้านองค์กรและสภาพแวดล้อม (Organization & Control Environment)

บริษัทฯได้จัดให้มีโครงสร้างองค์กรและสภาพแวดล้อมที่ดีซึ่งเป็นรากฐานที่สำคัญของการควบคุมภายในที่มีประสิทธิผล โดยบริษัทฯมีการกำหนดวิสัยทัศน์ เป้าหมาย กลยุทธ์ งบประมาณ รวมทั้งกำหนดหลักเกณฑ์ในการวัดผลที่ชัดเจนในการดำเนินงาน และปรับโครงสร้างองค์กรให้สอดคล้องกับแผนธุรกิจเป็นประจำต่อเนื่อง มีการปรับปรุงระบบการกำกับดูแลกิจการ สรรหาบุคลากรที่มีคุณภาพ และพัฒนาอย่างต่อเนื่อง มีนโยบายและระเบียบในการปฏิบัติงานที่ครอบคลุมธุรกรรมทางด้านการเงิน จัดซื้อ การบริหารความเสี่ยงและด้านอื่นๆ อย่างครบถ้วน

2. ด้านการประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment)

บริษัทฯกำหนดให้ทุกหน่วยงานประเมินและพิจารณาความเสี่ยงในการทำธุรกรรมต่างๆ โดยมีคณะกรรมการตรวจสอบทำหน้าที่ กำกับดูแลความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่สามารถบริหารจัดการได้

3. ด้านการควบคุมการปฏิบัติงานของผู้บริหาร (Management Control)

บริษัทฯได้กำหนดให้มีการแบ่งแยกหน้าที่การทำงาน เพื่อให้เกิดระบบการควบคุมระหว่างกัน กำหนดอำนาจหน้าที่ในการอนุมัติรายการและวงเงินเป็นลายลักษณ์อักษร และได้จัดทำแนวทางการดูแลรายการที่เกี่ยวข้องและรายการระหว่างกันให้เป็นไปตามกฎหมาย

4. ด้านระบบสารสนเทศและสื่อสารข้อมูล (Information & Communication)

บริษัทฯ จัดให้มีระบบข้อมูลเพื่อการตัดสินใจอย่างเพียงพอโดยมีหน่วยงานที่รวบรวม วิเคราะห์และจัดเก็บในระบบคลังข้อมูลของบริษัทฯ ระบบข้อมูลในองค์กรมีการสื่อสารทั้งสองทางอย่างมีประสิทธิภาพ ในระดับคณะกรรมการบริษัทได้มีการจัดเตรียมข้อมูลและเอกสารอย่างเพียงพอต่อการตัดสินใจ

5. ด้านระบบการติดตาม (Monitoring)

ผู้สอบบัญชีภายนอกของบริษัทฯ คือ บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด เป็นผู้ตรวจสอบงบการเงินสำหรับปี 2564 ให้ความเห็นว่างบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัทฯ แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชันเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) และงบการเงินรวมของบริษัทฯ ถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

บริษัทฯ จัดให้มีระบบการติดตามโดยผู้บริหารและคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามแผนที่วางไว้ และหน่วยงานตรวจสอบภายในทำหน้าที่ติดตามและประเมินผลระบบการควบคุมอย่างอิสระ และรายงานผลพร้อมข้อเสนอแนะให้ฝ่ายบริหารดำเนินการแก้ไข คณะกรรมการบริษัทได้ประเมินระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ ตามแบบประเมินที่จัดทำขึ้นโดยคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ทั้ง 5 ด้านคือ องค์กรและสภาพแวดล้อม การบริหารความเสี่ยง การควบคุมการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหาร ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล และระบบการติดตาม โดยผลการประเมินในปี 2564 มีระดับคะแนนรวมโดยเฉลี่ยอยู่ที่ ร้อยละ 94 เห็นได้ว่าบริษัทฯ มีการควบคุมภายในที่เพียงพอในแต่ละด้าน

บริษัทฯ ได้ว่าจ้างบริษัท ดี ไอ เอ ออดิท จำกัด ทำหน้าที่ตรวจสอบภายใน โดยมีสายการบังคับบัญชารายงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบและรายงานด้านการบริหารต่อกรรมการผู้จัดการใหญ่ ส่วนงานตรวจสอบภายในมีหน้าที่ในการให้คำปรึกษา และตรวจสอบ ประเมินระบบควบคุมภายในระบบบริหารความเสี่ยงและการกำกับดูแลกิจการ เพื่อให้แน่ใจว่าระบบการบริหารความเสี่ยง ระบบควบคุมภายในและกระบวนการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ ได้จัดให้มีขึ้นอย่างพอเพียง มีประสิทธิภาพตรงตามวัตถุประสงค์ที่วางไว้

ส่วนงานตรวจสอบภายในของบริษัทฯ ได้จัดทำแผนการตรวจสอบประจำปี โดยพิจารณาตามปัจจัยเสี่ยง (Risk Based Approach) ซึ่งจะเน้นความเสี่ยงสำคัญต่างๆ ที่มีผลกระทบต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ของบริษัทฯ และความถูกต้องด้านการเงิน คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาสอบถามและอนุมัติแผนการตรวจสอบประจำปีดังกล่าวและติดตามผลการตรวจสอบและผลการปฏิบัติงานของส่วนงานตรวจสอบภายในเป็นรายไตรมาส ส่วนงานตรวจสอบภายในของบริษัทฯ ได้อ้างอิงมาตรฐานการปฏิบัติงานวิชาชีพการตรวจสอบภายใน ของสมาคมผู้ตรวจสอบภายใน เป็นกรอบในการปฏิบัติหน้าที่ มีความเป็นอิสระและความเป็นธรรม ตลอดจนได้รับการสนับสนุนในด้านทรัพยากรต่างๆ ที่จำเป็นอย่างเพียงพอ

การตรวจสอบภายในที่เกิดขึ้นในปี 2564

<p>1. การตรวจสอบครั้งที่ 4/2563</p> <ul style="list-style-type: none">ระบบการควบคุมการบริหารสินค้าคงเหลือการติดตามผลการตรวจสอบครั้งก่อน	<p>3. การตรวจสอบครั้งที่ 2/2564</p> <ul style="list-style-type: none">ระบบควบคุมค่าใช้จ่ายก่อนการขายและหลังการขายระบบการรับรู้และบันทึกต้นทุนขาย
<p>2. การตรวจสอบครั้งที่ 1/2564</p> <ul style="list-style-type: none">ระบบควบคุมเงินทดรองจ่ายระบบควบคุมการบริหารงบประมาณ	<p>4. การตรวจสอบครั้งที่ 3/2564</p> <ul style="list-style-type: none">ขั้นตอนการปฏิบัติงานฝ่ายการบริหารโครงการขั้นตอนการปฏิบัติงานบริการหลังการขายฝ่ายบริการลูกค้า

4.2 รายงานระหว่างกับ

ในระหว่างปี บริษัทฯมีรายการธุรกิจที่สำคัญกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน โดยรายการระหว่างกันได้กระทำอย่างยุติธรรมตามราคาตลาด และรายการธุรกิจดังกล่าวเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้าและเกณฑ์ตามที่ตกลงกันระหว่างบริษัทฯและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ซึ่งเป็นไปตามปกติธุรกิจโดยสามารถสรุปได้ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	2564	2563	นโยบายกำหนดราคา
รายการธุรกิจกับการร่วมงานกัน			
ขายสินค้าและบริการ	1	7	ราคาตลาด
รายได้ทางการเงิน	-	26	ราคาที่ตกลงร่วมกัน

เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้อง

ยอดคงค้างของเงินให้กู้ยืมระหว่างบริษัทฯและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 และการเปลี่ยนแปลงของบัญชีเงินให้กู้ยืมดังกล่าว มีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

เงินให้กู้ยืมบริษัท เจเนซิส ดาต้า เซ็นเตอร์ จำกัด (กิจการร่วมค้า)

ยอดคงค้างเหลือต้นปี	3,000
เพิ่มขึ้นระหว่างปี	10,000
จัดประเภทเป็นสินทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อขาย	(13,000)
ยอดคงเหลือปลายปี	-

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทฯมีเงินให้กู้ยืมระยะสั้นได้แก่กิจการร่วมค้าจำนวน 13 ล้านบาท (2563: 3 ล้านบาท) ซึ่งมีกำหนดเรียกคืนเมื่อทวงถาม โดยมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 4.55 ต่อปี

ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

ในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 บริษัทฯมีค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงานที่ให้แก่กรรมการและผู้บริหารดังต่อไปนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	2564	2563
ผลประโยชน์ระยะสั้น	74	74
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	7	7
รวม	81	81

ภาระค้ำประกันกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บริษัทฯและบริษัทฯอื่นร่วมลงนามรับผิดชอบต่อธนาคารพาณิชย์แห่งหนึ่งเพื่อค้ำประกันเงินกู้ระยะยาวของบริษัทฯ เจเนซิส ดาต้า เซ็นเตอร์ จำกัด ซึ่งเป็นกิจการร่วมค้าของบริษัทฯ โดยบริษัทฯรับผิดชอบเงินกู้ดังกล่าวภายในวงเงินค้ำประกันไม่เกิน 87 ล้านบาท

จบการเขียน


1. รายงานความรับผิดชอบต่อของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน


คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้รับผิดชอบต่อการเงินของบริษัท แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชันเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) รวมถึงข้อมูลสารสนเทศทางการเงินที่ปรากฏในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี จบการเงินดังกล่าวจัดทำขึ้นตามมาตรฐานรายงานทางการเงิน โดยเลือกใช้นโยบายบัญชีที่เหมาะสม และถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ และใช้ดุลยพินิจอย่างระมัดระวัง และประมาณการที่ดีที่สุดในการจัดทำ รวมทั้งให้มีการเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน เพื่อให้เป็นประโยชน์ต่อผู้ถือหุ้น และนักลงทุนทั่วไปอย่างโปร่งใส

คณะกรรมการบริษัทได้จัดให้มีระบบบริหารความเสี่ยง และให้มีการดำรงรักษาไว้ซึ่งระบบควบคุมภายในที่เหมาะสม และมีประสิทธิผล เพื่อให้มั่นใจได้อย่างมีเหตุผลว่าข้อมูลทางบัญชีมีความถูกต้องครบถ้วน และเพียงพอที่จะดำรงรักษาไว้ซึ่งทรัพย์สินตลอดจนเพื่อไม่ให้เกิดการทุจริต หรือการดำเนินการที่ผิดปกติดังมีสาระสำคัญ ในการนี้ คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อทำหน้าที่สอบทานนโยบายการบัญชี และคุณภาพของรายงานทางการเงิน สอบทานระบบการควบคุมภายใน การตรวจสอบภายใน ระบบการบริหารความเสี่ยง ตลอดจนพิจารณาการเปิดเผยข้อมูลรายการระหว่างกัน โดยความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับเรื่องนี้ปรากฏในรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งแสดงไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปีแล้ว

งบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัทฯ และงบการเงินซึ่งแสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสียของบริษัท แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชันเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) ซึ่งประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 งบกำไรขาดทุน เบ็ดเสร็จ งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นและงบกระแสเงินสด สำหรับปีสิ้นสุดวันที่เดียวกัน และหมายเหตุประกอบงบการเงิน ได้รับการตรวจสอบโดยผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ คือ บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด ในการตรวจสอบนั้น ทางคณะกรรมการบริษัทได้สนับสนุนข้อมูลและเอกสารต่างๆ เพื่อให้ผู้สอบบัญชีสามารถตรวจสอบและแสดงความเห็นได้ตามมาตรฐานการสอบบัญชี โดยความเห็นของผู้สอบบัญชีได้ปรากฏในรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งแสดงไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี (แบบ 56-1 One Report) แล้ว

คณะกรรมการมีความเห็นว่าระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ โดยรวมอยู่ในระดับดีเป็นที่น่าพอใจ และสามารถสร้างความเชื่อมั่นอย่างมีเหตุผลได้ว่างบการเงิน มีความเชื่อถือได้ โดยถือปฏิบัติตามมาตรฐานรายงานทางการเงิน และปฏิบัติถูกต้องตามกฎหมาย และกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องของรายงานความรับผิดชอบต่อของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน


(นายสนา ไชยประสิทธิ์)
ประธานกรรมการ


(นายศิรินุช อุ่นรตน์)
ประธานคณะกรรมการบริหาร
และกรรมการผู้จัดการใหญ่

2. รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอต่อผู้ถือหุ้นของบริษัท แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชันเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)

ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินซึ่งแสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสียของบริษัท แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชันเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) (บริษัทฯ) ซึ่งประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 งบกำไรขาดทุน เบ็ดเสร็จงบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นและงบกระแสเงินสด สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และหมายเหตุประกอบงบการเงิน รวมถึงหมายเหตุสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ และได้ตรวจสอบงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชันเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) ด้วยเช่นกัน

ข้าพเจ้าเห็นว่างบการเงินซึ่งแสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสียและงบการเงินเฉพาะกิจการข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 ผลการดำเนินงานและกระแสเงินสด สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันของบริษัท แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชันเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในวรรค ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากบริษัทฯ ตามข้อกำหนดจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชีในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ งบการเงิน และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดด้านจรรยาบรรณอื่น ๆ ตามที่ระบุในข้อกำหนดนั้นด้วย ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลัก ฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้าในการตรวจสอบ งบการเงินสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินโดยรวมและ ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามตามความรับผิดชอบที่ได้กล่าวไว้ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบ งบการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ซึ่งได้รวมความรับผิดชอบที่เกี่ยวกับเรื่องเหล่านี้ด้วย การปฏิบัติตามของข้าพเจ้าได้รวม วิธีการตรวจสอบที่ออกแบบมาเพื่อตอบสนองต่อการประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระ สำคัญในงบการเงิน ผลของวิธีการตรวจสอบของข้าพเจ้า ซึ่งได้รวมวิธีการตรวจสอบสำหรับเรื่องเหล่านี้ด้วย ได้ใช้เป็นเกณฑ์ ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินโดยรวม

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ พร้อมวิธีการตรวจสอบสำหรับแต่ละเรื่องมีดังต่อไปนี้

การรับรู้รายได้

บริษัทฯ ได้เปิดเผยนโยบายการรับรู้รายได้จากการขายและบริการตามสัญญา ประมาณการต้นทุนโครงการตามสัญญาและสำรองเมื่อผลขาดทุนสำหรับโครงการตามสัญญา ไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 4.1 ก) และ ข้อ 4.1 ค) ข้าพเจ้าพิจารณาว่า การรับรู้รายได้และประมาณการผลขาดทุนที่อาจเกิดขึ้นจากสัญญาเป็นความเสี่ยงที่มีนัยสำคัญ ในการตรวจสอบ เนื่องจากรายได้จากสัญญาที่บริษัทฯรับรู้ในแต่ละงวดมีจำนวนเงินที่มีสาระสำคัญเมื่อเปรียบเทียบกับรายได้รวมของบริษัทฯ นอกจากนี้ กระบวนการในการวัดมูลค่ารวมถึงรอบระยะเวลาที่เหมาะสมในการรับรู้รายได้และประมาณการผลขาดทุนที่อาจเกิดขึ้นนั้นเป็นเรื่องที่ต้องใช้ดุลยพินิจที่มีนัยสำคัญของผู้บริหารในการประเมินขั้นความสำเร็จของงานและความน่าจะเป็นของโอกาสที่จะเกิดผลขาดทุนและวัดมูลค่าผลขาดทุนที่อาจเกิดขึ้นซึ่งทำให้เกิดความเสี่ยงเกี่ยวกับมูลค่าและระยะเวลาในการรับรู้รายได้และประมาณการผลขาดทุนที่อาจเกิดขึ้นจากสัญญา

ข้าพเจ้าได้ประเมินและทดสอบระบบการควบคุมภายในที่บริษัทฯได้กำหนดให้มีขึ้นเพื่อควบคุมกระบวนการในการทำสัญญา การประมาณการและการปรับเปลี่ยนต้นทุนโครงการ การบันทึกรับรู้รายได้ และการประมาณการขั้นความสำเร็จของงานและผลขาดทุนที่อาจเกิดขึ้นจากสัญญา โดยการสอบถามผู้รับผิดชอบ ทำความเข้าใจและเลือกสุ่มตัวอย่างมาทดสอบการปฏิบัติตามการควบคุมที่บริษัทฯออกแบบไว้

นอกจากนี้ ข้าพเจ้าได้เลือกสัญญาที่สำคัญและสุ่มตัวอย่างเพิ่มเติมเพื่อ

- อ่านสัญญาดังกล่าวเพื่อพิจารณาเงื่อนไขต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับการรับรู้รายได้
- สอบถามวิศวกร/ผู้ควบคุมโครงการของบริษัทเกี่ยวกับเงื่อนไขและความเสี่ยงต่าง ๆ ของสัญญาดังกล่าวเกี่ยวกับการรับรู้รายได้และประมาณการผลขาดทุนที่อาจเกิดขึ้น
- สอบถามวิศวกร/ผู้ควบคุมโครงการของบริษัทที่รับผิดชอบและทำความเข้าใจกระบวนการที่บริษัทฯใช้ในการประเมินขั้นความสำเร็จของงานและการประมาณต้นทุนตลอดทั้งโครงการ ตรวจสอบประมาณการต้นทุนโครงการกับแผนงบประมาณสำหรับแต่ละโครงการที่ได้รับการอนุมัติจากผู้มีอำนาจและสุ่มทดสอบกับเอกสารที่เกี่ยวข้อง รวมถึงพิจารณาเหตุผลของการปรับเปลี่ยนต้นทุนโครงการที่เกิดขึ้น และเปรียบเทียบการประมาณการในอดีตของผู้บริหารโครงการดังกล่าวกับต้นทุนโครงการที่เกิดขึ้นจริงเพื่อประเมินความสามารถในการประมาณการต้นทุนโครงการของผู้บริหารโครงการ ตรวจสอบต้นทุนที่เกิดขึ้นจริงกับเอกสารประกอบรายการ และวิเคราะห์เปรียบเทียบขั้นความสำเร็จของงานที่ประเมินโดยวิศวกร/ผู้ควบคุมโครงการของบริษัทกับขั้นความสำเร็จของงานที่เกิดจากต้นทุนที่เกิดขึ้นจริง
- ประเมินการประมาณผลขาดทุนที่อาจเกิดขึ้นของผู้บริหารโดยการวิเคราะห์ต้นทุนที่เกิดขึ้นจริงของโครงการกับประมาณการต้นทุนโครงการ
- ตรวจสอบรายการบันทึกบัญชีที่เกี่ยวข้องกับบัญชีรายได้ซึ่งถูกบันทึกผ่านสมุดรายวันทั่วไปเพื่อหาความผิดปกติในการบันทึกรายการดังกล่าว
- พิจารณาการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับเกณฑ์การรับรู้รายได้และประมาณการผลขาดทุนที่อาจเกิดขึ้นในหมายเหตุประกอบงบการเงิน

ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ซึ่งรวมถึงข้อมูลที่รวมอยู่ในรายงานประจำปีของบริษัทฯ (แต่ไม่รวมถึงงบการเงินและรายงานของผู้สอบบัญชีที่แสดงอยู่ในรายงานนั้น)

ความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นและข้าพเจ้าไม่ได้ให้ข้อสรุปในลักษณะการให้ความเชื่อมั่นในรูปแบบใด ๆ ต่อข้อมูลอื่นนั้น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงินคือ การอ่านและพิจารณาว่าข้อมูลอื่นนั้นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินหรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้าหรือไม่ หรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นแสดงขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ หากในการปฏิบัติงานดังกล่าว ข้าพเจ้าสรุปได้ว่าข้อมูลอื่นแสดงขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญแล้ว ข้าพเจ้าจะต้องรายงานข้อเท็จจริงนั้น ทั้งนี้ ข้าพเจ้าไม่พบว่ามีความขัดแย้งที่ตรงกันข้าม

ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลต้องบการเงิน

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงิน ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของบริษัทฯ ในการดำเนินงานต่อเนื่อง การเปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่องในกรณีที่มีเรื่องดังกล่าว และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับกิจการที่ดำเนินการต่อเนื่อง เว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกบริษัทหรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องอีกต่อไปได้

ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการสอดส่องดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของบริษัทฯ

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อคาดการณ์อย่างสมเหตุสมผลได้ว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินจากการใช้งบการเงินเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานดังต่อไปนี้ด้วย

- ระบุและประเมินความเสี่ยงที่อาจมีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงินไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวข้องกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงผลการแสดงผลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน
- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบให้เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของบริษัทฯ

- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารจัดทำ
- สรุปเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับกิจการที่ดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหาร และสรุปจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญที่เกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ หากข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าจะต้องให้ข้อสังเกตไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องในงบการเงิน หรือหากเห็นว่าการเปิดเผยดังกล่าวไม่เพียงพอ ข้าพเจ้าจะแสดงความคิดเห็นที่เปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้บริษัทฯ ต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่องได้
- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนประเมินว่างบการเงินแสดงรายการและเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแลในเรื่องต่าง ๆ ซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้ออกแบบไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบรวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่ผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแลว่าข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระและได้สื่อสารกับผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมดตลอดจนเรื่องอื่นซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระของข้าพเจ้าและมาตรการที่ข้าพเจ้าใช้เพื่อป้องกันไม่ให้ข้าพเจ้าขาดความเป็นอิสระ

จากเรื่องทั้งหลายที่สื่อสารกับผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแล ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดใน การตรวจสอบงบการเงินในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ไว้ใน รายงานของผู้สอบบัญชี เว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับห้ามไม่ให้เปิดเผยเรื่องดังกล่าวต่อสาธารณะ หรือในสถานการณ์ที่ ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้าเพราะการกระทำดังกล่าวสามารถ คาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ที่ผู้มีส่วนได้เสียสาธารณะจะได้จากการ สื่อสารดังกล่าว

ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบงานสอบบัญชีและการนำเสนอรายงานฉบับนี้

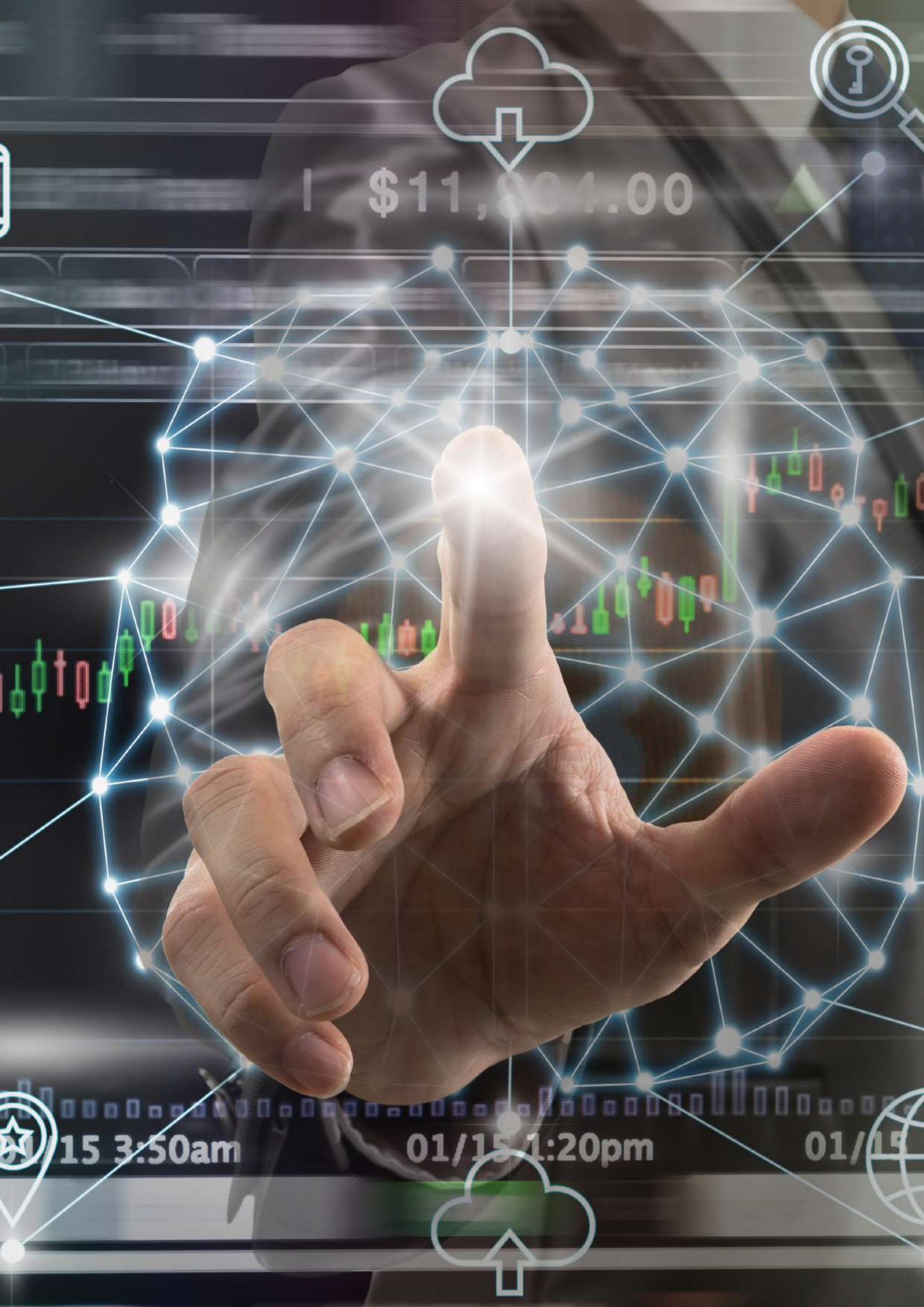


มณี รัตน์บรรณกิจ

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 5313

บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด

กรุงเทพฯ: 21 กุมภาพันธ์ 2565



\$11,004.00

01/15 3:50am

01/15 1:20pm

01/15

บริษัท แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชันเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564

(หน่วย: บาท)

หมายเหตุ	งบการเงิน ซึ่งแสดงวินลงทุน ตามวิธีส่วนได้เสีย			
	2564	2563	2564	2563
สินทรัพย์				
สินทรัพย์หมุนเวียน				
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	7	378,502,534	204,474,495	378,502,534
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	8	719,998,589	-	719,998,589
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	9	2,070,826,046	2,633,925,272	2,070,826,046
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา	10	913,455,018	1,303,894,241	913,455,018
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	6	-	3,000,000	-
สินค้าคงเหลือ	11	863,560,932	1,575,927,735	863,560,932
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น		168,566,243	130,587,776	168,566,243
		5,114,909,362	5,851,809,519	5,114,909,362
สินทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อขาย	12	37,848,061	-	82,999,900
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		5,152,757,423	5,851,809,519	5,197,909,262
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน				
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	13	82,248,985	139,584,500	82,248,985
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	14	-	-	-
เงินลงทุนในการร่วมค้า	16	-	30,707,663	75,999,800
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	17	94,269,034	93,036,395	94,269,034
สินทรัพย์สิทธิการใช้		23,373,204	24,695,962	23,373,204
อุปกรณ์สำหรับให้เช่า	18	197,495,197	88,674,837	197,495,197
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	19	34,121,897	34,934,200	34,121,897
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี	30	103,288,395	87,804,082	103,288,395
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		64,559,365	77,936,779	64,559,365
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		599,356,077	577,374,418	675,355,877
รวมสินทรัพย์		5,752,113,500	6,429,183,937	5,873,265,139

หมายเหตุ : ประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชันเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)

งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564

(หน่วย: บาท)

หมายเหตุ	งบการเงิน ซึ่งแสดงวินลงทุน ตามวิธีส่วนได้เสีย				
	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ	2564	2563	
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น					
หนี้สินหมุนเวียน					
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	20	-	250,000,000	-	250,000,000
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	21	790,767,172	1,341,005,805	790,767,172	1,341,005,805
ต้นทุนที่ยังไม่เรียกชำระ		896,106,828	830,353,270	896,106,828	830,353,270
ส่วนของหนี้สินภายใต้สัญญาการจัดการ ทางการเงินที่กำหนดชำระภายใน หนึ่งปี	22	96,176,604	143,218,049	96,176,604	143,218,049
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่าที่ถึงกำหนด ชำระภายในหนึ่งปี		11,312,428	10,531,887	11,312,428	10,531,887
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย		29,274,432	37,462,085	29,274,432	37,462,085
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา	10	405,901,120	351,066,460	405,901,120	351,066,460
สำรองค่าปรับงานล่าช้า	23	77,100,000	77,502,855	77,100,000	77,502,855
หนี้สินทางการเงินหมุนเวียนอื่น		122,806	3,117,304	122,806	3,117,304
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	24	133,336,496	133,726,638	133,336,496	133,726,638
รวมหนี้สินหมุนเวียน		2,440,097,886	3,177,984,353	2,440,097,886	3,177,984,353
หนี้สินไม่หมุนเวียน					
หนี้สินภายใต้สัญญาการจัดการ ทางการเงิน - สุทธิจากส่วนที่ถึง กำหนดชำระภายในหนึ่งปี	22	117,981,497	171,914,619	117,981,497	171,914,619
หนี้สินตามสัญญาเช่า - สุทธิจากส่วนที่ ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี		11,516,525	14,492,528	11,516,525	14,492,528
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	25	121,278,849	139,570,547	121,278,849	139,570,547
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		250,776,871	325,977,694	250,776,871	325,977,694
รวมหนี้สิน		2,690,874,757	3,503,962,047	2,690,874,757	3,503,962,047

หมายเหตุ : ประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชันเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)

งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564

(หน่วย: บาท)

	หมายเหตุ	งบการเงิน ซึ่งแสดงวินลงทุน ตามวิธีส่วนได้เสีย			
		2564	2563	งบการเงินเฉพาะกิจการ 2564	2563
ส่วนของผู้ถือหุ้น					
ทุนเรือนหุ้น	26				
ทุนจดทะเบียน					
หุ้นสามัญ 1,547,406,727 หุ้น มูลค่า					
หุ้นละ 1 บาท					
(2563: 206,320,897 หุ้น มูลค่า					
หุ้นละ 5 บาท)		1,547,406,727	1,031,604,485	1,547,406,727	1,031,604,485
ทุนออกจำหน่ายและชำระเต็มมูลค่าแล้ว					
หุ้นสามัญ 1,031,604,485 หุ้น มูลค่า					
หุ้นละ 1 บาท					
(2563: 206,320,897 หุ้น มูลค่า					
หุ้นละ 5 บาท)		1,031,604,485	1,031,604,485	1,031,604,485	1,031,604,485
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ		303,437,091	303,437,091	303,437,091	303,437,091
กำไรสะสม					
จัดสรรแล้ว - สำรองตามกฎหมาย	28	128,778,000	103,160,449	128,778,000	103,160,449
ยังไม่ได้จัดสรร		1,594,853,520	1,484,454,218	1,718,570,806	1,626,311,902
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น		2,565,647	2,565,647	-	-
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น		3,061,238,743	2,925,221,890	3,182,390,382	3,064,513,927
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น		5,752,113,500	6,429,183,937	5,873,265,139	6,568,475,974

หมายเหตุ : ประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชันเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

(หน่วย: บาท)

หมายเหตุ	งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ			
	งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จตามวิธีส่วนได้เสีย	งบกำไรขาดทุนรวม	งบกำไรขาดทุนเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
รายได้				
รายได้จากการขายและบริการ	6,765,973,539	6,529,652,751	6,765,973,539	6,529,652,751
รายได้ค่าเช่าจากอุปกรณ์สำหรับให้เช่า	179,383,171	131,232,762	179,383,171	131,232,762
รายได้อื่น	89,389,577	70,082,803	89,389,577	70,082,803
รวมรายได้	7,034,746,287	6,730,968,316	7,034,746,287	6,730,968,316
ค่าใช้จ่าย				
ต้นทุนขายและบริการ	5,582,166,573	5,414,922,662	5,582,166,573	5,414,922,662
ต้นทุนอุปกรณ์สำหรับให้เช่า	95,320,094	90,198,230	95,320,094	90,198,230
ค่าใช้จ่ายในการขายและจัดจำหน่าย	267,509,681	264,781,673	267,509,681	264,781,673
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	324,272,575	338,530,756	348,272,575	338,530,756
ขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน	14,666,847	107,841,450	14,666,847	107,841,450
ขาดทุนจากตราสารทุนที่กำหนดให้วัดมูลค่าด้วยวิธีธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน	69,000,000	-	69,000,000	-
รวมค่าใช้จ่าย	6,352,935,770	6,216,274,771	6,376,935,770	6,216,274,771
กำไรจากการดำเนินงาน	681,810,517	514,693,545	657,810,517	514,693,545
ส่วนแบ่งขาดทุนจากเงินลงทุนในการร่วมค้า	16 (5,859,602)	(7,318,210)	-	-
รายได้ทางการเงิน	910,721	26,264,529	910,721	26,264,529
ต้นทุนทางการเงิน	(11,546,129)	(21,122,543)	(11,546,129)	(21,122,543)
กำไรก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	665,315,507	512,517,321	647,175,109	519,835,531
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	30 (138,190,898)	(118,246,449)	(138,190,898)	(118,246,449)
กำไรสำหรับปี	527,124,609	394,270,872	508,984,211	401,589,082
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น:				
รายการที่จะไม่ถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง ผลกำไร (ขาดทุน) จากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย - สุทธิจากภาษีเงินได้	25, 30 11,209,078	(14,497,114)	11,209,078	(14,497,114)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	11,209,078	(14,497,114)	11,209,078	(14,497,114)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	538,333,687	379,773,758	520,193,289	387,091,968
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน	31			
กำไรส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ	0.51	0.38	0.49	0.39

หมายเหตุ : ประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชันเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)

งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

(หน่วย: บาท)

งบการมีรวม

หมายเหตุ	งบเรือนหุ้นที่ออก และชำระแล้ว	ส่วนเกิน มูลค่าหุ้นสามัญ	กำไรสะสม		ส่วน เบ็ดเสร็จอื่นจาก การรวมค่า	รวม ส่วนของผู้ถือหุ้น
			จัดสรรแล้ว	ยังไม่จัดสรร		
	1,031,604,485	303,437,091	103,160,449	1,445,109,775	2,565,647	2,885,877,447
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	-	-	-	394,270,872	-	394,270,872
กำไรสุทธิประจำปี	-	-	-	(14,497,114)	-	(14,497,114)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	-	379,773,758	-	379,773,758
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	(340,429,315)	-	(340,429,315)
เงินปันผลจ่าย	-	-	-	-	-	-
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	1,031,604,485	303,437,091	103,160,449	1,484,454,218	2,565,647	2,925,221,890

งบการมีซึ่งแสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย

หมายเหตุ	งบเรือนหุ้นที่ออก และชำระแล้ว	ส่วนเกิน มูลค่าหุ้นสามัญ	กำไรสะสม		ส่วน เบ็ดเสร็จอื่นจาก การรวมค่า	รวม ส่วน ของผู้ถือหุ้น
			จัดสรรแล้ว	ยังไม่จัดสรร		
	1,031,604,485	303,437,091	103,160,449	1,484,454,218	2,565,647	2,925,221,890
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	-	-	-	527,124,609	-	527,124,609
กำไรสุทธิประจำปี	-	-	-	11,209,078	-	11,209,078
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	-	538,333,687	-	538,333,687
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	(402,316,834)	-	(402,316,834)
เงินปันผลจ่าย	-	-	-	(25,617,551)	-	-
โอนไปสำรองตามกฎหมาย	-	-	25,617,551	-	-	-
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	1,031,604,485	303,437,091	128,778,000	1,594,853,520	2,565,647	3,061,238,743

หมายเหตุ : ประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท เอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชันเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)

งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

(หน่วย: บาท)

งบการเปลี่ยนแปลงจากการ

หมายเหตุ	ทุนเรือนหุ้นที่ออก และชำระแล้ว	ส่วนเกิน มูลค่าหุ้นสามัญ	กำไรสะสม		รวม ส่วนของผู้ถือหุ้น
			จัดสรรแล้ว	ยังไม่จัดสรร	
	1,031,604,485	303,437,091	103,160,449	1,579,649,249	3,017,851,274
	-	-	-	401,589,082	401,589,082
	-	-	-	(14,497,114)	(14,497,114)
	-	-	-	387,091,968	387,091,968
34	-	-	-	(340,429,315)	(340,429,315)
	1,031,604,485	303,437,091	103,160,449	1,626,311,902	3,064,513,927
	1,031,604,485	303,437,091	103,160,449	1,626,311,902	3,064,513,927
	-	-	-	508,984,211	508,984,211
	-	-	-	11,209,078	11,209,078
	-	-	-	520,193,289	520,193,289
34	-	-	-	(402,316,834)	(402,316,834)
28	-	-	25,617,551	(25,617,551)	-
	1,031,604,485	303,437,091	128,778,000	1,718,570,806	3,182,390,382

หมายเหตุ : ประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชันเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)

งบกระแสเงินสด

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

(หน่วย: บาท)

	งบการเงิน			
	ซึ่งแสดงถึงส่วนได้เสียตามวิธีส่วนได้เสีย	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน				
กำไรก่อนภาษี	665,315,507	512,517,321	647,175,109	519,835,531
รายการปรับกระทบยอดกำไรก่อนภาษีเป็นเงินสดรับ (จ่าย)				
จากกิจกรรมดำเนินงาน				
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	107,180,152	99,018,221	107,180,152	99,018,221
ขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน	14,666,847	107,841,450	14,666,847	107,841,450
ขาดทุนจากการด้อยค่าของเงินลงทุนในกิจการร่วมค้า	-	-	24,000,000	-
ส่วนแบ่งขาดทุนจากเงินลงทุนในกิจการร่วมค้า	5,859,602	7,318,210	-	-
สำรองค่าปรับงานล่าช้า	-	1,433,321	-	1,433,321
ขาดทุนจากการตัดจำหน่ายภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย	-	2,041,991	-	2,041,991
กำไรจากการจำหน่ายส่วนปรับปรุงอาคารและอุปกรณ์	(11,346)	(135,136)	(11,346)	(135,136)
ขาดทุนจากการตัดจำหน่ายอุปกรณ์สำหรับให้เช่า	-	(173,285)	-	(173,285)
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	13,353,694	26,665,324	13,353,694	26,665,324
กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง	(173,571)	(12,859,679)	(173,571)	(12,859,679)
ขาดทุนจากการปรับมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ทางการเงิน	66,006,913	2,444,036	66,006,913	2,444,036
ต้นทุนทางการเงิน	11,546,129	21,122,543	11,546,129	21,122,543
กำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน	883,743,927	767,234,317	883,743,927	767,234,317
สินทรัพย์ดำเนินงาน (เพิ่มขึ้น) ลดลง				
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	559,114,580	(411,225,069)	559,114,580	(411,225,069)
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา	382,994,839	352,467,773	382,994,839	352,467,773
สินค้าคงเหลือ	712,366,803	(829,996,696)	712,366,803	(829,996,696)
เงินจ่ายล่วงหน้าค่าสินค้าและบริการ	-	156,366,249	-	156,366,249
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	(37,978,467)	20,281,321	(37,978,467)	20,281,321
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	13,377,414	(28,620,608)	13,377,414	(28,620,608)
หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)				
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	(556,778,632)	599,580,949	(556,778,632)	599,580,972
ต้นทุนที่ยังไม่เรียกชำระ	65,753,558	116,810,908	65,753,558	116,810,908
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา	54,834,660	(193,417,199)	54,834,660	(193,417,199)
จ่ายค่าปรับงานล่าช้า	(402,855)	(39,479,279)	(402,855)	(39,479,279)
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	(390,209)	39,327,933	(390,209)	39,327,933
จ่ายผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	(17,634,044)	(2,984,766)	(17,634,044)	(2,984,766)
เงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน	2,059,001,574	546,345,833	2,059,001,574	546,345,856
จ่ายดอกเบี้ย	(11,664,210)	(21,448,023)	(11,664,210)	(21,448,023)
รับคืนภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย	-	10,724,908	-	10,724,908
จ่ายภาษีเงินได้	(164,665,134)	(129,505,645)	(164,665,134)	(129,505,645)
เงินสดสุทธิจากกิจกรรมดำเนินงาน	1,882,672,230	406,117,073	1,882,672,230	406,117,096

หมายเหตุ : ประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชันเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)

งบกระแสเงินสด (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

(หน่วย: บาท)

	งบการเงิน			
	ซึ่งแสดงวินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน				
ซื้อหน่วยลงทุนในกองทุนเปิดตราสารหนี้	(720,000,000)	-	(720,000,000)	-
ซื้อเครื่องมือทางการเงิน	(11,664,485)	(54,594,000)	(11,664,485)	(54,594,000)
เงินให้กู้ยืมแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกันเพิ่มขึ้น	(10,000,000)	(3,000,000)	(10,000,000)	(3,000,000)
เงินสดรับจากการจำหน่ายอุปกรณ์	30,294	144,436	30,294	144,436
เงินสดรับจากการจำหน่ายอุปกรณ์ให้เช่า	-	173,500	-	173,500
เงินสดจ่ายซื้อส่วนปรับปรุงอาคารและอุปกรณ์	(26,181,446)	(16,352,220)	(26,181,446)	(16,352,220)
เงินสดจ่ายซื้ออุปกรณ์สำหรับให้เช่า	(169,138,438)	(23,017,776)	(169,138,438)	(23,017,776)
เงินสดจ่ายซื้อคอมพิวเตอร์ซอฟต์แวร์	(4,921,380)	(4,642,699)	(4,921,380)	(4,642,699)
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน	(941,875,455)	(101,288,759)	(941,875,455)	(101,288,759)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน				
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินลดลง	(250,000,000)	(150,000,000)	(250,000,000)	(150,000,000)
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินเพิ่มขึ้น (ลดลง)	(100,974,567)	209,627,817	(100,974,567)	209,627,817
เงินสดจ่ายหนี้สินตามสัญญาเช่า	(13,477,402)	(9,823,428)	(13,477,402)	(9,823,428)
จ่ายเงินปันผล	(402,316,767)	(340,340,625)	(402,316,767)	(340,340,625)
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน	(766,768,736)	(290,536,236)	(766,768,736)	(290,536,236)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้นสุทธิ	174,028,039	14,292,078	174,028,039	14,292,101
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นปี	204,474,495	190,182,417	204,474,495	190,182,394
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดปลายปี	378,502,534	204,474,495	378,502,534	204,474,495
	-	-	-	-
ข้อมูลกระแสเงินสดเปิดเผยเพิ่มเติม				
รายการที่ใช้เงินสด				
ซื้อส่วนปรับปรุงอาคารและอุปกรณ์โดยยังไม่ได้จ่ายชำระ	2,331,134	2,855,630	2,331,134	2,855,630
ซื้ออุปกรณ์ให้เช่าโดยยังไม่ได้จ่ายชำระ	62,700	-	62,700	-
ซื้อคอมพิวเตอร์ซอฟต์แวร์โดยยังไม่ได้จ่ายชำระ	1,200,000	-	1,200,000	-
การเพิ่มขึ้นของสินทรัพย์สิทธิการให้เช่าหนี้สินตามสัญญาเช่า	11,281,940	9,244,035	11,281,940	9,244,035

หมายเหตุ : ประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชันเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

1. ข้อมูลทั่วไป

1.1 ข้อมูลทั่วไปของบริษัทฯ

บริษัท แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชันเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) จัดตั้งขึ้นเป็นบริษัทมหาชน และมีภูมิลำเนาในประเทศไทย ธุรกิจหลักของบริษัทฯคือ การขาย ออกแบบ ติดตั้ง บริหารโครงการ ซ่อมและบำรุงรักษา ฝึกอบรมและรับเหมาวางโครงข่ายและระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร รวมทั้งให้เช่าคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ ที่อยู่ตามทีจดทะเบียนอยู่ที่ 37/2 ถนนสุทธิสารวินิจฉัย แขวงสามเสนนอก เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร

1.2 การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019

สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ที่ปัจจุบันยังมีผลกระทบต่อธุรกิจและอุตสาหกรรมส่วนใหญ่ สถานการณ์ดังกล่าวอาจนำมาซึ่งความไม่แน่นอนและผลกระทบต่อสภาพแวดล้อมของการดำเนินธุรกิจ ฝ่ายบริหารของบริษัทฯติดตามความคืบหน้าของสถานการณ์ดังกล่าวและประเมินผลกระทบทางการเงินเกี่ยวกับมูลค่าของสินทรัพย์ ประมาณการหนี้สินและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นอย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้ฝ่ายบริหารได้ใช้ประมาณการและดุลยพินิจในประเด็นต่าง ๆ เมื่อสถานการณ์มีการเปลี่ยนแปลง

2. เกณฑ์ในการจัดทางการเงิน

2.1 งบการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่กำหนดในพระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ. 2547 โดยแสดงรายการในงบการเงินตามข้อกำหนดในประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้าออกตามความในพระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543

งบการเงินฉบับภาษาไทยเป็นงบการเงินฉบับที่บริษัทฯใช้เป็นทางการตามกฎหมาย งบการเงินฉบับภาษาอังกฤษแปลจากงบการเงินฉบับภาษาไทยนี้

งบการเงินนี้ได้จัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิมแต่วันแต่จะเปิดเผายเป็นอย่างอื่นในนโยบายการบัญชี

2.2 บริษัทฯจัดทางการเงินเฉพาะกิจการ โดยแสดงเงินลงทุนในการร่วมค้าตามวิธีราคาทุน

2.3 บริษัทฯมีส่วนได้เสียในการดำเนินงานร่วมกัน ซึ่งเป็นการร่วมการทำงานที่บริษัทฯมีสิทธิในสินทรัพย์และมีภาระผูกพันในหนี้สินที่เกี่ยวข้องกับการร่วมการทำงานนั้น บริษัทฯรับรู้สินทรัพย์ หนี้สิน รายได้ และค่าใช้จ่ายตามส่วนได้เสียในการดำเนินงานร่วมกันดังต่อไปนี้ในงบการเงินซึ่งแสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสียและงบการเงินเฉพาะกิจการนับตั้งแต่วันที่ที่มีการควบคุมร่วมจนถึงวันที่การควบคุมร่วมสิ้นสุดลง

ชื่อกิจการ	ลักษณะธุรกิจ	จัดตั้งขึ้นใน ประเทศ	ส่วนได้เสียใน การดำเนินงานร่วมกัน	
			2564	2563
			ร้อยละ	ร้อยละ
กิจการร่วมค้า เอดับบลิวดี	ก่อสร้าง	ไทย	50	50
กิจการร่วมค้า เอสเอ	ก่อสร้าง	ไทย	45	-

ในเดือนกันยายน 2564 กิจการร่วมค้า เอสเอ ได้ลงนามในสัญญาจ้างก่อสร้างอาคารศูนย์สารสนเทศที่ติดกับกรมที่ดิน กิจการร่วมค้า เอสเอ เป็นการร่วมการงานประเภทการดำเนินงานร่วมกัน (Joint Operation) ระหว่างบริษัทกับบริษัทอื่น โดยบริษัทมีส่วนได้เสียในการดำเนินงานร่วมกันจำนวนร้อยละ 45 ตามสัญญาร่วมค้า

3. มาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่

3.1 มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เริ่มมีผลบังคับใช้ในปัจจุบัน

ในระหว่างปี บริษัทฯได้นำมาตรฐานการรายงานทางการเงินและการตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงจำนวนหลายฉบับ ซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2564 มาถือปฏิบัติ มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชีและการให้แนวปฏิบัติทางการบัญชีกับผู้ใช้มาตรฐาน

การนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวมาถือปฏิบัตินี้ไม่มีผลกระทบอย่างเป็นทางการเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของบริษัทฯ

3.2 มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่จะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2565

สภาวิชาชีพบัญชีได้ประกาศใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงหลายฉบับ ซึ่งจะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2565 มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชีและมาตรฐานการรายงานทางการเงินบางฉบับมีการให้ข้อผ่อนปรนในทางปฏิบัติหรือข้อยกเว้นชั่วคราวกับผู้ใช้มาตรฐาน

ฝ่ายบริหารของบริษัทฯเชื่อว่าการปรับปรุงมาตรฐานนี้จะไม่มีความเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของบริษัทฯ

4. นโยบายการบัญชีที่สำคัญ

4.1 การรับรู้รายได้และค่าใช้จ่าย

ก) รายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า

บริษัทฯ จะถือว่าเกิดสัญญาที่ทำกับลูกค้า เมื่อบริษัทฯ ได้เข้าผูกพันในข้อตกลงกับคู่สัญญาที่ก่อให้เกิดสิทธิและภาระผูกพันที่บังคับได้ บริษัทฯ จะระบุภาระที่ต้องปฏิบัติในสัญญา และปันส่วนราคาของรายการให้แก่ภาระที่ต้องปฏิบัติที่รวมอยู่ในสัญญาตามเกณฑ์ที่เหมาะสม

รายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้ารับรู้เมื่อบริษัทฯ ได้โอนอำนาจควบคุมในสินค้าหรือบริการให้แก่ลูกค้าแล้ว โดยแสดงตามมูลค่าของสิ่งตอบแทนที่คาดว่าจะได้รับสำหรับสินค้าหรือบริการที่ได้ส่งมอบ โดยไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม

ทั้งนี้ กิจการอาจโอนอำนาจควบคุมในสินทรัพย์ตลอดช่วงเวลาหนึ่ง หรือ ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง ซึ่งขึ้นอยู่กับเงื่อนไขของสัญญาและกฎหมายต่าง ๆ ที่ใช้กับสัญญานั้น โดยกิจการจะโอนอำนาจควบคุมในสินทรัพย์ตลอดช่วงเวลาหนึ่ง เมื่อเป็นไปตามเงื่อนไขข้อใดข้อหนึ่งต่อไปนี้

- ลูกค้าได้รับและได้ใช้ประโยชน์จากผลของการปฏิบัติงานของกิจการในขณะที่กิจการปฏิบัติงาน
- การปฏิบัติงานของกิจการได้สร้างสินทรัพย์ หรือทำให้สินทรัพย์ที่ลูกค้าเป็นผู้ควบคุมเพิ่มขึ้น
- การปฏิบัติงานของกิจการไม่ก่อให้เกิดสินทรัพย์ที่กิจการมีทางเลือกอื่นในการนำไปใช้และกิจการมีสิทธิที่สามารถบังคับให้ลูกค้าจ่ายชำระสำหรับการปฏิบัติงานที่เสร็จสิ้นถึงปัจจุบัน

รายได้จากขายและบริการ

รายได้จากการขายพร้อมออกแบบ ติดตั้ง บริหารโครงการ ซ่อมและบำรุงรักษา ฝึกอบรมและรับเหมาวางโครงข่ายและระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร และการให้บริการตามสัญญาก่อสร้างระยะยาวรับรู้ตลอดช่วงเวลาที่ทำให้บริการโดยพิจารณาถึงขั้นความสำเร็จของงาน ซึ่งคำนวณโดยอ้างอิงข้อมูลจากวิศวกร/ผู้ควบคุมโครงการของบริษัทฯ

รายได้ที่รับรู้แล้วแต่ยังไม่ถึงกำหนดเรียกชำระตามสัญญาแสดงไว้เป็น “รายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระ” ในงบแสดงฐานะการเงิน

จำนวนเงินที่กิจการได้รับหรือมีสิทธิได้รับจากลูกค้าแต่ยังมีภาระที่ต้องโอนสินค้าหรือบริการให้กับลูกค้าแสดงไว้เป็น “รายได้รับล่วงหน้าจากลูกค้า” ในงบแสดงฐานะการเงิน

สำหรับการรับประกันที่เป็นการให้บริการแก่ลูกค้าเพิ่มเติมนอกเหนือจากการสร้างความเชื่อมั่นตามที่ตกลงกัน บริษัทฯ บันทึกส่วนของกรรับประกันประเภทการให้บริการดังกล่าวเป็นรายได้ตลอดระยะเวลาของการให้บริการ

ทั้งนี้ กิจการเลือกที่จะไม่ปรับปรุงจำนวนเงินของสิ่งตอบแทนที่สัญญาไว้สำหรับผลกระทบของการมีองค์ประกอบเกี่ยวกับการจัดหาเงินที่มีนัยสำคัญ เนื่องจากกิจการได้ประเมิน ณ วันเริ่มต้นของสัญญาและคาดว่าจะระยะเวลานับตั้งแต่วันที่โอนสินค้าหรือบริการให้แก่ลูกค้าจนถึงวันที่ลูกค้าจ่ายชำระนั้นไม่เกินกว่าหนึ่งปี

รายได้จากการขายสินค้ารับรู้เมื่อบริษัทได้โอนอำนาจควบคุมในสินค้าให้แก่ลูกค้าแล้ว กล่าวคือ เมื่อมีการส่งมอบสินค้า รายได้จากการขายแสดงตามมูลค่าที่ได้รับหรือคาดว่าจะได้รับ สำหรับสินค้าที่ได้ส่งมอบหลังจากหักประมาณการสินค้ารับคืนและส่วนลด โดยไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม รายได้จากการบริการรับรู้เป็นรายได้เมื่อให้บริการแล้วโดยพิจารณาถึงขั้นความสำเร็จของงาน รายได้ค่าบริการบำรุงรักษารับรู้เป็นรายได้ตลอดระยะเวลาของการให้บริการ

รายได้ค่าเช่า

รายได้ค่าเช่ารับรู้เป็นรายได้ตามระยะเวลาที่ให้เช่า

ข) รายได้ดอกเบี้ย

รายได้ดอกเบี้ยรับรู้ตามเกณฑ์คงค้างด้วยวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง โดยจะนำมูลค่าตามบัญชีขั้นต้นของสินทรัพย์ทางการเงินมาคูณกับอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง ยกเว้นสินทรัพย์ทางการเงินที่เกิดการด้อยค่าด้านเครดิตในภายหลัง ที่จะนำมูลค่าตามบัญชีสุทธิของสินทรัพย์ทางการเงิน (สุทธิจากค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น) มาคูณกับอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง

ค) ต้นทุนขายและบริการ

ต้นทุนจากการขายพร้อมออกแบบ ติดตั้ง บริหารโครงการ ซ่อมและบำรุงรักษา ฝึกอบรม รับเหมาวางโครงข่ายและระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร และการให้บริการตามสัญญาก่อสร้างระยะยาวบันทึกตามอัตราส่วนของงานที่ทำเสร็จ (รับรู้รายได้แล้ว) ของประมาณการต้นทุน โดยจะบันทึกค่าเผื่อผลขาดทุนสำหรับโครงการทั้งจำนวน เมื่อทราบแน่ชัดว่าโครงการนั้นจะประสบผลขาดทุน ผลต่างระหว่างต้นทุนที่บันทึกตามอัตราส่วนของงานที่ทำเสร็จของประมาณการต้นทุนและต้นทุนงานโครงการที่เกิดขึ้นจริงบันทึกเป็น “งานระหว่างทำ” ภายใต้สินค้าคงเหลือ หรือ “ต้นทุนที่ยังไม่เรียกชำระ” ภายใต้หนี้สินหมุนเวียนในงบแสดงฐานะการเงิน

ง) ต้นทุนทางการเงิน

ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยจากหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายคำนวณโดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงและรับรู้ตามเกณฑ์คงค้าง

4.2 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด หมายถึง เงินสดและเงินฝากธนาคาร และเงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูง ซึ่งถึงกำหนดจ่ายคืนภายในระยะเวลาไม่เกิน 3 เดือนนับจากวันที่ได้มาและไม่มีข้อจำกัดในการเบิกใช้

4.3 สินค้ำคงเหลือ

อุปกรณ์ งานระหว่างทำและสินค้ำระหว่างทางแสดงตามราคาทุนหรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า ราคาทุนดังกล่าวประกอบด้วยต้นทุนของค่าอุปกรณ์ ค่าแรงงาน ค่างานผู้รับเหมาช่วง และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง

4.4 สินทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อขาย

บริษัทฯ จัดประเภทสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนเป็นสินทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อขายหากมูลค่าตามบัญชีที่จะได้รับคืนส่วนใหญ่มาจากการขาย มิใช่มาจากการใช้สินทรัพย์นั้นต่อไป บริษัทฯ วัดมูลค่าสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่จัดประเภทเป็นสินทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อขายด้วยจำนวนที่ต่ำกว่าระหว่างมูลค่าตามบัญชีกับมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขาย ทั้งนี้ ต้นทุนในการขาย หมายถึง ต้นทุนส่วนเพิ่มที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับการจำหน่ายสินทรัพย์หรือกลุ่มสินทรัพย์ที่จะจำหน่าย โดยไม่รวมถึงต้นทุนทางการเงินและค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้

บริษัทฯ จะจัดประเภทสินทรัพย์เป็นสินทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อขายก็ต่อเมื่อการขายต้องมีความเป็นไปได้ค่อนข้าง แน่ในระดับสูง มากและสินทรัพย์อยู่ในสภาพพร้อมขายในทันทีในสภาพปัจจุบัน การดำเนินการเพื่อให้การขายเสร็จสมบูรณ์ควรบ่งบอกได้ว่าไม่น่าจะเป็นไปได้ที่จะมีการเปลี่ยนแปลงการขายอย่างมีนัยสำคัญหรือจะมีการยกเลิกการขายนั้น ผู้บริหารต้องผูกพันกับแผนการขายสินทรัพย์และเป็นการขายที่คาดว่าจะเสร็จสมบูรณ์ภายในหนึ่งปีนับตั้งแต่วันที่จัดประเภทสินทรัพย์ รายการสินทรัพย์ที่ได้จัดประเภทเป็นสินทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อขายได้แสดงแยกต่างหากเป็นสินทรัพย์หมุนเวียนในงบแสดงฐานะการเงิน

4.5 เงินลงทุนในการร่วมค้า

เงินลงทุนในการร่วมค้าที่แสดงอยู่ในงบการเงินซึ่งแสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสียแสดงมูลค่าตามวิธีส่วนได้เสีย

เงินลงทุนในการร่วมค้าที่แสดงอยู่ในงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงมูลค่าตามวิธีราคาทุน

4.6 ที่ดิน อาคาร อุปกรณ์ และอุปกรณ์สำหรับให้เช่า และค่าเสื่อมราคา

ที่ดินแสดงมูลค่าตามราคาทุน อาคาร อุปกรณ์ และอุปกรณ์สำหรับให้เช่าแสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม และค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ (ถ้ามี)

ค่าเสื่อมราคาของอาคาร อุปกรณ์ และอุปกรณ์สำหรับให้เช่าคำนวณจากราคาทุนของสินทรัพย์โดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์ โดยประมาณดังนี้

อาคาร	20 ปี	
ส่วนปรับปรุงอาคาร	5 ปี	
เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและอุปกรณ์สำนักงาน	5, 10 ปี	
คอมพิวเตอร์	3, 5 ปี	
อุปกรณ์ใช้ในโครงการ	3, 5 ปี	
อุปกรณ์สำหรับให้เช่า	อายุสัญญาเช่า	2 - 4 ปี

ค่าเสื่อมราคารวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน

ไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดินและสินทรัพย์ระหว่างติดตั้ง

บริษัทตัดรายการที่ดิน อาคาร อุปกรณ์ และอุปกรณ์ให้เช่าออกจากบัญชี เมื่อจำหน่ายสินทรัพย์หรือคาดว่าจะไม่ได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตจากการใช้หรือจากการจำหน่ายสินทรัพย์ รายการผลกำไรหรือขาดทุนจากการจำหน่ายสินทรัพย์ จะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุนเมื่อบริษัทตัดรายการสินทรัพย์นั้นออกจากบัญชี

4.7 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนแสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่าสะสม (ถ้ามี) ของสินทรัพย์นั้น

บริษัทตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่มีอายุการให้ประโยชน์จำกัด โดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์เชิงเศรษฐกิจของสินทรัพย์นั้น และจะประเมินการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวเมื่อมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์นั้นเกิดการด้อยค่า บริษัทจะทบทวนระยะเวลาการตัดจำหน่ายและวิธีการตัดจำหน่ายของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนดังกล่าวทุกสิ้นปีเป็นอย่างน้อย ค่าตัดจำหน่ายรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

คอมพิวเตอร์ซอฟต์แวร์มีอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณ 10 ปี

4.8 สัญญาเช่า

ณ วันเริ่มต้นของสัญญาเช่า บริษัทฯจะประเมินว่าสัญญาเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่าหรือไม่ โดยสัญญาจะเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่า ก็ต่อเมื่อสัญญานั้นมีการให้สิทธิในการควบคุมการใช้สินทรัพย์ที่ระบุได้สำหรับช่วงเวลาหนึ่งเพื่อเป็นการแลกเปลี่ยนกับสิ่งตอบแทน

บริษัทฯในฐานะผู้เช่า

บริษัทฯใช้วิธีการบัญชีเดียวสำหรับการรับรู้รายการและการวัดมูลค่าสัญญาเช่าทุกสัญญา เว้นแต่สัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าที่สินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล (วันที่สินทรัพย์อ้างอิงพร้อมใช้งาน) บริษัทฯบันทึกสินทรัพย์สิทธิการใช้ซึ่งแสดงสิทธิในการใช้สินทรัพย์อ้างอิงและหนี้สินตามสัญญาเช่าตามการจ่ายชำระตามสัญญาเช่า

สินทรัพย์สิทธิการใช้

สินทรัพย์สิทธิการใช้วัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม ผลขาดทุนจากการด้อยค่าสะสม และปรับปรุงด้วยการวัดมูลค่าของหนี้สินตามสัญญาเช่าใหม่ ราคาทุนของสินทรัพย์สิทธิการใช้ประกอบด้วยจำนวนเงินของหนี้สินตามสัญญาเช่าจากการรับรู้เริ่มแรก ต้นทุนทางตรงเริ่มแรกที่เกิดขึ้น จำนวนเงินที่จ่ายชำระตามสัญญาเช่า ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลหรือก่อนวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล และหักด้วยสิ่งจูงใจตามสัญญาเช่าที่ได้รับ

ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้คำนวณจากราคาทุนโดยวิธีเส้นตรงตามอายุสัญญาเช่าหรืออายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์สิทธิการใช้แล้วแต่ระยะเวลาใดจะสั้นกว่า ดังนี้

อาคาร	2 - 4 ปี
อุปกรณ์	2 - 5 ปี
ยานพาหนะ	2 - 5 ปี

หากความเป็นเจ้าของในสินทรัพย์อ้างอิงได้โอนให้กับบริษัทฯเมื่อสิ้นสุดอายุสัญญาเช่าหรือราคาทุนของสินทรัพย์ดังกล่าวได้รวมถึงการใช้สิทธิเลือกซื้อ ค่าเสื่อมราคาจะคำนวณจากอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์

หนี้สินตามสัญญาเช่า

หนี้สินตามสัญญาเช่าวัดมูลค่าด้วยมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าตลอดอายุสัญญาเช่า จำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าประกอบด้วยค่าเช่าคงที่หักด้วยสิ่งจูงใจตามสัญญาเช่า ค่าเช่าผันแปรที่ขึ้นอยู่กับดัชนีหรืออัตรา จำนวนเงินที่คาดว่าจะจ่ายภายใต้การรับประกันมูลค่าคงเหลือ รวมถึงราคาใช้สิทธิของสิทธิเลือกซื้อซึ่งมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่บริษัทฯจะใช้สิทธินั้น และการจ่ายค่าปรับเพื่อการยกเลิกสัญญาเช่า หากข้อกำหนดของสัญญาเช่าแสดงให้เห็นว่าบริษัทฯจะใช้สิทธิในการยกเลิกสัญญาเช่า บริษัทฯบันทึกค่าเช่าผันแปรที่ไม่ขึ้นอยู่กับดัชนีหรืออัตราเป็นค่าใช้จ่ายในงวดที่เหตุการณ์หรือเงื่อนไขซึ่งเกี่ยวข้องกับการจ่ายชำระนั้นได้เกิดขึ้น

บริษัทฯ คิดลดมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าด้วยอัตราดอกเบี้ยตามนัยของสัญญาเช่าหรืออัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่มของบริษัทฯ หลังจากวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าจะเพิ่มขึ้นจากดอกเบี้ยของหนี้สินตามสัญญาเช่าและลดลงจากการจ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า นอกจากนี้ มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าจะถูกวัดมูลค่าใหม่เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงอายุสัญญาเช่า การเปลี่ยนแปลงการจ่ายชำระตามสัญญาเช่า หรือการเปลี่ยนแปลงในการประเมินสิทธิเลือกซื้อสินทรัพย์อ้างอิง

สัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ

สัญญาเช่าที่มีอายุสัญญาเช่า 12 เดือนหรือน้อยกว่านับตั้งแต่วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล หรือสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ จะบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า

บริษัทฯ ในฐานะผู้ให้เช่า

สัญญาเช่าที่ความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของส่วนใหญ่ไม่ได้โอนไปให้กับผู้เช่าถือเป็นสัญญาเช่าดำเนินงาน บริษัทฯ บันทึกจำนวนเงินที่ได้รับตามสัญญาเช่าดำเนินงานเป็นรายได้ในส่วนของการกำไรหรือขาดทุนตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุของสัญญาเช่า ต้นทุนทางตรงเริ่มแรกที่เกิดขึ้นจากการได้มาซึ่งสัญญาเช่าดำเนินงานรวมในมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์อ้างอิงและรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายตลอดอายุสัญญาเช่าโดยใช้เกณฑ์เดียวกันกับรายได้จากสัญญาเช่า

4.9 รายการธุรกิจกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับบริษัทฯ หมายถึง บุคคลหรือกิจการที่มีอำนาจควบคุมบริษัทฯ หรือถูกบริษัทฯ ควบคุมไม่ว่าจะเป็นโดยทางตรงหรือทางอ้อม หรืออยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันกับบริษัทฯ

นอกจากนี้บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันยังหมายรวมถึงบริษัทร่วม และบุคคลหรือกิจการที่มีสิทธิออกเสียงโดยทางตรงหรือทางอ้อมซึ่งทำให้มีอิทธิพลอย่างเป็นสาระสำคัญต่อบริษัทฯ ผู้บริหารสำคัญ กรรมการหรือพนักงานของบริษัทฯ ที่มีอำนาจในการวางแผนและควบคุมการดำเนินงานของบริษัทฯ

4.10 เงินตราต่างประเทศ

บริษัทฯ แสดงงบการเงินเป็นสกุลเงินบาท ซึ่งเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของบริษัทฯ

รายการที่เป็นเงินตราต่างประเทศแปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการสินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงินซึ่งอยู่ในสกุลเงินตราต่างประเทศได้แปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

กำไรและขาดทุนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงในอัตราแลกเปลี่ยนรวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน

4.11 การด้อยค่าของสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงิน

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน บริษัทฯ จะทำการประเมินการด้อยค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ อุปกรณ์สำหรับให้เช่า สินทรัพย์สิทธิการใช้ หรือสินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตนของบริษัทฯ หากมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์ดังกล่าวอาจด้อยค่า บริษัทฯ รับรู้ขาดทุนจากการด้อยค่าเมื่อมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์มีมูลค่าต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ทั้งนี้มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนหมายถึงมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขายของสินทรัพย์หรือมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์แล้วแต่ราคาใดจะสูงกว่า ในการประเมินมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์ บริษัทฯ ประเมินการกระแสเงินสดในอนาคตที่กิจการคาดว่าจะได้รับจากสินทรัพย์และคำนวณคิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบันโดยใช้อัตราคิดลดก่อนภาษีที่สะท้อนถึงการประเมินความเสี่ยงในสภาพตลาดปัจจุบันของเงินสดตามระยะเวลาและความเสี่ยงซึ่งเป็นลักษณะเฉพาะของสินทรัพย์ที่กำลังพิจารณาอยู่ ในการประเมินมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขาย บริษัทฯ ใช้แบบจำลองการประเมินมูลค่าที่ดีที่สุดซึ่งเหมาะสมกับสินทรัพย์ ซึ่งสะท้อนถึงจำนวนเงินที่กิจการสามารถจะได้อาจมาจากการจำหน่ายสินทรัพย์หักด้วยต้นทุนในการจำหน่าย โดยการจำหน่ายนั้นผู้ซื้อและผู้ขายมีความรอบรู้และเต็มใจในการแลกเปลี่ยนและสามารถต่อรองราคากันได้อย่างเป็นอิสระในลักษณะของผู้ที่ไม่มีความเกี่ยวข้องกัน

บริษัทฯ จะรับรู้รายการขาดทุนจากการด้อยค่าในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

4.12 ผลประโยชน์พนักงาน

ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงาน

บริษัทฯ รับรู้ เงินเดือน ค่าจ้าง โบนัส และเงินสมทบกองทุนประกันสังคมเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดรายการ

ผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน

โครงการสมทบเงิน

บริษัทฯ และพนักงานได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ซึ่งประกอบด้วยเงินที่พนักงานจ่ายสะสม และเงินที่บริษัทฯ จ่ายสมทบให้เป็นรายเดือน สินทรัพย์ของกองทุนสำรองเลี้ยงชีพได้แยกออกจากสินทรัพย์ของบริษัทฯ เงินที่บริษัทฯ จ่ายสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในปีที่เกิดรายการ

โครงการผลประโยชน์หลังออกจากงาน

บริษัทฯ มีภาระสำหรับเงินชดเชยที่ต้องจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อออกจากงานตามกฎหมายแรงงาน ซึ่งบริษัทฯ ถือว่าเงินชดเชยดังกล่าวเป็นโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานสำหรับพนักงาน

บริษัทฯ คำนวณหนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน โดยใช้วิธีคิดลด แต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ (Projected Unit Credit Method) โดยผู้เชี่ยวชาญอิสระได้ทำการ ประเมินภาระผูกพันดังกล่าวตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย

ผลกำไรหรือขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย สำหรับโครงการผลประโยชน์ หลังออกจากงานของพนักงานจะรับรู้ทันทีในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

4.13 ประมาณการหนี้สิน

บริษัทฯ จะบันทึกประมาณการหนี้สินไว้ในบัญชีเมื่อภาระผูกพันซึ่งเป็นผลมาจากเหตุการณ์ในอดีตได้ เกิดขึ้นแล้ว และมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่าบริษัทฯ จะเสียทรัพยากรเชิงเศรษฐกิจไปเพื่อ ปลดเปลื้องภาระผูกพันนั้น และบริษัทฯ สามารถประมาณมูลค่าภาระผูกพันนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ

4.14 ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้ประกอบด้วยภาษีเงินได้ปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ภาษีเงินได้ปัจจุบัน

บริษัทฯ บันทึกภาษีเงินได้ปัจจุบันตามจำนวนที่คาดว่าจะจ่ายให้แก่หน่วยงานจัดเก็บภาษีของรัฐ โดยคำนวณจากกำไรทางภาษีตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในกฎหมายภาษีอากร

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

บริษัทฯ บันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวระหว่างราคาตามบัญชีของ สินทรัพย์และหนี้สิน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานกับฐานภาษีของสินทรัพย์และหนี้สินที่เกี่ยวข้อง นั้น โดยใช้อัตราภาษีที่มีผลบังคับใช้ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

บริษัทฯ ระบุหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวที่ต้องเสียภาษีทุกรายการ แต่รับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษี รวมทั้งผลขาดทุน ทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้ในจำนวนเท่าที่มีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่บริษัทฯ จะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและผลขาดทุนทางภาษีที่ยัง ไม่ได้ใช้นั้น

บริษัทฯ จะทบทวนมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทุกสิ้นรอบระยะเวลา รายงานและจะทำการปรับลดมูลค่าตามบัญชีดังกล่าว หากมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่บริษัทฯ จะไม่มีกำไรทางภาษีเพียงพอต่อการนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทั้งหมดหรือบางส่วนมา ใช้ประโยชน์

บริษัทฯ จะบันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้นหากภาษีที่เกิดขึ้นเกี่ยวข้องกับ รายการที่ได้บันทึกโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้น

4.15 เครื่องมือทางการเงิน

บริษัทรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกของสินทรัพย์ทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม และบวกด้วยต้นทุนการทำรายการเฉพาะในกรณีที่สินทรัพย์ทางการเงินที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน อย่างไรก็ตาม สำหรับลูกหนี้การค้าที่ไม่มีองค์ประกอบเกี่ยวกับการจัดหาเงินที่มีนัยสำคัญ บริษัทจะรับรู้สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าวด้วยราคาของรายการ ตามที่กล่าวไว้ในนโยบายการบัญชีเรื่องการรับรู้รายได้

การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

บริษัทฯ จัดประเภทสินทรัพย์ทางการเงิน ณ วันที่รับรู้รายการเริ่มแรก เป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน โดยพิจารณาจากแผนธุรกิจของกิจการในการจัดการสินทรัพย์ทางการเงิน และลักษณะของกระแสเงินสดตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย

บริษัทฯ วัดมูลค่าสินทรัพย์ทางการเงินด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย เมื่อบริษัทถือครองสินทรัพย์ทางการเงินนั้นเพื่อรับกระแสเงินสดตามสัญญา และเงื่อนไขตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงินก่อให้เกิดกระแสเงินสดที่เป็นการรับชำระเพียงเงินต้นและดอกเบี้ยจากยอดคงเหลือของเงินต้นในวันที่ระบุไว้เท่านั้น

สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าววัดมูลค่าในภายหลังโดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงและต้องมีการประเมินการด้อยค่า ทั้งนี้ ผลกำไรและขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการ การเปลี่ยนแปลง หรือการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวจะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน จะแสดงในงบแสดงฐานะการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม โดยรับรู้การเปลี่ยนแปลงสุทธิของมูลค่ายุติธรรมในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

ทั้งนี้ สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าว หมายความรวมถึง ตราสารอนุพันธ์ และเงินลงทุนในตราสารทุน ซึ่งบริษัทไม่ได้เลือกจัดประเภทให้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

เงินปันผลรับจากเงินลงทุนในตราสารทุนถือเป็นรายได้อื่นในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

บริษัทฯ อาจเลือกวัดมูลค่าสินทรัพย์ทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน เพื่อเป็นการจัดหรือลดความไม่สอดคล้องของการรับรู้รายการอย่างมีนัยสำคัญ (Accounting mismatch)

การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของหนี้สินทางการเงิน

ยกเว้นหนี้สินตราสารอนุพันธ์ บริษัทฯรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกสำหรับหนี้สินทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนการทำรายการ และจัดประเภทหนี้สินทางการเงินเป็นหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย โดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง ทั้งนี้ ผลกำไรและขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการหนี้สินทางการเงินและการตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงจะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน โดยการคำนวณมูลค่าราคาทุนตัดจำหน่ายคำนึงถึงค่าธรรมเนียมหรือต้นทุนที่ถือเป็นส่วนหนึ่งของอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงนั้นด้วย ทั้งนี้ ค่าตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงแสดงเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนทางการเงินในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

การตัดรายการของเครื่องมือทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดรายการออกจากบัญชี เมื่อสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้นได้สิ้นสุดลง หรือได้มีการโอนสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้น รวมถึงได้มีการโอนความเสี่ยงและผลตอบแทนเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์นั้น หรือมีการโอนการควบคุมในสินทรัพย์นั้น

บริษัทฯตัดรายการหนี้สินทางการเงินก็ต่อเมื่อได้มีการปฏิบัติตามภาวะผูกพันของหนี้สินนั้นแล้ว มีการยกเลิกภาวะผูกพันนั้น หรือมีการสิ้นสุดลงของภาวะผูกพันนั้น ในกรณีที่มีการเปลี่ยนหนี้สินทางการเงินที่มีอยู่ให้เป็นหนี้สินใหม่จากผู้ให้กู้รายเดียวกันซึ่งมีข้อกำหนดที่แตกต่างกันอย่างมาก หรือมีการแก้ไขข้อกำหนดของหนี้สินที่มีอยู่อย่างเป็นทางการเป็นสาระสำคัญ จะถือว่าเป็นการตัดรายการหนี้สินเดิมและรับรู้หนี้สินใหม่ โดยรับรู้ผลแตกต่างของมูลค่าตามบัญชีดังกล่าวในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

การด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

บริษัทฯรับรู้ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของตราสารหนี้ทั้งหมดที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นคำนวณจากผลต่างของกระแสเงินสดที่จะครบกำหนดชำระตามสัญญากับกระแสเงินสดทั้งหมดที่บริษัทฯคาดว่าจะได้รับชำระ และคิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงโดยประมาณของสินทรัพย์ทางการเงิน ณ วันที่ได้มา

ในกรณีที่ความเสี่ยงด้านเครดิตของสินทรัพย์ไม่ได้เพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญนับตั้งแต่การรับรู้รายการเริ่มแรก บริษัทฯวัดมูลค่าผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นโดยพิจารณาจากการผิดสัญญาที่อาจเกิดขึ้นใน 12 เดือนข้างหน้า ในขณะที่หากความเสี่ยงด้านเครดิตของสินทรัพย์เพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญนับตั้งแต่การรับรู้รายการเริ่มแรก บริษัทฯวัดมูลค่าผลขาดทุนด้วยจำนวนเงินที่เท่ากับผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุที่เหลืออยู่ของเครื่องมือทางการเงิน

บริษัทพิจารณาว่าความเสี่ยงด้านเครดิตจะเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญ เมื่อมีการค้างชำระการจ่ายเงินตามสัญญาเกินกว่า 30 วัน และพิจารณาว่าสินทรัพย์ทางการเงินนั้นมีการด้อยค่าด้านเครดิตหรือมีการผิดสัญญาเมื่อมีการค้างชำระการจ่ายเงินตามสัญญาเกินกว่า 90 วัน อย่างไรก็ตาม ในบางกรณี บริษัทอาจพิจารณาว่าสินทรัพย์ทางการเงินนั้นมีการเพิ่มขึ้นของความเสี่ยงด้านเครดิตอย่างมีนัยสำคัญและมี การผิดสัญญาโดยพิจารณาจากข้อมูลภายในหรือข้อมูลภายนอกอื่น เช่น อันดับความน่าเชื่อถือด้านเครดิตของผู้ออกตราสาร

บริษัทใช้วิธีการอย่างง่ายในการคำนวณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับลูกหนี้ การค้าและสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา ดังนั้น ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน บริษัทจึงไม่มีการติดตาม การเปลี่ยนแปลงของความเสี่ยงทางด้านเครดิต แต่จะรับรู้ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุของลูกหนี้การค้าและสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา

การคำนวณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นข้างต้นอ้างอิงจากข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตจากประสบการณ์ในอดีต ปรับปรุงด้วยข้อมูลการคาดการณ์ไปในอนาคตเกี่ยวกับลูกหนี้และสภาพแวดล้อมทางด้านเศรษฐกิจ

สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดจำหน่ายออกจากบัญชี เมื่อกิจการคาดว่าจะไม่ได้รับคืนกระแสเงินสดตามสัญญาอีกต่อไป

การหักกลบของเครื่องมือทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินจะนำมาหักกลบกัน และแสดงด้วยยอดสุทธิในงบแสดงฐานะการเงิน ก็ต่อเมื่อกิจการมีสิทธิบังคับใช้ได้ตามกฎหมายอยู่แล้วในการหักกลบจำนวนเงินที่รับรู้ และกิจการมีความตั้งใจที่จะชำระด้วยยอดสุทธิ หรือตั้งใจที่จะรับสินทรัพย์และชำระหนี้สินพร้อมกัน

4.16 ตราสารอนุพันธ์

บริษัทใช้ตราสารอนุพันธ์ (สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า) เพื่อป้องกันความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน

บริษัทรับรู้มูลค่าเริ่มแรกของตราสารอนุพันธ์ด้วยมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่ทำสัญญา และวัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรม โดยรับรู้การเปลี่ยนแปลงของมูลค่ายุติธรรมในภายหลังในส่วนของกำไรหรือขาดทุน ทั้งนี้ บริษัทแสดงตราสารอนุพันธ์เป็นสินทรัพย์ทางการเงินเมื่อมีมูลค่ายุติธรรมมากกว่าศูนย์ และแสดงเป็นหนี้สินทางการเงินเมื่อมีมูลค่ายุติธรรมน้อยกว่าศูนย์

บริษัทแสดงตราสารอนุพันธ์ที่มีอายุสัญญาคงเหลือมากกว่า 12 เดือนและยังไม่ถึงกำหนดชำระภายใน 12 เดือน เป็นสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น หรือหนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น และแสดงตราสารอนุพันธ์อื่นเป็นสินทรัพย์หมุนเวียน หรือหนี้สินหมุนเวียน

4.17 การวัดมูลค่ายุติธรรม

มูลค่ายุติธรรม หมายถึง ราคาที่คาดว่าจะได้รับจากการขายสินทรัพย์หรือเป็นราคาที่จะต้องจ่ายเพื่อโอนหนี้สินให้ผู้อื่นโดยรายการดังกล่าวเป็นรายการที่เกิดขึ้นในสภาพปกติระหว่างผู้ซื้อและผู้ขาย (ผู้ร่วมในตลาด) ณ วันที่วัดมูลค่า บริษัทฯ ใช้ราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องในการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินซึ่งมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้องกำหนดให้ต้องวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม ยกเว้นในกรณีที่ไม่มีตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่มีลักษณะเดียวกันหรือไม่สามารถหาราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องได้ บริษัทฯ จะประมาณมูลค่ายุติธรรมโดยใช้เทคนิคการประเมินมูลค่าที่เหมาะสมกับแต่ละสถานการณ์ และพยายามใช้ข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ที่เกี่ยวข้องกับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่จะวัดมูลค่ายุติธรรมนั้นให้มากที่สุด

ลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมที่ใช้วัดมูลค่าและเปิดเผยมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินในงบการเงินแบ่งออกเป็นสามระดับตามประเภทของข้อมูลที่น่ามาใช้ในการวัดมูลค่ายุติธรรม ดังนี้

- ระดับ 1 ใช้ข้อมูลราคาเสนอซื้อขายของสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกันในตลาดที่มีสภาพคล่อง
- ระดับ 2 ใช้ข้อมูลอื่นที่สามารถสังเกตได้ของสินทรัพย์หรือหนี้สิน ไม่ว่าจะเป็นข้อมูลทางตรงหรือทางอ้อม
- ระดับ 3 ใช้ข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับกระแสเงินสดในอนาคตที่กิจการประมาณขึ้น

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน บริษัทฯ จะประเมินความจำเป็นในการโอนรายการระหว่างลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินที่ถืออยู่ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานที่มีการวัดมูลค่ายุติธรรมแบบเกิดขึ้นประจำ

5. การใช้ดุลยพินิจและประมาณการทางบัญชีที่สำคัญ

ในการจัดทำงบการเงินตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจและการประมาณการในเรื่องที่มีความไม่แน่นอนอนเสมอ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการดังกล่าวนี้ส่งผลกระทบต่อจำนวนเงินที่แสดงในงบการเงินและต่อข้อมูลที่แสดงในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างไปจากจำนวนที่ประมาณการไว้ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการที่สำคัญ มีดังนี้

รายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า

การระบุนภาวะที่ต้องปฏิบัติ

ในการระบุนภาวะที่ต้องปฏิบัติในการส่งมอบสินค้าหรือบริการให้กับลูกค้า ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประเมินเงื่อนไขและรายละเอียดของสัญญาที่ทำกับลูกค้าเพื่อพิจารณาว่าสินค้าหรือบริการแต่ละรายการถือเป็นภาวะที่แยกจากกันหรือไม่ กล่าวคือ กิจกรรมจะบันทึกสินค้าหรือบริการแต่ละรายการแยกจากกัน ก็ต่อเมื่อสินค้าหรือบริการดังกล่าวสามารถระบุได้ว่าแยกจากสินค้าหรือบริการอื่นในสัญญา และลูกค้าได้รับประโยชน์จากสินค้าหรือบริการนั้น

การกำหนดเวลาของการรับรู้รายได้

ในการกำหนดเวลาของการรับรู้รายได้ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประเมินเงื่อนไขและรายละเอียดของสัญญาที่ทำกับลูกค้าเพื่อพิจารณาว่าภาวะที่ต้องปฏิบัตินั้นเสร็จสิ้นตลอดช่วงเวลาหนึ่งหรือเสร็จสิ้น ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง ทั้งนี้ กิจกรรมจะรับรู้รายได้ตลอดช่วงเวลาหนึ่ง เมื่อเป็นไปตามเงื่อนไขข้อใดข้อหนึ่งต่อไปนี้

- ลูกค้าได้รับและใช้ประโยชน์จากผลของการปฏิบัติงานของกิจการในขณะที่กิจการปฏิบัติงาน
- การปฏิบัติงานของกิจการก่อให้เกิดสินทรัพย์ที่ลูกค้าควบคุม ในขณะที่สร้างสินทรัพย์ดังกล่าวหรือ
- การปฏิบัติงานของกิจการไม่ก่อให้เกิดสินทรัพย์ที่กิจการสามารถนำไปใช้ประโยชน์อื่นได้ และกิจการมีสิทธิในการรับชำระสำหรับการปฏิบัติงานที่เสร็จสิ้นถึงปัจจุบัน

ในกรณีที่ไม่ว่างเข้าเงื่อนไขข้างต้น กิจกรรมจะรับรู้รายได้ ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประเมินว่าภาวะที่ต้องปฏิบัตินั้นได้เสร็จสิ้นลงเมื่อใด

ในการคำนวณรายได้ที่รับรู้ตลอดช่วงระยะเวลาหนึ่ง ฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการวัดระดับความก้าวหน้าของงานเพื่อให้สะท้อนถึงผลการปฏิบัติงานของกิจการตามภาวะที่ต้องปฏิบัติให้เสร็จสิ้น ซึ่งคำนวณโดยอ้างอิงข้อมูลจากวิศวกรหรือผู้ควบคุมโครงการ ฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจบนพื้นฐานของข้อมูลที่ดีที่สุดที่มีในสภาวะปัจจุบันและประสบการณ์จากการประกอบธุรกิจในการวัดระดับความก้าวหน้าของงานตามวิธีผลลัพท์เพื่อให้สะท้อนถึงผลการปฏิบัติงานของกิจการตามภาวะที่ต้องปฏิบัติให้เสร็จสิ้น

สำรองเผื่อผลขาดทุน/ค่าปรับงานล่าช้า

ฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการประมาณการผลขาดทุน/ค่าปรับงานล่าช้าที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากงานแต่ละโครงการ โดยพิจารณาจากความคืบหน้าของงาน ต้นทุนที่เกิดขึ้นจริง ประกอบกับการเปลี่ยนแปลงของราคาอุปกรณ์ ค่าแรงงาน ค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง และสถานการณ์ปัจจุบัน

ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้าและสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา

ในการประมาณค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้าและสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประมาณการผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากลูกหนี้แต่ละราย โดยคำนึงถึงประสบการณ์การเก็บเงินในอดีต อายุของหนี้ที่คงค้างและสถานะเศรษฐกิจที่คาดการณ์ไว้ของกลุ่มลูกค้าที่มีความเสี่ยงด้านเครดิตที่คล้ายคลึงกัน เป็นต้น ทั้งนี้ ข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตจากประสบการณ์ในอดีตและการคาดการณ์สถานะเศรษฐกิจของบริษัทฯ อาจไม่ได้บ่งบอกถึงการผิดสัญญาของลูกค้าที่เกิดขึ้นจริงในอนาคต

มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

ในการประเมินมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินที่รับรู้ในงบแสดงฐานะการเงิน ที่ไม่มีการซื้อขายในตลาดและไม่สามารถหาค่าได้ในตลาดซื้อขายคล่อง ฝ่ายบริหารต้องใช้ดุลยพินิจในการประเมินมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินดังกล่าว โดยใช้เทคนิคและแบบจำลองการประเมินมูลค่า ซึ่งตัวแปรที่ใช้ในแบบจำลองได้มาจากการเทียบเคียงกับตัวแปรที่มีอยู่ในตลาด โดยคำนึงถึงความเสี่ยงทางด้านเครดิต สภาพคล่อง ข้อมูลความสัมพันธ์ และการเปลี่ยนแปลงของมูลค่าของเครื่องมือทางการเงินในระยะยาว ทั้งนี้การเปลี่ยนแปลงของสมมติฐานที่เกี่ยวข้องกับตัวแปรที่ใช้ในการคำนวณ อาจมีผลกระทบต่อมูลค่ายุติธรรมที่แสดงอยู่ในงบแสดงฐานะการเงิน และการเปิดเผยลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม

ค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงิน

ในการประเมินค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงิน ฝ่ายบริหารต้องใช้ดุลยพินิจในการประเมินมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์ดังกล่าว มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนหมายถึงมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขายของสินทรัพย์หรือมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์แล้วแต่ราคาใดจะสูงกว่า ในการประเมินมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขาย บริษัทฯ อ้างอิงจากข้อมูลที่มีอยู่เกี่ยวกับธุรกรรมการขายที่มีผลผูกพันซึ่งได้เข้าทำในลักษณะของผู้ที่ไม่มีความเกี่ยวข้องกันสำหรับสินทรัพย์ที่คล้ายคลึงกันหรืออ้างอิงจากราคาตลาดที่สามารถสังเกตได้หักด้วยต้นทุนส่วนเพิ่มในการจำหน่ายสินทรัพย์นั้น ในการประเมินมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์ บริษัทฯ ใช้แบบจำลองการคิดลดกระแสเงินสด ซึ่งใช้ข้อมูลประมาณในช่วง 5 ปีข้างหน้าและไม่รวมถึงการปรับโครงสร้างใด ๆ ที่กิจการยังไม่ได้มีผลผูกพันหรือการลงทุนในอนาคตที่สำคัญซึ่งจะทำให้สินทรัพย์นั้นดีขึ้น ทั้งนี้ ปัจจัยที่มีผลกระทบต่อมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนคืออัตราคิดลดที่ใช้ในแบบจำลองดังกล่าว ตลอดจนกระแสเงินสดรับในอนาคตที่คาดการณ์และอัตรากำไรเติบโตที่ใช้เพื่อการคาดการณ์ การประมาณการดังกล่าวเกี่ยวข้องกับเงินลงทุนในการร่วมค้า ซึ่งบริษัทฯ ได้บันทึกไว้ในงบการเงิน

คดีฟ้องร้อง

บริษัทฯ มีหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นจากการถูกฟ้องร้องเรียกค่าเสียหาย ซึ่งฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการประเมินผลของคดีที่ถูกฟ้องร้องแล้ว และได้บันทึกประมาณการหนี้สินดังกล่าวตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 35.5

6. รายการธุรกิจกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

ในระหว่างปี บริษัทฯ มีรายการธุรกิจที่สำคัญกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน รายการธุรกิจดังกล่าวเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้าและเกณฑ์ตามที่ตกลงกันระหว่างบริษัทฯ และกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ซึ่งเป็นไปตามปกติธุรกิจโดยสามารถสรุปได้ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	2564	2563	นโยบายกำหนดราคา
<u>รายการธุรกิจกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน</u>			
ขายสินค้าและบริการ	1	7	ราคาตลาด
รายได้ทางการเงิน	-	26	อัตราที่ตกลงร่วมกัน

เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน

ยอดคงค้างของเงินให้กู้ยืมระหว่างบริษัทฯ และกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 และการเปลี่ยนแปลงของบัญชีเงินให้กู้ยืมดังกล่าวมีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

เงินให้กู้ยืมบริษัท เจเนซิส ดาต้า เซ็นเตอร์ จำกัด (กิจการร่วมค้า)

ยอดคงเหลือต้นปี	3,000
เพิ่มขึ้นระหว่างปี	10,000
จัดประเภทเป็นสินทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อขาย (หมายเหตุ 12)	(13,000)
ยอดคงเหลือปลายปี	-

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทฯ มีเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการร่วมค้าจำนวน 13 ล้านบาท (2563: 3 ล้านบาท) ซึ่งมีกำหนดเรียกคืนเมื่อทวงถามโดยมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 4.55 ต่อปี

คำตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

ในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 บริษัทฯ มีค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงานที่ให้แก่กรรมการและผู้บริหาร ดังต่อไปนี้

	(หน่วย: ล้านบาท)	
	2564	2563
ผลประโยชน์ระยะสั้น	74	74
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	7	7
รวม	81	81

การค้าประทุกันกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บริษัทฯ และบริษัทอื่นร่วมลงนามรับผิดชอบต่อธนาคารพาณิชย์แห่งหนึ่งเพื่อค้ำประกันเงินกู้ยืมระยะยาวของบริษัท เจเนซิส ดาต้า เซ็นเตอร์ จำกัด ซึ่งเป็นกิจการร่วมค้าของบริษัทฯ โดยบริษัทฯ รับผิดชอบเงินกู้ดังกล่าวภายในวงเงินค้ำประกันไม่เกิน 87 ล้านบาท

7. เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

	(หน่วย: พันบาท)	
	2564	2563
เงินสด	398	513
เงินฝากธนาคาร	378,105	203,961
รวม	378,503	204,474

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 เงินฝากออมทรัพย์มีอัตราดอกเบี้ยระหว่างร้อยละ 0.05 - 0.13 ต่อปี (2563: ร้อยละ 0.05 - 0.13 ต่อปี)

8. สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 รายละเอียดของสินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น มีดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)	
	2564	2563
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน		
หน่วยลงทุนในกองทุนเปิดตราสารหนี้	719,999	-

9. ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น

	(หน่วย: พันบาท)	
	2564	2563
<u>ลูกหนี้การค้า</u>		
อายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระ		
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	838,472	754,518
ค้างชำระ		
ไม่เกิน 3 เดือน	642,077	1,141,303
3 - 6 เดือน	200,728	359,618
มากกว่า 6 - 12 เดือน	370,915	383,831
มากกว่า 12 เดือน	113,453	91,385
รวม	2,165,645	2,730,655
หัก: ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(99,626)	(96,730)
รวมลูกหนี้การค้า - สุทธิ	2,066,019	2,633,925
<u>ลูกหนี้อื่น</u>		
ลูกหนี้อื่น	47,849	38,715
หัก: ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(43,042)	(38,715)
รวมลูกหนี้อื่น - สุทธิ	4,807	-
รวมลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น - สุทธิ	2,070,826	2,633,925

การเปลี่ยนแปลงของบัญชีค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น มีรายละเอียดดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)
ยอดคงเหลือต้นปี	135,445
สำรองผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	2,146
จำนวนที่ได้รับคืน	(2,555)
การเปลี่ยนแปลงของอัตราแลกเปลี่ยน	7,632
ยอดคงเหลือปลายปี	142,668

10. สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา/หนี้สินที่เกิดจากสัญญา

(หน่วย: พันบาท)

	2564	2563
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา		
รายได้ที่ยังไม่เรียกชำระ	972,012	1,361,850
ลูกหนี้เงินประกันผลงาน	16,721	9,878
รวม	988,733	1,371,728
หัก: ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(75,278)	(67,834)
รวมสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา - สุทธิ	913,455	1,303,894
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา		
เงินรับล่วงหน้าจากผู้ว่าจ้าง	114,102	191,043
รายได้รับล่วงหน้า	291,799	160,023
รวมหนี้สินที่เกิดจากสัญญา	405,901	351,066

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 ยอดคงเหลือของรายได้ที่ยังไม่เรียกชำระจำนวน 649 ล้านบาท (2563: 1,012 ล้านบาท) คาดว่าจะเรียกชำระภายในหนึ่งปี และจำนวน 323 ล้านบาท (2563: 350 ล้านบาท) คาดว่าจะเรียกชำระหลังจากหนึ่งปี

การเปลี่ยนแปลงของบัญชีค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา มีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

ยอดคงเหลือต้นปี	67,834
สำรวจผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	13,640
จำนวนที่ได้รับคืน	(6,196)
ยอดคงเหลือปลายปี	75,278

11. สินค้าคงเหลือ

(หน่วย: พันบาท)

	ราคาทุน		รายการปรับลดราคาทุนให้		สินค้าคงเหลือ - สุทธิ	
	2564	2563	เป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ		2564	2563
อุปกรณ์และงานระหว่างทำ		1,556,22				
	856,223	4	(1,442)	(1,442)	854,781	1,575,928
สินค้าระหว่างทาง	8,780	21,146	-	-	8,780	21,146
รวม		1,577,37				
	865,003	0	(1,442)	(1,442)	863,561	1,575,928

12. สินทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อขาย

เมื่อวันที่ 7 ธันวาคม 2564 บริษัทฯ ได้ลงนามในสัญญาซื้อขายหุ้นทั้งหมดในบริษัท เจเนซิส ดาต้า เซ็นเตอร์ จำกัด (กิจการร่วมค้า) กับบริษัทที่ไม่เกี่ยวข้องกันแห่งหนึ่งในประเทศฝรั่งเศส ในราคา 137 ล้านบาท และได้ดำเนินการขายเสร็จสิ้นแล้วในเดือนมกราคม 2565 ดังนั้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทฯ จึงได้จัดประเภทเงินลงทุนในการร่วมค้าดังกล่าวรวมถึงเงินให้กู้ยืมแก่บริษัทนี้เป็นสินทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อขาย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 สินทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อขาย ประกอบด้วย

	(หน่วย: พันบาท)	
	งบการเงิน ที่แสดงเงินลงทุน ตามวิธีส่วนได้เสีย	งบการเงิน เฉพาะกิจการ
มูลค่าตามบัญชีของเงินลงทุน	24,848	70,000
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้อง (หมายเหตุ 3)	13,000	13,000
รวม	<u>37,848</u>	<u>83,000</u>

13. สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น

	(หน่วย: ล้านบาท)	
	2564	2563
<u>ตราสารหนี้ที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย</u>		
เงินให้กู้แปลงสภาพ	10	-
<u>สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่าน กำไรหรือขาดทุน</u>		
เงินลงทุนในตราสารทุนของบริษัทที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน		
Campana Group Pte. Ltd.	140	140
การปรับมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ทางการเงิน	(69)	-
	71	-
บริษัท บลู กรีน โซลูชั่น จำกัด	1	-
รวมสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่าน กำไรหรือขาดทุน	<u>72</u>	<u>140</u>
รวมสินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น - สุทธิ	<u>82</u>	<u>140</u>

เงินให้กู้แปลงสภาพเป็นเงินให้กู้ยืมแก่ Campana Group Pte. Ltd. ซึ่งเป็นบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน (มีกรรมกร่วมกัน) ซึ่งวัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย เป็นเงินให้กู้ยืมในสกุลเงินเหรียญสหรัฐอเมริกาจำนวน 318,058 เหรียญสหรัฐอเมริกา โดยไม่มีหลักประกันและคิดดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 9.125 ต่อปี ซึ่งมีกำหนดชำระคืนในเดือนกันยายน 2568 หรือเลือกแปลงสภาพเป็นหุ้นสามัญของบริษัทดังกล่าวได้ในราคา 50 เหรียญสหรัฐต่อหุ้น

14. เงินลงทุนในบริษัทย่อย

ในเดือนมีนาคม 2563 S P Resources and Commercials Pte. Ltd ซึ่งเป็นบริษัทย่อยได้ดำเนินการจดทะเบียนปิดบริษัทเสร็จสิ้นแล้ว

15. การร่วมการงานประเภทการดำเนินงานร่วมกัน

ข้อมูลทางการเงินเฉพาะของบริษัทฯและส่วนของการร่วมการงานประเภทการดำเนินงานร่วมกัน ตามรายละเอียดในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 2.3 ซึ่งแสดงรวมในงบการเงินเฉพาะกิจการมีดังต่อไปนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564			
	การร่วม เฉพาะบริษัทฯ	การร่วม การงาน	ตัดรายการ ระหว่างกัน	
สรุปรายการฐานะการเงิน				
สินทรัพย์หมุนเวียน	5,204	109	(115)	5,198
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	675	-	-	675
หนี้สินหมุนเวียน	2,429	127	(115)	2,441
หนี้สินไม่หมุนเวียน	251	-	-	251
ส่วนของผู้ถือหุ้น	3,199	(18)	-	3,181

(หน่วย: ล้านบาท)

	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563			
	การร่วม เฉพาะบริษัทฯ	การร่วม การงาน	ตัดรายการ ระหว่างกัน	
สรุปรายการฐานะการเงิน				
สินทรัพย์หมุนเวียน	5,855	138	(141)	5,852
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	717	-	-	717
หนี้สินหมุนเวียน	3,166	153	(141)	3,178
หนี้สินไม่หมุนเวียน	326	-	-	326
ส่วนของผู้ถือหุ้น	3,079	(14)	-	3,065

(หน่วย: ล้านบาท)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

เฉพาะบริษัท	การรวม		งบการเงิน	
	การงาน	ตัดรายการ ระหว่างกัน	เฉพาะกิจการ	
สรุปรายการกำไรขาดทุน				
รายได้รวม	7,038	(29)	26	7,035
ค่าใช้จ่ายรวม	(6,377)	26	(26)	(6,377)
กำไร (ขาดทุน) จากการดำเนินงาน	661	(3)	-	658
รายได้ทางการเงิน	1	-	-	1
ค่าใช้จ่ายทางการเงิน	(12)	-	-	(12)
กำไร (ขาดทุน) ก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	650	(3)	-	647
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	(139)	-	-	(139)
กำไร (ขาดทุน) สำหรับปี	511	(3)	-	508

(หน่วย: ล้านบาท)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563

เฉพาะบริษัท	การรวม		งบการเงิน	
	การงาน	ตัดรายการ ระหว่างกัน	เฉพาะกิจการ	
สรุปรายการกำไรขาดทุน				
รายได้รวม	6,733	15	(17)	6,731
ค่าใช้จ่ายรวม	(6,204)	(29)	17	(6,216)
กำไร (ขาดทุน) จากการดำเนินงาน	529	(14)	-	515
รายได้ทางการเงิน	26	-	-	26
ค่าใช้จ่ายทางการเงิน	(21)	-	-	(21)
กำไร (ขาดทุน) ก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	534	(14)	-	520
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	(118)	-	-	(118)
กำไร (ขาดทุน) สำหรับปี	416	(14)	-	402

16. เงินลงทุนในการร่วมค้า

16.1 รายละเอียดของเงินลงทุนในการร่วมค้า

เงินลงทุนในการร่วมค้าซึ่งเป็นเงินลงทุนในกิจการที่บริษัทและบริษัทอื่นควบคุมร่วมกันมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

การร่วมค้า	ลักษณะธุรกิจ	จัดตั้งขึ้น ในประเทศ	(หน่วย: ล้านบาท)									
			สัดส่วนเงินลงทุน		ราคาทุน		ค่าเผื่อการด้อย		เงินลงทุนตาม		เงินลงทุนตาม	
			2564 (ร้อยละ)	2563 (ร้อยละ)	2564	2563	ค่าของเงินลงทุน	วิธีราคาทุน	2564	2563	วิธีส่วนได้เสีย	2564
บริษัท ล็อกซ์ เลย์ แอนด์ เอไอที โฮลดิ้ง จำกัด	ลงทุนในธุรกิจ ให้บริการ รับเหมาติดตั้ง งานด้านสื่อสาร โทรคมนาคม โรงงานไฟฟ้า และซื้อขาย อุปกรณ์ที่ เกี่ยวข้อง	ไทย	50.00	50.00	100	100	(24)	-	76	100	-	-
บริษัท เจเนซิส ดาต้า เซ็นเตอร์ จำกัด	ให้บริการศูนย์ ดาต้า เซ็นเตอร์	ไทย	33.33	33.33	*	70	*	-	*	70	*	31
รวม					100	170	(24)	-	76	170	-	31

* ตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุ 12 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทฯได้จัดประเภทเงินลงทุนในบริษัท เจเนซิส ดาต้า เซ็นเตอร์ จำกัด เป็นสินทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อขาย

16.2 ส่วนแบ่งกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จและเงินปันผลรับ

ในระหว่างปี บริษัทฯรับรู้ส่วนแบ่งขาดทุนจากการลงทุนในการร่วมค้าในงบการเงินดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

การร่วมค้า	งบการเงินซึ่ง แสดงเงินลงทุน		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	ตามวิธีส่วนได้เสีย	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	ส่วนแบ่งขาดทุนจากเงิน ลงทุนในการร่วมค้าระหว่างปี		เงินปันผลที่บริษัทฯรับ ในระหว่างปี	
	2564	2563	2564	2563
บริษัท ล็อกซ์เลย์ แอนด์ เอไอที โฮลดิ้ง จำกัด	-	-	-	-
บริษัท เจเนซิส ดาต้า เซ็นเตอร์ จำกัด	(5.9)	(7.3)	-	-
	(5.9)	(7.3)	-	-

16.3 ข้อมูลทางการเงินโดยสรุปของการร่วมค้าที่มีสาระสำคัญ

สรุปรายการฐานะทางการเงิน

	(หน่วย: ล้านบาท)		
	บริษัท ลีอกซ์เลย์ แอนด์ เอไอที โฮลดิ้ง จำกัด		บริษัท เจเนซิส ดาด้า เซ็นเตอร์ จำกัด*
	2564	2563	2563
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	9.5	9.5	-
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	-	-	34.0
อาคารและอุปกรณ์	-	-	394.5
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	-	-	0.4
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	(9.0)
ส่วนของเงินกู้ยืมระยะยาวที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	-	-	(30.9)
หนี้สินตามสัญญาเช่าที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	-	-	(2.9)
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	(0.2)	(0.2)	(6.9)
เงินกู้ยืมระยะยาว	-	-	(90.7)
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	-	(196.4)
สินทรัพย์ - สุทธิ	9.3	9.3	92.1
สัดส่วนเงินลงทุน (ร้อยละ)	50.00	50.00	33.33
มูลค่าตามบัญชีของส่วนได้เสียของกิจการในการร่วม ค้า	-	-	30.7

สรุปรายการกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

	(หน่วย: ล้านบาท)		
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		
	บริษัท ลีอกซ์เลย์ แอนด์ เอไอที โฮลดิ้ง จำกัด		บริษัท เจเนซิส ดาด้า เซ็นเตอร์ จำกัด*
	2564	2563	2563
รายได้	-	-	47.8
ค่าเสื่อมราคา	-	-	(26.7)
ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร	(0.2)	(0.2)	(28.1)
ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ย	-	-	(15.0)
ขาดทุน	(0.2)	(0.2)	(22.0)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	-	-	-
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม	(0.2)	(0.2)	(22.0)

* ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 เงินลงทุนในบริษัท เจเนซิส ดาด้า เซ็นเตอร์ จำกัด ถูกจัดประเภทเป็นสินทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อขาย

16.4 เงินลงทุนในการร่วมค้าที่ขาดทุนเกินทุน

บริษัทฯ ได้รับรู้ส่วนแบ่งผลขาดทุนจากเงินลงทุนในบริษัท ล็อกซ์เลย์ แอนด์ เอไอที โฮลดิ้ง จำกัด จนมูลค่าตามบัญชีตามวิธีส่วนได้เสียเท่ากับศูนย์ บริษัทฯ ได้หยุดรับรู้ส่วนแบ่งผลขาดทุนจากเงินลงทุนในบริษัทดังกล่าวเนื่องจากบริษัทฯ ไม่ได้มีภาระผูกพันตามกฎหมายหรือทางพฤตินัยที่ต้องจ่ายเงินเพื่อชำระภาระผูกพันของการร่วมค้าดังกล่าว

17. ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

(หน่วย: พันบาท)

	ที่ดิน	อาคารและ ส่วนปรับปรุง อาคาร	เครื่องตกแต่ง		อุปกรณ์ใช้ ในโครงการ	รวม
			ติดตั้งและ อุปกรณ์ สำนักงาน	คอมพิวเตอร์		
ราคาทุน						
ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	35,718	69,757	21,255	57,286	187,236	371,252
ซื้อเพิ่ม	-	858	818	7,390	10,142	19,208
จำหน่าย	-	(68)	(106)	(969)	(905)	(2,048)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	35,718	70,547	21,967	63,707	196,473	388,412
ซื้อเพิ่ม	-	503	3,674	9,158	15,178	28,513
จำหน่าย	-	-	(267)	(1,783)	(1,802)	(3,852)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	35,718	71,050	25,374	71,082	209,849	413,073
ค่าเสื่อมราคาสะสม						
ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	-	38,776	15,906	49,131	165,541	269,354
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	6,289	1,911	5,809	14,051	28,060
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่จำหน่าย	-	(68)	(99)	(966)	(905)	(2,038)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	-	44,997	17,718	53,974	178,687	295,376
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	6,278	2,180	6,863	11,940	27,261
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่จำหน่าย	-	-	(266)	(1,783)	(1,784)	(3,833)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	-	51,275	19,632	59,054	188,843	318,804
มูลค่าสุทธิตามบัญชี						
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	35,718	25,550	4,249	9,733	17,786	93,036
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	35,718	19,775	5,742	12,028	21,006	94,269
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี						
2563 (14.0 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนขายและบริการ ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร)						28,060
2564 (11.9 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนขายและบริการ ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร)						27,261

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทฯ มีอาคารและอุปกรณ์จำนวนหนึ่งซึ่งตัดค่าเสื่อมราคาหมดแล้วแต่ยังใช้งานอยู่ มูลค่าตามบัญชีก่อนหักค่าเสื่อมราคาสะสมของสินทรัพย์ดังกล่าวมีจำนวนเงินประมาณ 255 ล้านบาท (2563: 241 ล้านบาท)

18. อุปกรณ์สำหรับให้เช่า

(หน่วย: พันบาท)

	อุปกรณ์		รวม
	สำหรับให้เช่า	สำหรับให้เช่า ระหว่างติดตั้ง	
ราคาทุน			
ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	277,510	9,845	287,355
ซื้อเพิ่ม	6,099	16,919	23,018
จำหน่าย	(5,805)	-	(5,805)
โอนเข้า (ออก)	26,764	(26,764)	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	304,568	-	304,568
ซื้อเพิ่ม	169,201	-	169,201
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	473,769	-	473,769
ค่าเสื่อมราคาสะสม			
ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	166,790	-	166,790
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	54,907	-	54,907
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่จำหน่าย	(5,804)	-	(5,804)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	215,893	-	215,893
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	60,381	-	60,381
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	276,274	-	276,274
มูลค่าสุทธิตามบัญชี			
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	88,675	-	88,675
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	197,495	-	197,495
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี			
2563 (รวมอยู่ในต้นทุนอุปกรณ์สำหรับให้เช่า)			54,907
2564 (รวมอยู่ในต้นทุนอุปกรณ์สำหรับให้เช่า)			60,381

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทฯ มีอุปกรณ์สำหรับให้เช่าจำนวนหนึ่งซึ่งตัดค่าเสื่อมราคาหมดแล้ว แต่ยังคงใช้งานอยู่ มูลค่าตามบัญชีก่อนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวมีจำนวนเงินประมาณ 72 ล้านบาท (2563: 72 ล้านบาท)

19. สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

มูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ไม่มีตัวตน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 แสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	2564	2563
ราคาทุน	72,935	66,814
หัก ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(38,813)	(31,880)
มูลค่าตามบัญชี - สุทธิ	<u>34,122</u>	<u>34,934</u>

การกระทบยอดมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนสำหรับปี 2564 และ 2563 แสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	2564	2563
มูลค่าตามบัญชีสุทธิต้นปี	34,934	36,190
ข้อเพิ่ม	6,121	4,643
ค่าตัดจำหน่าย	(6,933)	(5,899)
มูลค่าตามบัญชีสุทธิปลายปี	<u>34,122</u>	<u>34,934</u>

20. เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 บริษัทฯมีเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินคิดดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 1.25 - 1.35 ต่อปี

21. เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น

(หน่วย: พันบาท)

	2564	2563
เจ้าหนี้การค้า	644,400	1,209,324
เจ้าหนี้อื่น	14,207	12,494
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	132,160	119,188
รวมเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	<u>790,767</u>	<u>1,341,006</u>

22. หนี้สินภายใต้สัญญาการจัดการทางการเงิน

(หน่วย: ล้านบาท)

	2564	2563
หนี้สินภายใต้สัญญาการจัดการทางการเงิน	217.8	319.4
หัก: ดอกเบี้ยรอการตัดจำหน่าย	(3.6)	(4.3)
รวม	214.2	315.1
หัก: ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(96.2)	(143.2)
ส่วนที่ถึงกำหนดชำระเกินกว่าหนึ่งปี	<u>118.0</u>	<u>171.9</u>

บริษัทฯได้เข้าทำสัญญาการจัดการทางการเงินสำหรับซื้ออุปกรณ์คอมพิวเตอร์และบริการสำหรับงานโครงการ สัญญาดังกล่าวมีกำหนดชำระคืนเป็นรายเดือน รายไตรมาสและรายปี อายุของสัญญามีระยะเวลาโดยประมาณ 3 - 5 ปี

บริษัทฯมีภาระผูกพันที่จะต้องจ่ายขั้นต่ำตามสัญญาการจัดการทางการเงินดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564		
	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	รวม
ผลรวมของจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายทั้งสิ้นตามสัญญา	98.2	119.6	217.8
ดอกเบี้ยตามสัญญาการตัดบัญชี	(2.0)	(1.6)	(3.6)
มูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายทั้งสิ้นตามสัญญา	96.2	118.0	214.2

(หน่วย: ล้านบาท)

	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563		
	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	รวม
ผลรวมของจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายทั้งสิ้นตามสัญญา	145.6	173.8	319.4
ดอกเบี้ยตามสัญญาการตัดบัญชี	(2.4)	(1.9)	(4.3)
มูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายทั้งสิ้นตามสัญญา	143.2	171.9	315.1

23. สำรองค่าปรับงานล่าช้า

(หน่วย: พันบาท)

	2564	2563
ณ วันที่ 1 มกราคม	77,503	115,549
เพิ่มขึ้นในระหว่างปี	-	1,433
ลดลงจากรายจ่ายที่เกิดขึ้นจริง	(403)	(39,479)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	77,100	77,503

บริษัทฯรับรู้สำรองมูลค่าปรับงานล่าช้า โดยคำนวณจากจำนวนวันที่ล่าช้าและอัตราค่าปรับงานล่าช้าที่ระบุในสัญญา โดยพิจารณาจำนวนวันที่ล่าช้า และระยะเวลาที่คาดว่าจะดำเนินงานให้แล้วเสร็จเพื่อส่งมอบงานให้ลูกค้า การคำนวณประมาณการดังกล่าวพิจารณาจากประสบการณ์ของวิศวกร/ผู้ควบคุมโครงการและข้อมูลที่เกิดขึ้นจริงของโครงการในอดีต

24. หนี้สินหมุนเวียนอื่น

(หน่วย: พันบาท)

	2564	2563
ภาษีมูลค่าเพิ่มค้างจ่าย	42,285	14,309
ภาษีขายที่ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	41,646	75,691
ภาษีเงินได้ถูกหัก ณ ที่จ่ายค้างจ่าย	39,271	40,346
อื่น ๆ	10,134	3,381
รวมหนี้สินหมุนเวียนอื่น	133,336	133,727

25. สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน

จำนวนเงินสำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานซึ่งเป็นเงินชดเชยพนักงานเมื่อออกจากงาน แสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	2564	2563
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานต้นปี	139,571	97,769
ส่วนที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน:		
ต้นทุนบริการในปัจจุบัน	11,261	24,699
ต้นทุนดอกเบี้ย	2,092	1,966
ส่วนที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น:		
(กำไร) ขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์		
ประกันภัย		
ส่วนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติด้าน		
ประชากรศาสตร์	-	(8,729)
ส่วนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติทางการเงิน	(6,045)	3,441
ส่วนที่เกิดจากการปรับปรุงจากประสบการณ์	(7,966)	23,410
ผลประโยชน์ที่จ่ายในระหว่างปี	(17,634)	(2,985)
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานปลายปี	121,279	139,571

บริษัทฯ คาดว่าจะจ่ายชำระผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานภายใน 1 ปีข้างหน้า เป็นจำนวนประมาณ 11 ล้านบาท (2563: 8 ล้านบาท)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 ระยะเวลาเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการจ่ายชำระผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานของบริษัทฯ ประมาณ 16 ปี (2563: 17 ปี)

สมมติฐานที่สำคัญในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย สรุปได้ดังนี้

	2564 (ร้อยละต่อปี)	2563 (ร้อยละต่อปี)
อัตราคิดลด	2.28	1.71
อัตราการขึ้นเงินเดือน	6	0 - 6
อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน	1 - 17	2 - 17

ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงสมมติฐานที่สำคัญต่อมูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	2564		2563	
	เพิ่มขึ้น 1%	ลดลง 1%	เพิ่มขึ้น 1%	ลดลง 1%
อัตราคิดลด	(10)	11	(11)	13
อัตราการขึ้นเงินเดือน	12	(11)	13	(12)
อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน	(7)	7	(8)	8

26. ทุนเรือนหุ้น

เมื่อวันที่ 21 ธันวาคม 2564 ที่ประชุมวิสามัญครั้งที่ 1/2564 ของบริษัทฯมีมติอนุมัติดังต่อไปนี้

ก) อนุมัติการเปลี่ยนแปลงมูลค่าที่ตราไว้ของหุ้นจากเดิมหุ้นละ 5 บาท เป็นมูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท เป็นผลให้จำนวนหุ้นสามัญของบริษัทฯเพิ่มขึ้นจากจำนวนหุ้นสามัญเดิมจำนวน 206,320,897 หุ้น เป็นจำนวน 1,031,604,485 หุ้น บริษัทฯได้จดทะเบียนเปลี่ยนแปลงมูลค่าหุ้นสามัญที่ตราไว้ดังกล่าวกับกระทรวงพาณิชย์แล้วเมื่อวันที่ 23 ธันวาคม 2564

ข) อนุมัติการเพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัทฯจากเดิม 1,032 ล้านบาท (หุ้นสามัญ 1,031,604,485 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท) เป็นทุนจดทะเบียนใหม่จำนวน 1,547 ล้านบาท (หุ้นสามัญ 1,547,406,727 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท) โดยการออกหุ้นสามัญจำนวนรวม 515,802,242 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท เพื่อรองรับการใช้สิทธิตามใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัทฯครั้งที่ 2 (AIT-W2) ตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 27 บริษัทฯได้จดทะเบียนการเพิ่มทุนดังกล่าวกับกระทรวงพาณิชย์แล้วเมื่อวันที่ 24 ธันวาคม 2564

27. ใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญ

เมื่อวันที่ 21 ธันวาคม 2564 ที่ประชุมวิสามัญครั้งที่ 1/2564 ของบริษัทฯมีมติอนุมัติให้ออกใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัทฯ ครั้งที่ 2 (AIT-W2) เพื่อจัดสรรให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมของบริษัทฯ ตามสัดส่วนการถือหุ้นโดยไม่คิดมูลค่า บริษัทฯจะกำหนดรายชื่อผู้ถือหุ้นที่จะได้รับการจัดสรรใบสำคัญแสดงสิทธิในวันที่ 10 มกราคม 2565 โดยจัดสรรในอัตราเท่ากับ 2 หุ้นเดิมต่อ 1 หน่วยใบสำคัญแสดงสิทธิ (ในกรณีที่มีเศษให้ปัดเศษทิ้ง) มีอายุไม่เกิน 2 ปีนับจากวันที่ออกและเสนอขาย (13 มกราคม 2565) และมีอัตราการใช้สิทธิตามใบสำคัญแสดงสิทธิ 1 หน่วยต่อ 1 หุ้นสามัญของบริษัทฯ ในราคาใช้สิทธิ 2 บาท และใบสำคัญแสดงสิทธิดังกล่าวมีระยะเวลาการใช้สิทธิระหว่างวันที่ 30 กันยายน 2565 ถึง 12 มกราคม 2567

28. สำรองตามกฎหมาย

ภายใต้บทบัญญัติของมาตรา 116 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 บริษัทฯต้องจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีส่วนหนึ่งไว้เป็นทุนสำรองไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปีหักด้วยยอดขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าทุนสำรองนี้จะมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน สำรองตามกฎหมายดังกล่าวไม่สามารถนำไปจ่ายเงินปันผลได้

29. ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ

รายการค่าใช้จ่ายตามลักษณะประกอบด้วยรายการค่าใช้จ่ายที่สำคัญดังต่อไปนี้

	(หน่วย: พันบาท)	
	2564	2563
เงินเดือน โบนัส ค่าคอมมิชชั่นและผลประโยชน์อื่นของพนักงาน	765,082	711,842
ค่าติดตั้งและบริการ	706,109	738,919
ค่าซ่อมบำรุงและรักษา	612,543	572,096
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	107,180	99,018
ค่ารับรอง	36,749	48,203
ซื้อสินค้า	3,104,145	4,116,328
การเปลี่ยนแปลงในสินค้าคงเหลือ	574,431	(557,559)

30. ภาษีเงินได้

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	2564	2563
ภาษีเงินได้ปัจจุบัน:		
ภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับปี	156,478	132,217
รายการปรับปรุงค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้นิติบุคคลของปีก่อน	-	2,345
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี:		
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจากการเกิดผลแตกต่างชั่วคราวและ การกลับรายการผลแตกต่างชั่วคราว	(18,287)	(16,316)
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในกำไรขาดทุน	138,191	118,246

จำนวนภาษีเงินได้ที่เกี่ยวข้องกับส่วนประกอบแต่ละส่วนของกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	2564	2563
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่เกี่ยวข้องกับผลกำไร (ขาดทุน) จากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	2,803	(3,625)

รายการกระทบยอดระหว่างกำไรทางบัญชีกับค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้มีดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินซึ่ง แสดงเงิน ลงทุนตามวิธี ส่วนได้เสีย		งบการเงิน รวม งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
กำไรทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคล	665,316	512,517	647,175	519,836
อัตราภาษีเงินได้นิติบุคคล	20%	20%	20%	20%
กำไรทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคลคูณอัตรา ภาษี	133,063	102,503	129,435	103,967
รายการปรับปรุงค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้นิติบุคคล ของปีก่อน	-	2,345	-	2,345
ผลกระทบทางภาษีสำหรับ:				
ค่าใช้จ่ายต้องห้าม	8,461	11,049	8,461	11,049
ค่าใช้จ่ายที่มีสิทธิหักได้เพิ่มขึ้น	(2,054)	(3,157)	(2,054)	(3,157)
ส่วนแบ่งขาดทุนจากเงินลงทุนในการร่วมค้า อื่น ๆ	1,172	1,464	-	-
อื่น ๆ	(2,451)	4,042	2,349	4,042
รวม	5,128	13,398	8,756	11,934
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในกำไรขาดทุน	138,191	118,246	138,191	118,246

ส่วนประกอบของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีประกอบด้วยรายการดังต่อไปนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบแสดงฐานะการเงิน	
	2564	2563
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี		
ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	43,589	40,656
ค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุนในการร่วมค้า	4,800	-
การปรับมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ทางการเงิน	13,800	-
เจ้าหนี้สัญญาซื้อเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า	24	623
สำรองค่าปรับงานล่าช้า/ผลขาดทุนโครงการ	15,420	15,789
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	24,256	27,914
รายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า	1,399	2,822
รวม	103,288	87,804

31. กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยหารกำไรสำหรับปีที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ (ไม่รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น) ด้วยจำนวนถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญที่ออกอยู่ในระหว่างปี โดยได้ปรับจำนวนหุ้นสามัญที่ถือโดยบุคคลภายนอกตามสัดส่วนที่เปลี่ยนไปของจำนวนหุ้นสามัญที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงมูลค่าหุ้นที่ตราไว้จากเดิมมูลค่าหุ้นละ 5 บาท เป็นมูลค่าหุ้นละ 1 บาท ตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 26 ซึ่งได้ปรับปรุงจำนวนหุ้นสามัญโดยถือเสมือนว่าการแตกหุ้นได้เกิดขึ้นตั้งแต่วันเริ่มต้นของปีแรกที่เสนอรายงาน

32. ข้อมูลทางการเงินจำแนกตามส่วนงาน

ข้อมูลส่วนงานดำเนินงานที่น่าเสนอนี้สอดคล้องกับรายงานภายในของบริษัทฯ ที่ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานได้รับและสอบถามอย่างสม่ำเสมอเพื่อใช้ในการตัดสินใจในการจัดสรรทรัพยากรให้กับส่วนงานและประเมินผลการดำเนินงานของส่วนงาน ทั้งนี้ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานของบริษัทฯคือคณะกรรมการบริษัทฯ

บริษัทฯดำเนินกิจการใน 2 ส่วนงานธุรกิจหลักคือ (1) ขายและบริการและงานตามสัญญาก่อสร้างและ (2) ให้เช่าอุปกรณ์ บริษัทฯประเมินผลการปฏิบัติงานของส่วนงานโดยพิจารณาจากกำไรหรือขาดทุนจากการดำเนินงานซึ่งวัดมูลค่าโดยใช้เกณฑ์เดียวกับที่ใช้ในการวัดกำไรหรือขาดทุนจากการดำเนินงานในงบการเงิน ในระหว่างปีสิ้นสุด 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 บริษัทฯไม่มีกิจกรรมที่เป็นสาระสำคัญในส่วนงานให้เช่าอุปกรณ์ ดังนั้นจึงไม่มีการแสดงข้อมูลจำแนกตามส่วนงานทั้งส่วนงานธุรกิจและ ส่วนงานทางภูมิศาสตร์

ข้อมูลเกี่ยวกับเขตภูมิศาสตร์

บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจหลักในเขตภูมิศาสตร์เดียว คือประเทศไทย ดังนั้นรายได้และสินทรัพย์ที่แสดงอยู่ในงบการเงิน จึงถือเป็นการรายงานตามเขตภูมิศาสตร์แล้ว

ข้อมูลเกี่ยวข้องกับลูกค้ารายใหญ่

ในปี 2564 บริษัทฯ มีรายได้จากลูกค้ารายใหญ่จำนวนสองราย เป็นจำนวนเงินประมาณ 1,077 ล้านบาท และ 801 ล้านบาท ตามลำดับ ซึ่งมาจากการขายและบริการ (2563: มีรายได้จากลูกค้ารายใหญ่จำนวนหนึ่งราย เป็นจำนวนเงินประมาณ 1,271 ล้านบาท)

33. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

บริษัทฯ และพนักงานบริษัทฯ ได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพขึ้นตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 โดยบริษัทฯ และพนักงานจะจ่ายสมทบเข้ากองทุนเป็นรายเดือนในอัตราร้อยละ 5 - 15 ของเงินเดือน กองทุนสำรองเลี้ยงชีพนี้บริหารโดยบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนไทยพาณิชย์ จำกัด และจะจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อพนักงานนั้นออกจากราชการตามระเบียบว่าด้วยกองทุนของบริษัทฯ ในระหว่างปี 2564 บริษัทฯ รั้งเงินสมทบดังกล่าวเป็นค่าใช้จ่ายจำนวน 32 ล้านบาท (2563: 30 ล้านบาท)

34. เงินปันผลจ่าย

เงินปันผล	อนุมัติโดย	เงินปันผลจ่าย (ล้านบาท)	เงินปันผลจ่ายต่อหุ้น (บาท)
เงินปันผลประจำปี 2562	ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ เมื่อวันที่ 27 มีนาคม 2563	288.8	1.40
เงินปันผลระหว่างกาลปี 2563	ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ เมื่อวันที่ 10 สิงหาคม 2563	51.6	0.20
รวมเงินปันผลสำหรับปี 2563		340.4	1.60
เงินปันผลประจำปี 2563	ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ เมื่อวันที่ 8 เมษายน 2564	257.9	1.25
เงินปันผลระหว่างกาลปี 2564	ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ เมื่อวันที่ 10 สิงหาคม 2564	144.4	0.70
รวมเงินปันผลสำหรับปี 2564		402.3	1.95

35. ภาวะผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น

35.1 ภาวะผูกพันเกี่ยวกับการขายหรือให้บริการตามสัญญา

1. บริษัทฯ มีสัญญาขายสินค้าและบริการกับลูกค้าซึ่งยังไม่ได้ส่งมอบหรือให้บริการเป็นจำนวนเงินประมาณ 5,138 ล้านบาท (2563: 7,121 ล้านบาท) ซึ่งบริษัทฯ คาดว่าจะปฏิบัติตามภาระที่ต้องปฏิบัติของสัญญาดังกล่าวเสร็จสิ้นภายใน 4 ปี (2563: 5 ปี)
2. บริษัทฯ ได้ทำสัญญาเช่าหลายสัญญากับบริษัทซึ่งมีรัฐบาลถือหุ้นใหญ่แห่งหนึ่ง หน่วยงานราชการและบริษัทเอกชนหลายแห่งโดยมีมูลค่าที่ต้องให้บริการตามสัญญาในอนาคต ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	2564	2563
ภายใน 1 ปี	158	74
มากกว่า 1 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี	233	43

โดยบริษัทฯ ผูกพันที่จะต้องดำเนินการติดตั้งอุปกรณ์ให้เข้าให้แล้วเสร็จตามสัญญาและให้บริการตามเงื่อนไขที่ระบุในสัญญา

35.2 การค้าประกัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทฯ มีหนังสือค้ำประกันซึ่งออกโดยธนาคารในนามบริษัทฯ และกิจการค้าร่วม (Consortium) โดยบริษัทฯ เป็นผู้ค้ำประกันเหลืออยู่เป็นจำนวน 2,007 ล้านบาท (2563: 2,307 ล้านบาท) ซึ่งเกี่ยวเนื่องกับภาวะผูกพันทางปฏิบัติบางประการตามปกติธุรกิจของบริษัทฯ ซึ่งประกอบด้วยหนังสือค้ำประกันเพื่อค้ำประกันการปฏิบัติงานตามสัญญาจำนวน 2,005 ล้านบาท (2563: 2,305 ล้านบาท) และเพื่อค้ำประกันการจ่ายชำระเงินให้กับเจ้าหนี้จำนวน 2 ล้านบาท (2563: 2 ล้านบาท)

35.3 คดีความ

บริษัทฯ ถูกฟ้องร้องเรียกค่าปรับในข้อหาผิดสัญญาจ้างจากหน่วยงานราชการแห่งหนึ่งโดยเรียกค่าเสียหายเนื่องจากบริษัทฯ ไม่ทำงานให้แล้วเสร็จได้ ปัจจุบันคดีอยู่ในชั้นศาลฎีกา อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ได้บันทึกประมาณการหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นจากคดีความดังกล่าวแล้วจำนวน 77 ล้านบาท ซึ่งฝ่ายบริหารของบริษัทฯ เชื่อว่าจำนวนดังกล่าวเพียงพอต่อสถานการณ์ปัจจุบันแล้ว

36. ลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 บริษัทฯ มีสินทรัพย์และหนี้สินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม โดยแยกแสดงตามลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564			
	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	รวม
สินทรัพย์ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม				
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน				
หน่วยลงทุนในกองทุนเปิดตราสารหนี้	-	720	-	720
เงินลงทุนในตราสารทุน	-	-	72	72
				(หน่วย: ล้านบาท)
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563			
	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	รวม
สินทรัพย์ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม				
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน				
เงินลงทุนในตราสารทุน	-	-	140	140
หนี้สินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม				
ตราสารอนุพันธ์				
สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า	-	3	-	3

37. เครื่องมือทางการเงิน

37.1 ตราสารอนุพันธ์ที่ไม่ได้กำหนดให้เป็นเครื่องมือที่ใช้ป้องกันความเสี่ยง

(หน่วย: ล้านบาท)

	2564	2563
หนี้สินตราสารอนุพันธ์ที่ไม่ได้กำหนดให้เป็นเครื่องมือที่ใช้ป้องกันความเสี่ยง		
สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า	-	3
บริษัทฯ ใช้สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าเพื่อบริหารความเสี่ยงในการทำธุรกรรมบางส่วน โดยเข้าทำสัญญาดังกล่าวในช่วงเวลาที่สอดคล้องกับความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศของรายการอ้างอิงซึ่งมีอายุสัญญาโดยทั่วไป 6 เดือน		

37.2 วัตถุประสงค์และนโยบายการบริหารความเสี่ยงทางการเงิน

เครื่องมือทางการเงินที่สำคัญของบริษัทฯ ประกอบด้วย เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ลูกหนี้การค้า เงินกู้ยืมระยะสั้น เจ้าหนี้การค้า และหนี้สินภายใต้สัญญาการจัดการทางการเงิน บริษัทฯ มีความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับเครื่องมือทางการเงินดังกล่าว และมีนโยบายในการบริหารความเสี่ยงดังนี้

ความเสี่ยงด้านเครดิต

บริษัทฯ มีความเสี่ยงด้านเครดิตที่เกี่ยวข้องเนื่องกับลูกหนี้การค้า สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา เงินฝากกับธนาคารและสถาบันการเงิน และเครื่องมือทางการเงินอื่น ๆ โดยจำนวนเงินสูงสุดที่บริษัทฯ อาจต้องสูญเสียจากการให้สินเชื่อคือมูลค่าตามบัญชีที่แสดงอยู่ในงบแสดงฐานะการเงิน ยกเว้นตราสารอนุพันธ์ซึ่งได้เปิดเผยจำนวนเงินสูงสุดที่บริษัทฯ อาจต้องสูญเสียไว้ในหัวข้อความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

ลูกหนี้การค้าและสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา

บริษัทฯ บริหารความเสี่ยงโดยใช้นโยบายและขั้นตอนในการควบคุมการให้สินเชื่ออย่างเหมาะสม และลูกค้าส่วนใหญ่เป็นหน่วยงานราชการ หรือบริษัทซึ่งมีรัฐบาลถือหุ้นใหญ่ จึงไม่คาดว่าจะเกิดผลขาดทุนทางการเงินที่มีสาระสำคัญ นอกจากนี้ บริษัทฯ มีการติดตามยอดคงค้างของลูกหนี้การค้า และสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาอย่างสม่ำเสมอ

บริษัทฯ พิจารณาการด้อยค่าทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน อัตราการตั้งสำรองของผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นคำนวณโดยพิจารณาจากอายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระสำหรับลูกค้าแต่ละราย การคำนวณผลขาดทุนจากการด้อยค่าด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นคำนึงถึงผลของความน่าจะเป็นถ่วงน้ำหนัก มูลค่าของเงินตามเวลาและข้อมูลที่มีความสมเหตุสมผลและสามารถสนับสนุนได้ที่มืออยู่ ณ วันที่รายงานเกี่ยวกับเหตุการณ์ในอดีต สภาพการณ์ปัจจุบันและการคาดการณ์สภาวะเศรษฐกิจในอนาคต

เครื่องมือทางการเงินและเงินฝากธนาคาร

บริษัทฯ บริหารความเสี่ยงด้านเครดิตที่เกี่ยวข้องกับยอดคงเหลือกับธนาคารและสถาบันการเงินโดยจะลงทุนกับคู่สัญญาที่ได้รับการอนุมัติแล้วเท่านั้นและอยู่ในวงเงินสินเชื่อที่กำหนดให้กับคู่สัญญาแต่ละราย โดยวงเงินสินเชื่อจะถูกสอบทานโดยผู้อำนวยการฝ่ายการเงินเป็นประจำทุกปีและอาจมีการปรับปรุงในระหว่างปี การกำหนดวงเงินดังกล่าวเป็นการช่วยบรรเทาผลขาดทุนทางการเงินที่อาจเกิดขึ้นจากผิดนัดชำระของคู่สัญญา

บริษัทฯ มีความเสี่ยงด้านเครดิตของตราสารอนุพันธ์ไม่สูงมากนักเนื่องจากคู่สัญญาเป็นธนาคารที่มีอันดับความน่าเชื่อถือด้านเครดิตที่อยู่ในระดับสูงซึ่งประเมินโดยสถาบันจัดอันดับความน่าเชื่อถือด้านเครดิตระหว่างประเทศ

ความเสี่ยงด้านตลาด

บริษัทมีความเสี่ยงด้านตลาด 2 ประเภท ได้แก่ ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนและความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย บริษัทฯได้เข้าทำตราสารอนุพันธ์ประเภทสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า เพื่อป้องกันความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนที่เกิดขึ้นจากการนำเข้าหรือส่งออกสินค้า เพื่อบริหารความเสี่ยงดังกล่าว

ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน

บริษัทมีความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนที่สำคัญอันเนื่องมาจากการซื้อหรือขายสินค้าและเงินให้กู้ยืมเงินเป็นเงินตราต่างประเทศ โดยบริษัทฯบริหารความเสี่ยงโดยการเข้าทำสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า ซึ่งมีอายุสัญญาไม่เกินหนึ่งปี

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 บริษัทฯมียอดคงเหลือของสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า ดังนี้

สกุลเงิน	2564			
	จำนวนที่ซื้อ	จำนวนที่ขาย	อัตราแลกเปลี่ยนตามสัญญาของ	
	(ล้านบาท)	(ล้านบาท)	จำนวนที่ซื้อ	จำนวนที่ขาย
เหรียญสหรัฐอเมริกา	1.1	-	(บาทต่อหน่วยเงินตราต่างประเทศ)	
			33.21-33.82	-

สกุลเงิน	2563			
	จำนวนที่ซื้อ	จำนวนที่ขาย	อัตราแลกเปลี่ยนตามสัญญาของ	
	(ล้านบาท)	(ล้านบาท)	จำนวนที่ซื้อ	จำนวนที่ขาย
เหรียญสหรัฐอเมริกา	4.6	-	(บาทต่อหน่วยเงินตราต่างประเทศ)	
			30.15 - 31.29	-

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทฯมียอดคงเหลือของลูกหนี้การค้าและเจ้าหนี้การค้าที่เป็นสกุลเงินตราต่างประเทศจำนวน 1 ล้านเหรียญสหรัฐฯ และ 1.5 ล้านเหรียญสหรัฐฯ ตามลำดับ (2563: 1 ล้านเหรียญสหรัฐฯ และ 3.7 ล้านเหรียญสหรัฐฯ ตามลำดับ)

การวิเคราะห์ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงอัตราแลกเปลี่ยน

บริษัทฯ ไม่มีผลกระทบต่อกำไรก่อนภาษีอย่างเป็นทางการเป็นสาระสำคัญจากการเปลี่ยนแปลงของมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงินที่อาจเกิดขึ้น รวมถึงการเปลี่ยนแปลงของมูลค่ายุติธรรมของตราสารอนุพันธ์ที่เป็นสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า เนื่องจากผู้บริหารของบริษัทฯ ได้จัดทำตราสารอนุพันธ์ด้วยจำนวนที่ใกล้เคียงกับสินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นเงินตราต่างประเทศ

ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

บริษัทฯ มีความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยที่สำคัญอันเกี่ยวข้องกับเงินฝากธนาคาร เงินกู้ยืมระยะสั้นและหนี้สินภายใต้สัญญาการจัดการทางการเงิน สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินส่วนใหญ่มีอัตราดอกเบี้ยที่ปรับขึ้นลงตามอัตราตลาด หรือมีอัตราดอกเบี้ยคงที่ซึ่งใกล้เคียงกับอัตราตลาดในปัจจุบัน ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยของบริษัทฯ จึงอยู่ในระดับต่ำ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่สำคัญสามารถจัดตามประเภทอัตราดอกเบี้ย และสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่มีอัตราดอกเบี้ยคงที่สามารถแยกตามวันที่ครบกำหนดหรือวันที่มีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่ (หากวันที่มีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่ถึงก่อน) ได้ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	อัตราดอกเบี้ยคงที่		อัตราดอกเบี้ย				ไม่มี		รวม		อัตราดอกเบี้ย	
	ภายใน 1 ปี		1 - 5 ปี		ปรับขึ้นลงตาม		อัตราดอกเบี้ย				อัตราดอกเบี้ย	
	2564	2563	2564	2563	ราคาตลาด		2564	2563	2564	2563	2564	2563
												(ร้อยละต่อปี)
สินทรัพย์ทางการเงิน												
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	337	164	-	-	-	-	42	40	379	204	0.1	0.1
สินทรัพย์ทางการเงิน												
หมุนเวียนอื่น	-	-	-	-	720	-	-	-	720	-	0.3	-
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	-	-	-	-	-	-	2,071	2,634	2,071	2,634	-	-
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา	-	-	-	-	-	-	913	1,304	913	1,304	-	-
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	13	3	-	-	-	-	-	-	13	3	4.6	4.6
เงินให้กู้แปลงสภาพ	-	-	10	-	-	-	-	-	10	-	9.1	-
	<u>350</u>	<u>167</u>	<u>10</u>	<u>-</u>	<u>720</u>	<u>-</u>	<u>3,026</u>	<u>3,978</u>	<u>4,106</u>	<u>4,145</u>		

หนี้สินทางการเงิน

(หน่วย: ล้านบาท)

	อัตราดอกเบี้ยคงที่				อัตราดอกเบี้ย							
	ภายใน 1 ปี		1 - 5 ปี		ปรับขึ้นลงตาม ราคาตลาด		ไม่มี อัตราดอกเบี้ย		รวม		อัตราดอกเบี้ย	
	2564	2563	2564	2563	2564	2563	2564	2563	2564	2563	2564	2563
เงินกู้ยืมระยะสั้น	-	250	-	-	-	-	-	-	-	250	-	1.2 - 1.3
เจ้าหนี้การค้าและ เจ้าหนี้อื่น	-	-	-	-	-	-	791	1,341	791	1,341	-	-
หนี้สินภายใต้สัญญา												
การจัดการทางการเงิน	96	143	118	172	-	-	-	-	214	315	1.0-8.6	1.0 - 3.2
หนี้สินตามสัญญาเช่า	11	11	12	14	-	-	-	-	23	25	3.8	3.8
	<u>107</u>	<u>404</u>	<u>130</u>	<u>186</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>791</u>	<u>1,341</u>	<u>1,028</u>	<u>1,931</u>		

การวิเคราะห์ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ย

บริษัทไม่มีผลกระทบต่อกำไรก่อนภาษีอย่างเป็นสาระสำคัญจากการเปลี่ยนแปลงที่อาจเกิดขึ้นอย่างสมเหตุสมผลของอัตราดอกเบี้ย เนื่องจากสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินของบริษัทมีอัตราดอกเบี้ยคงที่และไม่มีอัตราดอกเบี้ย

ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

บริษัทมีการติดตามความเสี่ยงจากการขาดสภาพคล่องโดยการใช้เงินเบิกเกินบัญชี เงินกู้ยืมธนาคารและสัญญาเช่า บริษัทฯได้ประเมินการกระจุกตัวของความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการกู้ยืมเงินเพื่อนำไปชำระหนี้และได้ข้อสรุปว่าความเสี่ยงดังกล่าวอยู่ในระดับต่ำ บริษัทฯมีความสามารถในการเข้าถึงแหล่งของเงินทุนที่หลากหลายเพียงพอ

รายละเอียดการครบกำหนดชำระของหนี้สินทางการเงินที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์และเครื่องมือทางการเงินที่เป็นตราสารอนุพันธ์ของบริษัทฯ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 ซึ่งพิจารณาจากกระแสเงินสดตามสัญญาที่ยังไม่คิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบัน สามารถแสดงได้ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564		
	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	รวม
รายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์			
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	791	-	791
หนี้สินภายใต้สัญญาการจัดการทางการเงิน	96	118	214
หนี้สินตามสัญญาเช่า	11	12	23
รวมรายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์	<u>898</u>	<u>130</u>	<u>1,028</u>

(หน่วย: ล้านบาท)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563

	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	รวม
รายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์			
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	250	-	250
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	1,341	-	1,341
หนี้สินภายใต้สัญญาการจัดการทางการเงิน	143	172	315
หนี้สินตามสัญญาเช่า	11	14	25
รวมรายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์	1,745	186	1,931
ตราสารอนุพันธ์			
หนี้สินตราสารอนุพันธ์	3	-	3
รวมตราสารอนุพันธ์	3	-	3

การรับรองความถูกต้องของข้อมูล

“บริษัทฯ ได้สอบทานข้อมูลในระบบแสดงรายการข้อมูลประจำปีฉบับนี้แล้ว ด้วยความระมัดระวัง บริษัทฯ ขอรับรองว่า ข้อมูลดังกล่าวถูกต้องครบถ้วนไม่เป็นเท็จ ไม่ทำให้ผู้อื่นสำคัญผิด หรือไม่ขาดข้อมูลที่ควรต้องแจ้งในสาระสำคัญ นอกจากนี้ บริษัทฯ ขอรับรองว่า

- (1) งบการเงินและข้อมูลทางการเงินที่สรุปมาในรูปแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี (แบบ 56-1 one report) ได้แสดงข้อมูลอย่างถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญเกี่ยวกับฐานะทางการเงิน ผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสดของบริษัทฯ
- (2) บริษัทฯ ได้จัดให้มีระบบการเปิดเผยข้อมูลที่ดี เพื่อให้แน่ใจว่าบริษัทฯ ได้เปิดเผยข้อมูลในส่วนที่เป็นสาระสำคัญอย่างถูกต้องครบถ้วนแล้ว รวมทั้งควบคุมดูแลให้มีการปฏิบัติตามระบบดังกล่าว
- (3) บริษัทฯ ได้จัดให้มีระบบการควบคุมภายในที่ดี และควบคุมดูแลให้มีการปฏิบัติตามระบบดังกล่าว และบริษัทฯ ได้แจ้งข้อมูลการประเมินระบบการควบคุมภายใน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 ต่อผู้สอบบัญชีและกรรมการตรวจสอบของบริษัทฯ แล้ว ซึ่งครอบคลุมถึงข้อบกพร่องและการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญของระบบการควบคุมภายใน รวมทั้งการกระทำที่มีขอบที่อาจมีผลกระทบต่อการจัดทำรายงานทางการเงินของบริษัทฯ

ในการนี้ เพื่อเป็นหลักฐานว่าเอกสารทั้งหมดเป็นเอกสารชุดเดียวกันกับที่บริษัทฯ ได้รับรองความถูกต้องแล้ว บริษัทฯ ได้มอบหมายให้ นางสาวศรินทร์ จันทน์ทิภาพงศ์ เป็นผู้ลงลายมือชื่อกำกับเอกสารนี้ไว้ทุกหน้าด้วย หากเอกสารใดไม่มีลายมือชื่อของ นางสาวศรินทร์ จันทน์ทิภาพงศ์ กำกับไว้ ข้าพเจ้าจะถือว่าไม่ใช่ข้อมูลที่ข้าพเจ้าได้รับรองความถูกต้องของข้อมูลไว้”

ชื่อ	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
1. นายศิริพงษ์ อุ่นทรพันธุ์	ประธานคณะกรรมการบริหาร และกรรมการผู้จัดการใหญ่
2. นายสุรพร รักตประจิต	รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายงานบริการ
ชื่อ	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
ผู้รับมอบอำนาจ		
นางสาวศรินทร์ จันทน์ทิภาพงศ์	เลขานุการบริษัท

เอกสารแนบ

เอกสารแนบ 1 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี และเลขานุการบริษัท

ประวัติกรรมการและผู้บริหาร

นายสนา ไชยประสิทธิ์ ประธานกรรมการ

อายุ 68 ปี

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ : 15 กุมภาพันธ์ 2546

คุณวุฒิทางการศึกษา

- : ปริญญาปรัชญาดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ สาขาศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง
 - : ปริญญาบริหารธุรกิจดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ สาขาการจัดการทั่วไป มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม
 - : วิทยาศาสตรบัณฑิตกิตติมศักดิ์ สาขาวิชาานวัตกรรมการจัดการการกีฬา มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา
 - : MINI MBA มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
 - : วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร (ภาครัฐร่วมเอกชน) วปรอ.388
- สัดส่วนการถือหุ้น : 1.09% ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564)



ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร : - ไม่มี -

ประวัติการทำความผิด : - ไม่มี -

การดำรงตำแหน่งในบริษัท

- 2546 - ปัจจุบัน : ประธานกรรมการ บมจ. แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชั่นเทคโนโลยี
- การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น
- 2557 - ปัจจุบัน : กรรมการ / รองประธานคณะกรรมการบริหารอาวุโส บมจ. ไอเอสเอส
- การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่น / หน่วยงานอื่น
- 2557 - ปัจจุบัน : คณะกรรมการ สหพันธ์เทเบิลเทนนิสนานาชาติ
- 2556 - ปัจจุบัน : คณะกรรมการกิตติมศักดิ์ สหภาพเทเบิลเทนนิสแห่งประเทศไทย
- 2542 - ปัจจุบัน : เหรียญกิตติมศักดิ์ โอลิมปิกแห่งประเทศไทย
- 2533 - ปัจจุบัน : ประธานกรรมการบริษัท บจก.ธนาธรรมณ์

นายศิริพงษ์ อุ่นกรพันธ์ กรรมการ / ประธานกรรมการบริหาร / กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

(ผู้มีอำนาจลงนามผูกพัน)

อายุ 69 ปี

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ : 1 มิถุนายน 2536

คุณวุฒิทางการศึกษา

- : ปริญญาเอก หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาประวัติศาสตร์ มหาวิทยาลัยอีสเทิร์นมิชิแกน
- : ปริญญาโท Computer Science Western Michigan University ประเทศสหรัฐอเมริกา
- : ปริญญาตรี Electrical Engineering Western Michigan University ประเทศสหรัฐอเมริกา

ประวัติการอบรม

- : หลักสูตร Director Certificate Program 36/2003 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- : วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร วปอ.2547
- : หลักสูตรผู้บริหารระดับสูงสถาบันวิทยาการตลาดทุน (วตท. รุ่นที่ 12)
- : หลักสูตรการบริหารจัดการด้านความมั่นคงขั้นสูง รุ่นที่ 3 (สวปอ.มส. 3)
- : หลักสูตรเสาหลักเพื่อแผ่นดินผู้นำระดับสูงตามแนวพระราชดำริของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว รุ่นที่ 1 (สนพ.1)
- : หลักสูตรเสาหลักเพื่อแผ่นดิน “เกียรติยศ” ได้ร่วมพระบารมี รุ่นที่ 1 (สกพ.1)
- : หลักสูตรนักบริหารระดับสูงเพื่อการสร้างชาติ รุ่นที่ 1 (นสช.1) สถาบันการสร้างชาติ
- : หลักสูตรนักบริหารระดับสูง “ธรรมศาสตร์เพื่อสังคม” (นมธ.) รุ่นที่ 11 สถาบันวิทยาการธรรมศาสตร์เพื่อสังคม
- : หลักสูตรนักบริหารระดับสูง “ธรรมศาสตร์เพื่อสังคมและโลก” (นมธล.) รุ่นที่ 2
- : หลักสูตรนักบริหารระดับสูง กอล์ฟธรรมศาสตร์ (นภธ.) รุ่นที่ 7
- : หลักสูตร “Digital Transformation for CEO” รุ่นที่ 2

สัดส่วนการถือหุ้น : 5.21% ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว

(ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร : บิดา นางศศิเนตร พหลโยธิน

ประวัติการทำความผิด : - ไม่มี -

การดำรงตำแหน่งในบริษัท

- 2536 - ปัจจุบัน : กรรมการ / กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน / ประธานคณะกรรมการบริหาร / กรรมการผู้จัดการใหญ่ บมจ. แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชั่นเทคโนโลยี

การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น

- : - ไม่มี -
- การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่น / หน่วยงานอื่น
- 2560 - ปัจจุบัน : กรรมการ บจก.เมคมีไวน์
- 2560 - ปัจจุบัน : กรรมการ บจก.เรนเนียร์ ดีเวลลอปเม้นท์
- 2555 - ปัจจุบัน : กรรมการ บจก. ล็อกซ์เลย์ แอนด์ เอไอที โฮลดิ้ง
- 2557 - 2560 : ประธานกรรมการ บจก.เอสแอลเอ เอเชีย



นายโชคชัย ตังพูลสินธนา ประธานกรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ

อายุ 74 ปี

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ : 15 กุมภาพันธ์ 2546

คุณวุฒิทางการศึกษา

: ปริญญาโท สาขาบริหารธุรกิจ (Quantitative Analysis & Finance) University of Wisconsin (Madison Campus) ประเทศสหรัฐอเมริกา

: ปริญญาโท สาขาวิศวกรรมศาสตร์ Master of Science (Civil Engineering) University of Wisconsin (Madison Campus) ประเทศสหรัฐอเมริกา

: ปริญญาตรี สาขาวิศวกรรมศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ประวัติการอบรม

สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) หลักสูตร ดังนี้

: Director Certification Program (DCP), 3/2000

: Audit Committee and Continuing Development Program (ACP), 8/2009

: Monitoring the Internal Audit Function (MIA), 6/2009

: Monitoring the System of Internal Control and Risk Management (MIR), 7/2009

: Monitoring Fraud Risk Management (MFM), 1/2009

: Monitoring the Quality of Financial Reporting (MFR), 12/2010

: Advanced Audit Committee Program (AACCP), Class 4/2010

สัดส่วนการถือหุ้น : - ไม่มี -

(ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564)

นายพงษ์เทพ พลอนันต์ รองประธานกรรมการ / ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

กรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ

อายุ 68 ปี

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ : 15 กุมภาพันธ์ 2546

คุณวุฒิทางการศึกษา

: ปริญญาโท สาขาเศรษฐศาสตร์การเงิน สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์

: ปริญญาโท สาขาบริหารธุรกิจ สถาบันบัณฑิตบริหารธุรกิจ (การจัดการ) ศศินทร์แห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

: ปริญญาตรี สาขาเศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

ประวัติการอบรม

: Director Accreditation Program 36/2005

สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย

สัดส่วนการถือหุ้น : น้อยกว่า 0.01% ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว

(ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564)



ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร : - ไม่มี -

ประวัติการทำความผิด : - ไม่มี -

การดำรงตำแหน่งในบริษัท

2546 - ปัจจุบัน : กรรมการอิสระและประธานกรรมการตรวจสอบ บมจ. แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชันเทคโนโลยี

การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น

2543 - ปัจจุบัน : กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ บมจ. ไทยแสตนเลย์ การไฟฟ้า

การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่น / หน่วยงานอื่น

2558 - 2561 : ที่ปรึกษาคณะกรรมการบริหาร โรงพยาบาลบ้านแพ้ว (องค์การมหาชน)



ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร : - ไม่มี -

ประวัติการทำความผิด : - ไม่มี -

การดำรงตำแหน่งในบริษัท

2546 - ปัจจุบัน : รองประธาน / กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน / กรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ บมจ. แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชันเทคโนโลยี

การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น

เม.ย. 2564 - ปัจจุบัน : ที่ปรึกษาคณะกรรมการ บมจ. ธนาคารเกียรตินาคิน

2555 - เม.ย. 2564 : กรรมการอิสระ บมจ. ธนาคารเกียรตินาคิน

การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่น / หน่วยงานอื่น

พ.ย. 2564 - ปัจจุบัน : กรรมการ บจก. อีสเทิร์น สเปคตรัม กรุ๊ป

นายศรีภพ สารสาส กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ / กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

อายุ 65 ปี

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ : 15 กุมภาพันธ์ 2546

คุณวุฒิทางการศึกษา

: ปริญญาโท MBA, University of Southern California
ประเทศสหรัฐอเมริกา

: ปริญญาตรี วิทยาศาสตร์บัณฑิต (เทคนิคการแพทย์)
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ประวัติการอบรม

: หลักสูตร Director Certificate Program 22/2002 (Diploma)
สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย

: หลักสูตร Audit Committee Program 1/2004
สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย

: หลักสูตร Advanced Management Programme จาก INSEAD

สัดส่วนการถือหุ้น : - ไม่มี -

(ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร : - ไม่มี -

ประวัติการทำความผิด : - ไม่มี -

การดำรงตำแหน่งในบริษัท

2546 – ปัจจุบัน : กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ /
กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน
บมจ. แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชั่นเทคโนโลยี

การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น

2562 – ปัจจุบัน : กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการตรวจสอบ /
ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน
บมจ.การบินกรุงเทพ

2561 – ปัจจุบัน : ประธานเจ้าหน้าที่บริหารงานกลาง /
กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม /
กรรมการบริหารความเสี่ยง /
กรรมการกำกับดูแลกิจการ
บมจ.กรุงเทพดุสิตเวชการ

2561 – ปัจจุบัน : ประธานกรรมการ บมจ.สุทธาภิรมย์

2551 – ปัจจุบัน : กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการตรวจสอบ
บมจ. เกียรติธนาขนส่ง

การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่น / หน่วยงานอื่น

2563 – ปัจจุบัน : กรรมการ มูลนิธิอนุสรณ์หม่อมงามจิตต์ บุรฉัตร

2562 – ปัจจุบัน : กรรมการ มูลนิธิเวชดุสิต
ในพระอุปถัมภ์สมเด็จพระเจ้าพี่นางเธอเจ้าฟ้า
กัลยาณิวัฒนา กรมหลวงนราธิวาสราชนครินทร์

2561 – ปัจจุบัน : กรรมการ บจก.บีดีเอ็มเอส จัดการทรัพย์สิน

2561 – ปัจจุบัน : กรรมการ บจก.บีดีเอ็มเอส เทรนนิ่ง

2550 – ปัจจุบัน : กรรมการ บจก. ชันท์

2550 – ปัจจุบัน : กรรมการ บจก. ปรุส (2008)



นายบรรณรักษ์ พงษ์ภักตรา กรรมการอิสระ

อายุ 66 ปี

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ : 5 เมษายน 2555

คุณวุฒิทางการศึกษา

: ปริญญาโท สาขาวิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต
(Computer and Information Sciences)

THE GEORGIA INSTITUTE OF TECHNOLOGY, ATLANTA,
ประเทศสหรัฐอเมริกา

: ปริญญาตรี สาขาวิศวกรรมศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ประวัติการอบรม

: หลักสูตร Director Certificate Program DCP รุ่นที่ 242/2017
สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย

: วุฒิบัตรหลักสูตรผู้บริหารกระบวนการยุติธรรมระดับสูง
(บ.ย.ส. รุ่นที่ 10) วิทยาลัยการยุติธรรม สำนักงานศาลยุติธรรม

: ปริญญาบัตรหลักสูตรการป้องกันราชอาณาจักรภาครัฐร่วมเอกชน
(ปรอ.) รุ่นที่ 17 วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร สถาบันวิชาการ
ป้องกันประเทศ (วปอ. 2547)

: วิทยาลัยพลังงาน (วพน.) รุ่นที่ 4

สัดส่วนการถือหุ้น : น้อยกว่า 0.02% ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว

(ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร : - ไม่มี -

ประวัติการทำความผิด : - ไม่มี -

การดำรงตำแหน่งในบริษัท

2555 – ปัจจุบัน : กรรมการอิสระ
บมจ. แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชั่นเทคโนโลยี

การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น

2562 – ปัจจุบัน : กรรมการอิสระ บมจ.เอ็กซ์สปริง แคปปิตอล

การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่น / หน่วยงานอื่น :

ปัจจุบัน : กรรมการบริหาร
บจก.ทักซิโตนอุตสาหกรรมน้ำมันปาล์ม (1993)
: กรรมการผู้จัดการ บจก. ทักซิโตนปาล์ม (2521)

2563 – ปัจจุบัน : กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

2563 – 2565 : กรรมการบริหาร คณะวิศวกรรมศาสตร์
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ประเภทผู้ทรง
คุณวุฒิภายนอก

2561 – ปัจจุบัน : ประธาน สถาบันรหัสสากล
สภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย

2561 – 2564 : กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ สำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ

2559 – ปัจจุบัน : รองประธานสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย



นายกิตติศักดิ์ ส孚โชคชัย กรรมการ / กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

อายุ 67 ปี

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ : 15 กุมภาพันธ์ 2546

คุณวุฒิทางการศึกษา

: ปริญญาตรี เศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

ประวัติการอบรม

: หลักสูตร Director Accreditation Program 54/2006

สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย

: หลักสูตรอบรมนักบริหารระดับสูง ธรรมศาสตร์เพื่อสังคม รุ่นที่ 1 (น.ม.ธ.1)

สัดส่วนการถือหุ้น : 3.33% ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว

(ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564)



ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร : - ไม่มี -

ประวัติการทำความผิด : - ไม่มี -

การดำรงตำแหน่งในบริษัท

2553 – ปัจจุบัน : กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน บมจ. แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชันเทคโนโลยี

2546 – ปัจจุบัน : กรรมการ บมจ. แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชันเทคโนโลยี

การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น

2561 – ปัจจุบัน : กรรมการ บมจ. วีรันดา รีสอร์ท

การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่น / หน่วยงานอื่น

2559 – ปัจจุบัน : กรรมการ บจก. วิชัย สเปซ : กรรมการ บจก. ต้นคุณ ดีเวลลอปเม้นท์ : กรรมการ บจก. สุริยตรีบุญ ดีเวลลอปเม้นท์

2553 – ปัจจุบัน : กรรมการ บจก. โตอะ อิล็คโทรนิคส์ (ประเทศไทย)

: กรรมการ บจก. เคเอสพี สแควร์

2551 – ปัจจุบัน : กรรมการ บจก. โฮ็คทีรี่

(So Bangkok Hotel)

: กรรมการ บจก. สุริยตรีบุญ โฮ็ลดี้ง

2526 – ปัจจุบัน : ประธานกรรมการ

กลุ่มบริษัทในเครือ วิชัย กรุ๊ป

บจก. วิชัยเทรดดิ้ง (1983)

บจก. เครื่องเสียง

บจก. ออดิโอเอ็นจิเนียริงเซอร์วิส

บจก. ดิจิตอลคอนโทรล

นายกสิ๊ก จารุติลก กรรมการ

อายุ 69 ปี

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ : 20 เมษายน 2550

คุณวุฒิทางการศึกษา

: ปริญญาโท สาขาศิลปศาสตรมหาบัณฑิต (รัฐศาสตร์)

มหาวิทยาลัยรามคำแหง

: ปริญญาตรี สาขานิติศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยรามคำแหง

ประวัติการอบรม

: หลักสูตร Director Accreditation Program 67/2007

สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย

: หลักสูตร นักการคลังมืออาชีพ รุ่นที่ 1

สถาบันวิทยาการเศรษฐกิจและการคลัง กระทรวงการคลัง

สัดส่วนการถือหุ้น : 1.26% ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว

(ในนามคู่สมรสคุณสร้อยสน จารุติลก)

(ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564)



ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร : - ไม่มี -

ประวัติการทำความผิด : - ไม่มี -

การดำรงตำแหน่งในบริษัท

2550 – ปัจจุบัน : กรรมการ บมจ. แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชันเทคโนโลยี

การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น :

- ไม่มี -

การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่น / หน่วยงานอื่น :

- ไม่มี -



นายสุรพงษ์ รักตประจิต กรรมการ / กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน / กรรมการบริหาร (ผู้มีอำนาจลงนามผูกพัน)

อายุ 67 ปี

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ : 3 มีนาคม 2546

คุณวุฒิทางการศึกษา

: ปริญญาโท สาขาเศรษฐศาสตร์ Syracuse University, New York ประเทศสหรัฐอเมริกา

: ปริญญาตรี สาขาเศรษฐศาสตร์ The American University, Washington D.C. ประเทศสหรัฐอเมริกา

ประวัติการอบรม

: หลักสูตร Director Certificate Program 35/2003

สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย

สัดส่วนการถือหุ้น : 2.64% ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว

(ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร : - ไม่มี -

ประวัติการทำความผิด : - ไม่มี -

การดำรงตำแหน่งในบริษัท

2546 – ปัจจุบัน : กรรมการ / กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน / กรรมการบริหาร รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายงานบริการ บมจ. แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชั่น เทคโนโลยี

การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น :

- ไม่มี -

การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่น / หน่วยงานอื่น

2555 – ปัจจุบัน : กรรมการ Campana Group Pte.Ltd.

นายโชติวัฒน์ ต้นสนสาร กรรมการ / กรรมการบริหาร (ผู้มีอำนาจลงนามผูกพัน)

อายุ 58 ปี

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ : 1 พฤศจิกายน 2545

คุณวุฒิทางการศึกษา

: ปริญญาโท สาขาการตลาด Wagner College ประเทศ สหรัฐอเมริกา

: ปริญญาตรี สาขาบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยอีสต์แฮมป์ตัน

ประวัติการอบรม

: หลักสูตร Director Certificate Program 72/2006

สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

: หลักสูตร การปฏิบัติการจิตวิทยา ฝ่ายอำนวยความสะดวก รุ่นที่ 96 สถาบันจิตวิทยาความมั่นคง สถาบันวิชาการป้องกันประเทศ

: หลักสูตร TLCA Executive Development Program รุ่นที่ 7 (EDP 7) สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย

: หลักสูตร ผู้บริหารระดับสูง รุ่นที่ 27 (วตท.27)

สถาบันวิทยาการตลาดทุน

: หลักสูตรผู้บริหารระดับสูงด้าน การค้าและการพาณิชย์ รุ่นที่ 13

สถาบันวิทยาการการค้า มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย

สัดส่วนการถือหุ้น : 3.39% ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว (ในนามคู่สมรสคุณจันทนา กระแสร์แสน ถือจำนวน 0.06%) (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร : - ไม่มี -

ประวัติการทำความผิด : - ไม่มี -

การดำรงตำแหน่งในบริษัท

2562 – ธ.ค. 2564 : กรรมการบริหาร บมจ. แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชั่นเทคโนโลยี
2562 – ธ.ค. 2564 : รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายงานลูกค้าสัมพันธ์ บมจ. แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชั่นเทคโนโลยี
2550 – ธ.ค. 2564 : กรรมการ บมจ. แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชั่นเทคโนโลยี
2560 – 2562 : ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ ฝ่ายขายส่วนงานโครงการพิเศษ บมจ. แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชั่นเทคโนโลยี

การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น :

- ไม่มี -

การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่น / หน่วยงานอื่น :

2559 – ปัจจุบัน : กรรมการ บจก. แอปท์ เมดิเทค





นางศศิธร พหลโยธิน กรรมการ / กรรมการบริหาร (ผู้มีอำนาจลงนามผูกพัน)

อายุ 35 ปี

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ : 9 สิงหาคม 2562

คุณวุฒิทางการศึกษา

: ปริญญาโท MSc Marketing Management, Aston University, ประเทศอังกฤษ

: ปริญญาตรี สาขาบริหารธุรกิจ วิทยาลัยนานาชาติ มหาวิทยาลัยมหิดล

ประวัติการอบรม

: หลักสูตร Director Certificate Program 277/2019 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย

: หลักสูตร TLCA Executive Development Program (EDP15) สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย

: หลักสูตร Academy of Business Creativity (ABC6) สถาบันพัฒนาความคิดสร้างสรรค์เชิงธุรกิจ มหาวิทยาลัยศรีปทุม

สัดส่วนการถือหุ้น : 3.34% ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว

(ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร : บุตร กรรมการผู้จัดการใหญ่

ประวัติการทำความผิด : - ไม่มี -

การดำรงตำแหน่งในบริษัท

เม.ย. 2564 – ปัจจุบัน : รองกรรมการผู้จัดการใหญ่
สายงานบริหารทั่วไป

2562 – ปัจจุบัน : กรรมการ / กรรมการบริหาร
บมจ. แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชั่นเทคโนโลยี

2560 – ปัจจุบัน : ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่
สายงานกรรมการผู้จัดการใหญ่
บมจ. แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชั่นเทคโนโลยี

การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น

: - ไม่มี -

การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่น / หน่วยงานอื่น

2564 – ปัจจุบัน : กรรมการ บจก. เทนเดอส์ คอร์ปอเรชั่น

2564 – ปัจจุบัน : กรรมการ บจก. เทนเดอส์ เซ็นท์

2560 – ปัจจุบัน : กรรมการ บจก. เจเนซิส ดาต้า เซ็นเตอร์

นายอัศวิน กวีลภิก รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายงานการเงิน

อายุ 60 ปี

คุณวุฒิทางการศึกษา

: ปริญญาโท สาขาเศรษฐศาสตร์ Western Michigan University ประเทศสหรัฐอเมริกา

ประวัติการอบรม

: หลักสูตร TFRS 9 “การบัญชีเครื่องมือทางการเงิน สำหรับองค์กรที่มีใช้สถาบันการเงิน” โดย เอ็น วาย ซี แมนเนจเม้นท์

: หลักสูตร CFO Refresher “เตรียมความพร้อมรับมือปัจจัยเศรษฐกิจ ประเด็นด้านการเงินและการบัญชีที่ส่งผลกระทบต่อบริษัทจดทะเบียน”

โดย ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

สัดส่วนการถือหุ้น : - ไม่มี -

(ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร : - ไม่มี -

ประวัติการทำความผิด : - ไม่มี -

การดำรงตำแหน่งในบริษัท

2560 – ปัจจุบัน : รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายงานการเงิน
บมจ. แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชั่นเทคโนโลยี

2552 – 2560 : รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายงานการเงินและแผนงานยุทธศาสตร์
บมจ. แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชั่นเทคโนโลยี

การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น :

- ไม่มี -

การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่น / หน่วยงานอื่น :

2555 – ปัจจุบัน : กรรมการ
บจก. ล็อกซเลย์ แอนด์ เอไอที โซลูตติ้ง



นายพร้อมพร เกตุกิต รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายงานสนับสนุน

อายุ 60 ปี

คุณวุฒิทางการศึกษา

: ปริญญาโท สาขาวิทยาศาสตร์คอมพิวเตอร์ Lamar University, Beaumont, Texas, ประเทศสหรัฐอเมริกา

: ปริญญาตรี สาขาการบัญชี เอก Electronic Data Processing (EDP) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

สัดส่วนการถือหุ้น : - ไม่มี -

(ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร : - ไม่มี -

ประวัติการทำความผิด : - ไม่มี -

การดำรงตำแหน่งในบริษัท

2564 – ปัจจุบัน : รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายงานสนับสนุน
บมจ. แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชั่นเทคโนโลยี

2563 – 2564 : รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายงานธุรกิจดิจิทัล
บมจ. แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชั่นเทคโนโลยี

การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น :

- ไม่มี -

การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่น / หน่วยงานอื่น :

2555 – 2562 : Operation Director,
Service Provider Thailand and Myanmar
บจก. ซีเอสไอ ซีเอสเอ็มเอส (ประเทศไทย)



นายอภิชัย บัณฑิตวินัย รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายงานการตลาดและการขาย

อายุ 45 ปี

คุณวุฒิทางการศึกษา

: ปริญญาตรี วิศวกรรมคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี

ประวัติการอบรม

: หลักสูตร Director Certificate Program 262/2018

สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย

: หลักสูตร ผู้บริหารระดับสูง รุ่นที่ 31 (วตท.31)

สถาบันวิทยาการตลาดทุน

สัดส่วนการถือหุ้น : - ไม่มี -

(ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร : - ไม่มี -

ประวัติการทำความผิด : - ไม่มี -

การดำรงตำแหน่งในบริษัท

2562 – ปัจจุบัน

: รองกรรมการผู้จัดการใหญ่

สายงานการตลาดและการขาย

บมจ. แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชั่นเทคโนโลยี

2560 – 2562

: ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่

ฝ่ายขายกลุ่มลูกค้าราชการและเอกชน

บมจ. แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชั่นเทคโนโลยี

การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น :

- ไม่มี -

การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่น / หน่วยงานอื่น

2559 – ปัจจุบัน

: กรรมการ

บจก. เจเนซิส ดาต้า เซ็นเตอร์



ผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชี

นายบุญเลิศ ปัญญา ผู้จัดการอาวุโสแผนกบัญชี ฝ่ายควบคุมการเงินและการบัญชี

อายุ 48 ปี

คุณวุฒิทางการศึกษา

: ปริญญาโท สาขาการบัญชี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ประวัติการอบรม

: ฐานธุรกิจด้วยภาวะวิเคราะห์งบการเงิน

: วิธีจัดทำงบกระแสเงินสด Step-by-Step

: สิ้นค้าคงเหลือกับประเด็นที่มักเข้าใจผิด

: กลยุทธ์บริหารการเงินเพื่อพลิกฟื้นองค์กรและสร้างการเติบโต

ในยุค New Normal ในโครงการทุนอบรมพัฒนาบุคลากร

บริษัทจดทะเบียนปี 2563

สัดส่วนการถือหุ้น : 0.09% ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว

(ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร : - ไม่มี -

ประวัติการทำความผิด : - ไม่มี -

การดำรงตำแหน่งในบริษัท

เม.ย. 2564 – ปัจจุบัน

: ผู้จัดการอาวุโส แผนกบัญชี

ฝ่ายควบคุมการเงินและการบัญชี

บมจ. แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชั่นเทคโนโลยี

2546 – เม.ย 2564

: ผู้จัดการแผนกบัญชี ฝ่ายควบคุมการเงินและ

การบัญชี

บมจ. แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชั่นเทคโนโลยี

การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น :

- ไม่มี -

การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่น / หน่วยงานอื่น :

- ไม่มี -



เลขานุการบริษัท

นางสาวศรินทร์ จันกรณิกานนท์ ผู้จัดการฝ่ายเลขานุการบริษัท

อายุ 40 ปี

คุณวุฒิทางการศึกษา

: ปริญญาโท สาขา International Business & Entrepreneurship

Marladsalen University ประเทศสวีเดน

: ปริญญาตรี สาขานิติศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ประวัติการอบรม

: หลักสูตร Company Secretary Program 81/2017

สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย

: หลักสูตร Advances for Corporate Secretaries ปี 2562

สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย

สัดส่วนการถือหุ้น : - ไม่มี -

(ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร : - ไม่มี -

ประวัติการทำความผิด : - ไม่มี -

การดำรงตำแหน่งในบริษัท

2560 – ปัจจุบัน

: ผู้จัดการ ฝ่ายเลขานุการบริษัท

บมจ. แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชั่นเทคโนโลยี

2553 – 2560

: ผู้ช่วยผู้จัดการ ฝ่ายเลขานุการบริษัท

บมจ. แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชั่นเทคโนโลยี

การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น :

- ไม่มี -

การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่น / หน่วยงานอื่น :

- ไม่มี -



เอกสารแนบ 2 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการและผู้บริหารของบริษัทและกิจการร่วมค้า

	บริษัท	กิจการร่วมค้า	กิจการร่วมค้า	บริษัทร่วมของ กิจการร่วมค้า
	บมจ. แฉีควาบซี อินฟอร์เมชันเทคโนโลยี	บจก. ลีอกชเลย์ แอนด์ เอไอที โฮลดิ้ง (LAH)	บจก. เจเนซิส ดาต้า เซ็นเตอร์ (GENESIS)	Campana Group Pte. Ltd. (CAMPANA)
1. นายศิริพงษ์ อุ่นทรพันธุ์	/ //	/	-	-
2. นายสุรพร รัตประจิต	/ //	-	-	/
3. นายโชติวัตต์ ดันธนสาร	/ //	-	-	-
4. นางศศิเนตร พหลโยธิน	/ //	-	/	-
5. นายอัศวิน กังวลกิจ	-	/	-	-
6. นายอภิชัย นิมจิรวุฒน์	-	-	/	-

/ = กรรมการ // = กรรมการบริหาร X = ประธานกรรมการ

เอกสารแนบ 3 รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานผู้ตรวจสอบภายในและหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท (Compliance)

บริษัท ดี ไอ เอ ออดิท จำกัด ทำหน้าที่ตรวจสอบภายในโดยมีสายการบังคับบัญชารายงานตรงต่อกรรมการตรวจสอบ

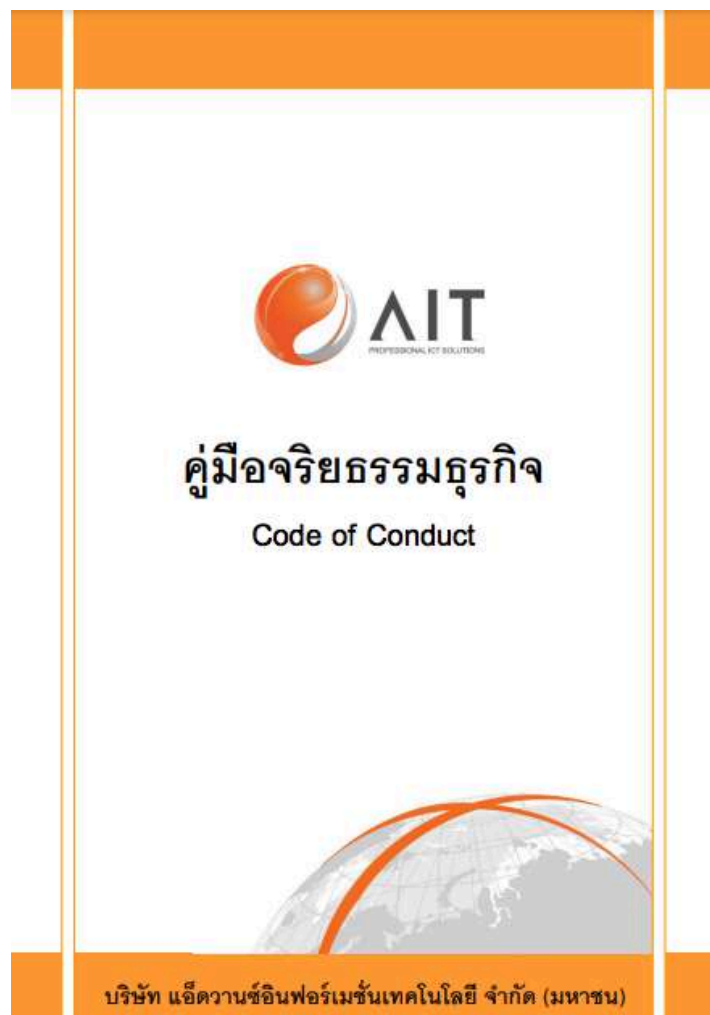
ตำแหน่ง	หัวหน้างานผู้ตรวจสอบภายใน บริษัท ดี ไอ เอ ออดิท จำกัด
ชื่อ	นายอภิรักษ์ ศรีปราโมช
การศึกษา	ปริญญาตรี บริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการบัญชี
ประวัติการอบรมที่เกี่ยวข้อง	MINI MBA มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
ประสบการณ์ทำงานที่เกี่ยวข้อง 5 ปีย้อนหลัง	ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต (เลขที่ 5092) ประสบการณ์ทำงาน 19 ปี

ตำแหน่ง	หัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท
<p>บริษัทฯ กำหนดให้เลขานุการบริษัททำหน้าที่หัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัทฯ โดยทำหน้าที่ดูแลให้บริษัทฯ กรรมการ และผู้บริหารปฏิบัติให้ถูกต้องตามกฎข้อบังคับต่างๆ ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พรบ.บริษัทมหาชน รวมทั้งกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>ทั้งนี้ สามารถดูรายละเอียดประวัติการศึกษาและการทำงานของเลขานุการบริษัทได้ใน “เอกสารแนบ 1” รายละเอียดกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี และเลขานุการบริษัท</p>	

เอกสารแนบ 4 ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน

- ไม่มี -

เอกสารแนบ 5 จรรยาบรรณธุรกิจ ฉบับเต็มที่บริษัทได้จัดทำ
รายละเอียดบนเว็บไซต์บริษัทฯ



https://www.ait.co.th/th/sustainability/corporate_governance/policy



บริษัท แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชั่นเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)
Advanced Information Technology Public Company Limited

37/2 ถนนสุกรีสารวินิจัย แขวงสามเสนนอก
เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร 10310
เบอร์ติดต่อ 0-2275-9400

37/2 Suthisarnvinijchai Rd., Samsaennok,
Huaykwang, Bangkok 10310 Thailand
Tel: +66 (0) 2275-9400

Annual Report



Website



Facebook

